

REFERAT |KRS| Oppvekststyret (2007-2011) d. 26-02-2008

Møtedato Tirsdag d. 26. februar 2008 kl. 18:00

Møtested Rådhuset

Indholdsfortegnelse

Protokoll fra oppvekststyrets møte 05. februar 2008.....	3
Vedtekter for kommunale barnehager.....	8
Rådmannens forslag til handlingsprogram 2008-2011 - plan for disponering av tilleggsbevilgning p	20



Dato: 11. februar 2008
Saksnr.: 200800222-12
Arkivkode E: 033
Saksbehandler: Kari Tønnesland

Saksgang
Oppvekststyret

Møtedato
26.02.2008

Protokoll fra oppvekststyrets møte 05. februar 2008.

Sammendrag:

Forslag til vedtak:

1. Oppvekststyret godkjenner protokollen fra møtet 05. februar 2008.

Marie Føreland
skoledirektør

Nina G. Reinhardt
barnehagedirektør

Trykte vedlegg:
Protokollen
Utrykte vedlegg:
Ingen



PROTOKOLL - Oppvekststyret

Dato: 05. februar 2008
Sted: Rådhuset
Behandlede saker: 3/08-9/08
Møtets varighet: 18.00- 20.30
Møteleder: Frigstad, Lillian (KRF)

Utvalgssekr: Kari E. Tønnesland

Til stede:

Lyngø, Leif Andreas (AP)
Dehghan, Maryam Zaklaki (AP)
Salomonsen, Joseph (FRP)
Fredheim, Helene Bjerke (FRP)
Saga, Espen (H)
Danielsen, Anne (H)
Kristiansen, Steinar (KRF)
Bekkenes, Astrid (V)

Forfall:

Aligas, Faisal (H)

Utvalgssekr: Kari Tønnesland

Til stede fra administrasjonen:

Skoleetaten:
Skoledirektør Marie Føreland

Barnehageetaten:

Barnehagedirektør Nina G. Reinhardt og rådgiver Søren S. Lund

Dessuten møtte:

Arne Fjermeros, Utdanningsforbundet, Solfrid K. Tyrgsland, Utdanningsforbundet, Irene Kasperesen, Delta, Bjørg Valborgland, Kirken, Tor Aanensen, Bafu, John Pedersen, Komfug, Marianne L. Fjæbu, elevrepr. Karuss skole og Håvard Thorsen, elevrepr. Vigvoll skole.

Utdelt i møtet:

- Rapport fra Pedagogisk senter om prosjektet "Aktiv ute".
- Brev fra Kommunal kompetanseskole vedr. sak 4/08- "Nytt tidspunkt for stenging av SFO om sommeren.
- Til sak 5/08 "Endring av barnehagens oppstartsdato fra 1. august til 15. august". Notat fra rådgiver i barnehageetaten Sissel E. Bakke.
- Til sak 5/08 "Endring av barnehagens oppstartsdato fra 1. august til 15. august". Brev fra foreldrerepresentant i samarbeidsutvalget på Bamsebo barnehage i Kristiansand Ann-Christin Revillard.
- Rapport fra prosjekt "Mino" – fokus på barn med minoritetsspråklig bakgrunn 2004-2006/2007.

Orientert om i møtet:

- Skoledirektør Marie Føreland orienterte om Nasjonale prøver – status og videre arbeid framover.
- Rådgiver Søren S. Lund, barnehageetaten, orienterte i forbindelse med sak 8/08 ”Vedtatt forstudie og samarbeidsavtale for barnehagesektoren i Knutepunkt Sørlandet.

Eventuelt:

Spørsmål fra Steinar Kristiansen (KrF) til barnehagedirektør Nina G. Reinhardt vedrørende Kommunedelplan for sentrale deler av Vågsbygd, endring av arealbruk for Lumberområde. Er det slik at det planlegges igangsatt arbeid med ny barnehage i dette området? Barnehagedirektøren bekreftet at det jobbes med tomt, men at hun må komme tilbake til spørsmålet når saken er mer avklart.

**O-3/08 Protokoll fra oppvekststyrets møte 22.januar 2008.
(ark. nr. E: 033, 200800222)**

Vedtak:

1. Oppvekststyret godkjenner protokollen fra møtet 22. januar 2008.
Enst
med følgende kommentar til Maryam Dehghan (Ap) spørsmål til skoledirektør Marie Føreland 22.01.08 vedrørende rapporten om prostitusjon i Kristiansand. Det spørres om hvilke type tiltak som brukes på skolene for å forebygge og bekjempe prostitusjon og rusmisbruk. Det ønskes en orientering i et senere møte.
(Enst)

**A-4/08 Nytt tidspunkt for stenging av SFO om sommeren
(ark. nr. E: A22, 200800184)
Administrasjonsutvalgssak
Ansattes representant Arne Fjermeros, Utdanningsforbundet og Irene Kaspersen, Delta, tiltrådte utvalget med fulle rettigheter**

Vedtak:

1. Fra 2008 stenger skolefritidsordningen (SFO) 4 uker fra andre mandag i juli.
(10/1)
2. Arbeidsgiver tar hensyn til allerede inngåtte ferieplaner for 2008.
(10/1)

Forslag og votering

Irene Kaspersen, Delta fremmet følgende forslag:

" Saken sendes tilbake til administrasjonen for behandling og drøftinger med organisasjonene".

Arne Fjermeros fremmet følgende forslag til nytt pkt. 2 til innstillingen:

"Arbeidsgiver tar hensyn til allerede inngåtte ferieplaner for 2008".

Votering.

Kaspersens utsettelses forslag falt mot 10 stemmer: Fjermeros.

Utdanningsforbundet, Frigstad, Krf, Kristiansen, Krf, Lyngø, Ap, Dehghan, Ap, Bekkenes, V, Saga, H, Danielsen, H, Fredheim, Frp og Salomonsen, Frp.

Innstillingens pkt 1 vedtatt mot 1 stemme: Kaspersen, Delta.

Fjermeros forslag om nytt pkt. 2 til innstillingen vedtatt mot 1 stemme: Kaspersen, Delta.

**A-5/08 Endring av barnehagens oppstartsdato fra 1. august til 15. august.
(ark. nr. E: A10, 200801530)
Administrasjonsutvalgssak
Ansattes representant Arne Fjermeros, Utdanningsforbundet og Irene Kaspersen, Delta, tiltrådte utvalget med fulle rettigheter.**

Vedtak:

1. Fra 2008 går barnehageåret fra 15. august – 14.august påfølgende år.
2. I forbindelse med omleggingen endres vedtektene for de kommunale barnehagene
(Enst)

**O-6/08 Oversendesforslag- vedrørende frukt og grønt i grunnskolen i Kristiansand kommune.
(ark. nr. E: A2 &88, 200706731)**

Vedtak:

1. Oppvekststyret tar til etterretning undersøkelsen som Opplysningskontoret for frukt og grønt har gjennomført i landet.
2. Oppvekststyret ønsker å få tilsendt den spørreundersøkelsen som KUU skal gjennomføre.
3. Som et supplement til undersøkelsene over, ønsker oppvekststyret en liten spørreundersøkelse som retter seg mot skolens rektorer. Denne skal framlegges i oppvekststyret senest i august 2008.

(Enst)

**O-7/08 Høringsnotat om forslag til endringer i forskrift til opplæringsloven om godkjenningsordning for personer med utenlandsk lærerkompetanse
(ark. nr. E: 430 &00, 200800518)**

Oppvekststyrets forslag til innstilling:

1. Kristiansand kommune støtter forslaget til endringer i forskrift til opplæringsloven § 14-6, 14-7 og 14-8.

(Enst)

**O-8/08 Vedtatt forstudie og samarbeidsavtale for barnehagesektoren i Knutepunkt Sørlandet - orienteringssak
(ark. nr. E: 026 A10, 200712180)**

Vedtak:

1. Oppvekststyret er orientert om fremlagte forstudie og samarbeidsavtale, og slutter seg til de mål og tiltak som vedtatt mellom Knutepunktkommunene.

(Enst)

**O-9/08 Øvre Slettheia skole - utvidelse med garderobeanlegg
(ark. nr. O: PROS: 9290020, 200707728)**

Oppvekststyrets forslag til innstilling:

1. Bystyret vedtar utvidelse av Øvre Slettheia skole med 125 m² til en kostnadsramme på 5 mill kr. Ny totalramme blir 35,15 mill kr.
2. De økte investeringskostnadene dekkes ved å øke låneopptak tilsvarende.
3. Økte driftskonsekvenser innarbeides i HP 2009-12

(Enst)



Dato: 13.02.2008
Saksnr.: 200802552-2
Arkivkode E: A10 &00
Saksbehandler: Mariann Stephansen

Saksgang

Oppvekststyret
Bystyret

Møtedato

26.02.2008
12.03.2008

Vedtekter for kommunale barnehager

Sammendrag:

Gjeldende vedtekter for kommunale barnehager er fra 01.01.2004. Barnehagedirektøren finner at det er behov for å oppdatere vedtektene slik at de er i overensstemmelse med Barnehageloven, samt forskrifter og Kunnskapsdepartementets merknader til Barnehageloven.

Oppvekststyrets vedtak i sak 200801530-1 om endring av barnehagens oppstartsdato fra 1. august til 15. august er innarbeidet i saken.

Barnehagenes samarbeidsutvalg har fått anledning til å uttale seg om saken. Saken har også vært lagt fram for Kommuneadvokaten. Innspillene er vurdert og innarbeidet i saken.

Barnehageeier skal fastsette barnehagens vedtekter jfr Barnehageloven § 7. Vedtektene skal gi opplysninger som er av betydning for foreldrenes/de foresattes forhold til barnehagen, herunder eierforhold, formål, opptakskriterier, antall medlemmer i samarbeidsutvalget og barnehagens åpningstid.

Barnehagedirektøren anbefaler å endre vedtektene ihht forslag til vedtak.

Forslag til vedtak:

1. Forslag til vedtekter for kommunale barnehager som fremgår av saken vedtas.

Nina Gjærum Reinhardt
barnehagedirektør

Mariann Stephansen
saksbehandler

Trykte vedlegg:

Vedtekter for kommunale barnehager gjeldende fra 01.01.2004

Utrykte vedlegg:

Høringsuttalelser fra samarbeidsutvalg ved 4 barnehager

Uttalelse fra Kommuneadvokaten

Bakgrunn for saken :

Gjeldende vedtekter for kommunale barnehager er fra 01.01.2004.

Barnehagedirektøren finner at det er behov for å oppdatere vedtektene slik at de er i overensstemmelse med Barnehageloven, samt forskrifter og Kunnskapsdepartementets merknader til Barnehageloven.

Oppvekststyrets vedtak i sak 200801530-1 om endring av barnehagens oppstartsdato fra 1. august til 15. august er innarbeidet i saken.

Barnehagenes samarbeidsutvalg har fått anledning til å uttale seg om saken. Saken har også vært lagt fram for Kommuneadvokaten.

Barnehageeier skal fastsette barnehagens vedtekter jfr Barnehageloven § 7. Vedtektene skal gi opplysninger som er av betydning for foreldrenes/de foresattes forhold til barnehagen, herunder eierforhold, formål, opptakskriterier, antall medlemmer i samarbeidsutvalget og barnehagens åpningstid.

Vedtektene er utarbeidet med utgangspunkt i Barnehageloven, samt forskrifter og Kunnskapsdepartementets merknader til Barnehageloven.

§ 1 Eierforhold og forvaltning

Paragrafen er mer utfyllende enn i gjeldende vedtekter.

§ 2 Formål og innhold

2 ledd er nytt i forhold til gjeldende vedtekter

§ 3 Barns og foreldres medvirkning

Paragrafen er ny i forhold til gjeldende vedtekter. Paragrafen er i samsvar med Barnehageloven § 4.

§ 4 Personale og bemanning

Paragrafen er ny i forhold til gjeldende vedtekter. Den er i samsvar med Barnehageloven §§ 16-17.

§ 5 Øvingsopplæring

Paragrafen er ny i forhold til gjeldende vedtekter. Den er i samsvar med Barnehageloven § 24.

§ 6 Taushetsplikt og opplysningsplikt

Paragrafen er ny i forhold til gjeldende vedtekter. Den er samsvar med Forvaltningsloven §§ 13 til 13 f, og Barnehagelovens §§21-22.

§ 7 Politiattest.

Paragrafen er ny i forhold til gjeldende vedtekter. Den er i samsvar med Barnehageloven § 19.

§ 8 Arealutnyttelse

Paragrafen er mer utfyllende enn i gjeldende vedtekter. Den er i samsvar med Kunnskapsdepartementets merknader til Barnehageloven.

§ 9 Helse og hygieniske forhold

Paragrafen er ny i forhold til gjeldende vedtekter. Den er i samsvar med Barnehageloven § 23.

§ 10 Internkontroll

Paragrafen er mer utfyllende enn gjeldende vedtekter. Den er i samsvar med Forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler.

§ 11 Samordnet opptak

Det ble innført samordnet opptak fra 2004. Bestemmelsen er uendret i forhold til gjeldende opptakskriterier.

§ 12 Spesielt for Vabua flyktningebarnehage

Bestemmelsen er ny i forhold til gjeldende vedtekter. Vabua flyktningebarnehage er en mottaksbarnehage for nyankomne flyktninger, og har derfor en litt annen praksis for opptak enn øvrige kommunale barnehager.

§ 13 Opptakskriterier.

Formuleringen i innledningen er uendret.

1. Barn med nedsatt funksjonsevne.

Formuleringen er endret slik at den er i samsvar med Barnehageloven § 13.

2. Forebyggende barnevern.

Dette punktet er i samsvar med Barnehageloven § 13, andre ledd.

3. Familie med alvorlig sykdom

Punktet er uendret i forhold til gjeldende opptakskriterier.

4. Søskenprioritet

Punktet er uendret i forhold til gjeldende opptakskriterier.

5. Søknader som mottas innen søknadsfristen 1. mars.

Dette punktet er nytt i forhold til gjeldende opptakskriterier. Hensikten med dette punktet er å tilpasse opptakskriteriene til Kunnskapsdepartementets definisjon av full barnehagedekning. Det er også en tilpassing til Kunnskapsdepartementets forslag om lovfestet rett til barnehageplass fra august 2008.

To av samarbeidsutvalgene som har gitt innspill mener at dette punktet virker diskriminerende overfor yngre søkere.

Kommuneadvokaten uttaler følgende om dette punktet:

"Det er Kunnskapsdepartementet som har bestemt at barn som har fylt ett år skal "diskrimineres" ved at de skal ha lovfestet rett til barnehageplass. Det er et valg som er gjort, og dere kan ikke gå imot dette ved å behandle barna likt uavhengig av alder. Det vil innebære et brudd på loven dersom barn som ikke har fylt ett år får plass på bekostning av barn som allerede har fylt ett år. Bestemmelsen bør bli stående slik den er."

Ved lik prioritering foretas loddtrekning for å avgjøre rekkefølgen på søkerne. Dette er uendret fra gjeldende opptakskriterier.

Gruppesammensetning. Dette er uendret i forhold til gjeldende opptakskriterier.

§ 14 Opptaksperiode.

Dette er endret i forhold til gjeldende opptakskriterier som følge av Oppvekststyrets vedtak av 05.02.2008 om endring av barnehageårets oppstartsdato fra 1. august til 15. august.

§ 15 Flytting fra Kristiansand kommune

Tidligere kunne man beholde plassen ut inneværende halvår ved flytting fra Kristiansand kommune. Hvor lenge man får beholde plassen er derfor avhengig av når på året man flytter. Det foreslås derfor at alle kan beholde plassen i tre måneder, uansett når på året man flytter.

§ 16 Permisjon

Det er i dag et krav at det skal søkes permisjon ved fravær ut over en måned. Dette har imidlertid ikke vært en del av vedtektene. Det er en tendens til at det utvikles en praksis der foreldre søker plass tidligere enn de egentlig ønsker, for så å betale for den fram til plassen tas i bruk. Dette gjøres for å sikre at man har barnehageplass for barnet når man trenger det. Dette går ut over andre søkere som trenger plassen.

§ 17 Oppsigelse

Denne paragrafen er uendret i forhold til gjeldende vedtekter.

§ 18 Endring av plass

Dette er ikke en del av gjeldende vedtekter, men står i skriv om betalingssatser som er vedlegg ved tilbud om plass.

§ 19 Foreldrebetaling

Paragrafen er mer utfyllende enn i gjeldende vedtekter.

§ 20 Åpningstid

Paragrafen er mer utfyllende enn i gjeldende vedtekter.

§ 21 Spesialpedagogisk hjelp

Paragrafen er ny i forhold til gjeldende vedtekter, men bestemmelsen står i skriv om betalingssatser som er vedlegg ved tilbud om plass.

§ 22 Ferie

Endring fra gjeldende vedtekter er at ferie må avvikles innen 14. august.

§ 23 Forsikring

Paragrafen er uendret i forhold til gjeldende vedtekter.

Barnehagedirektørens forslag til nye vedtekter følger nedenfor:

§ 1. Eierforhold og forvaltning

Barnehagene eies og drives av Kristiansand kommune. Barnehagene drives i samsvar med Lov om barnehager, av forskrifter og retningslinjer fastsatt av Kunnskapsdepartementet, samt av kommunale vedtak og planer for den enkelte barnehage.

§ 2. Formål og innhold

Barnehagen skal gi barn under opplæringspliktig alder gode utviklings- og aktivitetsmuligheter i nær forståelse og samarbeid med barnas hjem. Barnehagen skal hjelpe til med å gi barna en oppdragelse i samsvar med kristne grunnverdier.

Barnehagen skal være en pedagogisk virksomhet. Rammeplanen for barnehager gir retningslinjer for barnehagens innhold og oppgaver.

§ 3. Barns og foreldres medvirkning

For å sikre samarbeidet med barnas hjem skal hver barnehage ha et foreldreråd og et samarbeidsutvalg. Barn i barnehagen har rett til å gi uttrykk for sitt syn på barnehagens daglige virksomhet. Barnets synspunkter skal tillegges vekt i samsvar med dets alder og modenhet.

Foreldreråd

Foreldrerådet består av alle foreldre/foresatte i barnehagen. Foreldrerådet skal fremme fellesinteressene til foreldre, og bidra til at samarbeidet mellom barnehagen og foreldregruppen skaper et godt barnehagemiljø. Foreldrerådet skal bli forelagt, og ha rett til å uttale seg i saker som er viktige for foreldrenes forhold til barnehagen. Ved avstemning i foreldrerådet gis det en stemme for hvert barn, og vanlig flertallsvedtak gjelder.

Samarbeidsutvalg

Samarbeidsutvalget skal være et rådgivende, kontaktskapende og samordnende organ. Samarbeidsutvalget består av foreldre/foresatte og ansatte i barnehagen, slik at hver gruppe er likt representert. Barnehagens eier kan delta etter eget ønske, men ikke med flere representanter enn hver av de andre gruppene. Samarbeidsutvalget skal ha seg forelagt saker som er av viktighet for barnehagens innhold og virksomhet og for forholdet til foreldrene.

§ 4. Personale og bemanning

Barnehagen skal ha en forsvarlig pedagogisk og administrativ ledelse. Barnehagen skal ha en daglig leder som har utdanning som førskolelærer eller annen høyskoleutdanning som gir barnefaglig og pedagogisk kompetanse.

Det skal være minimum en pedagogisk leder per 14-18 barn når barna er over 3 år, og en pedagogisk leder per 7-9 barn når barna er under 3 år og barnas daglige oppholdstid er over 6 timer.

§ 5. Øvingsopplæring

Barnehagens eier plikter å stille barnehagen til disposisjon for øvingsopplæring for studenter som tar førskolelærerutdanning jfr. Barnehageloven § 24.

§ 6. Taushetsplikt og opplysningsplikt

Alle ansatte i barnehagen har taushetsplikt i henhold til forvaltningsloven §§13 til 13f.

Barnehagepersonalet har opplysningsplikt til sosialtjenesten og barneverntjenesten slik det er beskrevet i barnehagelovens §§ 21 og 22.

§ 7. Politiattest

Den som skal arbeide i barnehage må legge fram tilfredsstillende politiattest.

§ 8. Arealutnyttelse

Kristiansand kommune følger barnehagelovens veiledende arealnorm som er 4 kvadratmeter netto per barn over 3 år, og 5,3 kvadratmeter netto per barn under 3 år.

Utearealet i barnehagen bør være om lag seks ganger så stort som leke og oppholdsarealet inne. Naturbarnehager og familiebarnehager har egne bestemmelser.

§ 9. Helse og hygieniske forhold

Før et barn begynner i barnehage skal det legges fram erklæring om barnets helse, jfr Barnehageloven §23. Dersom barnet har møtt til de ordinære undersøkelser på helsestasjonen, kan slik erklæring gis av barnets foresatte.

§ 10. Internkontroll

Barnehagen følger forskrift om miljørettet helsevern for barnehager og skoler, samt forskrift om systematisk helse, miljø og sikkerhetsarbeid i virksomheter (internkontrollforskriften) Barnehagene utarbeider egne rutiner for sin virksomhet.

§ 11. Samordnet opptak

Alle godkjente barnehager i Kristiansand kommune samarbeider om opptak i henhold til barnehageloven § 12. Alle godkjente barnehager i Kristiansand har felles opptakskriterier, men barnhagene kan ha forskjellige opptakskretser.

Opptakskrets

Kommunale barnehager :

Barn bosatt i Kristiansand kommune

Private barnehager:

Opptakskriterier skal fremgå av barnehagens vedtekter. Private barnehager skal prioritere barn som er bosatt i Kristiansand kommune. Unntak er barn som tilhører opptakskretsen til private barnehager selv om de ikke er bosatt i Kristiansand kommune.

§ 12. Spesielt for Vabua flyktningebarnehage

Vabua flyktningebarnehage tar inn barn i samarbeid med Flyktningetjenesten. Barna går i Vabua Flyktningebarnehage i ett år, og skal så overføres til andre barnehager. Overførsel av barn fra Vabua Flyktningebarnehage skjer før det ordinære hovedopptaket.

§ 13. Opptakskriterier

Det skal tas hensyn til følgende kriterier i prioritert rekkefølge, som legges til grunn for en totalvurdering:

1. Barn med nedsatt funksjonsevne.

Barn som har nedsatt funksjonsevne har rett til prioritet ved opptak til barnehage. Det skal foretas en sakkyndig vurdering for å vurdere om barnet har nedsatt funksjonsevne.

Begrepet nedsatt funksjonsevne omfatter ulike fysiske funksjonsnedsettelse, utviklingshemming, språk- og talevansker, adferdsvansker og psykiske lidelser. Ikke enhver funksjonsnedsettelse gir rett til fortrinn ved opptak.

Dokumentasjonskrav:

Språk og talevansker: erklæring fra Pedagogisk Psykologisk tjeneste

Sykdom eller funksjonshemming: erklæring fra lege eller spesialist

2. Forebyggende barnevern

Barn det er fattet vedtak for etter lov om barneverntjenester §§4-12 og 4-4 annet og fjerde ledd, har rett til prioritet ved opptak til barnehage.

Dokumentasjonskrav:

Erklæring fra barneverntjenesten.

3. Familie med alvorlig sykdom

Med sykdom forstås i denne forbindelse alvorlig, varig sykdom/funksjonshemming hos barnets foreldre/søsken.

Dokumentasjonskrav:

Erklæring fra lege eller spesialist

4. Søskenprioritet

Gjelder søknad til samme barnehage som søsken har plass i.

5. Søknader som mottas innen søknadsfristen for hovedopptaket 1. mars.

Søknader som mottas innen søknadsfristen 1. mars skal prioriteres framfor søknader som mottas senere. Første søknadsdato skal legges til grunn dersom søknaden endres etter fristen. Barn som har fylt ett år innen utgangen av august i opptaksåret prioriteres framfor yngre barn.

Ved lik prioritering foretas loddtrekning for å avgjøre rekkefølgen på søkerne.

Gruppesammensetning

Ved tildeling av ledig barnehageplass gis opptaksmyndighet anledning til å ta hensyn til den eksisterende barnegruppe for å sikre en hensiktsmessig gruppesammensetning. Om nødvendig kan ikke-prioriterte søkere gis plass for å oppnå dette.

§ 14. Opptaksperiode

Barnehageåret starter 15. august. Barnehageplass tildeles fram til 14. august det året barnet begynner på skolen. Forutsetningen er at barnet er bosatt i Kristiansand kommune, og at plassen benyttes.

Barn som begynner på skolen må avvikle ferie før 14. august. Familier som ikke ønsker å benytte plassen fram til 14. august må levere skriftlig oppsigelse før 1. juli. For øvrig gjelder vanlige oppsigelsesregler.

§ 15. Flytting fra Kristiansand kommune

Ved flytting fra Kristiansand kommune kan plassen beholdes i 3 måneder.

§ 16. Permisjon

Det er et krav at barnehageplassen benyttes. Ved fravær ut over 1. måned må det søkes permisjon. Foreldrebetalingen dekkes i sin helhet i permisjonstiden. Permisjoner utover 3 måneder innvilges normalt ikke. Dersom permisjon ikke gis, eller det ikke søkes om permisjon ved fravær utover en måned, må plassen vikes.

Permisjonssøknad leveres barnehagens leder.

§ 17. Oppsigelse

Oppsigelse skal skje skriftlig med 30 dagers varsel til barnehagens leder. Dersom oppsigelse skjer i perioden 1. juli til 14. august må oppholdsbetaling for august dekkes i sin helhet. Ved oppsigelse sier man opp hele plassen. Delvis oppsigelse betraktes som ønske om endring av plass.

§ 18. Endring av plass

Endring av oppholdstid kan iverksettes 30 dager etter at barnehagen har fått skriftlig melding om at plassen ønskes endret. Ønskene tas hensyn til i størst mulig grad, men kan ikke alltid innfris.

§ 19. Foreldrebetaling

Foreldrebetaling for barnehageplass fastsettes årlig av Kristiansand Bystyre. Betalingssatsen er i samsvar med maksimalgrensen som fastsettes i Stortingets årlige budsjettvedtak.

Det er 11 betalingsmåneder i året. Juli er betalingsfri.

(Gjeldende betalingssatser tas inn her i eksemplaret som deles ut de foresatte)

Betaling for kost kommer i tillegg til betalingssatsen, jfr Forskrift om foreldrebetaling i barnehager § 1.

Det er lik inntektsgradering og søskenmoderasjon for alle barnehager i Kristiansand. Familier som har inntekt som er lavere enn kr. 300 000 (lavere enn kr. 25 000 per måned) kan kreve redusert foreldrebetaling. Slikt krav skal leveres Barnehageetaten innen 15. juni hvert år. Se skjemaet "Krav om redusert foreldrebetaling" for ytterligere informasjon.

Betaling skjer etterskuddsvis, og Barnehageetaten sender faktura med forfall i slutten av hver måned. Ved for sen betaling vil gebyrer og renter påløpe, og barnehageplassen kan eventuelt bli oppsagt. Restanse må gjøres opp før ny barnehageplass kan tildeles.

§ 20. Åpningstid

De fleste kommunale barnehager har åpent fra kl. 0700 til kl. 1700. Unntatt fra dette er Vabua flyktningebarnehage, Justvik barnehage, avdeling Kvernkallen og familiebarnehagene som har kortere åpningstid.

Barnehagens åpningstid skal respekteres. Ekstrakostnader som barnehagen blir påført som følge av for sen henting kan belastes foresatte. Gjentatte tilfeller av for sen henting kan medføre oppsigelse av plassen.

Alle barnehager har 5 planleggingsdager i året, barnehagen er stengt disse dagene. Barnehagene samarbeider om barnehagetilbudet i sommerferien. Barnehagetilbudet kan i sommerferien bli gitt av en annen barnehage enn der barnet går til vanlig.

Halvdags- og familiebarnehagene har stengt mellom jul og nyttår, i påskeferien, og hele juli måned.

§ 21. Spesialpedagogisk hjelp

Barn under skolepliktig alder som har særlig behov for spesialpedagogisk hjelp har rett til slik hjelp etter Opplæringsloven § 5-7. Opplæringen skal være gratis.

Barn som ut fra en hørselsmessig medisinsk vurdering oppfyller kravene for å få opplæring etter § 2-6 får dekket 4 timers betalingsfritt opphold i barnehagen per dag.

Vedtak om tildeling av spesialpedagogisk hjelp treffes av Barnehagedirektøren på bakgrunn av en sakkyndig vurdering skrevet av Pedagogisk Psykologisk Tjeneste. Antall timer som vedtaket lyder på skal være gratis.

§ 22. Ferie

Alle barn må ha fire ukers ferie i løpet av barnehageåret. Tre av disse ukene skal være sammenhengende. Barn som slutter må ha avviklet hele ferien før 14. august.

Fravær på grunn av sykdom regnes ikke som ferie.

§ 23. Forsikring

Alle barn er dekket i en kollektiv ulykkesforsikring for opphold og reise til og fra barnehagen.

Barnehagedirektøren anbefaler at vedtektene endres i henhold til forslag til vedtak, med de begrunnelser som fremgår av saken.

Kristiansand 13.02.08

Mariann Stephansen
saksbehandler

Gjeldende vedtekter er gjengitt nedenfor:

VEDTEKTER FOR KOMMUNALE BARNEHAGER

Gjeldende f.o.m. 01.01.2004

§ 1. EIERFORHOLD

Barnehagen eies og drives av Kristiansand kommune.

§ 2. FORMÅL

Barnehagen skal gi barn under opplæringspliktig alder gode utviklings- og aktivitetsmuligheter i nær forståelse og samarbeid med barnas hjem. Barnehagen skal hjelpe til å gi barna en oppdragelse i samsvar med kristne grunnverdier.

§ 3. OPPTAK AV BARN

Det skal tas hensyn til følgende kriterier i prioritert rekkefølge, som legges til grunn for en totalvurdering:

1. Barn med funksjonshemming

Barn med funksjonshemming som etter en helhetsvurdering vil ha nytte av opphold i barnehage, skal ha prioritet ved opptak. Funksjonshemminger kan f.eks. være:

- a. fysiske, motoriske eller sansemessige skader så som blindhet, døvhet eller alvorlige bevegelseshemminger
- b. svak helse så som revmatisme, hjertelidelser
- c. psykisk utviklingshemming
- d. språk- og talevansker
- e. atferdsvansker og psykiske lidelser

Det er viktig å merke seg at ikke enhver helsesvakhet, ethvert språkproblem eller atferdsavvik gir rett til fortrinn ved opptak. Barnets funksjonshemming må ses i relasjon til formålet med fortrinnsretten. Det må i hvert enkelt tilfelle vurderes om funksjonshemmingen og dens konsekvenser skaper større behov for barnehageplass for dette barnet enn for førskolebarn flest.

Dokumentasjonskrav:

Språk- og talevansker – erklæring fra Pedagogisk -Psykologisk Tjeneste
Andre funksjonshemminger - legeerklæring/spesialisterklæring

2. Forebyggende barnevern

Barn som må sikres plass som virkemiddel i forebyggende barnevern.

Dokumentasjonskrav:

Erklæring fra barnevernstjenesten

3. Familie med alvorlig sykdom

Med sykdom forstås i denne forbindelse alvorlig, varig sykdom/funksjonshemming hos barnets foreldre/søsken.

Dokumentasjonskrav:
Legeerklæring/spesialisterklæring

4. Søskenprioritet

Gjelder søknad til samme barnehage som søsken allerede har plass i.

Ved lik prioritet, foretas loddtrekning for å avgjøre rekkefølgen på søkerne.

Gruppesammensetning

Ved tildeling av ledig barnehageplass gis opptaksmyndighet anledning til å ta hensyn til den eksisterende barnegruppe for å sikre en hensiktsmessig gruppesammensetning. Om nødvendig kan ikke-prioriterte søkere gis plass for å oppnå dette.

OPPTAKSPERIODE

Plass tildeles som hovedregel fram til skolestart. Forutsetningen er at barnet er bosatt i Kristiansand kommune ved barnehagestart, og at plassen nyttes. Dersom spesielle forhold ved den enkelte barnehage innebærer at plassen ikke kan beholdes fram til skolestart, gis det fortrinnsrett til plass i nærliggende barnehage. Ved flytting til annen kommune kan plassen beholdes ut inneværende halvår.

§ 4. OPPSIGELSE AV Plass

Oppsigelse skal være skriftlig og med 1 måneds varsel. Det betales full pris for oppholdet i oppsigelsestiden.

§ 5. ÅPNINGSTID

..... barnehage er åpen fra kl..... til kl.....

Barnehagen holder stengt:.....

§ 6. FORELDREBETALING

Satser for foreldrebetaling fastsettes av Kristiansand bystyre.

§ 7. FERIE

Alle barn må ha fire ukers ferie i løpet av barnehageåret. I heldagsbarnehagene skal tre av disse ukene være sammenhengende. Bare unntaksvis kan dette fravikes i samråd med styrer. Barn som slutter må ha avviklet hele ferien innen 31. juli. Fravær på grunn av sykdom regnes ikke som ferie.

§ 8. AREALUTNYTTING

Oppvekststyret vedtar arealstandard for kommunale barnehager av 21.08.01.

§ 9. INTERNKONTROLLSYSTEM

Alle barnehagene bruker kommunens felles internkontrollsystem / HMS håndbok. I tillegg skal den enkelte barnehage utarbeide egne rutiner der dette er nødvendig.



Dato: 14.02.2008
Saksnr.: 200710672-3
Arkivkode E: 145 A20
Saksbehandler: Svein T. Kvernes

Saksgang
Oppvekststyret

Møtedato
26.02.2008

Rådmannens forslag til handlingsprogram 2008-2011 - plan for disponering av tilleggsbevilgning på 1,5 mill kr

Sammendrag:

Ved Bystyrets behandling av rådmannens forslag til handlingsprogram 2008-11 / årsbudsjett 2008, ble det på bakgrunn av AP, Høyre og KRFs fellesforslag vedtatt en tilleggsbevilgning for 2008 på 1,5 mill kr til skolesektoren.

I forslaget fremgikk det at oppvekststyret skal vedta hvor midlene skal brukes.

Skoledirektøren vurderer at midlene bør brukes der en ser hovedutfordringene og til oppfølging av vedtatte prioriteringer. På grunn av at midlene er gitt som engangsbevilgning i 2008, må de gå til enkelttiltak/prosjekter som avsluttes eller kan videreføres innen ordinære driftsrammer.

På denne bakgrunn foreslås midlene disponert til følgende 4 tiltak:

- Felles kartleggingssystem, grunnleggende ferdigheter
- Sammenslåing Hånes/Heståsen, kjøp av elevmøbler
- MMM-prosjektet
- Nytt fag på ungdomstrinnet, "Programfag til valg"

Det henvises til saksutredningen for nærmere begrunnelse for tiltakene.

Forslag til vedtak:

1. Bystyrets tilleggsbevilgning på 1,5 mill kr foreslås disponert til 4 enkelttiltak:
 - a. Etablere felles kartleggingssystem, 1 mill kr.
 - b. Sammenslåing av Hånes og Heståsen 0,3 mill kr til elevmøbler.
 - c. MMM-prosjektet, 100.000 til bruk på ressurspersoner ved prosjektskolene.
 - d. Etablere "Programfag til valg" på ungdomstrinnet, 100.000 kr.
2. Skoledirektøren kan omdisponere midler mellom tiltakene. Ved evt mindreforbruk totalt, vil oppvekststyret få en ny sak om disponering.

Marie Føreland
Skoledirektør

Svein T Kvernes
Rådgiver

Trykte vedlegg: Ingen
Utrykte vedlegg: Ingen

Bakgrunn for saken:

Ved Bystyrets behandling av rådmannens forslag til handlingsprogram 2008-11 / årsbudsjett 2008, ble det på bakgrunn av AP, Høyre og KRFs fellesforslag vedtatt en tilleggsbevilgning for 2008 på 1,5 mill kr til skolesektoren.

I forslaget fremgikk det at oppvekststyret skal vedta hvor midlene skal brukes.

Midlene er ikke videreført i handlingsprogramperioden. Det innebærer at de må knyttes til enkelttiltak/prosjekter som ikke forutsetter videreføring i 2009. I 2009 er den ordinære rammen ellers reelt redusert med 8 mill kr som forutsettes tatt som kutt og effektivisering.

Begrunnelse for prioriteringene

Skoledirektøren vurderer at midlene bør brukes der en ser hovedutfordringene og til oppfølging av vedtatte prioriteringer.

I henhold til Handlingsprogrammet er følgende utfordringer og prioriteringer listet som de viktigste:

- Prioritering av skolens kjernevirksomhet – grunnleggende ferdigheter/kunnskapsløftet
- Skoleanlegg – utbygging og rehabilitering
- Økonomi – kutt i rammene
- Folkehelse
- Arbeid i forhold til utsatte grupper og tiltak i forhold til bortvalg (Drop out)
- Læringsmiljøet
- Etniske minoriteter - språkopplæring

I den senere tiden, blant annet etter fokuseringene på resultatene fra nasjonale prøver og drøftinger med skolelederne, har skoledirektøren en klar oppfatning av at hovedutfordringene for Kristiansandsskolen er læringsmiljøet og å bedre de grunnleggende ferdighetene. Dette bør også gjenspeiles i de faglige og økonomiske prioriteringene.

Tiltak 1 – felles kartleggingssystem i Kristiansand innen grunnleggende ferdigheter

Å jobbe i forhold til læringsmiljøet i skolen og den pedagogiske kjernevirksomheten knyttet mot grunnleggende ferdigheter, er en vedvarende prosess som krever løpende innsats og ressurser. Derfor er det stabile gode rammer, som muliggjør en god bemanning, som er hovedforutsetningen for å lykkes. På grunn av at midlene ikke videreføres, kan de ikke settes inn i noen bemanningsmessig styrking.

Skoledirektøren har imidlertid pekt på enkelte konkrete områder som kan forbedres, blant annet i redegjørelsen til Formannskapet etter de nasjonale prøvene. Dette gjelder først og fremst å etablere et kommunalt system for kartlegging av alle elevers grunnleggende ferdigheter - lesing, skriving og regning. I tillegg er det aktuelt å vurdere om et slikt opplegg også bør omfatte engelsk.

Inntil 2008 har kommunen gjennomført det nasjonale opplegget som innebærer:

- Lesekartlegging på 2. trinn
- Nasjonale prøver i lesing, skriving, regning og enkelsk lesing på 5. og 8. trinn
- Eksamen

Fra og med 2008 vil det nasjonale opplegget bli utvidet ved at lesekartleggingen på 2. trinn endres og suppleres med kartlegging også i regning.

Utover dette har ikke kommunen til nå fastsatt noe felles opplegg for kartlegging, men det påses at den enkelte skole har systematikk for å følge den enkelte elevs utvikling innen grunnleggende ferdigheter ved at de har egne kartleggingssystemer.

Skoledirektøren ønsker derfor i løpet av 2008 å etablere et kommunalt kartleggingssystem som kompletterer det nasjonale og som gir et bedret grunnlag for å følge opp den enkelte elevs ferdigheter og den enkelte skoles resultater innen lesing, skriving, regning og eventuelt engelsk. Ved å innføre felles kartlegging, vil vi også ha et bedre grunnlag for at kommunale kompetansetiltak fører til at enkeltelever, grupper og klasser får en best mulig oppfølging. I dette arbeidet vil en se på andre kommuner, blant annet Oslo og Stavanger. Det er også enkelte andre mindre kommuner som vi vet har gode opplegg. Det er også viktig å se kartleggingsopplegget i sammenheng med, og integrere i, vår lokale strategi og satsing på lesing, skriving og regning.

Nasjonale fagmiljøer og UIA er også aktuelle samarbeidspartnere. Felles kartleggingssystem kan også være et aktuelt tiltak i det pedagogiske samarbeidet innen Knutepunkt Sørlandet. Å innføre et slikt kartleggingssystem vil innebære en betydelig ressursbruk med hensyn til å finne riktige verktøy, implementere kartleggingen i skolene og få på plass dataverktøy som gjør det mulig å registrere og analysere resultatene på en god måte. Det er svært viktig at de verktøyene vi tar i bruk har en høy grad av faglig legitimitet.

Skoledirektøren oppfatter at det er bred faglig og politisk støtte for at felles kartleggingssystemer er en av de viktigste forutsetningene for å kunne bedre de grunnleggende ferdigheter

Budsjett

Deler av tilleggsbevilgningen på 1,5 mill foreslås derfor brukt til kartleggingssystemet slik:

- Prosjektledelse ca 8 mnd (ca 300.000 kr)
- Frikjøp av ressurspersoner innen hvert av ferdighetsområdene (200.000 kr)
- Opplæring, kurs reiser, diverse (200.000 kr)
- Kjøp evt utvikling av dataverktøy for registrering og analyse (200.000 kr)
- Lisenskostnad for kartleggingsprogrammet (100.000 kr)

Estimatene er gjort ut fra en vurdering av tidsbruk og erfaringer fra egen og andre kommuner.

Tiltak 2 – effektiviseringstiltak, støtte til sammenslåingsprosess Hånes/Heståsen

Hånes og Heståsen skoler er vedtatt sammenslått til en enhet fra august 2008.

Begrunnelsen for sammenslåingen har vært å få en større faglig enhet, muligheter for en bedre elevfordeling på Hånes og å ta inn effektiviseringskrav – årlig på 1,4 mill kr fra 2009. Skolen er inne i en prosess med ansatte, foreldre og elever om hvordan strukturen på den sammenslåtte skolen skal bli. I denne prosessen er det aktualisert å la alle elevene begynne samlet på den ene skolen (sannsynligvis Heståsen) i tre eller fire år, for deretter å gå samlet på den andre skolen (Hånes). Skolen har i den forbindelse spilt inn behov om å anskaffe stoler og pulter som gjør at 5. – 7. trinn har nye, enhetlige funksjonelle elevmøbler.

Kostnaden på anskaffelsen er ca 300.000 kr.

På grunn av at Hånes/Heståsen alene tar inn et effektiviseringskrav på 1,4 mill kr, anser skoledirektøren det som viktig å honorere og stimulere til en fortsatt god prosess på de sammenslåtte skolene. Prioriteringen av denne skolen forsvares ved at øvrige skoler i kommunen derved får et lavere effektiviseringskrav. Skolens ledelse og ansatte har en stor utfordring i forhold å forene to ulike kulturer i et konstruktivt samarbeid med hverandre og overfor elever og foresatte. Anskaffelse av nye elevmøbler er i denne sammenheng en bidrag som kan virke positivt.

Tiltak 3 – Redusere bortvalg i videregående skole – MMM-prosjektet

Kristiansand kommune og Vest-Agder fylkeskommune har inngått et samarbeid om å forebygge bortvalg fra videregående opplæring. I Kristiansand bevilget bystyret midler til en prosjektlederstilling i 3 år. Fokus er på individuelt tilpasset opplæring og de kritiske overgangene mellom grunnskole og videregående skole, mellom ulike trinn på videregående og mellom videregående og bedrift. Rutiner og systemer for informasjonsflyt og samarbeid på tvers av skoleslag og opplæringsarenaer er i ferd med å utvikles.

Prosjektet har som resultatmål å redusere antall elever fra Kristiansand som slutter i VGI fra 6,8% våren 2005 til mindre enn 3% våren 2009. Det skal også utformes modeller som kan realiseres i andre kommuner og fylkeskommuner. Prosjektet startet opp våren 2007 og skal sluttføres innen 2009.

Prosjektleder i Kristiansand kommune, John Einar Kvam, er godt i gang med arbeidet. Fiskå, Karuss og Møvig skoler er med i prosjektet dette skoleåret. Neste skoleår utvides prosjektet med nye ungdomsskoler.

Vi ser nå, etter at arbeidet har pågått en tid, behov for midler til bl.a oppstartsmøter og noe frikjøp av ressurspersoner. Skoledirektøren foreslår at det bevilges 100.000 kroner til dette formål.

Tiltak 4 – Kunnskapsløftet – innføring av programfag til valg

Skoleåret 2008/2009 innføres et nytt fag i ungdomsskolen. Faget har fått navnet "Programfag til valg". Faget er forankret i grunnskolen, men forutsetter nært samarbeid med videregående skole for å kunne gjennomføres etter intensjonene. Faget skal bidra til en enda bedre yrkesopplæring for elevene. Opplæringen skal gi elevene innsikt i egne ønsker og muligheter i riktig valg av yrke. Innholdet fordeles over tre år i ungdomsskolen og forbereder den enkelte elev på å gjøre "rett valg første gang", når utdanningsprogram velges på videregående skole.

Faget kommer som en konsekvens av at for mange elever slutter, velger ny studieretning eller forsvinner før de har fullført videregående opplæring. Dette er bekymringsfullt. Derfor forsterker Kunnskapsløftet yrkesopplæringen og kopler grunnskole og videregående skole tettere sammen for å ruste elevene til å gjøre mer kvalifiserte valg for yrkesutdanning.

Planen gjelder fra skoleåret 2008 – 2009. Det er gjort et arbeid i Kristiansand for å stake ut kursen for gjennomføring av faget. Elementer fra eksisterende ordninger innpasses i det nye faget og fornyes i tråd med retningslinjene i planen.

Når ungdomsskolene i Kristiansand nå skal innføre faget fra kommende skoleår, er det behov for informasjon, fellessamlinger og frikjøp av enkelte ressurspersoner. Skoledirektøren foreslår at det bevilges 100.000 kroner til dette formålet.

Alternativer

Skoledirektøren vurderer alternativene som foreslås som nødvendige og må gjennomføres uansett, selv om denne bevilgning vedtas brukt til andre formål. Det vil i så fall medføre at kostnadene må dekkes inn ved å omprioritere og redusere rammen til fordeling på enhetene i 2008.

På denne bakgrunn foreslås ikke andre alternativer.

Konklusjon

Bystyrets tilleggsbevilgning på 1,5 mill kr foreslås disponert slik:

- 1 mill kr til å etablere kommunalt kartleggingssystem innen grunnleggende ferdigheter
- 300.000 kr til anskaffelse av stoler og pulter i forbindelse med sammenslåing av Hånes og Heståsen skoler
- 100.000 kr til MMM-prosjektet
- 100.000 til etablering av nytt fag i grunnskolen – programfag til valg

Det er ønskelig at skoledirektøren kan omdisponere midler i forhold til de foreslåtte tiltakene, dersom det er behov for det.

Ved evt mindreforbruk totalt, vil oppvekststyret få en ny sak om disponering.