

# **REFERAT |Nye KRS| Partssammensatt Utvalg (PSU) d. 12-06-2018**

**Møtedato** Tirsdag d. 12. juni 2018 kl. 13:00

**Møtested** Formannskapssalen Kristiansand Rådhus

## **Indholdsfortegnelse**

Godkjenning av protokoll fra møte i PSU 22.05.18.....	3
Styring og organisering av programmet nye Kristiansand.....	5

## **Punkt 11/18: Godkjenning av protokoll fra møte i PSU 22.05.18**

### **Bilag**

Protokoll Partssammensatt Utvalg (PSU) 22.05.2018



Dato 11. juni 2018  
Saksnr.: 201712653-38  
Saksbehandler Anne Lise Holand Aabø

**Saksgang**  
Partssammensatt Utvalg (PSU)

**Møtedato**  
12.06.2018

### **Godkjenning av protokoll fra møte i PSU 22.05.18**

Forslag til vedtak

[Partssammensatt Utvalg godkjenner protokoll fra møte 22.05.18.](#)

Camilla B. Dunsæd  
Programleder

Eva Ottesen  
Utvalgssekretær

Vedlegg:  
Protokoll fra møte i PSU 22.05.18

## **Punkt 12/18: Styring og organisering av programmet nye Kristiansand**

### **Bilag**

Vedtak Fellesnemnd, 19062018, Sak 26\_18, Styring og organisering av programmet

Vedtak arbutv, 12062018, Sak 27/18, Styring og organisering av programmet nye Kristiansand



Dato 4. juni 2018  
Saksnr.: 201713418-13  
Saksbehandler Anne Karen Aunevik

<b>Saksgang</b>	<b>Møtedato</b>
Partssammensatt Utvalg (PSU)	12.06.2018
Arbeidsutvalg Nye Kristiansand 2018-2019	12.06.2018
Fellesnemnda (Søgne, Songdalen og Kristiansand)	19.06.2018

## **Styring og organisering av programmet nye Kristiansand**

### **Sammendrag**

Fellesnemnda vedtok i møte 29 august 2017 at sammenslåingsarbeidet skulle organiseres som prosjekt (nå kalt program), og at de administrative prosjektene skulle ledes av prosjektstyrer bestående av kommunalsjefer fra dagens kommuner, samt tillitsvalgte.

Nå som kommunaldirektørnivået i nye Kristiansand er avklart, har programleder behov for å foreta endringer i program- og prosjektorganiseringen. Dette medfører endringer i styrings-, rapporterings- og beslutningslinjer.

Programleder ønsker i tillegg å få en forankring av forskjellen på organisering, styring og rapportering mellom administrative, politisk-administrative og politiske prosjekt.

### Forslag til vedtak

1. Fellesnemnda støtter programleders forslag til endring av program- og prosjektorganisering for Nye Kristiansand kommune
2. Framtidige endringer i styring og organisering av de administrative prosjektene delegeres til programleder.

Camilla Dunsæd  
Programleder

Anne Karen Aunevik  
Programrådgiver

## 1. Bakgrunn for saken

I møte 29.august 2017 vedtok fellesnemnda rammer for sammenslåingsprosessen. Blant annet vedtok fellesnemnda følgende om prosjektstyring:

1. *Fellesnemnda godkjenner forslag til modell for overordnet prosjektorganisering med et overordnet hovedprosjekt for administrasjon og ledelse og seks administrative delprosjekt som foreslått i saken, samt politiske delprosjekt som initieres av fellesnemnda.*
2. *Fellesnemnda ber prosjektleder iverksette de foreslåtte administrative delprosjektene, og bemanne dem med nødvendig kompetanse i samarbeid med rådmennene i de tre kommunene.*
3. *Hovedprosjekt med tilhørende delprosjekt detaljeres og iverksettes med de frister som framkommer i saken*
4. *Forslag til opprettelse av flere delprosjekt med administrativ ledelse legges fram senest 31.oktober.*

I tillegg vedtok fellesnemnda 29.august 2017 at prosjektleders fullmakter skulle være som følger:

1. *Prosjektleder delegeres fullmakt til å treffe beslutninger i alle saker som er innenfor Fellesnemndas ansvarsområde, med følgende begrensninger*
  - *Saker som er prinsipiell og strategisk karakter skal legges frem for Fellesnemnda. Ved tvil om en sak er prinsipiell eller av strategisk karakter, avklares dette med Fellesnemndas leder*
  - *Saker som Fellesnemnda har vedtatt skal avgjøres av Fellesnemnda selv, av partssammensatt utvalg (PSU) eller av folkevalgte organ som Fellesnemnda har opprettet.*
  - *Ansettelse av ny kommunes øverste ledelse, rådmann og rådmannens ledergruppe*
  - *Beslutninger med økonomiske konsekvenser må være i samsvar med Fellesnemndas budsjettvedtak*
2. *Prosjektleder gis myndighet til å innstille i alle saker som legges frem for Fellesnemnda, for Partssammensatt utvalg og for folkevalgte utvalg som Fellesnemnda har opprettet*
3. *Prosjektleder gis fullmakt til å ansette og leie inn personell i prosjektperioden. Bemanning med interne ressurser av hovedprosjekt med tilhørende delprosjekt avklares med rådmennene i Kristiansand, Søgne og Songdalen. Kostnadene dekkes over statlig engangstilskudd til etablering av ny kommune.*

Nå har mye arbeid kommet godt i gang, og kommunaldirektørnivået i nye Kristiansand er avklart. Programleder ønsker å få en forankring av hvordan organisering, styring og rapportering løses i henholdsvis administrative, politisk-administrative og politiske prosjekt. Programleder har særlig behov for å forankre endringer i den administrative ledelsen av programmet.

## 2. Endring i styring og rapportering i administrative prosjekt

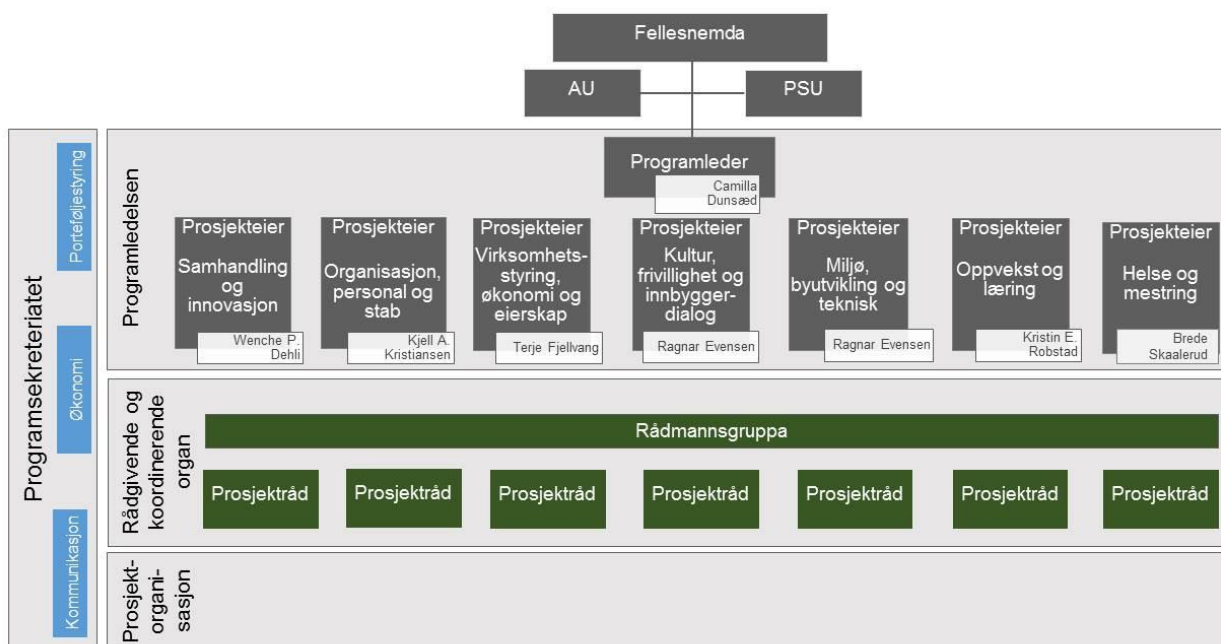
Følgende tabell viser hvilke begrep og roller som inngår i program for etablering av nye Kristiansand (ikke uttømmende liste):

Begrep	Ansvar	Innehas/består av	Endring
Programstyre	Programmets øverste ledelse	Fellesnemnda	Ansvarer har ikke vært tydeliggjort
Rådmannsgruppen	Rådgivende og koordinerende organ for programstyret og programledelse	Rådmennene i de tre kommunene, samt programleder	Har til nå vært omtalt som programstyre
Programleder	Øverste administrative leder for programmet	Rådmann nye Kristiansand	
Prosjekteier	Øverste administrative leder for prosjektet. Innebærer: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bemanning av prosjekt og delprosjekt.</li> <li>• Godkjenne mandat for delprosjekt.</li> <li>• Behandle sluttrapporter.</li> <li>• Bistår i politiske saker</li> </ul>	Kommunaldirektører	Dette er en ny rolle etter at kommunaldirektørnivå er avklart
Programledelse	Felles benevnelse for den administrative ledelsen	Programleder og prosjekteiere	Dette er en ny rolle etter at kommunaldirektørnivå er avklart
Prosjektråd	Rådgivende og koordinerende organ for prosjekteier	Kommunalsjefer dagens kommuner Hovedtillitsvalgte Verneombud ved behov	Har fram til nå hatt rolle som prosjektstyre
Programsekretariat	Administrativ støtte for programledelsen og prosjektene	Variierende utfra behov	
Prosjektleder	Operativt ansvarlig for et definert prosjekt	Kvalifisert prosjektleder	
Delprosjekt	Et avgrenset prosjekt organisert under et hovedprosjekt		
Delprosjektleder	Operativt ansvarlig for et definert delprosjekt	Kvalifisert prosjektleder	

Det er foreløpig ikke behov for endringer i hvordan samarbeid med tillitsvalgte ivaretas. Det er fortsatt programleder som skal ha ansvar for ivaretagelse drøftingsplikt.

Kommunaldirektør for kultur, frivillighet og innbyggerinvolvering er lyst ut eksternt. Inntil denne stillingen er besatt, vil kommunaldirektør for teknisk, miljø, byutvikling og teknisk fungere midlertidig som prosjekteier for dette feltet.

Den endrede organiseringen av de administrative prosjektene er illustrert her:



### 3. Politiske, politisk/administrative og politiske prosjekt

De prosjektene som inngår i etablering av ny kommune er gruppert i tre typer prosjekt: administrative prosjekt, politisk/administrative og politiske.

Følgende matrise viser forskjellen på styrings-, rapporterings- og beslutningslinjer mellom prosjekt-typene.

	Administrative prosjekt og delprosjekt	Politisk-administrative prosjekt	Politiske prosjekt
Prosjekteier	Kommunaldirektør	Programleder	Fellesnemnda
Prosjektleder	Administrativ	Administrativ	Politisk
Prosjektgruppe	Administrativ- faglig	Representanter fra administrasjon og oppnevnte politikere, evt andre for eksempel HTV.	Politikere
Godkjenning av igangsettelse	Programledelse eller prosjekteier	Fellesnemnda	Fellesnemnda
Godkjenne mandat	Prosjekteier	Programleder	Fellesnemnda
Rapportering underveis til porteføljeforvalter	Prosjektleder	Prosjektleder	Administrativ prosjektstøtte
Anbefalinger og sluttrapport	Behandles av prosjekteier	Behandles av fellesnemnda	Behandles av fellesnemnda