

REFERAT |SØG| Fellesnemnda (2017-2019) d. 23-06-2017

Møtedato Fredag d. 23. juni 2017 kl. 11:00

Møtested Kristiansand

Indholdsfortegnelse

Møteinnkalling Fellesnemnda 23 06 17..... 3



Møteinnkalling Fellesnemnda

Dato: 23.06.2017 kl. 11:00-14:00

Sted: Bystyresalen, Rådhuset i Kristiansand

Innkalling gjelder kun medlemmer av Fellesnemnda. Varamedlemmer møter etter særskilt innkalling. Medlemmene anmodes om å sette seg etter partitilhørighet i salen. Plasseringskart vil bli utlevert ved inngangen.

Forfall meldes snarest til Formannskapssekretæren i Kristiansand tlf: 98 28 79 38

Saksnr	Tittel	Side
01/17	Konstituering, valg av leder og nestleder	
02/17	Presentasjonsrunde og forventningsavklaring	2
03/17	Prinsipper for organiseringen av nye Kristiansand – se saksfremlegg	5
04/17	Organisering av arbeidet med å etablere Kristiansand kommune (K3) – se saksfremlegg	6
05/17	Prosess for ansettelse av prosjektleder og fremtidig administrasjonssjef – se saksfremlegg	10
06/17	Prosess for ansettelse av oppvekstdirektør i dagens Kristiansand – se saksfremlegg	12
07/17	Forslag til møtegodtgjørelse for fellesnemnda	14
08/17	Møteplan for Fellesnemnda	

Postadresse
Kristiansand kommune

Besøksadresse
Vår saksbehandler
Telefon/Telefaks
/

E-postadresse
Webadresse
<http://www.kristiansand.kommune.no/>
Foretaksregisteret
NO968296746

Utkast til mandat for fellesnemnda for Nye Kristiansand

Fellesnemndas mandat

Fellesnemndas oppgave er å forberede, samordne og gjennomføre arbeidet med å etablere og bygge den nye kommunen. Dette inkluderer forberedende arbeid med økonomiplan, arealplanlegging og budsjettet for det første driftsåret etter kommunesammenslåingen (jf. inndelingslova § 26, 3. ledd, 1. setning).

Fellesnemndas funksjonsperiode og sammensetning

Fellesnemnda oppnevnes sommeren 2017, i medhold av inndelingsloven § 26. Fellesnemndas funksjonsperiode går ut når det nye bystyret er konstituert. Fellesnemndas medlemmer skal velges av og blant by- og kommunestyrenes medlemmer, i tråd med inndelingslova § 26, 1. ledd, 4. setning. Det skal velges varamedlemmer til nemnda.

Nemnda skal ha følgende antall medlemmer fra hver av kommunene:

Songdalen: 7

Søgne: 9

Kristiansand: 15

Kristiansand skal ha leder av fellesnemnda. Leder har dobbeltstemme ved stemmelikhet.

Bestemmelsene i kommunelova om møte- og talerett for ordfører, leder av kommuneråd, administrasjonssjef og ansatte gjelder også for fellesnemnda, jf. kommunelova § 26. Det følger videre av inndelingslova § 26 at reglene om valg og saksbehandling i folkevalgte organer ellers gjelder.

Regjeringen bes åpne for at nemndas mandat og sammensetning kan vurderes etter ett år

Fellesnemnda skal ha sitt første møte 23. juni 2017.

Politisk styringsmodell

Nye Kristiansand skal være organisert etter formannskapsmodellen.

Partssammensatt utvalg, arbeidsutvalg og underutvalg

Det skal etableres et partssammensatt utvalg for sammenslåingsprosessen samtidig som fellesnemnda oppnevnes. Det partssammensatte utvalget innstiller til fellesnemnda. Utvalget skal ha 13 medlemmer. Arbeidsgivers medlemmer i det partssammensatte utvalget skal velges blant fellesnemndas medlemmer, to fra Songdalen, to fra Søgne og tre fra Kristiansand. Fra arbeidstakersiden oppnevner de ansatte 2 medlemmer fra hver av de tre kommunene.

Det skal nedsettes et politisk arbeidsutvalg bestående av tre representanter fra hver av de tre kommunene, samt leder av fellesnemnda. Arbeidsutvalgets medlemmer velges av de respektive kommunestyre og bystyret i Kristiansand. Utvalget skal

avklare praktiske spørsmål underveis i arbeidet og ha den daglige dialogen med prosjektleder.

Fellesnemnda kan utover dette etablere politiske underutvalg og arbeidsgrupper etter behov. De politiske arbeidsutvalgene kan fatte vedtak i enkeltsaker eller i saker som ikke er av prinsipiell art. De ansatte skal være representert i underutvalg, der dette er relevant.

Fellesnemndas oppgaver og fullmakter

Fellesnemndas oppgaver følger av inndelingsloven § 26 og plattformen for Nye Kristiansand. Fellesnemnda skal disponere engangsstøtten fra staten. Fellesnemnda skal ha et eget sekretariat med rett til å forberede saker til nemnda.

Utover dette skal Fellesnemnda:

- etterspørre og avklare alle prinsipielle forhold vedrørende sammenslåingsprosessen
- se til at regler og avtaler om ansattes og tillitsvalgtes medvirkning/medbestemmelse i forhold som gjelder sammenslåing av kommunene, blir ivarettatt
- ta stilling til revisjonsordning for den nye kommunen, etter innstilling fra kontrollutvalgene i de tre kommunene
- vedta hvilke interkommunale samarbeid som skal/bør fortsette og hvilke som skal/bør opphøre
- ha myndighet til å ansette personell i Nye Kristiansand, herunder prosjektleder og ny administrasjonssjef
- ha myndighet til å ansette og leie inn personell i prosjektperioden
- ha fullmakt til å organisere sekretariatet og opprette egne arbeidsutvalg
- behandle prosjektleders innstilling til organisering av, og ansettelse til, den øverste administrative ledelse. Prosjektleder skal ansettes innen utgangen av 2017.
- opprette en valg- og honorarkomite
- utforme et skyggebudsjett for Nye Kristiansand

Forholdet mellom fellesnemnda og de tre by- og kommunestyrene

De tre kommunene har i perioden frem til og med 31. desember 2019 ansvar for sin ordinære drift. Spørsmål som kan ha betydning for den nye kommunen, bør først drøftes i fellesnemnda. Utover dette gjelder følgende:

- Fellesnemnda kan uttale seg i saker som er til behandling i kommunenes ordinære utvalg frem til den nye kommunen er etablert og som fellesnemnda anser for å kunne ha konsekvenser for sammenslåingsprosessen.
- Fellesnemnda har et spesielt ansvar for å vurdere saker som kan ha økonomiske og arealpolitiske konsekvenser for den sammenslåtte kommunen.
- Fellesnemnda skal legge til rette for et godt samarbeid mellom prosjektleder og rådmennene i de tre kommunene, fram mot etableringen av den nye kommunen.
- Investeringer og driftsutgifter som besluttet i de tre kommunene frem til sammenslåingen skal være finansiert innen økonomiplaner slik disse ville ha vært om kommunene skulle ha fortsatt som egne enheter. Fylkesmannen bes om å ta en særskilt tilsynsrolle i denne sammenheng.

Arbeidsgiverspørsmål

Spørsmål som angår forholdet mellom Nye Kristiansand kommune som arbeidsgiver og de ansatte, skal behandles i et partssammensatt utvalg. Utvalget skal gi uttalelse i saker som vedrører overordnede personalpolitiske spørsmål, retningslinjer og planer i forbindelse med kommunesammenslåingen.

Det partssammensatte utvalget skal drøfte hvordan tillitsvalgte skal inkluderes i henhold til Hovedavtalens og arbeidsmiljølovens bestemmelser.

Tiden fram mot 2020

Funksjonsperioden for by- og kommunestyrene i Kristiansand, Songdalen og Søgne varer inntil tidspunktet for iverksetting av sammenslåingen. Det betyr at dagens by- og kommunestyrer får forlenget sin periode til ut 2019.

Det første bystyret i Nye Kristiansand har sitt konstituerende møte i oktober 2019, i tråd med inndelingslova § 27. Her velges formannskap, utvalg og posisjoner for den nye kommunen.

I desember 2019 gjennomføres første ordinære møte i bystyret i Nye Kristiansand for å vedta budsjett for 2020 og økonomiplan 2020-2023.

Formannskapet i Nye Kristiansand kommune har sitt første møte i november 2019 for å kunne avgi innstilling i budsjett for 2020 og økonomiplan. Fellesnemnda sørger for at alle politiske utvalg kan avgi uttalelse om budsjett for 2020 og økonomiplan 2020-2023.

Utkast til prinsipper for etablering av Nye Kristiansand

Søgne kommune, Songdalen kommune og Kristiansand kommune, er slått sammen til nye Kristiansand kommune. Den nye kommunen skal etableres fra 1.1.2020.

Dette dokumentet foreslås vedtatt i første møte i fellesnemnda. Fellesnemnda vurderer også innspill om utkast til prinsipper fra forhandlingsmøtet 13.06.17.

Prinsipper for sammenslåing

Søgne, Songdalen og Kristiansand er ulike, men likevel likeverdige. En helt ny kommune skal etableres, driftes og videreutvikles med utgangspunkt i de tre kommunenes styrker og særegenheter. Lokaldemokrati og lokal identitet skal gis høy prioritet. Samarbeidet om bygging av en ny og framtidsrettet kommune skal preges av likeverdighet, raushet og forståelse for hverandres ståsted. Bærekraft skal ligge til grunn for utviklingen i den nye kommunen.

Administrativ organisering

Politisk og administrativ toppledelse og deres fagstaber skal samlokaliseres i kommunens sentrum. Øvrige sektorovergripende funksjoner samlokaliseres. Funksjonene skal lokaliseres i dagens tre kommunesentra på en slik måte at fordelingen av arbeidsplasser mellom kommunedelene blir balansert.

Organisering av tjenester

Tjenester som krever nærhet til bruker og kunnskap og kjennskap til nærmiljøet skal fortsatt leveres lokalt. Dette er stedsavhengige tjenester. Barnehage, skole, SFO og hjemmetjenester skal leveres til brukerne som i dag.

I hvert av dagens kommunesentra skal det være et servicekontor der innbyggerne kan møte representanter for kommunen og der de kan få utført enkelte tjenester. Servicekontoret skal etablere gode systemer for dialog med innbyggere, næringslivet og frivillige organisasjoner.

I hver av de tidligere kommunene skal innbyggerne i tillegg til de nevnte tjenestene, finne hverdagstjenestetilbud slik som helsetjenester, kulturskole og bibliotek. Hver kommunedel skal ha nærmiljøanlegg og mindre kulturarenaer, samt ungdomstilbud.

Kommunen som arbeidsgiver

Dyktige ansatte med trygge og forutsigbare ansettelsesforhold danner grunnlaget for å kunne gi gode tjenester til befolkningen. Kommunesammenslåingsprosessen skal ivareta de ansatte på en god måte. Derfor skal ingen:

- sies opp som følge av kommunesammenslåingen
- gå ned i lønn og de ansattes pensjonsrettigheter skal ikke forringes som følge av sammenslåingsprosessen

Den nye kommunen skal vektlegge utvikling av et godt trepartssamarbeid. Med trepartssamarbeid menes i denne sammenhengen et tett samarbeid mellom politikere, administrativ ledelse og fagforeninger, for å utvikle de kommunale tjenestene. KS' retningslinjer for omstilling skal legges til grunn for prosessen.



Saksfremlegg til Fellesnemnda Kristiansand kommune (K3)

Saksbehandler: Eva B. Åsland

Dato:
Saksnr. 04/17
Arkivkode:

Organisering av arbeidet med å etablere Kristiansand kommune (K3)

Sammendrag

Kristiansand (K3) er vedtatt i bystyre/kommunestyrene 20. juni 2016 og vi går nå inn i gjennomføringsfasen. Fellesnemndas viktigste oppgave er å legge grunnlaget for at Kristiansand, Søgne og Songdalen blir én kommune. I henhold til Kommunaldepartementets veileder «Formelle rammer i byggingen av nye kommuner» tilrådes det å ha en klar rollefordeling mellom politisk og administrativ nivå i gjennomføringsfasen. Dette vil lette prosessene som må gjennomføres for å bygge en ny kommune.

En grov skisse for en slik rollefordeling og organisering av arbeidet fremgår av saksfremlegget

Forslag til vedtak:

1. Fellesnemnda godkjenner hovedprinsippene (grovskisse) for organisering av arbeidet med å bygge Kristiansand kommune (K3)
2. Det engasjeres en midlertidig prosjektleder xxx i påvente av fast ansettelse av prosjektleder – administrasjonssjef for Kristiansand kommune (K3)
3. Midlertidig prosjektleder gis fullmakt til å starte prosjektet i henhold til mandat i saksfremlegg
4. Mandat for eget kartleggingsprosjekt godkjennes
5. xxxx kommune gis mandat til å være regnskapsfører for Fellesnemnda

Postadresse
Kristiansand kommune

Besøksadresse
Vår saksbehandler
Telefon/Telefaks
/

E-postadresse
Webadresse
<http://www.kristiansand.kommune.no/>
Foretaksregisteret
NO963296746

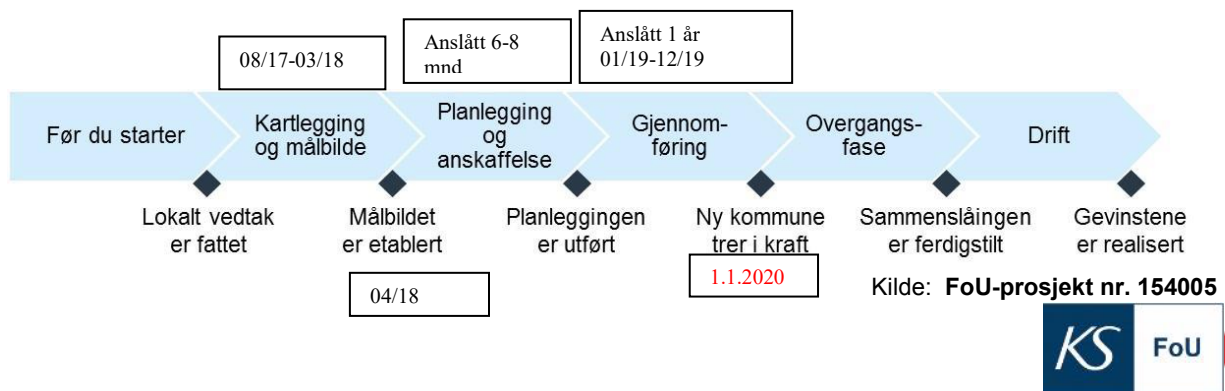
Bakgrunn for saken

Bystyret/kommunestyrene i henholdsvis Kristiansand, Søgne og Songdalen vedtok 20. juni å opprette Kristiansand kommune (K3).

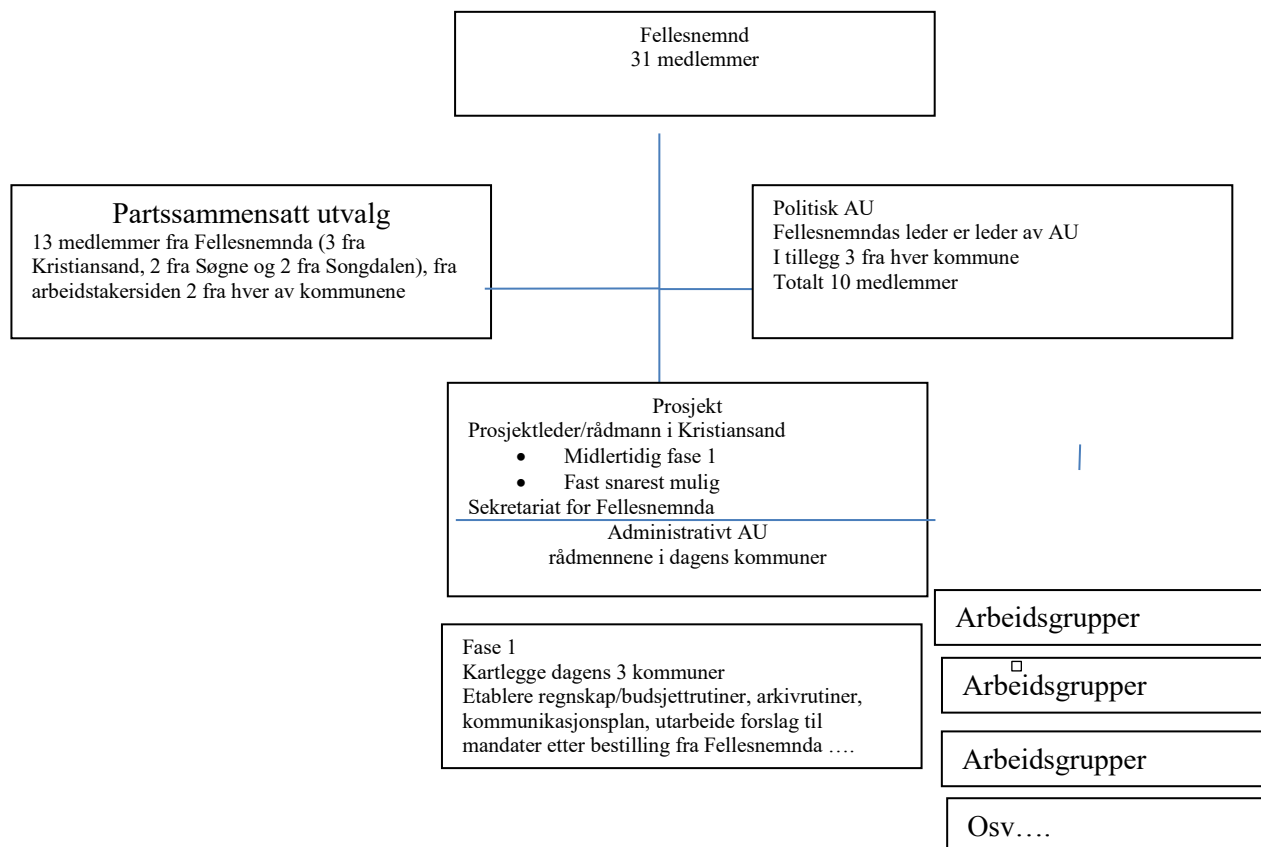
På dette møtet ble vedtatt iht. Inndelingslova §25

- Den nye kommunen skal hete Kristiansand
- Det nye bystyret skal bestå av 71 medlemmer og kommunen skal være organisert etter formannskapsmodellen
- Nedsettelse av Fellesnemnd med 15 medlemmer fra Kristiansand kommune, 9 medlemmer fra Søgne kommune og 7 medlemmer fra Songdalen kommune
- Arbeidsutvalg for Fellesnemnda ble nedsatt med 3 medlemmer fra Kristiansand, 3 fra Søgne kommune og 3 fra Songdalen kommune, samt leder av Fellesnemnda.
- Mandat for fellesnemnda
- Fellesnemnda skal nedsette et partssammensatt utvalg
- Revisjon for fellesnemnda er Agder kommunerevisjon

Med bakgrunn i erfaringer fra tidligere kommunesammenslåinger, sist Telemarksforskning sin evaluering av sammenslåingen av Sandefjord kommune tilsier at det er viktig å komme raskt i gang med arbeidet. Nedenstående figur viser arbeidet gjennom de ulike prosessene, samt anslått tidsbruk på de ulike delementene.



Forslag til organisering (grovkisse) av arbeidet med å etablere Kristiansand kommune (K3)



Mandat for midlertidig prosjektleder vil bl.a. være å

- Fremlegge forslag til bemanning av prosjektet til fellesnemndas neste møte
- Utarbeide forslag til budsjett for Fellesnemnda
- Etablere sekretariat/møteadministrasjon
- Utarbeide rutiner for regnskapsføring
- Utarbeide arkiv/saksrutiner
- Utarbeide kommunikasjonsplan for Kristiansand for fremleggelse i Fellesnemnda
- Utarbeide forslag til delegasjonsprinsipper/fullmakter for fremleggelse i Fellesnemnda
- Utarbeide andre mandatforslag etter bestilling fra Fellesnemnda, herunder mandat for partssammensatt utvalg
- Igangsette kartleggingsprosjekt

Prosjektleder rapporterer til og fremlegger saker for beslutning til Fellesnemnda

Midlertidig prosjektleder gis følgende mandat for kartleggingsprosjektet

Kartleggingsprosjektet har som oppgave å kartlegge dagens avtaler innenfor de ulike fagfeltene i dagens 3 kommuner (eks. IKT, Personal, Kart/matrikkelen, helse og omsorg, økonomi/innkjøp, dokumenter, Servicetorv med videre) samt detalj-kartlegge dagens digitale tjenester, IKT-systemer, integrasjoner og IKT-infrastruktur. Inngå dialoger med leverandører og samarbeidspartnere. Utarbeide forslag til digitaliseringsstrategi for K3. Videre utarbeide forslag til overordnet arkitektur for den digitale sammenslåingen. Kartleggingsprosjektet skal også se på kvalitet på tjenestene og harmonisering av dette

Kartleggingsprosjektet bemannes med interne ressurser fra Kristiansand, Søgne og Songdalen og prosjektleder gis fullmakt til å opprette nødvendige arbeidsgrupper til dette arbeidet. Noen arbeidsgrupper vil være tverrsektorielle (eksempelvis innkjøp, IKT, Personal,

regnskap/lønn), mens andre vil være sektor/tjenestespesifikke. Det vil også kunne oppstå behov for kjøp av tjenester eksternt i dette arbeidet.



Saksfremlegg til Fellesnemnda Kristiansand kommune (K3)

Saksbehandler: Eva B. Åsland

Dato:
Saksnr. 05/17
Arkivkode:

Prosess for ansettelse av prosjektleder – administrasjonssjef i Kristiansand kommune

Mandat for fellesnemnda ble vedtatt i bystyre/kommunestyrene i Kristiansand, Søgne og Songdalen 20. juni 2017.

Av mandatet fremgår at en av fellesnemndas oppgaver er å ansette prosjektleder og ny administrasjonssjef. Det anbefales at stillingen lyses ut fast som prosjektleder og fremtidig administrasjonssjef fra 1.1.2020 i Kristiansand kommune snarest mulig.

Forslag til vedtak:

1. Det nedsettes et innstillingsutvalg bestående av ordfører i Kristiansand, Søgne og Songdalen. Videre bemannes utvalget med 2 representanter fra de ansattes organisasjoner.
2. Utvalget gis fullmakt til å utarbeide stillingsbeskrivelse
3. Utvalget gis fullmakt til å innhente tilbud på ekstern bistand til ansettelsesprosessen
4. Fremdriftsplan som fremgår av saksfremlegget vedtas

Postadresse
Kristiansand kommune

Besøksadresse
Vår saksbehandler
Telefon/Telefaks
/

E-postadresse
Webadresse
<http://www.kristiansand.kommune.no/>
Foretaksregisteret
NO969296746

Bakgrunn

Rådmann i Kristiansand kommune sin åremålsstilling utgår 1.2.2018. Det vil ikke være hensiktsmessig at Kristiansand kommune tilsetter ny rådmann nå når arbeidet med å bygge en ny kommune igangsettes. I perioden fra 1.2.2018 og frem til 31.12.2019 vil det bli konstituert en rådmann i dagens Kristiansand.

Det må før stillingen som prosjektleder/rådmann lyses ut avklares om noen i de 3 kommunene har et rettskrav på stillingen som rådmann i nye Kristiansand kommune. Dette forventes å avklares rimelig raskt av innstillingsutvalget.

Det er viktig for (nye)Kristiansand kommune å få tilsatt prosjektleder/fremtidig administrasjonssjef raskt slik at denne kan være med på å påvirke prosessen med å bygge den nye kommunen, samt få eierskap til organiseringen av kommunen. Dette vil samtidig skape en trygghet og forutsigbarhet for de ansatte i den nye kommunen.

Det må nedsettes et innstillingsutvalg som leverer forslag til Fellesnemnda som beslutter ansettelse av prosjektleder/administrasjonssjef. Videre anbefales bruk av ekstern bistand inn i selve ansettelsesprosessen for å bidra med testing av kandidater og kvalitetssikre arbeidet med selve tilsettingen.

Av hensyn til kandidatene bør ikke innstillingsutvalget være for stort og omfattende og foreslås derfor bemannet med 5 personer, hvorav 2 representanter fra de ansatte. I tillegg kommer ekstern bistand og sekretær for utvalget.

Følgende fremdrift foreslås:

1. Eventuelle rettskrav avklares så raskt som mulig
2. Stillingsbeskrivelse utarbeides og stillingen søkes lyst ut når dette er avklart, med 4 ukers søknadsfrist
3. Parallelt med punkt 2 innhentes tilbud på ekstern bistand til prosessen
4. Intervjuer og tester gjennomføres fortløpende etter søknadsfrist
5. Innstilling fra utvalget leveres for beslutning i Fellesnemnda



Saksbehandler: Eva B. Åsland

Dato:
Saksnr. 06/17
Arkivkode:

Prosess for ansettelse av oppvekstdirektør i dagens Kristiansand kommune

Sammendrag

Oppvekstdirektør i dagens Kristiansand kommune fratrer sin stilling 1.7.2017. Det er gjort vedtak om konstituering av Svein Ove Ueland inntil ny oppvekstdirektør er ansatt.

Det er ønskelig at stillingen som oppvekstdirektør i Kristiansand kommune lyses ut snarest mulig, samtidig som det er viktig å ta hensyn til etableringen av ny Kristiansand kommune inn i denne prosessen.

Forslag til vedtak

1. Stillingen som oppvekstdirektør i dagens Kristiansand kommune lyses ut med tekst hvor det fremgår at den som blir tilsatt også får stillingen som oppvekstdirektør i nye Kristiansand kommune
2. Sammensetning av innstillingsutvalg følger av ansettelsesreglementets § 5.2 i dagens Kristiansand kommune. I tillegg inviteres 1 representant fra Søgne og 1 representant fra Songdalen inn som bisitter i utvalget. Utvalget utvides også med en bisitter som representerer de ansatte i Søgne og Songdalen

Bakgrunn

Oppvekstdirektør Arild Rekve fratrer sin stilling 1. juli 2017 etter eget ønske. Svein Ove Ueland er midlertidig konstituert som oppvekstdirektør.

Stillingen som oppvekstdirektør i dagens Kristiansand kommune vil etter all sannsynlighet ha et rettskrav til å bli innplassert som oppvekstdirektør i den nye kommunen. Det anses gunstig for sammenslåingsprosessen at Søgne og Songdalen inviteres inn som bisittere i prosessen. Dette gir en mulighet for påvirkning i hvem som skal ha stillingen som oppvekstdirektør i nye Kristiansand.

Kristiansand kommune sitt ansettelsesreglement, vedtatt av kommunalutvalget 14. juni 2016 har følgende bestemmelse (punkt 5.2) når det gjelder direktørstillingene.

5.2 Formannskapet ansetter direktører.

Ved ansettelse av direktør skal innstillingsutvalget bestå av:

- Leder av aktuelt hovedutvalg*
- Rådmann eller den han/hun bemyndiger*
- En hovedtillitsvalgt fra sektoren*

Hovedutvalgene, som administrasjonsutvalg, avgir innstilling til formannskapet i sak om ansettelse av direktører

Kristiansand kommune ønsker å nedsette innstillingsutvalg snarest mulig etter ferien og lyse ut stillingen som oppvekstdirektør med påfølgende ansettelse i formannskapet i dagens Kristiansand kommune. Av utlysningsteksten vil det fremgå at vedkommende også kan påregne samme stilling i nye Kristiansand kommune.

Reglement for møtegodtgjøring til Fellesnemda

1. Godtgjøring

Medlemmer:

Fast årlig godtgjøring til medlemmer kr 15.000,- pr. år, i tillegg møtegodtgjøring kr 2 400,-. Godtgjørelsen gjelder samtlige medlemmer, inklusive ordførere.

Varamedlemmer:

Pr. møte gis en godtgjørelse på kr. 3 000,-.
I tillegg tapt arbeidsfortjeneste.

2. Generelt:

1. Faste årsbeløp avkortes forholdsvis om den tillitsvalgte er fraværende mer enn 10 % av møtene og dette ikke dokumenteres med egenmelding/legeattest ved sykdom, omsorgspermisjon, pappapermisjon eller pålagt politisk arbeid.
2. Feriepenger kommer ikke i tillegg til den faste godtgjøringen.

3. Tapt arbeidsfortjeneste

Kravet sendes etter avtale til utvalgets sekretær og skal gi oversikt over aktuelle møter, møtetidspunkt, antall timer og timesats, samt eventuelle sosiale utgifter.

1. For lønsmottakere godtgjøres tapt arbeidsfortjeneste etter dokumentert trekk i lønn, inklusive feriepenger. Alternativt gis refusjon til arbeidsgiver. Pensjonsinnskudd og arbeidsgiveravgift beregnes i tillegg.
2. Selvstendig næringsdrivende godtgjøres tapt arbeidsfortjeneste, i tillegg kommer et beløp tilsvarende sosiale kostnader for arbeidstakere (arbeidsgiveravgift, feriepenger, pensjonsinnskudd). Beløpet må dokumenteres ved utskrift av ligningsattest og attest fra revisor. Bare tap i arbeidsinntekt gir grunnlag for refusjon. Det skal ikke være rimelig at arbeidet kan tas igjen på et annet tidspunkt.

4. Under utvalg

Fellesnemda kan opprette underutvalg, for alle oppnevnte underutvalg er godtgjørelsen på kr 1 200,- pr møte.

5. Skyss-, kost- og diettgodtgjørelse

1. Reiseutgifter til møter dekkes etter satsene for bilgodtgjørelse. Krav om bilgodtgjørelse må den enkelte innlevere på eget skjema og godtgjørelsen utbetales ved årsslutt.
2. For reiser utenfor kommunen gjelder satsene i det kommunale reiseregulativ. Det forutsettes at billigste reisemåte benyttes. Skjema for reiseregning skal benyttes.