

REFERAT Partssammensatt utvalg d. 04-09-2024

Mødedato Onsdag d. 04. september 2024 kl. 09:00

Mødested Biobasen (kjeller Biblioteket)

Indholdsfortegnelse

Møtedokumenter.....	3
Behandling av utvalgssak.....	6

Punkt .: Møtedokumenter

Bilag

Endring reglement - opplæring PSU

Opplæring PSU

Møteinnkalling Partssammensatt utvalg 04.09.2024



PROTOKOLL PARTSSAMMENSATT UTVALG

Dato: 04.09.2024
Sted: Biobasen (kjeller Biblioteket)
Møtets varighet: Kl. 09.00 til 10.35
Møteleder: Ordfører Mathias Bernander

Til stede:

Mathias Bernander (H)
Norunn Tveiten Benestad (H)
Amalie Gunnufsen (H)
Charlotte Beckmann Finnestad (KRF)
Sigrun Sæther (KRF)
Stian Storbukås (FRP)
Kenneth Mørk (AP)
Jannike Arnesen (AP)
Kasper Bekkeli Espeland (Rødt)
Ida B. Hirst (AP) - oppvekstutvalget
Ebbe Boel Pedersen (KRF) - helseutvalget
Pål Tjøm (ansatt repr.)
Åse Birkrem (ansatt repr.)
Evelyn Heldal, (ansatt repr.)
Kristian Espedal Larsen (ansatt repr.)
Knut Arild Knutsen (ansatt repr.)
Are Herdlevær (ansatt repr.)
Hedvig Ihlen (ansatt repr.)
Tine Nilsen (ansatt repr.)
Bente B. Uldal (ansatt repr.)
Ragnhild Arnesen (ansatt repr.)
Cathrine M. L. Kårikstad (ansatt repr.)
Liv Tone Aamodt (ansatt repr.)
Jenny Echholt (ansatt repr.)

Til stede fra administrasjonen:

Kommunedirektøren
Direktør for helse og mestring
Organisasjonsdirektøren
Direktør for samhandling og innovasjon
Kommuneadvokat Elisabeth Bach-Evensen Grønningsæter
Ellen Torgersen, virksomhetsleder helse og mestring stab
Eirik Nyberg, personalsjef
Bjørgulv Hamre, HR lederstøtte
Janne Slotte, rådgiver HR lederstøtte
Anne Beth Torkelsen, rådgiver HR lederstøtte
Tone Iglebæk, ass. dir. bys og stedsutvikling
Maren Svenning, utvalgssekretær
Eva Ottesen, utvalgssekretær
Tamara Villanueva, utvalgssekretær
Formannskapssekretæren

Innledning ved ordfører Mathias Bernander

Orientering ved organisasjonsdirektør Kjell A. Kristiansen

- Bakgrunn og bestilling fra kommunalutvalget
- Endring av partsarbeid og nytt reglement for PSU
- Fullført saksbehandling

Tillitsvalgtes perspektiv og erfaringer

ved ansattes representanter Pål Tjøm og Kristian Espedal Larsen

- Godt samarbeid mellom ansatte og folkevalgte
- Prosessene skal være ryddige for å unngå utsettelse
- Sikre at vi har det beste tjenestetilbudet til innbyggere
- Ansatt representanter kan bringe informasjon inn i hovedutvalgene

Nytt reglement for PSU og eksempler saksflyt

ved kommuneadvokat Elisabeth Bach-Evensen Grønningsæter

- Saksflyt hvor skal sakene behandles, rekkefølge på behandling og utvalgenes kompetanse
- Roller og helhetlig ledelsesansvar
- Hva snakker vi om
- Avgrensningen mot kommunedirektørens personalansvar
- Noen ord om saksbehandlingen
- Det viktigste spørsmålet
Hva ønsker dere å bruke det partssammensatte utvalget til?
- Endringer i reglementer; bystyresak 76/24
- I hvilke saker har PSU innstillingsmyndighet
- I hvilke saker har PSU avgjørelsesmyndighet
- Saker som avsluttes i PSU?
- Eksempler på saksflyt
- Saker som skal drøftes etter Hovedavtalen
- Eksempel:
Lokalisering av tjenester
Økonomiplan og årsbudsjett
Behandles i et utvalg, med møte og talerett for ansattes representant
- Hovedutvalgsledere bes om å være oppmerksom på KL § 13-4

Underveis kommentarer og spørsmål fra deltakerne

Avslutning og oppsummering ved kommunedirektør og ordfører

Møtet hevet.

Punkt .: Behandling av utvalgssak