

REFERAT |SØG| Formannskapet (2012-2019) d. 15-05-2019

Mødedato Onsdag d. 15. maj 2019 kl. 09:00

Mødested Søgne

Indholdsfortegnelse

- Forside Formannskapet 15.05.2019.....	3
- Saksliste Formannskapet 15.05.2019.....	5
PS 3019 Godkjenning av protokoll fra møte 13.mars, 25. april og 30.april 2019.....	8
PS 3119 Referatsaker Formannskapet 15.05.2019.....	31
PS 3219 Avviksrapportering 1.kvartal 2019.....	33
PS 3319 Avfallsplan 2017-2020 - Årsrapport 2018.....	41
PS 3419 Eventuelt Formannskapet 15.05.2019.....	51
PS 3519 Forespørsel om kommunal medfinansiering til ny VTA-plass ved Songvaar.....	53
RS 919 Anmodning om å opprette kommunekomite + DATO for årets Kick-Off 20191299.....	57
z Møteprotokoll formannskap 15.05.2019.....	63
Andre dokumenter.....	71

Punkt 1: - Forside Formannskapet 15.05.2019



SØGNE KOMMUNE

Møteinnkalling

Utvalg: Formannskapet
Møtested: Søgne rådhus
Dato: 15.05.2019
Tid: 09:00

Fra kl 09:00, før formannskapsmøtet formelt settes, vil følgende møter bli gjennomført:

1. Generalforsamling i Søgne Industriselskap AS
2. Generalforsamling Songvaar Vekst AS

Sakspapirer til generalforsamling i Søgne Industriselskap AS og generalforsamling i Songvaar Vekst AS er publisert under mappen «Andre dokumenter».

Forfall meldes til utvalgssekretær Ada Elise Nygård (adaelise.nygard@sogne.kommune.no) som sørger for innkalling av vararepresentanter. Vararepresentanter møter kun ved spesiell innkalling.

Innkalling er sendt til:

Navn	Funksjon	Reprenter
Astrid Margrethe Hilde	Leder	AP
Bjørn Egeli	Medlem	AP
Aslaug Bakke	Medlem	AP
Arild Ernst Berge	Medlem	V
Egel Terkelsen	Nestleder	FRP
Tom Løchen	Medlem	H
Jack Andersen	Medlem	H
Torfinn Kleivset	Medlem	KRF
Per Kjær	Medlem	SV

Møtet er åpent for publikum. Møtet kan også sees direkte og i opptak på <http://sogne.kommunetv.no/>

Søgne, 08.04.2019

Astrid M. Hilde (sign.)
Ordfører

Ada Elise Nygård (sign.)
Rådgiver

Punkt 2: - Sakliste Formannskapet 15.05.2019

Saksnr	Innhold
PS 30/19	Godkjenning av protokoll fra møte 13.mars, 25. april og 30.april 2019
PS 31/19	Referatsaker Formannskapet 15.05.2019
RS 9/19	Anmodning om å opprette kommunekomite + DATO for årets Kick-Off
PS 32/19	Avviksrapportering 1.kvartal 2019
PS 33/19	Avfallsplan 2017-2020 - Årsrapport 2018
PS 34/19	Eventuelt Formannskapet 15.05.2019
PS 35/19	Forespørsel om kommunal medfinansiering til ny VTA-plass ved Songvaar – sak ettersendt 10.05.2019

Punkt 3: PS 3019 Godkjenning av protokoll fra møte 13.mars, 25. april og 30.april 2019



Saksframlegg

Godkjenning av protokoll fra møte 13.mars, 25. april og 30.april 2019

Utv.saknr	Utvalg	Møtedato
30/19	Formannskapet	15.05.2019

Rådmannens forslag til vedtak:

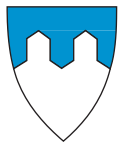
Formannskapet godkjenner protokoll fra møte 13.03.2019.

Formannskapet godkjenner protokoll fra ekstraordinært møte 25.04.2019.

Formannskapet godkjenner protokoll fra ekstraordinært møte 30.04.2019.

Vedlegg

- 1 Møteprotokoll formannskap 13.03.2019
- 2 Møteprotokoll ekstraordinært formannskap 25.04.2019
- 3 Møteprotokoll ekstraordinært formannskap 30.04.2019



SØGNE KOMMUNE

Møteprotokoll

Utvalg: Formannskapet
Møtested: Søgne rådhus
Dato: 13.03.2019
Tid: 09:00

Faste medlemmer som møtte:

Navn	Funksjon	Reprenter
Astrid Margrethe Hilde	Ordfører	AP
Bjørn Egeli	Medlem	AP
Aslaug Bakke	Medlem	AP
Arild Ernst Berge	Medlem	V
Egel Terkelsen	Varaordfører	FRP
Tom Løchen	Medlem	H
Jack Andersen	Medlem	H
Per Kjær	Medlem	SV

Forfall faste medlemmer:

Navn	Funksjon	Reprenter
Torfinn Kleivset	Medlem	KRF
Bjørn Egeli	Medlem	AP

Varamedlemmer som møtte:

Navn	Møtte for	Reprenter
Paul Magne Lunde	Bjørn Egeli	AP

Paul Magne Lunde tiltrådte som vara for Bjørn Egeli fra kl 09:20.
Det møtte ingen vara for Torfinn Kleivset.

Fra administrasjonen møtte:

Navn	Stilling
Kim Høyer Holum	Rådmann

Av 9 medlemmer var 8 til stede inkludert møtende vararepresentanter.
Sakskartet datert 06.03.2019 omfatter PS 16/19 – 26/19.
Ingen merknader til sakskart eller innkalling.

Underskrift:

Vi bekrefter med våre underskrifter at protokollen er ført i samsvar med det som ble bestemt i møtet.

Søgne, 14.03.2019

Astrid M. Hilde (sign.)
Ordfører

Ada Elise Nygård (sign.)
Rådgiver

Saksnr	Innhold
PS 16/19	Godkjenning av protokoll fra møte 13.02.2019 og 28.02.2019
PS 17/19	Referatsaker Formannskapet 13.03.2019
RS 7/19	Nav - nasjonale mål og hovedprioriteringer 2019
RS 8/19	Flagging på Nordens dag 23. mars
PS 18/19	Helhetlig risiko- og sårbarhetsanalyse for nye Kristiansand
PS 19/19	Planstrategi for nye Kristiansand 2019 - 2023
PS 20/19	Fastsetting av klimatilpasningsstrategi for nye Kristiansand
PS 21/19	Avtale med Kristiansand kommune - kommunelegefunksjoner i perioden 01.04 - 31.12 2019
PS 22/19	TILSKUDD TIL FORSVARSHISTORISK FORENING/NY-HELLESUND KYSTFORT
PS 23/19	Søknad fra Søgne Skolekorps om ekstra bevilgning
PS 24/19	Tildeling av tilskudd til frivillige organisasjoner 1. runde 2019
PS 25/19	Opprettelse av forhandlingsutvalg for håndtering av innsigelser til kommuneplanen
PS 26/19	Eventuelt Formannskapet 13.03.2019

PS 16/19 Godkjenning av protokoll fra møte 13.02.2019 og 28.02.2019

Rådmannens forslag til vedtak:

Formannskapet godkjenner protokoll fra møte 13.02.2019.
Formannskapet godkjenner protokoll fra ekstraordinært møte 28.02.2019.

Saksprotokoll i Formannskapet - 13.03.2019

Behandling:

Ingen merknader.

Vedtak:

Formannskapet godkjenner protokoll fra møte 13.02.2019.
Formannskapet godkjenner protokoll fra ekstraordinært møte 28.02.2019.

PS 17/19 Referatsaker Formannskapet 13.03.2019

Rådmannens forslag til vedtak:

Formannskapet tar referatsakene til orientering.

Saksprotokoll i Formannskapet - 13.03.2019

Behandling:

Paul Magne Lunde tiltrådte møtet som vara for Bjørn Egeli til behandling av RS 8/19.

RS 7/19 NAV – Nasjonale mål og hovedprioriteringer 2019

Repr. Egeli (AP) fremmet fellesforslag fra formannskapet:

Fellesnemnda har vedtatt at NAV skal ha kontortjenester i Søgne. For at denne tjenesten skal være et lavterskeltilbud og ha reell betydning for innbyggerne må den som et minimum inneholde:

- Nødhjelp
- Nødbolig
- Unge under 30 år
- Flyktninger
- Gjeldsrådgivning
- Oppfølging av lokale arbeidsgivere

Mange opplever et digitalt utenforskap. Veiledningstjenesten i innbyggertorget må omfatte bistand/veiledning til å søke digitalt på alle NAV- tjenester.

RS 8/19 Flagging på Nordens dag 23.mars

Repr. Lunde (AP) fremmet fellesforslag i formannskapet:

Det skal flagges på rådhuset 23.mars.

Votering:

Fellesforslag, forslag fra AP og rådmannens forslag enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Formannskapet tar referatsakene til orientering.

RS 7/19 NAV – Nasjonale mål og hovedprioriteringer 2019

Fellesnemnda har vedtatt at NAV skal ha kontortjenester i Søgne. For at denne tjenesten skal være et lavterskeltilbud og ha reell betydning for innbyggerne må den som et minimum inneholde:

- **Nødhjelp**
- **Nødbolig**
- **Unge under 30 år**
- **Flyktninger**
- **Gjeldsrådgivning**
- **Oppfølging av lokale arbeidsgivere**

Mange opplever et digitalt utenforskap. Veiledningstjenesten i innbyggertorget må omfatte bistand/ veiledning til å søke digitalt på alle NAV- tjenester.

RS 8/19 Flagging på Nordens dag 23.mars

Det skal flagges på rådhuset 23.mars.

RS 7/19 Nav - nasjonale mål og hovedprioriteringer 2019 2019/18

RS 8/19 Flagging på Nordens dag 23. mars 2017/2416

PS 18/19 Helhetlig risiko- og sårbarhetsanalyse for nye Kristiansand

Forslag til vedtak:

Formannskapet tilrår at kommunestyret gjør følgende vedtak:

Kommunestyret vedtar helhetlig risiko- og sårbarhetsanalyse for nye Kristiansand vedtatt i Fellesnemnda 18.12.2018 inkludert foreslåtte endringer.

Saksprotokoll i Formannskapet - 13.03.2019

Behandling:

Til behandling forelå rådmannens forslag til vedtak:

Formannskapet tilrår at kommunestyret gjør følgende vedtak:

Kommunestyret vedtar helhetlig risiko- og sårbarhetsanalyse for nye Kristiansand vedtatt i Fellesnemnda 18.12.2018 inkludert foreslåtte endringer.

Votering:

Rådmannens forslag til vedtak enstemmig vedtatt.

Innstilling:

Formannskapet tilrår at kommunestyret gjør følgende vedtak:

Kommunestyret vedtar helhetlig risiko- og sårbarhetsanalyse for nye Kristiansand vedtatt i Fellesnemnda 18.12.2018 inkludert foreslåtte endringer.

PS 19/19 Planstrategi for nye Kristiansand 2019 - 2023

Rådmannens forslag til vedtak:

1. Kommunestyret i Søgne kommune slutter seg til forslag til planstrategi for nye Kristiansand, datert 19.2.2019, jf. PBL § 10-1.
2. Vedtaket innebærer at kommuneplanen for nye Kristiansand revideres i to faser:
 - a. Det meldes oppstart av planarbeid for ny samfunnsdel med overordnet arealstrategi for nye Kristiansand. Arbeidet starter opp som et interkommunalt samarbeid i 2019, i tråd med kapittel 9 i plan- og bygningsloven, og vedtas endelig av det nye bystyret i 2020.
 - b. Parallelt med oppstart av samfunnsdelen settes det i gang et forberedende, felles kartleggingsarbeid for en ny og samlet arealdel som vil danne grunnlag for ny arealdel når arbeidet med den meldes formelt opp etter at ny samfunnsdel er vedtatt.
3. Myndighet til å treffe vedtak om planprosessen for samfunnsdelen overføres til fellesnemnda for nye Kristiansand fram til ny kommune er etablert, jf. PBL. § 9-3.
4. Igangsetting av øvrige planarbeid vil skje i tråd med planstrategiens forslag, kapittel 10.2.

Saksprotokoll i Formannskapet - 13.03.2019

Behandling:

Til behandling forelå rådmannens forslag til vedtak:

5. Kommunestyret i Søgne kommune slutter seg til forslag til planstrategi for nye Kristiansand, datert 19.2.2019, jf. PBL § 10-1.
6. Vedtaket innebærer at kommuneplanen for nye Kristiansand revideres i to faser:
 - c. Det meldes oppstart av planarbeid for ny samfunnsdel med overordnet arealstrategi for nye Kristiansand. Arbeidet starter opp som et interkommunalt samarbeid i 2019, i tråd med kapittel 9 i plan- og bygningsloven, og vedtas endelig av det nye bystyret i 2020.
 - d. Parallelt med oppstart av samfunnsdelen settes det i gang et forberedende, felles kartleggingsarbeid for en ny og samlet arealdel som vil danne grunnlag for ny arealdel når arbeidet med den meldes formelt opp etter at ny samfunnsdel er vedtatt.
7. Myndighet til å treffe vedtak om planprosessen for samfunnsdelen overføres til fellesnemnda for nye Kristiansand fram til ny kommune er etablert, jf. PBL. § 9-3.
8. Igangsetting av øvrige planarbeid vil skje i tråd med planstrategiens forslag, kapittel 10.2.

Votering:

Rådmannens forslag til vedtak enstemmig vedtatt.

Innstilling:

1. **Kommunestyret i Søgne kommune slutter seg til forslag til planstrategi for nye Kristiansand, datert 19.2.2019, jf. PBL § 10-1.**
2. **Vedtaket innebærer at kommuneplanen for nye Kristiansand revideres i to faser:**
 - e. **Det meldes oppstart av planarbeid for ny samfunnsdel med overordnet arealstrategi for nye Kristiansand. Arbeidet starter opp som et interkommunalt samarbeid i 2019, i tråd med kapittel 9 i plan- og bygningsloven, og vedtas endelig av det nye bystyret i 2020.**
 - f. **Parallelt med oppstart av samfunnsdelen settes det i gang et forberedende, felles kartleggingsarbeid for en ny og samlet arealdel som vil danne grunnlag for ny arealdel når arbeidet med den meldes formelt opp etter at ny samfunnsdel er vedtatt.**
3. **Myndighet til å treffe vedtak om planprosessen for samfunnsdelen overføres til fellesnemnda for nye Kristiansand fram til ny kommune er etablert, jf. PBL. § 9-3.**
4. **Igangsetting av øvrige planarbeid vil skje i tråd med planstrategiens forslag, kapittel 10.2.**

PS 20/19 Fastsetting av klimatilpassingsstrategi for nye Kristiansand

Rådmannens forslag til vedtak:

Formannskapet tilrår at kommunestyret gjør følgende vedtak:

Klimatilpasningsstrategien legges til grunn for nye Kristiansands klimatilpasningsarbeid. Programleder utarbeider handlingsplan for klimatilpasningsstrategien når strategien er vedtatt i alle de tre kommunene.

Saksprotokoll i Formannskapet - 13.03.2019

Behandling:

Til behandling forelå rådmannens forslag til vedtak:

Formannskapet tilrår at kommunestyret gjør følgende vedtak:

Klimatilpasningsstrategien legges til grunn for nye Kristiansands klimatilpasningsarbeid. Programleder utarbeider handlingsplan for klimatilpasningsstrategien når strategien er vedtatt i alle de tre kommunene.

Votering:

Rådmannens forslag til vedtak enstemmig vedtatt.

Innstilling:

Formannskapet tilrår at kommunestyret gjør følgende vedtak:

Klimatilpasningsstrategien legges til grunn for nye Kristiansands klimatilpasningsarbeid. Programleder utarbeider handlingsplan for klimatilpasningsstrategien når strategien er vedtatt i alle de tre kommunene.

PS 21/19 Avtale med Kristiansand kommune - kommunelegefunksjoner i perioden 01.04 - 31.12 2019

Rådmannens forslag til vedtak:

Det inngås samarbeidsavtale med Kristiansand kommune om ivaretagelse av kommunelegefunksjoner, slik det framgår av vedlegg.

Saksprotokoll i Tjenesteutvalget - 06.03.2019

Behandling:

Til behandling forelå Rådmannens forslag til vedtak:

Det inngås samarbeidsavtale med Kristiansand kommune om ivaretagelse av kommunelegefunksjoner, slik det framgår av vedlegg.

Votering:

Enstemmig vedtatt

Vedtak/innstilling:

Det inngås samarbeidsavtale med Kristiansand kommune om ivaretagelse av kommunelegefunksjoner, slik det framgår av vedlegg.

Saksprotokoll i Formannskapet - 13.03.2019

Behandling:

Til behandling forelå innstilling fra tjenesteutvalget:

Det inngås samarbeidsavtale med Kristiansand kommune om ivaretagelse av kommunelegefunksjoner, slik det framgår av vedlegg.

Ordfører Hilde (AP) fremmet endringsforslag etter rådmannens anbefaling:
Det inngås samarbeidsavtale jf. kommunelovens § 28 1b med Kristiansand kommune om ivaretagelse av kommunelegefunksjoner, slik det framgår av vedlegg.

Votering:

Endringsforslag fra AP ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Det inngås samarbeidsavtale jf. kommunelovens § 28 1b med Kristiansand kommune om ivaretagelse av kommunelegefunksjoner, slik det framgår av vedlegg.

PS 22/19 TILSKUDD TIL FORSVARSHISTORISK FORENING/NY-HELLESUND KYSTFORT

Rådmannens forslag til vedtak:

1. Søgne kommune støtter Forsvarshistorisk forening sitt arbeid med å ta vare på og formidle fortet i Ny-Hellesund med kr 50.000 i 2019.
2. Søgne kommunes årlige driftstilskudd på 10.000 til Forsvarshistorisk forening blir fortsatt utbetalt i 2019. Årsmelding med regnskap skal leveres før driftstilskudd utbetales.
3. Merutgiften i 2019 på til sammen kr 50.000 belastes området Felles oppvekst

Saksprotokoll i Tjenesteutvalget - 06.03.2019

Behandling:

Til behandling forelå Rådmannens forslag til vedtak:

1. Søgne kommune støtter Forsvarshistorisk forening sitt arbeid med å ta vare på og formidle

fortet i Ny-Hellesund med kr 50.000 i 2019.

2. Søgne kommunes årlige driftstilskudd på 10.000 til Forsvarshistorisk forening blir fortsatt utbetalt i 2019. Årsmelding med regnskap skal leveres før driftstilskudd utbetales.

3. Merutgiften i 2019 på til sammen kr 50.000 belastes området Felles oppvekst

Felles forslag fra tjenesteutvalget fremmet:

Pkt 3: Merutgiften dekkes av disposisjonsfond

Votering:

Enstemmig

Vedtak/innstilling:

1. Søgne kommune støtter Forsvarshistorisk forening sitt arbeid med å ta vare på og formidle fortet i Ny-Hellesund med kr 50.000 i 2019.

2. Søgne kommunes årlige driftstilskudd på 10.000 til Forsvarshistorisk forening blir fortsatt utbetalt i 2019. Årsmelding med regnskap skal leveres før driftstilskudd utbetales.

3. Merutgiften i 2019 på til sammen kr 50.000 dekkes av disposisjonsfond

Saksprotokoll i Formannskapet - 13.03.2019

Behandling:

Til behandling forelå innstilling fra tjenesteutvalget:

1. Søgne kommune støtter Forsvarshistorisk forening sitt arbeid med å ta vare på og formidle fortet i Ny-Hellesund med kr 50.000 i 2019.

2. Søgne kommunes årlige driftstilskudd på 10.000 til Forsvarshistorisk forening blir fortsatt utbetalt i 2019. Årsmelding med regnskap skal leveres før driftstilskudd utbetales.

3. Merutgiften i 2019 på til sammen kr 50.000 dekkes av disposisjonsfond

Votering:

Innstilling fra tjenesteutvalget ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

1. Søgne kommune støtter Forsvarshistorisk forening sitt arbeid med å ta vare på og formidle fortet i Ny-Hellesund med kr 50.000 i 2019.

2. Søgne kommunes årlige driftstilskudd på 10.000 til Forsvarshistorisk forening blir fortsatt utbetalt i 2019. Årsmelding med regnskap skal leveres før driftstilskudd utbetales.

3. Merutgiften i 2019 på til sammen kr 50.000 dekkes av disposisjonsfond

PS 23/19 Søknad fra Søgne Skolekorps om ekstra bevilgning

Rådmannens forslag til vedtak:

Søgne skolekorps tilrås å søke kulturmidler på vanlig måte i 2019.

Saksprotokoll i Tjenesteutvalget - 06.03.2019

Behandling:

Til behandling forelå Rådmannens forslag til vedtak:

Søgne skolekorps tilrås å søke kulturmidler på vanlig måte i 2019.

Representant Jørgensen (FrP) fremmet forslag:

Tjenesteutvalget er fornøyd med den nyrekrutteringen Søgne skolekorps har fått. I budsjettet for 2018 fikk kulturenheten tilført 300.000 kroner ekstra i driftsmidler. Ettersom dette er videreført i 2019 ber tjenesteutvalget om at Søgne skolekorps søker kulturenheten om kulturmidler på ordinær måte. Revidert regnskap må legges frem med riktige tall før søknaden kan vurderes.

Tjenesteutvalget som politisk fagorgan for kultur anmoder formannskapet og kommunestyret om ikke å innvilge midler til lag og foreninger utover de avsatte midlene til kulturmidler. Det er mange lag og foreninger i kommunen som ønsker økt støtte, og derfor er det mest forutsigbart og rettferdig at alle søker om midler på ordinær måte.

Representant Henden (AP) fremmet forslag:

Tjenesteutvalget ber om at søknad fra Søgne skolekorps om ekstra bevilgning støttes med 50 000 kroner til instrumenter. Saken sendes til Formannskapet for oppfølging.

Representant Roy Fardal (FrP) fremmet forslag:

Saken utsettes slik at riktig regnskap foreligger.

Votering: Enstemmig

Det ble ikke stemt over forslagene fremmet av repr. Jørgensen (FrP) og repr. Henden (AP).

Vedtak/innstilling:

Saken utsettes slik at riktig regnskap foreligger.

Saksprotokoll i Formannskapet - 13.03.2019

Behandling:

Til behandling forelå innstilling fra tjenesteutvalget:
Saken utsettes slik at riktig regnskap foreligger.

Det ble votert over innstilling fra tjenesteutvalget.
Innstillingen om å utsette saken falt med 5 mot 3 (V, FRP, SV) stemmer.

Repr. Lunde (AP) fremmet forslag:

Søgne skolekorps gis en ekstra bevilning på kr 50 000,- under forutsetning av at det legges frem godkjent regnskap. Inndekning i disposisjonsfondet.

Repr. Terkelsen (FRP) fremmet forslag:

Tjenesteutvalget er fornøyd med den nyrekrutteringen Søgne skolekorps har fått. I budsjettet for 2018 fikk kulturenheten tilført 300.000 kroner ekstra i driftsmidler. Ettersom dette er videreført i 2019 ber tjenesteutvalget om at Søgne skolekorps søker kulturenheten om kulturmidler på ordinær måte.

Tjenesteutvalget som politisk fagorgan for kultur anmoder formannskapet og kommunestyret om ikke å innvilge midler til lag og foreninger utover de avsatte midlene til kulturmidler. Det er mange lag og foreninger i kommunen som ønsker økt støtte, og derfor er det mest forutsigbart og rettferdig at alle søker om midler på ordinær måte.

Votering:

- Forslag fra AP satt opp mot forslag fra FRP
AP sitt forslag vedtatt med 7 mot 1 (FRP) stemmer.

Vedtak:

Søgne skolekorps gis en ekstra bevilning på kr 50 000,- under forutsetning av at det legges frem godkjent regnskap. Inndekning i disposisjonsfondet.

PS 24/19 Tildeling av tilskudd til frivillige organisasjoner 1. runde 2019

Rådmannens forslag til vedtak:

1. Det tildeles 4000,- til Søgne Turgruppes arrangement «verdensdagen for psykisk helse»
2. 30 000,- til Trivselstiltak for eldre (Kjøregruppa) ved Bjørg Bjørsvik
3. Det tildeles 10 000,- til Søgne Røde Kors besøkstjeneste
4. Til 1. Søgne Sjøspeidergruppes tildeles det 9000,- i støtte til reduksjon av egenandel.
5. 12 500,- tildeles til «Norsktreningskafeen» ved Søgne frivilligsentral
6. 24 000,- tildeles «Aktivitetskarusellen» ved Søgne frivilligsentral
7. 10 000,- tildeles Kirkens SOS Agder

Saksprotokoll i Formannskapet - 13.03.2019

Behandling:

Til behandling forelå rådmannens forslag til vedtak:

1. Det tildeles 4000,- til Søgne Turgruppes arrangement «verdensdagen for psykisk helse»
2. 30 000,- til Trivselstiltak for eldre (Kjøregruppa) ved Bjørg Bjørsvik
3. Det tildeles 10 000,- til Søgne Røde Kors besøkstjeneste
4. Til 1. Søgne Sjøspeidergruppes tildeles det 9000,- i støtte til reduksjon av egenandel.
5. 12 500,- tildeles til «Norsktreningskafeen» ved Søgne frivilligsentral
6. 24 000,- tildeles «Aktivitetskarusellen» ved Søgne frivilligsentral
7. 10 000,- tildeles Kirkens SOS Agder

Votering:

Rådmannens forslag til vedtak enstemmig vedtatt.

Vedtak:

1. Det tildeles 4000,- til Søgne Turgruppes arrangement «verdensdagen for psykisk helse»
2. 30 000,- til Trivselstiltak for eldre (Kjøregruppa) ved Bjørg Bjørsvik
3. Det tildeles 10 000,- til Søgne Røde Kors besøkstjeneste
4. Til 1. Søgne Sjøspeidergruppes tildeles det 9000,- i støtte til reduksjon av egenandel.
5. 12 500,- tildeles til «Norsktreningskafeen» ved Søgne frivilligsentral
6. 24 000,- tildeles «Aktivitetskarusellen» ved Søgne frivilligsentral
7. 10 000,- tildeles Kirkens SOS Agder

PS 25/19 Opprettelse av forhandlingsutvalg for håndtering av innsigelser til kommuneplanen

Rådmannens forslag til vedtak:

Formannskapet velger følgende medlemmer til forhandlingsutvalg i innsigelsessaker til kommuneplanens arealdel:

- 1.
- 2.
- 3.

Saksprotokoll i Formannskapet - 13.03.2019

Behandling:

Til behandling forelå rådmannens forslag til vedtak:

Formannskapet velger følgende medlemmer til forhandlingsutvalg i innsigelsessaker til kommuneplanens arealdel:

- 4.
- 5.
- 6.

Ordfører Hilde (AP) fremmet forslag:

Formannskapet velger følgende medlemmer til forhandlingsutvalg i innsigelsessaker til kommuneplanens arealdel:

1. *Ordfører*
2. *Varaordfører*
3. *Opposisjonsleder (Tom Løchen)*

Votering:

Forslag fra AP ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Formannskapet velger følgende medlemmer til forhandlingsutvalg i innsigelsessaker til kommuneplanens arealdel:

1. **Ordfører**
2. **Varaordfører**
3. **Opposisjonsleder (Tom Løchen)**

PS 26/19 Eventuelt Formannskapet 13.03.2019

Saksprotokoll i Formannskapet - 13.03.2019

- Ordfører Hilde (AP) tok opp spørsmål vedr markering for innbyggerne i forbindelse med overgang til ny kommune og fremmet følgende forslag:

Formannskapet er positiv til å ha en form markering/ fest i forbindelse med at Søgne går inn i ny kommune. Det settes ned en arbeidsgruppe som skal lage forslag til evt. program/ opplegg med foreløpig kostnadsoverslag som legges frem for formannskapet til avgjørelse.

Arbeidsgruppen består av:

- Ordfører/ opposisjonsleder
- SBUR (leder)
- Christian Bertelsen
- En representant for frivillige lag og foreninger

Votering:

Forslag fra AP ble vedtatt med 7 mot 1 (SV) stemmer.

Vedtak:

Formannskapet er positiv til å ha en form markering/ fest i forbindelse med at Søgne går inn i ny kommune. Det settes ned en arbeidsgruppe som skal lage forslag til evt. program/ opplegg med foreløpig kostnadsoverslag som legges frem for formannskapet til avgjørelse.

Arbeidsgruppen består av:

- Ordfører/ opposisjonsleder
- SBUR (leder)
- Christian Bertelsen
- En representant for frivillige lag og foreninger

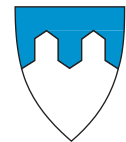
- Repr. Andersen (H) stilte spørsmål vedr fremdriftsplan til bredbåndsdekning. Rådmannen orienterte. Det fremmes en sak til formannskapet når detaljene er avklart.
- Repr. Andersen (H) stilte spørsmål ved prosjekterte omsorgsboliger og ønsket mer informasjon vedr fellesarealer. Enhetsleder hjemmetjenesten Anne Lise Sandbakken orienterte.
- Repr. Andersen (H) stilte spørsmål ved søppelhåndtering på Ålo og Røstad. Rådmannen orienterte kort, og kommer tilbake til saken i et senere møte.
- Rådmannen informerte vedr tomteavklaring ved Søgne videregående skole.

Diskusjon vedr lukking av møte ble holdt i åpent møte.

Det ble enstemmig vedtatt å lukke møtet jf. kommuneloven § 31.2 lovbestemt taushetsplikt og § 31.5 tungtveiende offentlige interesser jf off.l. § 23, 1.ledd av hensyn til det offentliges forhandlingsposisjon.

Vedtak:

Formannskapet tar rådmannens orientering til etterretning.



SØGNE KOMMUNE

Møteprotokoll

Utvalg: Formannskapet
Møtested: Søgne rådhus - Ekstraordinært møte
Dato: 25.04.2019
Tid: 16:30

Faste medlemmer som møtte:

Navn	Funksjon	Reprenter
Aslaug Bakke	Medlem	AP
Egel Terkelsen	Varaordfører	FRP
Tom Løchen	Medlem	H
Jack Andersen	Medlem	H
Torfinn Kleivset	Medlem	KRF
Per Kjær	Medlem	SV

Forfall faste medlemmer:

Navn	Funksjon	Reprenter
Bjørn Egeli	MEDL	AP
Arild Ernst Berge	MEDL	V
Astrid Margrethe Hilde	Ordfører	AP

Varamedlemmer som møtte:

Navn	Møtte for	Reprenter
Paul Magne Lunde	Arild Ernst Berge	AP
Tone Pettersen	Bjørn Egeli	V
Heidi Johansen	Astrid Margrethe Hilde	AP

Fra administrasjonen møtte:

Navn	Stilling
Kim Høyer Holum	Rådmann

Av 9 medlemmer var 9 til stede inkludert møtende vararepresentanter. Varaordfører Egel Terkelsen (FRP) ledet møtet i ordfører Hilde (AP) sitt fravær.

Sakskartet datert 15.04.2019 omfatter PS 27/19-28/19.
Ingen merknader til sakskart eller innkalling.

Underskrift:

Vi bekrefter med våre underskrifter at protokollen er ført i samsvar med det som ble bestemt i møtet.

Søgne, 25.04.2019

Egel Terkelsen (sign.)
Fung. Ordfører

Ada Elise Nygård (sign.)
Rådgiver

Saksnr	Innhold
PS 27/19	Høringsuttalelse - Regionplan Agder 2030
PS 28/19	Markering for innbyggere i forbindelse med overgang til ny kommune

PS 27/19 Høringsuttalelse - Regionplan Agder 2030

Rådmannens forslag til vedtak:

1. Regionplan Agder 2030 gir et godt bilde av utfordringene og muligheter på Agder. Fremtidsbildene og målene er godt beskrevet, men det er viktig at målene framstår som realistiske og tar høyde for at oppgaver må løses på ulikt nivå. Planen anbefales styrket på sentrale områder, som digitalisering, internasjonalt samarbeid og samarbeid på tvers av sektorer, forvaltningsnivå og mellom det offentlige og private, som virkemiddel i utvikling av tjenestetilbudet til innbyggerne.
2. Det anbefales at vedtak av handlingsprogrammet utsettes til etter at regionplan Agder 2030 er vedtatt. Det nye fylkestinget bør vedta handlingsprogrammet etter dialog med samarbeidspartene og de nye kommunestyrene, i denne dialogen bør det løftes fram noen saker som er viktige for Agder.

Saksprotokoll i Formannskapet - 25.04.2019

Behandling:

Til behandling forelå rådmannens forslag til vedtak:

3. Regionplan Agder 2030 gir et godt bilde av utfordringene og muligheter på Agder. Fremtidsbildene og målene er godt beskrevet, men det er viktig at målene framstår som realistiske og tar høyde for at oppgaver må løses på ulikt nivå. Planen anbefales styrket på sentrale områder, som digitalisering, internasjonalt samarbeid og samarbeid på tvers av sektorer, forvaltningsnivå og mellom det offentlige og private, som virkemiddel i utvikling av tjenestetilbudet til innbyggerne.
4. Det anbefales at vedtak av handlingsprogrammet utsettes til etter at regionplan Agder 2030 er vedtatt. Det nye fylkestinget bør vedta handlingsprogrammet etter dialog med samarbeidspartene og de nye kommunestyrene, i denne dialogen bør det løftes fram noen saker som er viktige for Agder.

Votering:

Rådmannens forslag enstemmig vedtatt.

Innstilling:

- 1. Regionplan Agder 2030 gir et godt bilde av utfordringene og muligheter på Agder. Fremtidsbildene og målene er godt beskrevet, men det er viktig at målene framstår som realistiske og tar høyde for at oppgaver må løses på ulikt nivå. Planen anbefales styrket på sentrale områder, som digitalisering, internasjonalt samarbeid og samarbeid på tvers av sektorer, forvaltningsnivå og mellom det offentlige og private, som virkemiddel i utvikling av tjenestetilbudet til innbyggerne.**
- 2. Det anbefales at vedtak av handlingsprogrammet utsettes til etter at regionplan Agder 2030 er vedtatt. Det nye fylkestinget bør vedta handlingsprogrammet etter dialog med samarbeidspartene og de nye kommunestyrene, i denne dialogen bør det løftes fram noen saker som er viktige for Agder.**

PS 28/19 Markering for innbyggere i forbindelse med overgang til ny kommune

Rådmannens forslag til vedtak:

Som ansvarlig prosjektleder for arrangement/ markering for Søgnes innbyggere velges:

.....

Saksprotokoll i Formannskapet - 25.04.2019

Behandling:

Mottatte tilbud ble delt ut på rødt papir i møtet.

Møtet ble vedtatt lukket med hjemmel i FOA §§ 7-3 og 7-4 og jf. fvl. § 13 da det er forretningsforhold som det er av konkurransemessig betydning å hemmeligholde.

Varaordfører Terkelsen (FRP) fremmet forslag:

Kommunestyret gir fullmakt til Formannskapet til å velge en tilbyder innen for rammen av 1 million kroner. Midlene tas fra disposisjonsfondet.

Formannskapet ber administrasjonen om å ta en gjennomgang av tilbudene før saken fremmes i neste møte.

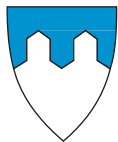
Votering:

Forslaget fra FRP ble enstemmig vedtatt.

Innstilling:

Kommunestyret gir fullmakt til Formannskapet til å velge en tilbyder innen for rammen av 1 million kroner. Midlene tas fra disposisjonsfondet.

Formannskapet ber administrasjonen om å ta en gjennomgang av tilbudene før saken fremmes i neste møte.



SØGNE KOMMUNE

Møteprotokoll

Utvalg: Formannskapet
Møtested: Søgne rådhus - Ekstraordinært møte
Dato: 30.04.2019
Tid: 16:30

Faste medlemmer som møtte:

Navn	Funksjon	Reprenter
Astrid Margrethe Hilde	Ordfører	AP
Aslaug Bakke	Medlem	AP
Arild Ernst Berge	Medlem	V
Egel Terkelsen	Varaordfører	FRP
Tom Løchen	Medlem	H
Jack Andersen	Medlem	H
Torfinn Kleivset	Medlem	KRF
Per Kjær	Medlem	SV

Forfall faste medlemmer:

Navn	Funksjon	Reprenter
Bjørn Egeli	MEDL	AP

Varamedlemmer som møtte:

Navn	Møtte for	Reprenter
Paul Magne Lunde	Bjørn Egeli	AP

Fra administrasjonen møtte:

Navn	Stilling
Kim Høyer Holum	Rådmann
Lena Marie Hansen	Rådgiver

Av 9 medlemmer var 9 til stede inkludert møtende vararepresentanter.
Sakskartet datert 26.04.2019 omfatter PS 29/19.

Ingen merknader til sakskart eller innkalling.

Underskrift:

Vi bekrefter med våre underskrifter at protokollen er ført i samsvar med det som ble bestemt i møtet.

Søgne, 30.04.2019

Astrid M. Hilde (sign.)
Ordfører

Lena Marie Hansen (sign.)
Rådgiver

Saksnr**Innhold**

PS 29/19

Markering for innbyggere i forbindelse med overgang til ny kommune

PS 29/19 Markering for innbyggere i forbindelse med overgang til ny kommune

Rådmannens forslag til vedtak:

Som ansvarlig prosjektleder for arrangement/ markering for Søgnes innbyggere velges:

.....

Saksprotokoll i Kommunestyret - 25.04.2019

Behandling:

Tilbudene ble utdelt på rødt papir i møtet.

Til behandling forelå innstilling fra Formannskapet:

Kommunestyret gir fullmakt til Formannskapet til å velge en tilbyder innen for rammen av 1 million kroner. Midlene tas fra disposisjonsfondet.

Formannskapet ber administrasjonen om å ta en gjennomgang av tilbudene før saken fremmes i neste møte.

Repr. Kjær (SV) fremmet fellesforslag fra SV, SP og MDG:

Folkeavstemningen om kommunesammenslåing ga det klare rådet at Søgne ikke skulle bli en del av en storkommune. Dette rådet stilte kommunestyret seg bak og vedtok at Søgne skulle gå videre som selvstendig kommune. Stortinget overkjørte det kommunale sjølstyret og besluttet en tvangssammenslåing av Songdalen, Søgne og Kristiansand fra 1/1-2020.

I respekt for lokaldemokratiet velger kommunestyret å markere nedlegging av Søgne kommune med en kort og enkel seremoni i det aller siste kommunestyret i Søgne.

Repr. Terkelsen (FRP) fremmet endringsforslag:

Kommunestyret gir fullmakt til Formannskapet til å velge en prosjektleder innen for rammen av 1 million kroner. Midlene tas fra disposisjonsfondet.

Formannskapet ber administrasjonen om å ta en gjennomgang av tilbudene før saken fremmes i neste møte.

Votering:

Det ble votert i følgende rekkefølge:

- Fellesforslag fra SV falt med 9 (V, H: Lohne, Reisvoll, Uavh: Fardal, SP, MDG, AP: Haugland) mot 18 (AP: Øvrebø, Rafoss, Lunde, Lunøe-Nielsen, Bakke, Johansen, Henden, KRF, H: Løchen, Andersen, Uavh: Strandvik, FRP) stemmer.
- Endringsforslag fra FRP vedtatt med 17 (KRF, H, Uavh: Strandvik, FRP: Johansen, AP: Øvrebø, Rafoss, Lunde, Lunøe- Nielsen, Bakke, Johansen, Henden) mot 10 (V, Uavh: Fardal, SP, FRP: Jørgensen, Eikeland, Stubstad, MDG, SV, AP: Haugland) stemmer.
- Det ble ikke votert over innstilling fra formannskapet.

Vedtak:

Kommunestyret gir fullmakt til Formannskapet til å velge en prosjektleder innen for rammen av 1 million kroner. Midlene tas fra disposisjonsfondet.

Formannskapet ber administrasjonen om å ta en gjennomgang av tilbudene før saken fremmes i neste møte.

Saksprotokoll i Formannskapet - 30.04.2019

Behandling:

Møtet ble vedtatt lukket med hjemmel i kommuneloven § 31 nr. 2, forvaltningsloven § 13 1.ledd alt. 2, da det er forretningsforhold som det er av konkurransemessig betydning å hemmeligholde jf. offentlighetsloven § 23 unntak av omsyn til det offentlige sin forhandlingsposisjon.

Som ansvarlig prosjektleder for arrangement/ markering for Søgnes innbyggere velges:

Ordfører fremmet fellesforslag på vegne av formannskapet:

Formannskapet velger alternativet til Best Event. Solfesten bør arrangeres årlig i Søgne.

Prosjektgruppen for oppfølging av eventbyrået er ordfører, leder av opposisjon, leder av SBUR + en representant fra administrasjonen.

Votering:

Fellesforslag fra ordfører

Fellesforslaget ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Formannskapet velger alternativet til Best Event. Solfesten bør arrangeres årlig i Søgne. Prosjektgruppen for oppfølging av eventbyrået er ordfører, leder av opposisjon, leder av SBUR + en representant fra administrasjonen.

Punkt 4: PS 3119 Referatsaker Formannskapet 15.05.2019



Saksframlegg

Referatsaker Formannskapet 15.05.2019

Utv.saksnr	Utvalg	Møtedato
31/19	Formannskapet	15.05.2019

Rådmannens forslag til vedtak:

Formannskapet tar referatsakene til orientering.

Punkt 5: PS 3219 Avviksrapportering 1.kvartal 2019



Saksframlegg

Avviksrapportering 1.kvartal 2019

Utv.saksnr	Utvalg	Møtedato
13/19	Arbeidsmiljøutvalg	25.04.2019
32/19	Formannskapet	15.05.2019
7/19	Administrasjonsutvalget	07.05.2019

Rådmannens forslag til vedtak:

Avviksrapportering 1. kvartal 2019 tas til orientering.

Saksprotokoll i Arbeidsmiljøutvalg - 25.04.2019

Behandling:

Rådgiver Lena Marie Hansen orienterte.

Sykefraværstallene for 1.kvartal 2019 er ikke ferdigstilt og presenteres på neste møte.

AMU anbefaler at rutine for rapportering av feilmedisinering gjennomgås ved behov. Dette for å sikre lik praksis og at alle avvik fanges opp samlet.

AMU vurderer det som positivt at avvikssystemet aktivt blir brukt, og at ledere følger opp når avvik blir meldt inn.

Vedtak:

Avviksrapportering 1. kvartal 2019 tas til orientering.

Bakgrunn for saken:

Det vises til vedtak i formannskapet 15.02.2017, sak:

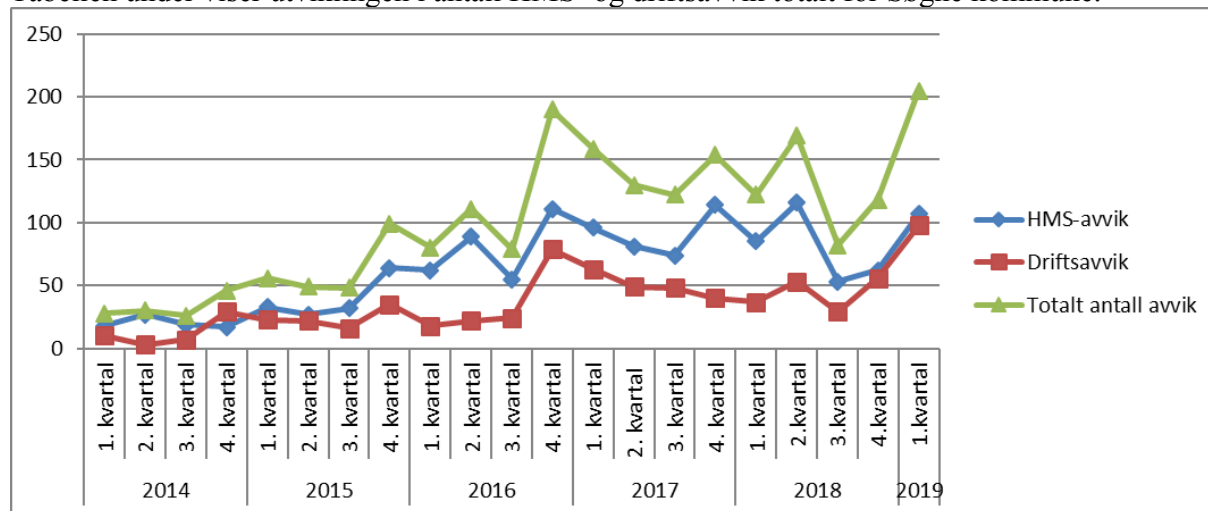
HMS-rapportering 4. kvartal 2016 tas til orientering. For fremtidig HMS-rapportering vedtas et rapportformat som består av grafiske fremstillinger som viser utviklingen i antall avvik og sykefravær over tid. (Alternativ 2 i saksutredningen). I løpet av året skjer behandlingen av HMS-rapportene i Administrasjonsutvalget. Årlig rapportering til kommunestyret skjer via årsmelding.

Administrasjonsutvalget ønsker å få rapporteringsalternativ 1 vedlagt som underlag til fremtidige rapporter. Formannskapet ber om at HMS-rapportering på overordnet nivå (grafs nivå) fortsatt fremlegges formannskapet. Det samme gjelder sykefraværstatistikken. Dette behandles i formannskapet etter behandling i administrasjonsutvalget.

Saksutredning:

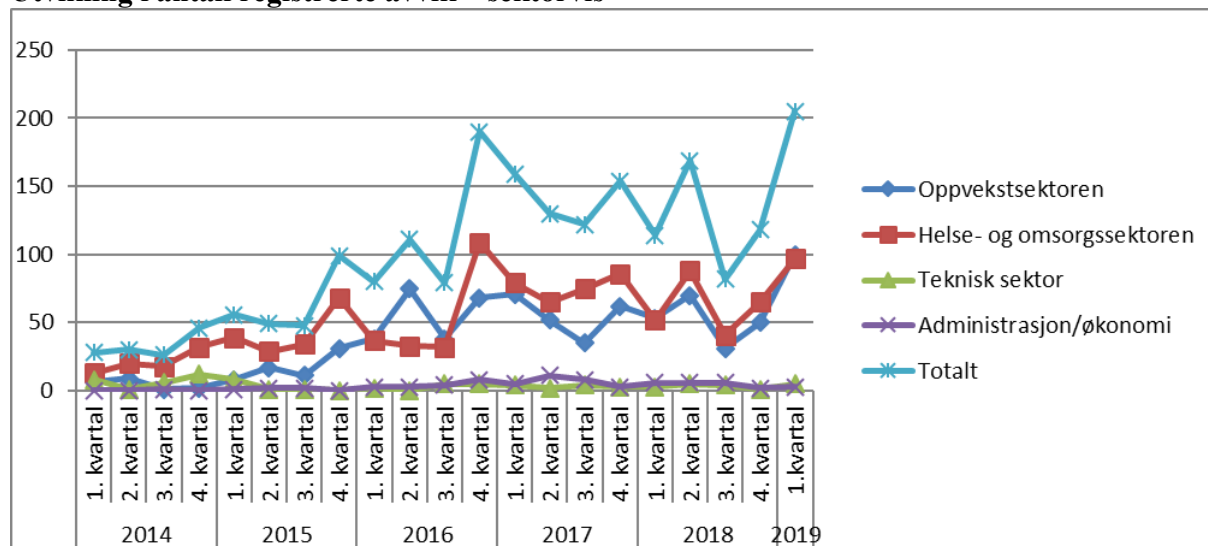
Utvikling i antall registrerte avvik – Søgne kommune

Tabellen under viser utviklingen i antall HMS- og driftsavvik totalt for Søgne kommune.



Sammenlignet med tidligere perioder ser vi en god økningen i antall avvik. 1.kvartal 2019 er perioden med høyest antall avvik registrert siden avvikssystemet ble tatt i bruk. Det er tidligere gjort enkelte tiltak som at nåværende systemansvarlig Lena Marie Hansen og hovedverneombud Maigret Nilsen, har invitert seg ut til HMS gruppene i kommunen. Dette for å øke bevisstgjøring for avviksarbeid, gi opplæring og drøfte ev. problemstillinger. Oppsummert ser vi at dette har hatt en god effekt ved at det er mer aktivitet i avvikssystemet.

Utvikling i antall registrerte avvik – sektorvis



Det er viktig å ta i betraktning at avvikene meldes inn på den sektoren hvor hendelsen fant sted, og ikke hvor de ansatte er tilsatt. Eksempelvis registrerer renholdere og vaktmestere hovedsakelig inn sine saker inn på det stedet i kommunen de befant seg da avviket skjedde. Flere ulike tiltak er iverksatt og godt i gang. AMU fattet i møte 16.08.16 vedtak om kvartalsvis kåring av beste enhet på bakgrunn av god avviksrapportering.

AMU har i tillegg vedtatt føringer for hva som anses å være godt avviksarbeid. Det har vært diskutert om kommunen skal fortsette med kåringen eller innføre andre tiltak for motivere til

godt avviksarbeid. Administrasjonsutvalget ba i november AMU vurdere hvor lenge kommunen skal fortsette med ordningen med kake til enheter som har god kvalitet i sitt avviksarbeid. Formannskapet signaliserte i møte 29. november 2018 at de var positive til at ordningen fortsetter og AMU har også vurdert at premieren forsetter.

Tidligere vinnere:

For 3. kvartal 2016 ble Ingeniørvesenet kåret som vinner på bakgrunn av deres initiativ til avviksregistrering via mobilapp.

For 4. kvartal 2016 ble institusjonstjenester kåret som vinner med følgende begrunnelse: Institusjonstjenester utmerker seg særlig positivt når det gjelder oppfølging av innmeldte avvik. De ansatte melder inn et relativt høyt antall avvik, og disse blir fulgt opp på en god måte. Avdelingen er flink til å følge opp avvik og inkluderer i stor grad andre aktuelle ledere i oppfølgingen med tanke på kompetanseoverføring. De har avvik som fast tema på personalmøter hvor også enkelte uønskede hendelser drøftes. Dette er gjennomgående for både HMS- og driftsavvik.

For 1. kvartal 2017 ble Nygård skole kåret som vinner med følgende begrunnelse: Til tross for et høyt antall avviksmeldinger innen HMS, følges samtlige saker opp på en god måte. Dette spesielt i forhold til punkt 2 og 3 i kommunens føringer for hva som er godt avviksarbeid (henholdsvis å forhindre at de samme avvikene skjer gang på gang, og å redusere risikoen for uønskede hendelser og tilstander). Nygård skole var invitert til å informere om sitt avviksarbeid i møte i Administrasjonsutvalget 07.03.2017. Utvalget uttrykte at de var imponert over skolens arbeid med håndtering av vanskelige saker. Konkrete eksempler på håndtering av HMS-avvik som faller inn under kategorien Utøvelse av vold fra eksternt hold: den/de ansatte som er berørt blir fulgt opp av avdelingsleder. Hendelsen blir brukt til å veilede ansatte men den hensikt å unngå gjentakelse. Avvikene fører til økt fokus på planlegging, forbedring av rutiner og kompetanseheving hvor dette er nødvendig.

For 2. kvartal 2017 ble enhet for livsmestring kåret med begrunnelsen: Kommunen har et uttalt mål om å øke antall registrerte avvik og denne enheten har over tid en god økning i antall registrerte saker. Enheten utfører godt avviksarbeid spesielt innen punkt 4 og 6 (henholdsvis et sikrere arbeidsmiljø og et bedre ytre miljø og mer fornøyde medarbeidere). Konkrete eksempler: uønskede hendelser blir ikke bare løst på en god måte men brukes også til læring/overføring av kunnskap samt som utgangspunkt for forbedring.

For 3. kvartal 2017 ble Åros barnehage kåret som vinner med begrunnelsen: Barnehagens ansatte bruker avvikssystemet som en ressurs for kartlegging og forbedring. Dette kan dreie seg om å skape forutsigbare og gode omgivelser som kommer både barn og voksne til gode, og fysiske arbeidsforholdene for de ansatte. Åros er gode på å følge opp avvik ved å involvere/informere/snakke med berørte parter. Leder viser god evne til å ta avvik på alvor og sikre oppfølging. Det har vært fokus på forebygging og punkt 3 i kommunens føringer for hva som er godt avviksarbeid: å redusere risikoen for uønskede hendelser og tilstander. Barnehagen har en vist en god utvikling av antall innmeldte saker hittil i år.

Pga av skifte av saksbehandler i avvikssystemet ble det ikke nominert og kåret e en vinner for 4. kvartal

For 1. kvartal 2018 ble servicetorg/bibliotek kåret til beste enhet/avdeling med følgende begrunnelse: Registrerte avvik beskrives grundig og ansatte er flinke til å identifisere hvorfor avviket oppstod. Avdelingen oppfylder spesielt punkt 2 og 4 i kommunens føringer for godt avviksarbeid (å forhindre at de samme avvikene skjer gang på gang og et sikrere arbeidsmiljø og et bedre ytre miljø). Avdelingen utmerker seg positivt ved at oppfølgingen av avvikene dokumenteres på en grundig måte. Fokuset er på hva som kan gjøres på kort og lang sikt for å hindre at lignende episoder oppstår.

For 2. kvartal 2018 ble Lunde skole kåret til beste enhet med følgende begrunnelse: Skolen er flink på å bruke avvikssystemet til å forbedre rutiner og sikre intern kontroll. Det meldes

inn HMS-avvik på ulike hendelser som skjer i kontakt med elevene, elevenes behov synliggjøres og det ses på tiltak som kan bedre de ansattes arbeidshverdag. Utfordringer møtes tverrfaglig, og det legges planer for videre oppfølging. Det er dialog og godt samarbeid med nødvendige parter/involverte. Spesielt punkt 2 i kommunens føringer oppfylles: å forhindre at de samme avvikene skjer gang på gang

For 3. kvartal 2018 ble Solstrålen barnehage kåret til beste enhet med følgende begrunnelse: Solstrålen barnehage er 3.kvartals vinner på bakgrunn av å bruke avvikssystemet på en god måte. Måten avvikssystemet er brukt på viser til at de fyller spesielt punkt 3 og 4 i kommunens føringer for godt avviksarbeid (å redusere risikoen for uønskede hendelser og tilstander, og et sikrere arbeidsmiljø og et bedre ytre miljø). Det er gitt gode, konkrete beskrivelse av avvikene, og leder følger opp med konkrete tiltak til forbedring og løsninger for å forhindre at avvik skjer igjen.

For 4.kvartal 2018 ble korttidsavdelingen kåret til beste enhet med følgende begrunnelse: Korttidsavdelingen vinner på bakgrunn av å bruke avvikssystemet på en god måte. Ansatte bruker avvikssystemet aktivt og beskriver situasjonene svært godt både på HMS- og driftsavvik. Det legges inn forslag til tiltak av de som melder inn avvik, noe som anses som positivt for behandlingen av avviket. Enheten oppfylder flere av kommunens føringer for å definere et godt avviksarbeid. Da spesielt punkt 1 og 4 (bedre måloppnåelse og et sikrere arbeidsmiljø og et bedre ytre miljø).

Det skjer mye godt arbeid innen avvik i hele kommunen, vinnerne som er beskrevet her er bare et utvalg av mange gode eksempler. HMS-gruppene rundt i hele kommunen har avvik som fast tema. Dette er en arena hvor ansatte, verneombud og tillitsvalgte har mulighet til å se nærmere på avvik og hendelser på den aktuelle enhet. Kommunen har tatt i bruk KS-læring hvor avvik er en del av kurset «ansatt i Søgne kommune». Alle ansatte er oppfordret til å gjennomføre dette, og alle nytilsatte gjennomfører kurset før de møter opp på sin første arbeidsdag. Verneombudet har fått tilgang til systemet for sitt verneområde. Saksbehandler for systemet har gjennomført, i samarbeid med hovedverneombud, besøk i enhetene for gjennomgang av avvikssystemet. Målet er økt bevisstgjøring for avviksarbeid i hele organisasjonen.

Vedlegg

1 Rapport sektor - kategori og alvorlighetsgrad 1.kvartal 2019

Antall avviksmeldinger 1. kvartal 2019:

Avviksrapport – HMS

Enhet	Antall avvik	Type avvik	Alvorlighetsgrad
Helse og omsorg sektoren	45	Bemannings situasjon: 2 Farlig forhold/nesten ulykke: 2 Fysiske arbeidsforhold: 4 Personskade: 4 Utøvelse av vold fra eksternt hold: 13 Øvrig/ annet: 20	Mindre alvorlig: 25 Alvorlig: 20
Oppvekst sektoren	58	Bemannings situasjon: 1 Farlig forhold/nesten ulykke: 1 Fysiske arbeidsforhold: 4 Mobbing/trakassering/diskriminering blant ansatte: 1 Personskade: 16 Trusler og trakassering fra eksternt hold: 8 Utøvelse av vold fra eksternt hold: 19 Øvrig/ annet: 9	Mindre alvorlig: 18 Alvorlig: 35 Kritisk: 5
Teknisk sektor	0		
Administrasjonsavdelingen	2	Trusler og trakassering fra eksternt hold : 2 Øvrig/ annet: 1	Mindre alvorlig: 1 Alvorlig: 1
Økonomiavdelingen	0	0	
Totalt	105		Mindre alvorlig: 44 Alvorlig: 56 Kritisk: 5

Avviksrapport – Drift

Enhet	Antall avvik	Type avvik	Alvorlighetsgrad
Helse og omsorg sektoren	52	Alvorlige driftsforstyrrelser på IT: 5 Manglende informasjonsutveksling/ rapportering: 7 Opplæring: 2 Rutine/prosedyre/intern kontroll: 17 Tjenestelevering: 12 Øvrig/ annet: 9	Mindre alvorlig: 35 Alvorlig: 16 Kritisk: 1
Oppvekst	41	Ephorte/taushetsbelagt: 1 Manglende informasjonsutveksling/ rapportering: 1 Materiell skade på eiendeler: 7 Opplæring: 1 Rutine/ prosedyre/ intern kontroll: 15 Tjenestelevering: 1 Øvrig/ annet: 15	Mindre alvorlig: 27 Alvorlig: 13 Kritisk: 1
Teknisk sektor	5	Materiell skade på eiendeler: 2 Rutine/prosedyre/intern kontroll: 2 Øvrig/ annet: 1	Mindre alvorlig: 4 Alvorlig: 1
Økonomiavdelingen	0		
Administrasjonsavdelingen:	0		
Totalt:	98		Mindre alvorlig: 66 Alvorlig: 30 Kritisk: 2

Punkt 6: PS 3319 Avfallsplan 2017-2020 - Årsrapport 2018



Saksframlegg

Avfallsplan 2017-2020 - Årsrapport 2018

Utv.saksnr	Utvalg	Møtedato
33/19	Formannskapet	15.05.2019

Rådmannens forslag til vedtak:

Årsrapport for 2018 vedr. avfallsplanen for Avfall Sør AS godkjennes.

Bakgrunn for saken:

Kommunestyret i Søgne vedtok avfallsplan for perioden 2017-2020 i møte 15.12.16 i sak 97/16. Avfallsselskapet skal rapportere årlig på planen. Saken ble behandlet i Avfall Sør AS sitt styre 1.3.19, her ble planen enstemmig vedtatt oversendt eierkommunene for politisk behandling.

Saksutredning:

Fra administrasjonens side i Søgne kommune vil vi bemerke at det gjøres et bra og viktig arbeid i kommunes avfallsselskap. Det er god styring ift måloppnåelse. Avfallsplanen er et av flere viktig verktøy for å inneha god eierstyring med selskapet samt for eierkommunen å kunne påvirke det viktige avfallsarbeidet i regionen.

Avfallsplanen inneholder en rekke tiltak under seks ulike målsettinger:

- MÅL 1: Videreføre dagens servicegrad med økt fokus på kost/nytte
- MÅL 2: Videreutvikle tjenestetilbudet for å få økt kontroll med husholdningsavfall
- MÅL 3: Økt bruk av nedgravde avfallsløsninger
- MÅL 4: Nye løsninger for å effektivisere innsamling og avfallsbehandling
- MÅL 5: Økt materialgjenvinningsgrad for husholdningsavfall
- MÅL 6: Følge myndighetskrav knyttet til miljø og ressurser

I tillegg er det egne kapitler om hvordan selskapet jobber med kommunikasjon og samfunnsansvar.

Avfall Sør AS skriver i sitt sammendrag:

«Avfallsplanen «Smarte løsninger for ansvarlig avfallshåndtering» for perioden 2017-2020 er i sitt tredje år, og administrasjonen i Avfall Sør mener å være godt i rute med gjennomføring av planlagte tiltak.

Måloppnåelsen i planen vurderes til å være god. Etter flere år med nedadgående trend er materialgjennvinningsprosenten på god vei oppover, med et resultat for 2018 på 36,8%. Det er gjennomført en rekke nye og store tiltak både innenfor innsamling, mottak og behandling, samtidig som det gebyrsatsene for husholdningsrenovasjon videreføres uten økning også i 2019. Dette er godt innenfor avfallsplanens mål om at gjennomsnittsgebyret ikke skal øke mer enn 1,5 % årlig.»

Det vises videre til vedlagt sak AS 05/19 fra styret i Avfall Sør AS for å se status ift målene.

Rådmannens merknader:

Ingen.

Vedlegg

1 Stysak AS 05 - 2019 Årsrapportering Avfallsplan 2017-2020

Behandles av:	Styret i Avfall Sør AS	Sak AS 05 -2019
Saksbehandler:	Elisabeth A. Helle	 Avfall Sør
Dato:	22.02.2019	
Administrasjonsutvalg:	Ikke behandlet i AU	
Avgjøres av:	Styret den 01.03.2019	

Årsrapportering Avfallsplan 2017-2020

Sammendrag

Avfallsplanen «Smarte løsninger for ansvarlig avfallshåndtering» for perioden 2017-2020 er i sitt tredje år, og administrasjonen i Avfall Sør mener å være godt i rute med gjennomføring av planlagte tiltak.

Måloppnåelsen i planen vurderes til å være god. Etter flere år med nedadgående trend er materialgjenvinningsprosenten på god vei oppover, med et resultat for 2018 på 36,8%. Det er gjennomført en rekke nye og store tiltak både innenfor innsamling, mottak og behandling, samtidig som det gebyrsatsene for husholdningsrenovasjon videreføres uten økning også i 2019. Dette er godt innenfor avfallsplanens mål om at gjennomsnittsgebyret ikke skal øke mer enn 1,5 % årlig.

Forslag til vedtak

1. Styret godkjenner administrasjonens forslag til årsrapportering avfallsplan 2017 - 2020.
2. Årsrapporten oversendes eierkommunene for politisk behandling.

Bakgrunn for saken

Avfallsplanen «Smarte løsninger for ansvarlig avfallshåndtering» 2017-2020 ble vedtatt i alle fire eierkommuner ved årsskiftet 2016-2017, og en er nå halvveis i planperioden.

2018 har vært et travelt år for Avfall Sør, hvor mange planlagte tiltak ble satt i verk.

Det var det første hele driftsåret for nye Mjåvann gjenvinningsstasjon, hvor tjenestetilbudet er økt betraktelig gjennom økte åpningstider. Konseptet rundt brukbutikken ble videreutviklet gjennom året, og det har blitt jobbet mye med tilrettelegging av logistikk. På gjenvinningsstasjonene ble det også jobbet med forberedelse til krav om bruk av gjennomsiktede sekker til restavfall for å øke fokuset på materialgjenvinning.

Innsatsen rundt kommunikasjon er økt, og kampanjen med Takk! gir også gode resultater i arbeidet for økt materialgjenvinning.

Året 2018 startet med ny innsamlingskontrakt. Norsk Gjenvinning Renovasjon (NGR) har nye kjøretøy som tilfredsstillere Euro 6-krav til utslipp, nye lokaler på Høie, men omtrent samme mannskap som før.

Henteordning plastemballasje startet opp våren 2018, med gode resultater allerede: Fra å samle inn ca. 4 kg/innbygger økte mengden til ca. 8 kg/innbygger. Det er også et stort potensial for å øke mengden ytterligere.

Restavfallsmengden gikk ned i 2018, mens vi etter mange års nedgang så økning i bioavfallet til kompostering. Og bioavfallet økte på tross av stort fokus på å redusere matsvinn. Innbyggernes økende bevissthet rundt materialgjenvinning kombinert med enklere løsninger hjemme bidrar til de gode resultatene.

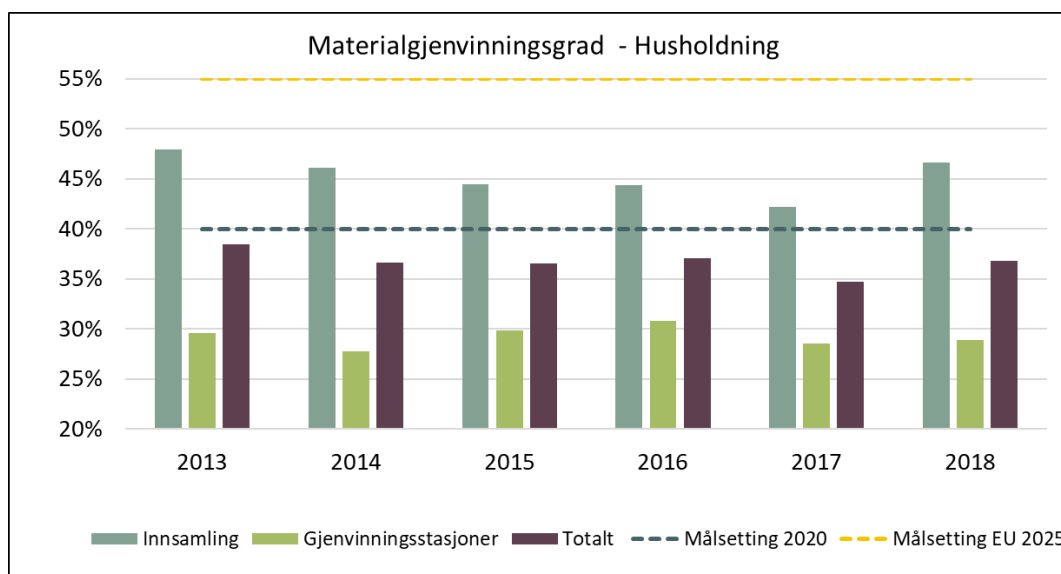
Avfallsplanen inneholder en rekke tiltak under seks ulike målsettinger:

- MÅL 1: Videreføre dagens servicegrad med økt fokus på kost/nytte
- MÅL 2: Videreutvikle tjenestetilbudet for å få økt kontroll med husholdningsavfall
- MÅL 3: Økt bruk av nedgravde avfallsløsninger
- MÅL 4: Nye løsninger for å effektivisere innsamling og avfallsbehandling
- MÅL 5: Økt materialgjenningsgrad for husholdningsavfall
- MÅL 6: Følge myndighetskrav knyttet til miljø og ressurser

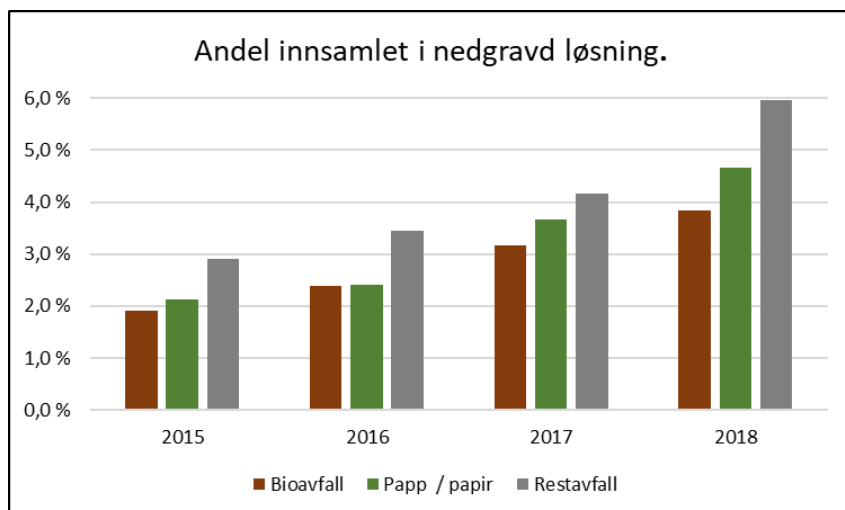
I tillegg er det egne kapitler om hvordan selskapet jobber med kommunikasjon og samfunnsansvar.

Det er hovedsakelig målene 3 og 5 som er målbare. Utviklingen vises i grafer.

Materialgjenvinningsgraden er etter flere års nedgang endelig på vei oppover. Innsamlingen hadde i 2018 en materialgjenvinningsgrad på 46,7% og på gjenvinningsstasjonene var den på 28,9%. Til sammen blir dette 36,8%. I dette er ikke gjenstander til ombruk som ville gitt ytterligere ca. 2% regnet med.



Bruken av nedgravde løsninger øker også, og her bidrar åpningen av flere punkter i løpet av året i Posebyen godt.



Oversikt over status på alle enkelttiltakene viser at arbeidet er meget godt i rute.

1. Mål, strategi, tiltak Avfallsplan 2017-2020	Status (oktober 2018)
MÅL 1: Videreføre dagens servicegrad med økt fokus på kost/nytte	
Opprettholde tilbud om henting hver uke for restavfall og bioavfall	Gjennomført
Opprettholde at drift av gjenvinningsstasjonene dekkes over fastgebyret	Gjennomført
Ny gjenvinningsstasjon på Mjåvann	Gjennomført
Harmonisere regelverk for hytterrenovasjon i alle kommunene innen 2020	Gjennomført
Gradvis erstatte små hyttepunkter med større helårige hyttepunkter innen 2020	Pågår - Nytt nedgravd punkt i Søgne (Krossneset) åpnet i 2018.
Kartlegge behov og eventuelt innføre adgangskontroll på gjenvinningsstasjonene innen 2019	Pågår - Behov er kartlagt. Tiltak nødvendig for å stoppe innlekking fra næring og nabokommuner. - Administrasjon og styre jobber videre med å få på plass adgangssystem.
MÅL 2: Videreutvikle tjenestetilbudet for å få økt kontroll med husholdningsavfall	
Vurdere fast innsamlingsordning for grovavfall basert på erfaringer fra gjennomført prøveprosjekt innen 2018	Gjennomført - Prosjektet avsluttet. - Videreføres foreløpig ikke på grunn av lav interesse for tilbudet.
Vurdere å tilby mottak av containere med grovavfall fra husholdningene til sortering	Gjennomført -Våraksjon i borettslag og velforeninger videreføres. -Mottak containere vurderes som foreløpig ikke aktuelt.
Håndheve krav til samtykke for innsamling av husholdningsavfall	Pågår -Prosjekt med Oslo kommune/KS/KS-bedrift m.fl. om nasjonal digital søknad. – Settes i drift våren 2019.

MÅL 3: Økt bruk av nedgravde avfallsløsninger	
Bidra med finansiering av nedgravde containere i etablerte boligområder	Gjennomført/igangsatt - Tilskudd etter godkjent søknad. - Foreløpig liten interesse, antakelig pga. høy egenandel og liten besparelse på gebyrer.
Utarbeide arbeidsplan for realisering av nedgravde containere i etablerte boligområder i løpet av 2017	Pågår - Kort notat om alternativer er utarbeidet.
Differensiert renovasjonsgebyr for nedgravde containere innen 2020	Pågår - Uttesting av gebyrmodell basert på antall innkast av restavfall i Posebyen igangsatt. - Responser er god hos brukerne. - Dessverre for høy grad av feilsortering spesielt i bioavfallet, bekreftet av sorteringsundersøkelser. - Informasjon til brukere sammen med korrigerende tekniske tiltak skal iverksettes.
MÅL 4: Nye løsninger for å effektivisere innsamling og avfallsbehandling	
Samarbeide nasjonalt og lokalt om felles utviklings- og utdanningsprosjekter	Gjennomføres kontinuerlig. Stadig oppfølging og videreutvikling. - Partner i REDu - nasjonalt kompetanseutviklingsprogram (gjennom Avfall Norge) - Felles nasjonalt statistikkprosjekt. - Etablert storby samarbeid som jobber samlet med felles utfordringer. - Deltar i matsvinnprosjekt sammen med blant annet Kristiansand kommune. - Klimasats-samarbeid med Kristiansand kommune. - Vurderer utviklingsprosjekter med UiA og Industrien v/EYDE-nettverket.
Tilrettelegge for nye og effektive løsninger i anbudskonkurranser	Gjennomført/igangsatt - Fokus på innovasjon og utvikling i innkjøpsprosesser. - Oppnådd betydelig redusert kostnad i siste innsamlingsanbud. - Økt innkjøpskompetansen i selskapet. - Tatt i bruk kunngjøringsverktøyet Merzell aktivt.
Innføre elektronisk registrering med veiing for alle beholdere med Rfid-brikking innen 2018	Gjennomført Ivaretatt i ny innsamlingskontrakt.

Ta i bruk nye løsninger for digital kommunikasjon	Pågår - Kommunikasjonskampanjer og annonsering stadig mer digitalt. - Økt fokus og satsing 2018 og 2019 - Tatt i bruk <i>Workplace</i> for intern kommunikasjon. God respons og bra aktivitetsnivå.
MÅL 5: Økt materialgjenninningsgrad for husholdningsavfall	
Innføre innsamling av plastemballasje som henteordning fra 2018	Gjennomført Innsamling startet februar 2018.
Øke innsamling av glass-/metallemballasje med 50-100 nye returpunkt innen 2018	Gjennomført Opprinnelig tiltak erstattes med henteordning for glass- og metallemballasje våren 2019.
Åpne ombruksbutikk innen 2019	Gjennomført Butikk åpnet november 2017. Gode besøks- og salgstall. Sysselsetter nå 6 personer og til enhver til 3-6 på ulike tiltak. Omsetning 2018 ca 2,7 mill.
Øke materialgjenvinning gjennom kommunikasjon	Gjennomført/igangsatt - Økt kommunikasjonsbudsjett 2018 og 2019 - Stor kommunikasjonskampanje sommer/høst 2018 - Takk! Gode resultater.
Redusere matsvinn og bedre sortering av matavfall gjennom kommunikasjon	Gjennomført/igangsatt - Dokumentert matsvinn i sorteringsundersøkelse - Prosjekt MatVinn med Kristiansand kommune - Kampanje med fokus på materialgjenvinning
Øke fokus på materialgjenvinning i neste behandlingsledd	Pågår - Økt kvalitet på plastemballasje med henteordning - Økt kvalitet på glass- og metallemballasje med henteordning fra 2019 - Fokus på kvalitet på biokompost. Forbedringstiltak gjennomført - Biogassproduksjon utredet/vurdert. Fortsatt satsing på kompostering. - Vurderer å sende blandet trevirke til sponplateproduksjon - Forberedelser til materialgjenvinning av gips

MÅL 6: Følge myndighetskrav knyttet til miljø og ressurser	
Aktivt følge med på utviklingen innen EU og Norges tilnærming til sirkulær økonomi	Gjennomført/igangsatt -Følges kontinuerlig -Sammenligner våre resultater med EUs til enhver tid gjeldende krav. -Etablerer kontakt med UiA/ENTERS, forskningsgruppe for sirkulærøkonomi
Iverksette nødvendige utredninger for å justere tjenestetilbudet i god tid for å møte eventuelle nye krav som kommer	Gjennomført/igangsatt Vurderes kontinuerlig
Kreve minst en helelektrisk renovasjonsbil i ny innsamlingskontrakt, samt Euro6-motor godkjent for biodiesel for de øvrige (utover myndighetskrav)	OK -Ivaretatt i ny innsamlingskontrakt. -3 helelektriske biler settes i drift våren 2019. Støttet av Miljødirektoratet/Klimasats med 2.02 mill. -Løpende vurdering om bruk av biodiesel gjennom anbudsperioden
Annet	
Samfunnsansvar	Rapport/oversikt utarbeidet: https://avfallsor.no/informasjon/dokumenter/samfunnsansvar/ - Tilrettelegging for lærlingeplasser, praksisplasser mm. - Stor aktivitet rundt strandrydding. Helårlig løsning. - Gratis levering når frivillige rydder langs vann og vei. - Miljøfyrtårnsertifisert og Klimapartner-medlem - REDu Partner med studentprosjekt sommer 2018 - Samarbeidsprosjekter regionalt i bransjen, eks. Miljøkontrollanbud. - Økt bevissthet rundt klimagassutslipp fra egen virksomhet. - Økt satsing på barn og unge
Kommunikasjon	- Økt satsing på kommunikasjon 2018 videreføres 2019 - Økt toveiskommunikasjon på Facebook. - Fokus på helhetlig profilering.



Hans Georg Høgevoll-Garstad
Administrerende direktør Avfall Sør AS

Punkt 7: PS 3419 Eventuelt Formannskapet 15.05.2019



Søgne kommune

Arkiv: 033
Saksmappe: 2015/2720 -21093/2019
Saksbehandler: Ada Elise Q. Nygård
Dato: 08.05.2019

Saksframlegg

Eventuelt Formannskapet 15.05.2019

Utv.saksnr	Utvalg	Møtedato
34/19	Formannskapet	15.05.2019

Punkt 8: PS 3519 Forespørsel om kommunal medfinansiering til ny VTA-plass ved Songvaar



Saksframlegg

Forespørsel om kommunal medfinansiering til ny VTA-plass ved Songvaar

Utv.saksnr	Utvalg	Møtedato
35/19	Formannskapet	15.05.2019

Rådmannens forslag til vedtak:

Søgne kommune inngår avtale med Songvaar om medfinansiering til ny varig tilrettelagt arbeidsplass (VTA). Medfinansieringen settes til 25% av gjeldende statlige støttesats. Kostnaden innarbeides i forbindelse med revidert budsjettbehandling 2019.

Bakgrunn for saken:

Henvendelse 02.09.19 fra daglig leder ved Songvaar.

Saksutredning:

Kommunalsjefens merknader:

Denne VTA-plassen kommer i tillegg til de to nye plassene kommunestyret vedtok å medfinansiere til, i møtet 28.02.19.

Fra: Svein Rasset[Svein.Rasset@sogne.kommune.no] Sendt: 07.05.2019 09:19:30 Til: Postmottak Søgne Tittel: VS: VTA Songvaar

Hei

Ber om at også denne scannes utgående i sak: **2009/2023**

Mvh
Svein

Fra: Svein Rasset
Sendt: tirsdag 7. mai 2019 08.56
Til: Øystein Sangesland <oystein@songvaar.no>; Berg, Anette <Anette.Berg@nav.no>
Kopi: Trine Lise Enersen <Trine.Lise.Enersen@sogne.kommune.no>; Berg, Anette <Anette.Berg@nav.no>
Emne: SV: VTA Songvaar

Hei og god morgen

Øystein:

De to siste nye VTA-plassene er vedtatt – og under forutsetning av at det tilføres midler til enheten i forbindelse med revidert budsjett. Så det går sin gang.

En ny plass slik det her er snakk om har vi administrativt ikke anledning til å forskuttere et ja på før politikerne har hatt den til behandling. Derfor ingen avklaring nå.

Men det vi vil gjøre, er å spille inn som forslag i kommende tertialrapport. Den skrives i disse dager og skal behandles politisk i juni.

Anette:

Jeg henstiller til Nav om å utvide sitt svar behov til etter at revidert budsjett er behandlet i juni. Vi kan ikke forskuttere et ja her. Vi må følge økonomiplanprosessen slik den er lagt opp.

Mvh
Svein

Fra: Øystein Sangesland <oystein@songvaar.no>
Sendt: torsdag 2. mai 2019 13.17
Til: Svein Rasset <Svein.Rasset@sogne.kommune.no>
Kopi: Kim Høyer Holum <Kim.Hoyer.Holum@sogne.kommune.no>; Arild E. berge <arildeberge@hotmail.com>; Arild Berge <Arild.Berge@songdalen.kommune.no>
Emne: VS: VTA Songvaar
Viktighet: Høy

Hei og vel overstått 1. mai.

Vi har fått en gledelig melding fra NAV lokalt om at det er bevilget mer statlige midler til Søgne i form av VTA plass hos Songvaar. NAV har kun én person på sin liste, og ønsker plass til denne.

Jeg henvender meg derfor til deg/dere siden tildelingen betinger kommunal medfinansiering.

I hovedavtalen mellom kommunen og Songvaar står det blant annet:

»Denne avtalen er ikke til hinder for at antallet godkjente plasser i tiltaksbedriften kan utvides. En slik utvidelse avtales nærmere mellom NAV, tiltaksbedriften og kommunen»

Det er fint om dette kan avklares administrativt, siden generalforsamling ikke gjennomføres før formannskapsmøtet 15. mai, og NAV må ha svar senest 13. mai.

Vedlagt er gjeldende avtaleverk.

Kopi til Arild E. Berge og Kim Høyer Holum.

Vennligst se under.

Hilsen
Øystein Sangesland
Daglig leder/CEO
Telefon: +47 918 02 409

[Besøk vår nettbutikk](#)

Songvaar



Fra: Berg, Anette [<mailto:Anette.Berg@nav.no>]

Sendt: 2. mai 2019 10.04

Til: Øystein Sangesland

Kopi: Sørvig, Annette Vatne

Emne: VTA Songvaar

Hei,

NAV Agder har fått muligheten til å øke VTA plassene i Aust og Vest Agder. Det betyr at NAV Søgne har fått en mulighet til å øke antall VTA plasser ved Songvaar med 1 plass. Det rettes derfor en formell henvendelse til Songvaar om det er mulighet for det. Ber om tilbakemelding innen mandag 13 mai.

Med vennlig hilsen

Anette Berg

Enhetsleder //

NAV Søgne//

☎ 46 84 17 14

www.nav.no

Punkt 9: RS 919 Anmodning om å opprette kommunekomite + DATO for årets Kick-Off 20191299



Søgne Kommune
Att.: Astrid Margrethe Hilde

Agder 10. april 2019

Anmodning om å opprette kommunekomité for TV-aksjonen NRK 2019

Tusen takk for innsatsen Søgne kommune gjorde for TV-aksjonen i fjor!

TV-aksjonen NRK 2019 går til CAREs arbeid for å skape et bedre liv for kvinner i noen av verdens mest sårbare områder. I år går TV-aksjonen av stabelen søndag 20. oktober.

Med årets TV-aksjon skal CARE gi 400 000 kvinner mulighet til å skape sin egen arbeidsplass, bestemme over sin egen kropp og få sin stemme hørt. Dette gir ringvirkninger for mer enn 1,5 millioner mennesker.

TV-aksjonen skal gi kvinner mulighet til et bedre liv, egen inntekt, og til å delta og bli hørt i politikk og i lokalsamfunnet. TV-aksjonsmidlene går til CAREs arbeid i Mali, Niger, DR Kongo, Burundi, Rwanda, Palestina, Jordan, Afghanistan og Myanmar.

Kommunekomiteen er avgjørende for å mobilisere organisasjoner, skoler, næringsliv, foreninger, idrettslag og bøssebærere. **Vi håper du vil medvirke til at årets TV-aksjon blir en knallsuksess, ved å påta deg vervet som leder for kommunekomiteen i Søgne kommune.**

Som leder for kommunekomiteen er du en døråpner og et ansikt utad for organiseringen av verdens største dugnad og innsamlingsaksjon. Komiteen bør også bestå av ressurspersoner fra kommune, skole, foreninger og næringsliv, som kan bidra til å engasjere frivillige og bøssebærere til årets aksjon.

Det vil opprettes en fylkesaksjonskomité i Vest-Agder som ledes av Fylkesmann Stein A. Ytterdahl. Fylkesaksjonskomiteen vil fungere som en regional støttespiller i gjennomføringen av innsamlingen.

Vi håper å se frem til et nytt og spennende TV-aksjonsår, og kan se frem til et godt samarbeid med Søgne kommune.

Stein A. Ytterdahl
Leder Fylkesaksjonskomiteen Aust- og Vest-Agder
Fylkesmann i Agder

Anita Mørland
Fylkesaksjonsleder TV-aksjonen NRK
Aust- og Vest-Agder

Om TV-aksjonen

TV-aksjonen NRK 2019 går av stabelen søndag 20.oktober.

TV-aksjonen NRK er verdens største innsamlingsaksjon målt i antall frivillige og innsamlede kroner fordelt på befolkning.

7000 frivillige over hele landet organiserer innsamlingen gjennom 600 kommune- og bydelskomiteer. 100.000 bøssebærere banker på 2,3millioner dører.

Siden 1974 har TV-aksjonen gitt livsviktig hjelp til millioner av mennesker.

«TV-aksjonen er ein nasjonal dugnad som får fram det beste i oss alle. Som ordfører er det ei stor ære å få lov til å gå i spissen for det viktige arbeidet i mi heimkommune. Liten som stor står vi skulder ved skulder for å utgjere ein forskjell. Det gjer meg skikkelig stolt.»

Jim-Arve Røsevoll,
ordfører i Sula kommune

Aksjonskomité på 1-2-3



SETT SAMMEN ÅRETS TV-AKSJONSKOMITÉ mai/juni

- Identifiser mulige medlemmer. Hvem kan og vil være med på dugnaden? Hvem i ditt lokalsamfunn kan bruke sin kompetanse til å løfte TV-aksjonen?
- På baksiden av brosjyren finnes eksempler på hvordan ulike aktører i ditt lokalsamfunn kan bidra.

FÅ TING TIL Å SKJE I LOKALMILJØET august/september

- Det viktigste komitéen gjør i denne perioden er å lage en plan for rekruttering av bøssebærere og mobilisering av skolene og næringslivet.
- Lag en sjekklister. Har dere kontroll på alt det nødvendige til aksjonsdagen? Hvem har ansvar for hva, og når må dette være klart? Ta kontakt med din fylkesaksjonsleder hvis du har spørsmål.
- Registrer oppmøtested- og tid, samt kontaktperson for din komité i TV-aksjonsportalen.



GJENNOMFØR TV-AKSJONEN oktober

- Mobiliser nok bøssebærere til å dekke alle roder. Det er viktig at alle bøssebærere får god informasjon om oppmøtested- og tid.
- Ha en fin aksjonsdag!



Få med flere!

Vi anbefaler at komiteen består av ulike roller. For når ulike deler av lokalsamfunnet (skoler, næringsliv, trossamfunn, organisasjoner og foreninger) engasjerer seg, så blir også jobben med å rekruttere bøssebærere mye enklere og morsommere.

Tips til roller:

KOMITÉLEDER

Koordinerer og leder TV-aksjonen i sin kommune/bydel.

BØSSEBÆRERANSVARLIG

Har oversikt over bøssebærervervingen og koordinerer arbeidet med oppmøtested og de frivillige som deler ut og tar imot bøssene på aksjonsdagen.

MATERIELLMOTTAKER

Mottar og distribuerer kampanjemateriell, samt bestiller og mottar bøsse-materiell og koordinerer forberedelsene med bøssene til aksjonsdagen. Bøssen med dekor må ikke synliggjøres før aksjonsdagen.

SKOLEANSVARLIG

Engasjerer skoler/barnehager i kommunen/bydelen til å benytte seg av TV-aksjonens undervisningsopplegg. Bistår skoler med informasjon for de som ønsker å organisere aktiviteter i forbindelse med TV-aksjonen.

KARTANSVARLIG

Har ansvar for at rodekartene er oppdatert og klare til aksjonsdagen. Brukes gamle kart kan man risikere å ikke dekke alle husstander i kommunen, så dette er en viktig jobb som bør gjøres hvert år!

NÆRINGSLIVSANSVARLIG

Har som hovedoppgave å mobilisere næringslivet lokalt, eksempelvis gjennom å arrangere en næringslivsdugnad i kommunen.



7000

frivillige over hele landet organiserer innsamlingen gjennom 600 kommune- og bydelskomiteer.



– Tusen takk til dere som stiller opp år etter år for TV-aksjonen!

Vibecke Østby
TV-aksjonsleder



blimed.no

TV-aksjonskonto
8380 08 09005

ENGASJER LOKALSAMFUNNET!

Her er noen tips til hvordan ildsjeler i lokalsamfunnet kan engasjere seg:

NÆRINGS LIV OG ORGANISASJONER

- Gi et bidrag på blimed.no
- Delta på næringslivsdugnaden
- Delta i restaurantaksjonen «mat med mening»
- Rekruttere bøssebærere

SKOLER OG BARNEHAGER

- Ta i bruk undervisningsopplegget
 - Gjennomføre skoleløp
- Arrangere basar og markedsdag

PRIVATPERSONER

- Bli bøssebærer
- Være frivillig på aksjonsdagen
- Lage innsamlingsaktiviteter

TROSSAMFUNN

- Rekruttere bøssebærere
- Spre informasjon
- Arranger innsamlingsaktiviteter

Lær mer på blimed.no/engasjer-deg

Har du spørsmål? Ta kontakt med din Fylkesaksjonsleder.

Se blimed.no/kontakt



DNB

SpareBank



Sparebankforeningen

postnord



20. OKTOBER 2019
care
TV-AKSJONEN **NRK**



100.000
bøssebærere
banker på
2.3 millioner
dører

Kjære TV-aksjonskomité,
lykke til med å lage tidenes beste
TV-aksjon i din kommune!



Fra: Anita Mørland[Agder@tvaksjonen.no]
Sendt: 09.04.2019 15:13:22
Til: Astrid Margrethe Hilde
Kopi: Ada Elise Qvale Nygård; Postmottak
Tittel: Anmodning om å opprette kommunekomite + DATO for årets Kick-Off

Hei,

Tusen takk for innsatsen du og dere og SÅ_gne kommune gjorde for TV-aksjonen i fjor!
Har du lyst til Å¥ titte inn og se endelige resultater for 2018 (som var klare i desember) er dette linken:
<https://giverstafett.no/Vest-Agder>

TV-aksjonen NRK 2019 gÅ¥r til CAREs arbeid for Å¥ skape et bedre liv for kvinner i noen av verdens mest sÅ¥rbare omrÅ¥der. I Å¥r gÅ¥r TV-aksjonen av stabelen sÅ¥ndag 20. oktober.
Vedlagt fÅ¥lger vÅ¥rt brev med anmodning om Å¥ opprette kommunekomitÅ© for TV-aksjonen NRK 2019

Å...rets kampanje har fÅ¥tt tittelen: **NÅ... ER DET HENNES TUR**

Se vedlagte Komitebrosjyre â€“ som bÅ¥de viser Å¥rets uttrykk, gir rÅ¥d om nÅ¥r vi gjÅ¥r hva og roller det er fint Å¥ ha med seg i komiteen.

**Tid og sted for Å¥rets KICK OFF for kommunekomiteene i Vest-Agder blir:
Tirsdag 27. august kl 13:00-15:00 Fylkeshuset Kristiansand, MÅ_terom Kristiansand**

Jeg gleder meg til Å¥rets samarbeid! - vi holder kontakten!~Š

Anita:)

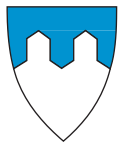
Beste hilsen
Anita MÅ_rland
Fylkesaksjonsleder Agder TV-aksjonen NRK 2019
Mobil: 916 00 601
E-mail: agder@tvaksjonen.no
facebook.com/tvaagder | blimed.no | care.no





care

Punkt 10: z Møteprotokoll formannskap 15.05.2019



SØGNE KOMMUNE

Møteprotokoll

Utvalg: Formannskapet
Møtested: Søgne rådhus
Dato: 15.05.2019
Tid: 09:00

Kl 09:00 – 09:45, før formannskapsmøtet formelt ble satt, ble følgende møter gjennomført:

1. Generalforsamling i Søgne Industriselskap AS
2. Generalforsamling Songvaar Vekst AS

Faste medlemmer som møtte:

Navn	Funksjon	Reprenter
Astrid Margrethe Hilde	Ordfører	AP
Bjørn Egeli	Medlem	AP
Aslaug Bakke	Medlem	AP
Arild Ernst Berge	Medlem	V
Egel Terkelsen	Varaordfører	FRP
Tom Løchen	Medlem	H
Jack Andersen	Medlem	H
Torfinn Kleivset	Medlem	KRF
Per Kjær	Medlem	SV

Fra administrasjonen møtte:

Navn	Stilling
Kim Høyer Holum	Rådmann
Torkjell Tofte	Kommunalsjef teknisk

Av 9 medlemmer var 9 til stede inkludert møtende vararepresentanter.
Sakskartet datert 08.05.2019 omfatter PS 30/19 – 35/19.

Ingen merknader til sakskart eller innkalling.

Ettersending av sak

PS 35/19 *Forespørsel om kommunal medfinansiering til ny VTA- plass ved Songvaar*
Saken ble ettersendt 10.05.2019.

Endring av sakliste

PS 35/19 ble behandlet før PS 34/19 *Eventuelt*.

Habilitet

- PS 33/19 *Avfallsplan 2017-2020 – Årsrapport 2018*
Det ble reist habilitetsspørsmål for repr. Berge (V) med bakgrunn i fvl § 6, 1.ledd bokstav e da han sitter i styret i Avfall Sør. Representanten ble erklært inhabil og fratradte møtet under behandling av saken. Det møtte ingen vara.

- PS 35/19 Forespørsel om kommunal medfinansiering
Det ble reist habilitetsspørsmål for repr. Berge (V) med bakgrunn i fvl § 6, 1.ledd bokstav e da han sitter i styret i Songvaar Vekst AS. Representanten ble erklært inhabil og fratrådte møtet under behandling av saken. Det møtte ingen vara.

Underskrift:

Vi bekrefter med våre underskrifter at protokollen er ført i samsvar med det som ble bestemt i møtet.

Søgne, 15.05.2019	
Astrid M. Hilde (sign.) Ordfører	Ada Elise Nygård (sign.) Rådgiver

Saksnr	Innhold
PS 30/19	Godkjenning av protokoll fra møte 13.mars, 25. april og 30.april 2019
PS 31/19	Referatsaker Formannskapet 15.05.2019
RS 9/19	Anmodning om å opprette kommunekomite + DATO for årets Kick-Off
PS 32/19	Avviksrapportering 1.kvartal 2019
PS 33/19	Avfallsplan 2017-2020 - Årsrapport 2018
PS 34/19	Eventuelt Formannskapet 15.05.2019
PS 35/19	Forespørsel om kommunal medfinansiering til ny VTA-plass ved Songvaar – sak ettersendt 10.05.2019

PS 30/19 Godkjenning av protokoll fra møte 13.mars, 25. april og 30.april 2019

Rådmannens forslag til vedtak:

Formannskapet godkjenner protokoll fra møte 13.03.2019.

Formannskapet godkjenner protokoll fra ekstraordinært møte 25.04.2019.

Formannskapet godkjenner protokoll fra ekstraordinært møte 30.04.2019.

Saksprotokoll i Formannskapet - 15.05.2019

Behandling:

Ingen merknader.

Vedtak

Formannskapet godkjenner protokoll fra møte 13.03.2019.

Formannskapet godkjenner protokoll fra ekstraordinært møte 25.04.2019.

Formannskapet godkjenner protokoll fra ekstraordinært møte 30.04.2019.

PS 31/19 Referatsaker Formannskapet 15.05.2019

Rådmannens forslag til vedtak:

Formannskapet tar referatsakene til orientering.

Saksprotokoll i Formannskapet - 15.05.2019

Behandling:

RS 9/19 *Anmodning om å opprette kommunekomite – Dato for årets Kick-off*

Ordfører Hilde (AP) fremmet forslag:

Som medlemmer til årets kommunekomite for TV-aksjon foreslås/ velges:

- Oscar Lone (H)
- Sigrun Sæther (KRF)
- Astrid M. Hilde (AP)
- Ole Petter Sløgedal (FRP)
- En representant fra Søgne barne- og ungdomsråd
- En representant fra Den Norske Kirke
- Tormod Try

Votering:

Forslaget fra AP ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Formannskapet tar referatsakene til orientering.

RS 9/19 Anmodning om å opprette kommunekomite – Dato for årets Kick-off
Som medlemmer til årets kommunekomite for TV-aksjon foreslås/ velges:

- Oscar Lone (H)
- Sigrun Sæther (KRF)
- Astrid M. Hilde (AP)
- Ole Petter Sløgedal (FRP)
- En representant fra Søgne barne- og ungdomsråd
- En representant fra Den Norske Kirke
- Tormod Try

RS 9/19 Anmodning om å opprette kommunekomite + DATO for årets Kick-Off 2019/1299**PS 32/19 Avviksrapportering 1.kvartal 2019****Rådmannens forslag til vedtak:**

Avviksrapportering 1. kvartal 2019 tas til orientering.

Saksprotokoll i Arbeidsmiljøutvalg - 25.04.2019**Behandling:**

Rådgiver Lena Marie Hansen orienterte.

Sykefraværstallene for 1.kvartal 2019 er ikke ferdigstilt og presenteres på neste møte.

AMU anbefaler at rutine for rapportering av feilmedisinering gjennomgås ved behov. Dette for å sikre lik praksis og at alle avvik fanges opp samlet.

AMU vurderer det som positivt at avvikssystemet aktivt blir brukt, og at ledere følger opp når avvik blir meldt inn.

Vedtak:

Avviksrapportering 1. kvartal 2019 tas til orientering.

Saksprotokoll i Administrasjonsutvalget - 07.05.2019**Behandling:**

Til behandling forelå Rådmannens forslag til vedtak:

Avviksrapportering 1. kvartal 2019 tas til orientering.

Votering: Enstemmig vedtatt

Vedtak:

Avviksrapportering 1. kvartal 2019 tas til orientering.

Saksprotokoll i Formannskapet - 15.05.2019

Behandling:

Sykefraværstallene for 1.kvartal 2019 er ikke ferdigstilt og presenteres på neste møte.

Til behandling forelå innstilling fra administrasjonsutvalget:
Avviksrapportering 1. kvartal 2019 tas til orientering.

Votering:

Innstilling fra administrasjonsutvalget ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Avviksrapportering 1. kvartal 2019 tas til orientering.

PS 33/19 Avfallsplan 2017-2020 - Årsrapport 2018

Rådmannens forslag til vedtak:

Årsrapport for 2018 vedr. avfallsplanen for Avfall Sør AS godkjennes.

Saksprotokoll i Formannskapet - 15.05.2019

Behandling:

Det ble reist habilitetsspørsmål for repr. Berge (V) med bakgrunn i fvl § 6, 1.ledd bokstav e da han sitter i styret i Avfall Sør. Representanten ble erklært inhabil og fratrådte møtet under behandling av saken. Det møtte ingen vara.

Til behandling forelå rådmannens forslag til vedtak:
Årsrapport for 2018 vedr. avfallsplanen for Avfall Sør AS godkjennes.

Ordfører Hilde (AP) fremmet endringsforslag:
Årsrapport for 2018 vedr. avfallsplanen for Avfall Sør AS tas til orientering og behandles i kommunestyret.

Votering:

Rådmannens forslag til vedtak med foreslåtte endringer ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Årsrapport for 2018 vedr. avfallsplanen for Avfall Sør AS tas til orientering og behandles i kommunestyret.

PS 34/19 Eventuelt Formannskapet 15.05.2019

Saksprotokoll i Formannskapet - 15.05.2019

- Repr. Bakke (AP) stilte spørsmål ved fremkommelighet for fotgjengere som skal til Søgne Omsorgssenter.
Fortau er sperret i forbindelse med byggeplassen.
Kommunalsjef Tofte orienterte.
- Repr. Bakke (AP) stilte spørsmål ved Park and ride- parkeringsplassen da ca 20 parkeringsplasser er avsperrert i forbindelse med byggeplassen.
Kommunalsjef Tofte orienterte.
- Repr. Berge (V) stilte spørsmål i forbindelse med revisjon av ATP- planen.
Ordfører Hilde (AP) orienterte.
Formannskapet vil få en orientering i forbindelse med at Søgne skal avgi et høringssvar.
- Repr. Løchen (H) orienterte om Åpent Hus som vil fremme en søknad om midler til drift ut 2019.
- Repr. Løchen (H) stilte spørsmål om status i forbindelse med nytt skolesenter på Tangvall.
Rådmann Holum orienterte.
- Repr. Løchen (H) oppfordret alle kommunestyrerepresentanter til å delta i borgertoget på 17.mai.
- Repr. Andersen (H) stilte spørsmål status vedr mobil-master.
Kommunalsjef Tofte besvarte.
- Repr. Andersen (H) stilte spørsmål om lekeapparat på Tangvall.
Kommunalsjef Tofte besvarte.
- Repr. Terkelsen (FRP) stilte spørsmål vedr lønnsforhandlinger for rådmannen i inneværende år.
Det ble satt ned et forhandlingsutvalg som møtes før neste møte i formannskapet.
- Ordfører Hilde (AP) orienterte om status i forbindelse med Solfesten/ markering for Søgne innbyggere i august 2019.
- Ordfører Hilde (AP) orienterte om mottatt varsling.
Varslingen håndteres i henhold til rutinen.
- Orientering v/ kommunalsjef Tofte i forbindelse med budsjettert tomtsalg.
- Rådmann Holum orienterte om status i byggeprosjekt i Nygårdshaven, ny barnehage samt 64 omsorgsboliger.
- Rådmann Holum orientering om lokaliseringsprosess og plassering av Familiens Hus i den nye kommunen.
- Repr. Løchen (H) stilte spørsmål vedr byggeprosjekt på Nygård skole.
Kommunalsjef Tofte besvarte.

PS 35/19 Forespørsel om kommunal medfinansiering til ny VTA-plass ved Songvaar

Rådmannens forslag til vedtak:

Søgne kommune inngår avtale med Songvaar om medfinansiering til ny varig tilrettelagt arbeidsplass (VTA). Medfinansieringen settes til 25% av gjeldende statlige støttesats. Kostnaden innarbeides i forbindelse med revidert budsjettbehandling 2019.

Saksprotokoll i Formannskapet - 15.05.2019

Behandling:

Det ble reist habilitetsspørsmål for repr. Berge (V) med bakgrunn i fvl § 6, 1.ledd bokstav e da han sitter i styret i Songvaar Vekst AS. Representanten ble erklært inhabil og fratradte møtet under behandling av saken. Det møtte ingen vara.

Til behandling forelå rådmannens forslag til vedtak:

Søgne kommune inngår avtale med Songvaar om medfinansiering til ny varig tilrettelagt arbeidsplass (VTA). Medfinansieringen settes til 25% av gjeldende statlige støttesats. Kostnaden innarbeides i forbindelse med revidert budsjettbehandling 2019.

Votering:

Rådmannens forslag ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Søgne kommune inngår avtale med Songvaar om medfinansiering til ny varig tilrettelagt arbeidsplass (VTA). Medfinansieringen settes til 25% av gjeldende statlige støttesats. Kostnaden innarbeides i forbindelse med revidert budsjettbehandling 2019.

Punkt 11: Andre dokumenter

Bilag

Generalforsamling Songvaar Vekst AS 2019.pdf

Innkalling til generalforsamling i Søgne Industriselskap AS 15. mai 2019.pdf