

REFERAT |KRS| Oppvekststyret (2015-2019) d. 22-06-2017

Mødedato Torsdag d. 22. juni 2017 kl. 16:00

Mødested Anna Jensen/Gerda Ring

Indholdsfortegnelse

Plan for oppvekststyrets møte den 22.06.17.....	3
Godkjenning av protokoll oppvekststyrets møte 13.06.17.....	5
Innføring av inntektsgradering i SFO.....	9
Søknad om støtte til Kristiansands barnehage- og skolehistorie.....	19
Svar på interpellasjon fra repr. Melissa J. Lesamana, SV, «Forsøk med skolelekser».....	20
Rullering av handlingsplan for psykisk helsearbeid, 2015-2019 og rusmiddelpolitisk handlingsplan.	24
Organisering av asyl-, flyktning- og integreringsarbeidet i Kristiansand kommune.....	28
Utkast til prosjektdirektivplan for strategisk innsats innen flyktning- og integreringsfeltet.....	32

Punkt 42/17: Plan for oppvekststyrets møte den 22.06.17



Kristiansand, 15.06.2017

MØTEINNKALLING TIL OPPVEKSTSTYRET

Dato: 22.06.2017

Kl. 16.00

Sted: Anna Jensen/Gerda Ring

1600-1620 **Orientering om arbeidet med rullering av handlingsplan for psykisk helsearbeid, 2015-2019 og Rusmiddelpolitisk handlingsplan 2015-2019**
ved Hilde Engenes og Kristin Slaaen Svendsen, HS

1620-1650 **Orientering om enslige mindreårige som er bosatt - Gjengdannelse og utenforskap**
|
ved Veton Beqiraj, barnevernstjenesten

SAKSKART		
43/17	201700261-40	Godkjenning av protokoll oppvekststyrets møte 13.06.17
44/17	201707417-1	Innføring av inntektsgradering i SFO
45/17	201707477-1	Søknad om støtte til Kristiansands barnehage- og skolehistorie
46/17	201603955-4	Svar på oversendelsesforslag «Forsøk med skolelekser»
47/17	201506354-14	Rullering av handlingsplan for psykisk helsearbeid, 2015-2019 og rusmiddelpolitisk handlingsplan, 2015-2019 - prosjektdirektiv.
		<u>Formannskapssak:</u>
48/17	201609169-33	Organisering av asyl-, flyktning- og integreringsarbeidet i Kristiansand kommune
49/17	201707450-1	Plan for strategisk innsats innen flyktning- og integreringsfeltet - utkast til prosjektdirektiv

Mette Roth
Leder
(sign.)

Punkt 43/17: Godkjenning av protokoll oppvekststyrets møte 13.06.17



PROTOKOLL OPPVEKSTSTYRET

Dato: 13.06.2017
Sted: Formannskapssalen
Behandlede saker: 38/17 - 41/17
Møtets varighet: Kl. 16.00 – 16.50
Møteleder: Leder Mette F. Roth, H

Til stede:

Mette Fimreite Roth (H)
Arve Stokkelien (H)
Morten Leuch Elieson (V)
Tove Melin Kirkevik (FRP) for
Ebbe Boel Pedersen (KRF)
Knut Marius Haugen (SP)
Kenneth Mørk (AP)
Isabelle-Louise Aabel (AP)
Lyder Ovesen (AP)

Forfall:

Helene Bjerke Fredheim (FRP)

Til stede fra administrasjonen:

Oppvekstdirektør Arild Rekve
Seniorrådgiver Svein Tore Kvernes
Virksomhetsleder Svein Ove Ueland
Rådgiver Kjetil Solvang
Formannskapssekretæren

Dessuten møtte:

Lena Juul, FUB

39/17 Oppvekststyresak:
Godkjenning av protokoll oppvekststyrets møte den 23.05.17
(ark. nr. SAK1033, 201700261)
Oppvekstdir. Innst.

Vedtak:

Oppvekststyret godkjenner protokoll fra oppvekststyrets møte 23.05.17.
(Enst.)

40/17 Oppvekststyresak:
Krav om lovlighetskontroll - trinnfordeling Vågsbygd skole
(ark. nr. SAK1, 201700253)
Oppvekstdir. Innst.

Vedtak:

1. Oppvekststyret finner ikke grunnlag for at vedtak om trinnfordeling på Vågsbygd skole er i strid med lovverk og opprettholder sitt vedtak i sak 8/17 og 25/17.
2. Saken oversendes Fylkesmannen for endelig avgjørelse.
(Enst.)

41/17 Bystyresak:
Nedleggelse av Vågsbygd åpne barnehage
(ark. nr. SAK1212, 201700061)
Rådmannens innst.

Vedtak:

1. Vågsbygd åpne barnehage nedlegges fra høsten 2017.
(8/1)
2. Oppvekststyret ber administrasjonen sørge for at tilbudet om beredskap for kreftsyke barn, gis ved behov.
(Enst.)

Forslag:

Oppvekststyret fremmet følgende forslag:
«Oppvekststyret ber administrasjonen sørge for at tilbudet om beredskap for kreftsyke barn, gis ved behov.»

KRF fremmet følgende forslag:
«KRF foreslår at nåværende tilbud om åpen barnehage i kommunal regi opprettholdes.»

Votering:

Ved alternativ votering ble rådmannens innstilling pkt. 1 vedtatt med 8 stemmer, mens 1 stemte for KRFs forslag (KRF).
Oppvekststyrets forslag ble enstemmig vedtatt, vedtakets pkt. 2.

EVENTUELT:

Svein Tore Kvernes orienterte om sommerskolen, kurstilbud og etterspørsel.

Leder Mette F. Roth orienterte om

- Ny oppvekstdirektør Svein Ove Ueland
- Legat for etterutdanning av lærere er under avvikling
- Siste møte er 22.06.17 med sommeravslutning
- Ønsker innspill fra oppvekststyret til møte om frivillighetsmelding med hovedutvalgsledere og ordfører senest innen 14.06.17 kl. 17.00

Møtet hevet.

Punkt 44/17: Innføring av inntektsgradering i SFO

Bilag

Vedtak BYSTYR, 20092017, Sak 96/17, Innføring av inntektsgradering i SFO

Vedtak OPPVEK, 22062017, Sak 44/17, Innføring av inntektsgradering i SFO

Vedtak OPPVEK, 22062017, Sak 44/17, Innføring av inntektsgradering i SFO

Dato 6. juni 2017
Saksnr.: 201707417-1
Saksbehandler Kjetil Solvang

Saksgang
Oppvekststyret
Bystyret

Møtedato
22.06.2017
20.09.2017

Innføring av inntektsgradering i SFO

Sammendrag

Bystyret vedtok som verbalforslag i handlingsprogrammet 2017-2020 følgende:
«Bystyret ber om å få en sak om det faglige innholdet og kvaliteten i SFO. Saken skal belyse det pedagogiske tilbudet, språkopplæring, aktivitetstilbud, pris på tjenesten og konsekvensen av å innføre inntektsdifferensiert foreldrebetaling på linje med barnehagene.»

Oppvekststyret har i saken om oppfølging av verbalforslagene gjort vedtak om at denne saken skal behandles todelt der saken om inntektsgradering går til Bystyret i juni/ august 2017 og vurderes i forbindelse med rullering av HP 2018-202, mens Bystyret får egen sak om kvaliteten i SFO høsten 2017 basert på ekstern utredning.

For barnehagebarn er det innført en nasjonal ordning der ingen skal betale mer en 6% av skattbar familieinntekt i foreldrebetaling per barn. Innslagspunktet for å kunne få inntektsgradering er 500.500 kr i 2017 og det er ingen «faste inntektsintervaller». For en tilsvarende ordning i SFO er det i denne sak lagt til grunn å ha inntektsintervaller på 100.000 kr.

Det er stor forskjell i andelen barn som går i SFO fra skole til skole. Det ser ut til å være en tendens til at skoler som ligger i områder med høy inntekt (god sosioøkonomi) har høyere andel barn som går i SFO på 1. og 2. trinn enn skoler som ligger i områder med lav inntekt. Innføring av inntektsgradering vurderes å være en treffsikker løsning for å inkludere flere barn fra familier med lav inntekt i SFO.

Det presenteres ulike modeller inntektsgraderingsmodeller i saken, der «6% alternativet» (alternativ 2) er det som tilsvarer modellen som er innført nasjonalt for barnehage. Denne modellen er beregnet til å koste 5,2 mill. kr pluss 130.000 kr i økte administrasjonskostnader. Modellene som er presentert i saken er beregnet til å koste alt fra 3,3 mill. kr til 7,9 mill. kr. Administrasjonskostnadene kommer i tillegg og er like for alle alternativ.

Forslag til vedtak

1. Bystyret mener inntektsgradering i SFO har en sosialt utjevnende effekt.
2. Alternativ 5 i saken vil gi best effekt, men øvrige modeller anses også å bidra til sosial utjevning og anses å øke SFO deltakelsen.
3. Inntektsgraderingsordning i SFO vurderes ved rullering av handlingsprogrammet.

Tor Sommerseth
Rådmann

Arild Rekve
Oppvekstdirektør

Vedlegg:
Ingen

Bakgrunn for saken

Bystyret vedtok som verbalforslag i handlingsprogrammet 2017-2020 følgende:

«Bystyret ber om å få en sak om det faglige innholdet og kvaliteten i SFO. Saken skal belyse det pedagogiske tilbudet, språkopplæring, aktivitetstilbud, pris på tjenesten og konsekvensen av å innføre inntektsdifferensiert foreldrebetaling på linje med barnehagene.»

Oppvekststyret har i saken om oppfølging av verbalforslagene gjort vedtak om at denne saken skal behandles todelt der saken om innteksgradering går til Bystyret i juni/august 2017 og vurderes i forbindelse med rullering av HP 2018-202, mens Bystyret får egen sak om kvaliteten i SFO høsten 2017 basert på ekstern utredning.

For barnehagebarn er det innført en nasjonal ordning der ingen skal betale mer en 6% av skattbar familieinntekt i foreldrebetaling per barn. Innslagspunktet for å kunne få innteksgradering er i 2017 500.500 kr.

Søknad om nasjonale prosjektmidler til gratis kjernetid i SFO

Kristiansand kommune har på bakgrunn av politiske vedtak fremsendt to søknader om henholdsvis gratis kjernetid i SFO og gratis SFO:

Oppvekststyret vedtok 20.09.2016, sak 56/16 følgende: *«Det søkes om nasjonale prosjektmidler til gratis kjernetid i SFO. Hvis søknaden avslåes vurderes andre tiltak for å øke bruken av SFO for familier med svar økonomi.»*

I overnevnte sak fremkom det at det ville koste 46,6 mill. kr å innføre gratis kjernetid. Årsaken til at kostnaden vil bli så høy er at dekningsgraden ville gått fra 55% til 90% og at samtlige barn ville fått betydelig redusert betalingsatts. Søknaden ble avlått.

Kristiansand kommune søkte også om gratis SFO for familier med lav inntekt.

Følgende svar ble gitt fra Utdanningsdirektoratet:

«For 2017 er det bestemt at disse midlene i sin helhet lyses ut som en ettårig tilskuddsordning som skal gå til gratis barnehage for femåringer i familier med lav sosioøkonomisk status og/eller femåringer med minoritetsspråklig bakgrunn for barnehageåret 2017/2018 som ikke går i barnehage.»

Foreldrebetaling i SFO i Kristiansand kommune:

Foreldrebetalingen i SFO betales pr. måned. Det er 11 betalingsmåneder. Full plass koster i 2017 2.888 kr. Ca. halvparten av barna som bruker SFO plass benytter full plass.

Foreldrebetalingssatsene vedtas av bystyret hvert år gjennom handlingsprogrammet.

Nedenfor vises de ulike plass-typene, antall som benytter de respektive plassene og hva disse koster:

Plass-størrelse:	Antall elever:	Andel av barna:	Betalingsatts:
20% /en dag i uken	177	7,6 %	867
40% /2 dager i uken	280	12,0 %	1 469
50% /delt plass	99	4,2 %	1 574
60% /3 dager i uken	442	18,9 %	2 053
80% /4 dager i uken	196	8,4 %	2 637
100% / 5 dager i uken	1146	49,0 %	2 888

- Korttidsplass koster 1.622 kr
- Barn som har heltidsplass og leksehjelp betaler 2.715 kr.

Det er i tillegg 15 % søskenmoderasjon. Moderasjonen beregnes for det/de barn med lavest månedlig SFO-betaling. Dersom begge/alle barn har hel plass gis det moderasjon for antall barn minus ett.

Oversikten under viser foreldrebetalingssatser i SFO for hel plass gjeldende for 2017 i ASSS-kommunene, samt om kommunene har en eller annen form for inntektsgradering.

	Fredrikstad	Bærum	Drammen	Kristiansand	Stavanger	Bergen	Trondheim	Tromsø
Pris for full plass:	Kr. 2 434	Kr. 2 920	Kr. 3 070	Kr. 2 888	Kr. 2 855	Kr. 2 490	Kr. 2 691 + kost	Kr. 2 757
Inntektsgraderingsordning:	Ja	Ja	Ja	Nei	Nei	Nei	Ja	Nei

Fredrikstad og Bergen har en del lavere foreldrebetaling enn de andre ASSS kommunene. De resterende kommunene har nokså lik betaling fra 2.691 kr (Trondheim) til 3.070 kr. (Drammen) Halvparten av kommunene har en eller annen form for inntektsgradering. Det er for øvrig variasjon i kvaliteten med hensyn til bemanningstetthet, kompetansekrav til ledelse og andel fagarbeidere. Kristiansand har høy kompetanse i SFO.

Antall barn som bruker SFO

Tall pr 01.10.2016 viser at 2.495 barn benytter SFO i Kristiansand. Det er 56% av barna på 1. til 4. trinn.

På 1. trinn benytter 79% SFO, mens andelen er falt til 22% på 4. trinn.

Års-trinn	Antall barn	Antall barn i SFO	Andel i %
1.	1 108	873	79 %
2.	1 185	865	73 %
3.	1 140	532	47 %
4.	1 043	225	22 %
Sum	4 476	2 495	56 %

Kilde: Grunnskolens Informasjonssystem (GSI)

I følge Kostrastatistikken så har Kristiansand ligget stabilt på en andel på rundt 54% av innbyggerne fra 6-9 år med SFO plass. Det er lavere enn landsnittet, men høyere enn snittet i Vest- Agder. Når det gjelder andel som har 100% plass ligger Kristiansand kommune også noe lavere enn landsgjennomsnittet (52% mot 55,9%) og også her ligger Kristiansand høyere enn snittet for Vest- Agder (39,4%) Kostragruppe 13 er de kommune som er mest sammenlignbare med Kristiansand.

En av årsakene til den relativt lave andelen som har 100% plass i Kristiansand er at det tilbys mange ulike oppholdstider.

Andel innbygere 6-9 år i kommunal og privat SFO	2006	2013	2014	2015	2016
Kristiansand	53,6	54,2	53,9	53,8	53,9
Kostragruppe 13	61,5	66,1	65,2	64,4	63,2
Vest-Agder	47,3	49,6	49,1	48,5	48,8
Landet	55,5	63	62,3	61,5	61,3

SFO bruk per skole

Det er store forskjeller i andelen som bruker SFO per skole. På 1. trinn er det en klar tendens til at skoler i områder med høy inntekt/god sosioøkonomi (målt på bakgrunn av utdanningsnivå, enslige forsørgere og stabilitet i bomiljøet) har høy deltakelse i SFO og tilsvarende lav deltakelse for skoler som ligger i dårligere sosioøkonomisk områder.

Flekkerøy skole skiller seg ut ved at de har relativt god sosialøkonomisk faktor, men veldig lav SFO deltakelse, spesielt på 1. trinn.

På 3. og 4. trinn er det ikke slik tydelig tendens. Det kan forklares ut fra at behovet er mindre når barna er eldre samt andre forhold som kan spille inn.

Det overnevnte tyder på at det er på 1. og 2. trinn at man kan påvirke SFO deltakelsen mest ved å innføre inntektsgraderte satser.

Skole	1.trinn	2. trinn	3.trinn	4.trinn	1-4. trinn
Vardåsen	96 %	96 %	76 %	43 %	77 %
Sjøstrand	96 %	66 %	37 %	6 %	54 %
Dvergsnes	95 %	91 %	44 %	13 %	63 %
Wilds Minne	94 %	89 %	61 %	34 %	70 %
Presteheia	92 %	90 %	86 %	41 %	77 %
Fagerholt	90 %	62 %	48 %	14 %	55 %
Kringsjø	88 %	86 %	57 %	6 %	60 %
Lovisenlund	86 %	82 %	44 %	24 %	59 %
Hellemyr inkl. Toppen	84 %	63 %	25 %	22 %	46 %
Krossen inkl. kompetanse	83 %	82 %	41 %	32 %	50 %
Karl Johans Minne	80 %	89 %	44 %	15 %	59 %
Voiebyen	79 %	88 %	51 %	11 %	61 %
Torridal	79 %	76 %	45 %	16 %	53 %
Solholmen	77 %	86 %	47 %	19 %	58 %
Vågsbygd	77 %	72 %	50 %	24 %	57 %
Strømme	76 %	63 %	45 %	10 %	49 %
Hånes	76 %	58 %	52 %	2 %	49 %
Justvik	76 %	62 %	23 %	21 %	46 %
Slettheia	73 %	55 %	77 %	31 %	59 %
Ve	71 %	64 %	39 %	15 %	50 %
Karuss	67 %	68 %	74 %	29 %	58 %
Øvre Slettheia	67 %	55 %	30 %	17 %	43 %
Mosby	66 %	62 %	65 %	29 %	57 %
Tordenskjoldsgate	58 %	64 %	41 %	13 %	47 %
Flekkerøy	43 %	57 %	15 %	13 %	31 %

SFOs betydning for inkludering og sosialt fellesskap

SFO er en viktig fellesarena for barns sosiale utvikling og tilhørighet.

Det er blitt større sosiale ulikheter i Norge de siste årene. Sosial ulikhet disponerer for sykdom og utenforskap. Når det skal planlegges for god helse må dette starte i barneårene. Det gjøres en stor innsats i helsestasjonene, barnehagene og i skolene med å hjelpe barn og familiene deres tidlig. Tidlig innsats handler om å sette inn riktig innsats til riktig tid for å kunne avbryte og endre skadelige livsmønstre. Utdanning er den viktigste mekanismen for å utjevne sosiale forskjeller. Utdannelse er gratis i Norge, og dersom barn og unge i familier

med lav inntekt mestrer og gjennomfører utdanning, er sjansen større for at de lykkes i arbeidsmarkedet og kan bygge en trygg fremtid for seg selv og sine barn.

Statistisk lever mennesker med høy utdanning lenger, de har sunnere livsstil og bedre helse enn mennesker med lav eller ingen utdanning. Sosial nød og fattigdom går ofte i arv. Inntektsgradering kan bidra til at barn i familier med lav inntekt benytter SFO i større grad, og dermed i mindre grad føler på utenforskap. Dermed kan innføring av inntektsgradering være med på å bidra positivt i disse barnas sosiale tilhørighet, skolegang og livsløp.

Alternative inntektsgraderingsmodeller, metode for å beregne satser og kostnad m.m.

For barnehagebarn er det innført en statlig ordning der ingen skal betale mer en 6% av skattbar familieinntekt i foreldrebetaling per barn. Innslagspunktet i 2017 med makspris på 2.730 kr per måned er 500.500 kr. Barnehage har litt lavere makspris enn i SFO. Langt færre barn går deltid i barnehage enn i SFO.

Kristiansand kommune har ikke tilgjengelige inntektsopplysninger på foreldre av skolebarn. For å kunne beregne kostnadene ved å innføre inntektsgradering på SFO er det lagt til grunn at foreldre av barnehagebarn og skolebarn har likt inntektsnivå.

16% av barnehagebarnas familier (tilsvarende 700 barn på 1.-4. trinn) har en samlet skattbar inntekt på under 500.000 kr, som legges til grunn for øvre innslagspunkt på en eventuell inntektsgradering i SFO.

SFO benytter skolelokalene. Arealer er derfor ikke en begrensning for økt deltakelse. SFO er selvfinansiert slik at økte lønnskostnader som måtte komme vil dekkes inn av økt foreldrebetaling. Det som beregnes som en kostnad/mindreinntekt ved å innføre inntektsgradering er dermed kun tapet i foreldrebetaling til de barn som får innvilget lavere satser.

Det er noen ulemper med den nasjonale ordningen som er innført for barnehage. Dette går for eksempel på at foreldre som har like under 500.000 kr i inntekt vil ha rett på en svært liten reduksjon i foreldrebetaling. I tillegg vil tilnærmet alle med inntektsgradering betale ulikt. Dette bidrar til uklarhet omkring hva en barnehageplass faktisk koster, spesielt blant foreldre som ikke har barn i barnehage

På barnehageområdet er det også innført gratis kjernetid for 3-5 åringer med lav betalingsevne, slik at en del barn får i tillegg til inntektsgradering også 20 timer gratis foreldrebetaling.

Som følge av ulempene en har sett på barnehageområdet, så foreslås det at dersom det skal innføres inntektsgraderingsordning i SFO, bør innføres inntektsintervaller på 100.000 kr.

Modell tilsvarende barnehage (betalingssatsen utgjør 6% av inntekten) med «tak» på 500.000 kr

Familiens samlede skattbare inntekt:	Andel av husholdningene:	Antall elever	Betaler 6%	SFO sats (avrundet til nærmeste 10 kr):	Rabatt	Rabatt justert for gjennomsnittlig plass størrelse	Total rabatt
Mindre enn 100.000 kr	3,1 %	76	273	270	2 618	2 030	154 352
Mellom 100.000 og 200.000 kr	3,2 %	78	818	820	2 068	1 604	125 334
Mellom 200.000 og 300.000 kr	3,8 %	94	1 364	1 360	1 528	1 185	111 497
Mellom 300.000 og 400.000 kr	3,7 %	90	1 909	1 910	978	758	68 543
Mellom 400.000 og 500.000 kr	2,2 %	51	2 455	2 460	428	332	16 944
Over 500.000 kr	84,0 %	2 284	2 888	2 888	-	-	-
Anall barn totalt:	100,0 %	2 719					476 670

Pr. mnd
11 mnder
Avrundet

Estimert antall elever som vil få rabatt: 390

5 243 369
5 200 000

Det er lagt til grunn at dersom en familie har samlet inntekt på for eksempel 250.000 kr så utgjør 6% av inntekten deres 15.000 kr. Det er 11 betalingsmåneder, slik at de da skal betale 1.364 kr per måned for en 100% plass.

- Det er i beregningen av hva foreldre faktisk får i rabatt justert for at gjennomsnittlig betalingssats er ca. 77,5% av makspris. (pga. av delte plasser og søskenmoderasjon)
- For delte plasser betales den samme prosentandel av 100% plass som tidligere.

Alternative inntektsgraderingsmodeller:

		Alt. 1	Alt. 2	Alt. 3	Alt.4	Alt. 5
		5 %	6 %	7 %	10 %	
Familiens samlede skattbare inntekt:	Andel av husholdningene:	SFO sats	SFO sats	SFO sats	SFO sats	SFO sats
Mindre enn 100.000 kr	3,1 %	230	270	320	450	-
Mellom 100.000 og 200.000 kr	3,2 %	680	820	950	1.360	-
Mellom 200.000 og 300.000 kr	3,8 %	1.140	1.360	1.590	2.100	1.000
Mellom 300.000 og 400.000 kr	3,7 %	1.590	1.910	2.230	2.300	1.500
Mellom 400.000 og 500.000 kr	2,2 %	2.050	2.460	2.500	2.500	2.000
Over 500.000 kr	84,0 %	2.888	2.888	2.888	2.888	2.888
Kostnad/ tapt foreldrebetaling		6.600.000	5.200.000	4.400.000	3.300.000	7.900.000

- Alternativene er satt opp i forhold til at foreldre betaler 5%, 6, 7% eller 10% av sin inntekt i foreldrebetaling på SFO (for en heltidsplass, pr. barn og pr. år) For familier med for eksempel inntekt mellom 100.000 kr og 200.000 kr er betalings-satsen beregnet ut fra 150.000 kr i inntekt. Noen satser er manuelt overstyrt da satsen for eksempel ville blitt over 2.888 kr. Det er også lagt til et alternativ (nr. 5) der foreldre under 200.000 kr i inntekt ikke betaler for tilbudet.
- Det er lagt til grunn at ved å innføre inntektsgradering på 5% av inntekten vil en oppheve tendensen med at SFO per i dag ser ut til bli benyttet mindre på skoler som ligger i dårligere sosioøkonomiske områder. Det er tatt hensyn til at flere barn vil benytte ordningen dersom det velges en modell med lavere satser enn høyere satser. I alternativ 5 er det estimert at 246 flere barn vil benytte SFO enn i dag og i 10% modellen (alt 4) er det estimert at 156 flere barn ville brukt SFO. Dekningsgraden for barn med inntektsgradering er i beregningene ovenfor anslått til 61% i alternativ 1, 54% i alternativ 2, 51% i alternativ 3, 47% i alternativ 4 og 64% i alternativ 5,
- Å gjøre SFO gratis for barn i familier med under 500.000 kr ville kostet ca. 20 mill. kr forutsatt at alle barn hadde benyttet 100% plass og at 90% av barna da ville valgt SFO plass.
- Valg av modell beror hovedsakelig på hvor mye midler det eventuelt er ønske om å bruke for å øke bruken av SFO.
- Det er mulig å kombinere/justere modeller. Det forutsetter at det foretas nye kostnadsberegninger.
- Det er knyttet usikkerhet til beregningene ovenfor da en ikke med sikkerhet kan vite hva dekningsgraden vil bli og dermed hvor mange barn som vil få rett på inntektsgradering.

Administrative konsekvenser

I 2016 var det totalt 1300 søknader om redusert foreldrebetaling som ble behandlet for barn i barnehage, avslag og manglende dokumentasjon inkludert. Ut fra den arbeidsmengden det tar per søknad der, er det beregnet et behov på 20% stilling for å håndtere behandlingen av søknadene om redusert foreldrebetaling på SFO. Det vil også komme noe annet tilleggsarbeid (informasjon til foreldre, fakturering m.m.), men det ansees å kunne håndteres innenfor den nåværende bemanningen. Dersom ordningen innføres må det beregnes ca. 130.000 kr til økte administrasjonskostnader.

Regler/rutiner for å søke om redusert foreldrebetaling

Det legges opp til samme søknadsprosedyre og regler blant annet for å dokumentere inntekt som på barnehagefeltet.

- Det søkes om reduksjon i foreldrebetalingen for ett skoleår av gangen.
- Søknaden skal inneholde det siste årets selvangivelse og skattepliktig kapital- eller personinntekt som ikke er forhåndsutfyllt. Dersom søker ikke kan legge frem selvangivelse eller ved vesentlig og varig endring i husholdningens inntekt i forhold til siste års selvangivelse, kan søker legge frem annen dokumentasjon for inntekt.
- Som en husholdning regnes ektefeller, registrerte partnere og samboere. Som samboere regnes to ugifte personer over 18 år som bor sammen, og som har bodd sammen i et ekteskapslignende forhold i minst 12 av de siste 18 månedene, eller har felles barn. Bor et barn fast hos begge foreldrene, skal foreldrebetalingen beregnes ut fra inntekten til den forelder som har samme folkeregisteradresse som barnet.
- Bystyret vedtar hvert år gjennom handlingsprogrammet satser for alle oppholdstidskategoriene, samt innslagspunkt for inntektsgradering.

Oppsummering/konklusjon

Rådmannen mener inntektsgradering vil ha en sosial utjevneende effekt og bidra til at flere barn fra familier med lav inntekt kan delta i SFO. Modellen med best effekt er alternativ 5, men det er også den modellen der kostnaden/inntektsbortfallet er størst. For øvrig vurderes alle modellene å ha effekt i større eller mindre grad avhengig av størrelsen på moderasjonen.

Punkt 45/17: Søknad om støtte til Kristiansands barnehage- og skolehistorie

Punkt 46/17: Svar på interpellasjon fra repr. Melissa J. Lesamana, SV, «Forsøk med skolelekser»

Bilag

Vedtak FORMAN, 23082017, Sak 101/17, Svar på oversendelsesforslag «Forsøk med skolelekser»

Vedtak FORMAN, 30082017, Sak 110/17, Svar på oversendelsesforslag «Forsøk med skolelekser»

Vedtak OPPVEK, 22062017, Sak 46/17, Svar på oversendelsesforslag «Forsøk med skolelekser»



Dato 15. juni 2017
Saksnr.: 201603955-4
Saksbehandler Roy Wiken

Saksgang
Oppvekststyret
Formannskapet

Møtedato
22.06.2017
23.08.2017

Svar på oversendelsesforslag «Forsøk med skolelekser»

Sammendrag

I sak 201603955 datert 20.04.16 SAK 51/16 ber Bystyret administrasjonen på bakgrunn av interpellasjon fra Melissa J. Lesamana, vurdere hvordan Kristiansand ungdomsutvalg (KUU) og elevrådene ved skolene kan inkluderes aktivt i utformingen av både hjemmelekser og skolelekser. På henvendelse til KUU så har ikke de noe konkret forslag til hvordan de kan inkluderes i utforming av lekser på nåværende tidspunkt. KUU stiller seg positive til å spille inn når en revisjon av praksis rundt lekser blir aktuelt.

Med bakgrunn i samme sak ber bystyret administrasjonen legge til rette for at interesserte skoler i kommunen som ønsker forsøk med skoleleksehjelp skal få bistand til dette.

KUU har ikke noe konkret forslag til hvordan KUU og elevrådene kan involveres i utformingen av lekser, men ønsker å være en samarbeidspartner i forhold til en mer generell gjennomgang av praksisen rundt lekser i kommunen. Leksehjelp tilbys ved alle skoler i Kristiansand. En forsøksordning anses derfor ikke som relevant. Administrasjonen vil ved anledning se på leksepraksisen generelt. Er gjeldende praksis hensiktsmessig? Virker lekser inkluderende? Følges definisjonen av hva lekser skal være opp på skolene i kommunen? Dette arbeidet vil starte opp i januar 2018 og oppvekststyret vil få en orientering jla. våren 2018.

Forslag til vedtak

1. Administrasjonens vurdering av saken tas til etterretning.

Tor Sommerseth
Rådmann

Arild Rekve
Oppvekstdirektør

Vedlegg:
Ingen trykte vedlegg

Bakgrunn for saken

I sak 201603955 datert 20.04.16 SAK 51/16 ber Bystyret administrasjonen på bakgrunn av interpellasjon fra Melissa J. Lesamana, vurdere hvordan Kristiansand ungdomsutvalg (KUU) og elevrådene ved skolene kan inkluderes aktivt i utformingen av både hjemmelekser og skolelekser. På henvendelse til KUU så har ikke de noe konkret forslag til hvordan de kan inkluderes i utforming av lekser på nåværende tidspunkt. KUU stiller seg positive til å spille inn når en revisjon av praksis rundt lekser blir aktuelt.

Med bakgrunn i samme sak ber bystyret administrasjonen legge til rette for at interesserte skoler i kommunen som ønsker forsøk med skoleleksehjelp skal få bistand til dette.

Leksehjelp er regulert av § 13-7a i Opplæringsloven og §1a-1 i Forskrift til Opplæringsloven.

Opplæringslovens § 13-7a . Plikt for kommunen til å ha tilbud om leksehjelp Kommunen skal ha eit tilbod om leksehjelp i grunnskolen. Tilbodet skal vere gratis for elevane. Elevane skal ha rett til å delta på leksehjelptilbodet, men det skal vere frivillig om dei ønskjer å delta. For krav om politiattest gjeld reglane i § 10-9. Departementet gir nærmare forskrifter om leksehjelptilbodet.

Forskriften § 1A-1.Leksehjelp i grunnskolen

Kommunen skal tilby leksehjelp, jf. opplæringslova § 13-7a, med til saman åtte timar kvar veke til elevar i grunnskolen. Dei åtte timane fordelast fritt på årstrinna slik kommunen avgjer. Formålet med leksehjelpa er å gi eleven støtte til læringsarbeidet, kjensle av meistring og gode rammer for sjølvstendig arbeid. Leksehjelpa skal og medverke til å utjamne sosial ulikskap i opplæringa.

Leksehjelpa er ikkje ein del av opplæringa til eleven, men skal sjåast i samanheng med opplæringa. Leksehjelpa skal gi eleven hjelp med skolearbeidet.

Kommunen er ansvarleg for leksehjelpa og vel korleis leksehjelpa skal organiserast.

Kommunen pliktar å informere foreldra om retten til leksehjelp og tilbodet som gis.

Kommunen pliktar å sørge for at elevane har eit godt psykososialt miljø i leksehjelpa som fremjar helse, trivsel og læring. Dersom ein tilsett har kunnskap eller mistanke om at eleven sin rett ikkje blir oppfylt skal den tilsette undersøkje saka, varsle kommunen og om nødvendig og mogleg sjølv gripe inn. Eleven og foreldre kan be om tiltak som vedkjem det psykososiale miljøet. Kommunen pliktar snarast mogleg å behandle saka etter reglane om enkeltvedtak i forvaltningslova. Dersom vedtak ikkje er fatta innan rimeleg tid kan eleven og foreldre klage som om vedtak vart fatta.

Kommunen plikter å sørge for forsvarleg tilsyn med elevane i leksehjelpa. Gruppa må ikkje vere større enn det som er trygt og pedagogisk forsvarleg.

Leksehjelpa skal vere gratis for eleven. Dersom leksehjelpa blir organisert som ein del av skolefritidsordninga, kan kommunen ikkje ta betalt for den tida eleven mottok leksehjelp etter denne føresegna. Dette gjeld og for elevar som ikkje deltek i skolefritidsordninga elles.

Tilføyd ved forskrift 30 juni 2010 nr. 1046 (i kraft 1 aug 2010). Endra ved forskrift 13 juni 2014 nr. 890 (i kraft 1 aug 2014).

Kristiansand kommune har på bakgrunn av dette lovverket utviklet *Retningslinjer for tilbud om leksehjelptid i Kristiansand kommune.*

<https://www.kristiansand.kommune.no/globalassets/barnehage-og-skole/retningslinjer-for-tilbud-om-leksehjelptid.pdf>

Kristiansand kommune tilbyr leksehjelptid til alle elever på 3 -10. trinn.

Formålet er som følger jf.§ 1a-1 i forskrift til Opplæringsloven:

- gi eleven støtte til læringsarbeidet
- gi eleven følelse av mestrings
- gi eleven gode rammer for selvstendig arbeid
- medvirke til utjevning av sosiale forskjeller i utdanningen

§13-7a i Opplæringsloven

Elevane skal ha rett til å delta på leksehjelptilbudet, men det skal vere frivillig om dei ønskjer å delta.

Leksehjelptid ved skolen skal tilbys alle elever jf. §13-7a, men kan ikke erstatte den hjelp eleven får hjemme, og det vil fremdeles være foresattes ansvar å følge opp leksene. Skolene legger vekt på daglig lesetrening av fag- og skjønnlitteratur som hjemmearbeid. Gjennom oppfølging av skolearbeidet synliggjør foresatte overfor sine barn at skole er viktig. Aktiviteter barn og foresatte er sammen om, skaper sterke bånd der bl.a. forventninger dannes.

Leksebegrepet

Leksene skal øke elevenes læringsutbytte og:

- Skal være repetisjon og øvelse i kjent stoff.
- Skal være knyttet opp til læringsmålene.
- Skal øve opp elevenes selvstendighet og arbeidsvaner, bl.a øvelse i studieteknikk (læringsstrategier)
- Bør ikke overstige 30-60 min avhengig av alder og modenhet.
- Skal gi mestringsopplevelse.
- Må følges opp av foresatte. Foresattes viktigste rolle er å være tilstede og vise interesse for leksene, samt gi støtte og hjelp i best mulig grad.
- Skal følges opp av lærer. Leksenes art avgjør hva slags tilbakemelding lærer gir (muntlig eller skriftlig). Ved vurdering av arbeidet skal lærer gi eleven tilbakemelding på hva som var bra og hva eleven bør jobbe mer med.

Kommentar

KUU har ikke noe konkret forslag til hvordan KUU og elevrådene kan involveres i utformingen av lekser, men ønsker å være en samarbeidspartner i forhold til en mer generell gjennomgang av praksisen rundt lekser i kommunen.

Leksehjelp tilbys ved alle skoler i Kristiansand. En forsøksordning anses derfor ikke som relevant. Administrasjonen vil ved anledning se på leksepraksisen generelt. Er gjeldende praksis hensiktsmessig? Virker lekser inkluderende? Følges definisjonen av hva lekser skal være opp på skolene i kommunen? Dette arbeidet vil starte opp i januar 2018 og oppvekststyret vil få en orientering ila. våren 2018.

Punkt 47/17: Rullering av handlingsplan for psykisk helsearbeid, 2015-2019 og rusmiddelpolitisk handlingsplan, 2015-2019 - prosjektdirektiv.

Bilag

Vedtak HELSOS, 21062017, Sak 40/17, Rullering av handlingsplan for psykisk helsearbeid, 2015-2019 og rusmiddelpolitisk handlingsplan, 2015-2019 - prosjektdirektiv.

PROSJEKTDIREKTIV Handlingsplan for psykisk helsearbeid UTKAST.doc

PROSJEKTDIREKTIV Rusmiddelpolitisk handlingsplan UTKAST.doc



Dato 11. juni 2017
Saksnr.: 201506354-14
Saksbehandler Janne B. Brunborg

Saksgang
Helse- og sosialstyret
Oppvekststyret

Møtedato
21.06.2017
22.06.2017

Rullering av handlingsplan for Psykisk helsearbeid, 2015-2019 og Rusmiddelpolitisk handlingsplan, 2015-2019 - prosjektdirektiv.

Sammendrag

Utkast til prosjektdirektiv for rullering av Plan for psykisk helsearbeid, 2015-2019 og Rusmiddelpolitisk Handlingsplan, 2015-2019 legges frem til politisk behandling for innspill. Rulleringen av planene sees i sammenheng for å utvikle strategier som sikrer tverrsektoriell og tverrfaglig satsing på rus- og psykisk helsefeltet i Kristiansand kommune. Rulleringen bygger på nasjonale føringer og forholder seg til nylig vedtatte planer og pågående plan- og meldingsarbeid. Følgende momenter er særlig vektlagt med tanke på strategisk utvikling av rus- og psykisk helsefeltet fremover:

- ***Tydelige strategier knyttet til forebyggende og helsefremmende arbeid, med vekt på tidlig innsats***
- ***Livsmestring og folkehelse i skole og barnehage***
- ***Arbeid, aktivitet og bolig***
- ***Koordinerte og sammenhengende tjenester***
- ***Samhandling med spesialisthelsetjenesten***
- ***Brukerkompetanse, brukermedvirkning og ivaretagelse av pårørende***
- ***Samarbeid med organisasjoner og private aktører på feltet***

Forslag til vedtak

1. Prosjektdirektivene vedtas som retningsgivende for rullering av Handlingsplan for Psykisk helsearbeid og Rusmiddelpolitisk handlingsplan for Kristiansand kommune.
2. Det gis tilslutning til administrasjonens vurderinger og anbefaling om at Handlingsplan for psykisk helsearbeid legges frem til politisk behandling våren 2018.

Wenche P. Dehli
Helse- og sosialdirektør

Arild Rekve
Oppvekstdirektør

Vedlegg:

Utkast til prosjektdirektiv for rullering av Handlingsplan for psykisk helsearbeid, 2015-2019

Utkast prosjektdirektiv for rullering av Rusmiddelpolitisk handlingsplan, 2015-2019

Link til gjeldende planer:

<https://www.kristiansand.kommune.no/globalassets/politikk-og-administrasjon/samfunnsutvikling/planer/handlingsplan-for-psykisk-helsearbeid-2015-2019.pdf>

<https://www.kristiansand.kommune.no/globalassets/politikk-og-administrasjon/samfunnsutvikling/planer/rusmiddelpolitisk-handlingsplan-2015-2019.pdf>

Bakgrunn for saken

I forbindelse med behandling av Plan for psykisk helsearbeid, 2015-2019 og Rusmiddelpolitisk Handlingsplan, 2015-2019 4.november 2015 vedtok bystyret at begge planer skulle rulleres høsten 2016. Helse- og sosialstyret vedtok 23.august 2016 å utsette rulleringstidspunktet til desember 2017, grunnet utsettelse og forsinkelser i sentrale nasjonale og regionale prosesser av betydning for planarbeidene.

Utkastene til prosjektdirektiv for rullering av Handlingsplan for psykisk helsearbeid og Rusmiddelpolitisk handlingsplan legges frem til politisk behandling for innspill. Rulleringen av planene sees i sammenheng for å sikre tverrsektoriell og tverrfaglig strategisk satsing på rus- og psykisk helsefeltet i Kristiansand kommune. Rulleringen bygger på nasjonale føringer og forholder seg til nylig vedtatte og pågående plan- og meldingsarbeid. Følgende momenter er særlig vektlagt med tanke på den strategiske utviklingen av rus- og psykisk helsefeltet fremover:

- **Tydelige strategier knyttet til forebyggende og helsefremmende arbeid, med vekt på tidlig innsats**
- **Livsmestring og folkehelse i skole og barnehage**
- **Arbeid, aktivitet og bolig**
- **Koordinerte og sammenhengende tjenester**
- **Samhandling med spesialisthelsetjenesten**
- **Brukerkompetanse, brukermedvirkning og ivaretagelse av pårørende**
- **Samarbeid med organisasjoner og private aktører på feltet**

Begge rulleringsarbeid prosjektorganiseres og det sikres god tverrfaglig og tverrsektoriell involvering. Bruker- og pårørendeorganisasjoner inviteres til å delta i arbeidet. Det samme gjelder sykehuset og andre sentrale aktører som kommunen samarbeider med på feltet. Begge planer rulleres for en ny fireårsperiode, 2018-2021. Kompetanse og innspill fra både Rådet for funksjonshemmede og Eldrerådet sikres gjennom deltakelse i rulleringsarbeidet.

Rusmiddelpolitisk handlingsplan legges frem til politisk behandling desember 2017, som tidligere besluttet. På psykisk helsefeltet venter en fortsatt på nasjonale opptrappingsplaner, både på barn-unge- og voksenfeltet. En antar at disse vil foreligge en gang høsten 2017. Dette, sammen med den regionale samhandlingsmeldingen som utarbeides i løpet av 2017, er føringer som vil ha stor betydning for kommunens planlegging og prioritering på området. På denne bakgrunn foreslår administrasjonen at Handlingsplan for psykisk helsearbeid ikke legges frem til politisk behandling før en har sikret at de nasjonale styringssignalene og det regionale utviklingsarbeidet er godt behandlet og innarbeidet i planen - antakelig på vårparten 2018. En starter imidlertid rulleringsarbeidet som planlagt høsten 2017.

Kunnskap om helsetilstand i befolkningen, sosiokulturelle forhold og andre faktorer som har betydning for behovsutvikling fremover, legges til grunn i begge planarbeid. Gjennomførte tiltak og prosjekt evalueres med tanke på utvikling og videreføring. Alkoholpolitisk handlingsplan, etter alkoholovens §1-7d er en vesentlig del av Rusmiddelpolitisk handlingsplan. Plan for selvmordsforebygging inngår i Handlingsplan for psykisk helsearbeid. Rulleringsarbeidet skal behandle overlappende tema og problemstillinger slik at en får plandokument som er entydige og gode styringsverktøy.

Punkt 48/17: Organisering av asyl-, flyktning- og integreringsarbeidet i Kristiansand kommune

Bilag

Vedtak HELSOS, 21062017, Sak 36/17, Organisering av asyl-, flyktning- og integreringsarbeidet i Kristiansand kommune

Vedtak FORMAN, 06092017, Sak 114/17, Organisering av asyl-, flyktning- og integreringsarbeidet i Kristiansand kommune

Vedtak KOMMUN, 29082017, Sak 64/17, Organisering av asyl-, flyktning- og integreringsarbeidet i Kristiansand kommune

Vedtak KULTUR, 22062017, Sak 69/17, Organisering av asyl-, flyktning- og integreringsarbeidet i Kristiansand kommune

vedlegg 1 -Organisasjonsutredning - asyl flyktning.docx

Vedlegg 2 - Beskrivelse av tjenestene som idag arbeider med flyktninger.docx

Vedtak KOMMUN, 29082017, Sak 64/17, Organisering av asyl-, flyktning- og integreringsarbeidet i Kristiansand kommune

Vedtak OPPVEK, 22062017, Sak 48/17, Organisering av asyl-, flyktning- og integreringsarbeidet i Kristiansand kommune

Vedtak KULTUR, 22062017, Sak 69/17, Organisering av asyl-, flyktning- og integreringsarbeidet i Kristiansand kommune

Vedtak KULTUR, 22062017, Sak 69/17, Organisering av asyl-, flyktning- og integreringsarbeidet i Kristiansand kommune

Vedtak HELSOS, 21062017, Sak 36/17, Organisering av asyl-, flyktning- og integreringsarbeidet i Kristiansand kommune



Dato 31. mai 2017
Saksnr.: 201609169-33
Saksbehandler Elisabeth Engemyr

Saksgang	Møtedato
Oppvekststyret	20.06.2017
Helse- og sosialstyret	21.06.2017
Kulturstyret	22.06.2017
Kommunalutvalget	29.08.2017
Formannskapet	06.09.2017

Organisering av asyl-, flyktning- og integreringsarbeidet i Kristiansand kommune

Sammendrag

I forbindelse med flyktnings situasjonen høsten 2015 startet kommunen et forbedringsarbeid for integrering av bosatte flyktninger med fokus på blant annet:

- Bolig og bosetting
- Helsetjenester
- Utdanning/opplæring (barnehage/skole, barn/voksne)
- Arbeid og aktivitet

Arbeidet så langt har bl. annet resultert i at det er behov for å se på dagens organisering innen asyl og flyktningarbeidet med tanke på å få en fleksibel, fremtidsrettet og koordinert organisasjon.

I vedlegget presenteres alternative modeller for fremtidig organisering av integreringsarbeidet i kommunen som er vurdert.

Etter en vurdering fra arbeidsutvalget var utvalgets anbefaling til rådmannen å samle deler av asyl-, flyktning- og integreringsarbeidet i kommunen i en nyopprettet virksomhet i helse- og sosialsektoren. (Alternativ 3.) Rådmannen støttet forslaget.

De endringer som er vedtatt ligger innenfor rådmannens delegasjonsreglement. Rådmannen ønsker imidlertid en drøfting med de aktuelle hovedutvalg og formannskapet før de organisatoriske endringer gjennomføres.

Utredningen og arbeidsutvalgets anbefaling er drøftet i sektor AMU, og skal drøftes med hoved- verneombud og tillitsvalgte 19. juni 2017.

Økonomiske konsekvenser av omorganiseringen tas i forbindelse med handlingsprogrammet 2018 - 2021.

Forslag til vedtak

Formannskapet tar saken til orientering

Tor Sommerseth
Rådmann

Wenche P. Dehli
Helse- og sosialdirektør

Stein Tore Sorthe
Kulturdirektør

Arild Rekve
Oppvekstdirektør

Vedlegg:

- 1) Utredning vedrørende organisering av asyl-, flyktning- og integreringsarbeidet
- 2) Beskrivelse av tjenestene som arbeider med flyktninger

Bakgrunn for saken:

Som en oppfølging av arbeidet i integreringsprosjektet så har arbeidet så langt resultert i at det er behov for å se på dagens organisering innen asyl og flyktningarbeidet med tanke på å få en fleksibel, fremtidsrettet og koordinert organisasjon.

Følgende modeller er vurdert:

- **Alternativ 0** - Dagens organisering
Asyl, bosetting, integreringsmottak/heldagstilbud, tolk og introduksjonsprogrammet er organisert under helse- og sosialdirektøren. KSS, mottaksskolen og enslige mindreårige er organisert hos oppvekstdirektøren. Flerkulturell rådgiver er organisert hos organisasjonsdirektøren og teknisk direktør har en person som har ansvar for strategi likestilling, inkludering og mangfold.
- **Alternativ 1** - Felles virksomhet Integrering
Forslag om å samle alle tjenester som er nevnt under alternativ 0 i en virksomhet.
- **Alternativ 2** – Integreringstjeneste internt i helse- og sosial
Alle tjenester i hs – asyl, bosetting, integreringsmottak/heldagstilbud, tolk og introduksjonsprogrammet samles i en tjeneste under f. eks. oppfølgingsvirksomheten.
- **Alternativ 3** – Virksomhet Integrering internt i helse- og sosial
Alle tjenester i helse- og sosialsektoren – asyl, bosetting, integreringsmottak/heldagstilbud, tolk- og introduksjonsprogrammet samles i en «ny virksomhet».

Den valgte modell - alternativ 3 er at dagens tjenester som omfatter asyl- og integreringsarbeidet i helse- og sosialsektoren samles i en ny virksomhet i helse- og sosialsektoren. I tillegg så blir stillingen som har ansvar for flerkulturelt arbeid tilknyttet denne virksomheten. Man «holder» norsk- og samfunnsfagsopplæring utenom denne organiseringen. Oppgavene som ligger til strategi likestilling, inkludering og mangfold er ikke vurdert i denne omgang.

Det er stor usikkerhet om hvordan tilstrømningen av flyktninger vil bli i fremtiden. Med det som bakgrunn anbefales det at det på et senere tidspunkt gjøres en ny vurdering av integreringsarbeidet og at det da vurderes om en helhetlig organisering av integreringsarbeidet er å anbefale.

Punkt 49/17: Utkast til prosjektdirektivplan for strategisk innsats innen flyktning- og integreringsfeltet.

Bilag

Vedtak HELSOS, 21062017, Sak 37/17, Plan for strategisk innsats innen flyktning- og integreringsfeltet - utkast til prosjektdirektiv

Vedtak KULTUR, 22062017, Sak 68/17, Plan for strategisk innsats innen flyktning- og integreringsfeltet - utkast til prosjektdirektiv



Dato 6. juni 2017
Saksnr.: 201707450-1
Saksbehandler Elisabeth Engemyr

Saksgang

Oppvekststyret
Helse- og sosialstyret
Kulturstyret

Møtedato

20.06.2017
21.06.2017
22.06.2017

Plan for strategisk innsats innen flyktning- og integreringsfeltet – utkast til prosjektdirektiv

Sammendrag

I tråd med kommunal planstrategi for Kristiansand 2016-2019, er det laget utkast til prosjektdirektiv for utarbeidelsen av en tverrsektoriell plan for strategisk innsats innen flyktning- og integreringsfeltet. Planbehovet har sammenheng med flyktningkrisen i 2015 og kommunens behov for strategisk planlegging av asyl- og flyktningarbeidet fremover. Planen skal bygge på og må koordineres med det prosjektorganiserte forbedringsarbeidet på flyktningefeltet som avsluttes inneværende år.

Forslag til vedtak

[Utkast til prosjektdirektiv for plan for strategisk innsats innen flyktning- og integreringsfeltet støttes.](#)

Tor Sommerseth
Rådmann

Wenche P. Dehli
Helse- og sosialdirektør

Arild Rekve
Oppvekstdirektør

Stein Tore Sorthe
Kulturdirektør

Bakgrunn for saken:

21. september 2016 vedtok bystyret kommunal planstrategi for Kristiansand 2016-2019. Planstrategien omfatter utarbeidelse av en tverrsektoriell plan for strategisk innsats innen flyktning- og integreringsfeltet. Arbeidet må koordineres med det tverrsektorielle flyktningarbeidet som pågår ut året 2017. Planbehovet har sammenheng med flyktningkrisen i 2015 og kommunens behov for strategisk planlegging av asyl- og flyktningarbeidet fremover.

Aktuell problemstilling og anbefaling:

Følgende hovedmomenter fremgår av direktivet for planarbeidet

Planens virkeområde

Planen er retningsgivende for kommunens arbeid rettet mot asylsøkere, flyktninger og familiegjenforente og avgrenses mot «Strategi for likestilling, inkludering og mangfold., Kristiansand kommune 2015-2022» som omfatter langt flere målgrupper.

Effektmål

- Planen er styrende for strategisk innsats og tjenesteutvikling, slik at kommunen oppnår ønskede målsettinger innen asyl- og flyktningefeltet

Resultatmål

- Plandokumentet er utarbeidet som et entydig og kortfattet styringsdokument og er retningsgivende for innsatsen på asyl- og flyktningefeltet i neste fireårsperiode
- Planen viser utfordringsbildet og angir satsingsområder, strategier og tiltak knyttet til mål i perioden

Rammebetingelser og føringer

Planen er kunnskapsbasert og forholder seg til nasjonale føringer, vedtatte planer og meldinger. Planarbeidet bygger på kompetansen fra prosjektarbeidet som er gjennomført i kommunen. Fra behandlingen av kommunens boligsosiale handlingsplan våren 2017, er det forventninger til at planen for flyktningefeltet omhandler strategier for å oppnå sammensatte og gode bomiljø over hele byen.

Organisering

I planprosessen benyttes tilsvarende prosjektstruktur som i prosjektet: Forbedringsarbeid innen asyl- og flyktningarbeidet, med tilpasninger når det gjelder ressurspersoner

Økonomiske ressurser

Planprosess og utarbeiding av plandokument håndteres innenfor rammene til eksisterende prosjekt

Milepælplan

Planprosess gjennomføres parallelt med prosjektarbeidets siste fase. Utkast til plandokument ferdigstilles i tråd med dette og legges frem til politisk behandling på nyåret 2018.

Forslag til prosjektdirektiv for plan for strategisk innsats innen flyktning- og integreringsfeltet

Startdato: 15.05.2017

Sluttdato: 31.12.2017

Oppdragsgiver: Bystyret vedtak av Kommunal planstrategi 21.9.16

Oppdragstaker: Rådmannen – ved helse- og sosialdirektør Wenche P .Dehli

Organisering.

Styringsgruppe: Tverrsektoriell styringsgruppe

- | | | |
|-------------------|--------------------------|-------------------|
| - Leder | Helse- og sosialdirektør | Wenche P Dehli |
| - Deltakere | Kulturdirektør | Stein Tore Sorthe |
| | Oppvekstdirektør | Arild Rekve |
| - Prosjektledelse | Elisabeth Engemyr | |
| | Rune Heggdal | |
| - Observatør | rådgiver plan, HS | Hilde Engenes |

Prosjektgruppe:

Prosjektledelse: Elisabeth Engemyr, Rune Heggdal

Prosjektdeltakere: Birgit Ness, Olav Høgetveit, Marianne Bendtsen, Morten Hauger, Arne Fjermeros, Terje Abrahamsen, Kim Henrik Gronert, Emelyne Harbo, Rita Hansen Wroldsen, Petter Stranger, Tor Noraas, Dalmar Shirwac.

Ressursgruppe/personer

Torill Hogstad, rådgiver By- og samfunn
Biblioteksjefen, ledere fritid
Næringsforeningen
Frivillige organisasjoner
UDI/IMDI
Brukerorganisasjoner
Kristine Visnes
Johanne B. Nilsen

Prosjektbeskrivelse.

Bakgrunn for prosjektet

21. september 2016 vedtok bystyret kommunal planstrategi for Kristiansand 2016-2019. Planstrategien omfatter utarbeidelse av en tverrsektoriell plan for strategisk innsats innen flyktning- og integreringsfeltet. Arbeidet må koordineres med det tverrsektorielle flyktningarbeidet som pågår ut året 2017. Planbehovet har sammenheng med flyktningkrisen i 2015 og kommunens behov for strategisk planlegging av asyl- og flyktningarbeidet fremover.

Mål

Langsiktige mål - Effektmål

Planen er styrende for strategisk innsats og tjenesteutvikling slik at kommunen oppnår ønskede målsettinger innen asyl- og flyktingefeltet:

- Flyktninger og asylsøkere som kommer til kommunen blir godt mottatt og møter en kommune som legger til rette for rask integrering i vårt lokalsamfunn.
- Kommunen fremstår som en åpen, tilgjengelig og nytenkende organisasjon i møte med tredje sektor. Kommunen bidrar til at den frivillige innsatsen og kommunens innsats blir målrettet og godt koordinert, og at nye former for samarbeid for å lykkes enda bedre med integreringen utvikles.
- Nyankomne flyktninger og innvandrere er integrert i barnehage, skole, fritid, arbeid og samfunnsdeltakelse.

Vedtatt i handlingsprogram for Kristiansand kommune 2015-2018

- Plandokumentet er utarbeidet som et entydig og kortfattet styringsdokument og er retningsgivende for innsatsen på asyl- og flyktingefeltet i neste fireårsperiode
- Planen viser utfordringsbildet og angir satsingsområder, strategier og tiltak knyttet til mål i perioden
- Planen er godt forankret faglig og i organisasjonen
- Planen er basert på utredninger, analyser og prosesser som er gjennomført i prosjektarbeidet som har pågått på asyl- og flyktingefeltet siste to år. Det skal fremgå av planen implementeringsbehovet etter avsluttet prosjektperiode.

Hovedtiltak:

- Informasjon, erfaring og litteratur som er brukt i det prosjektorganiserte arbeidet på flyktingefeltet anvendes i utarbeidelse av planen (Kunnskapsbasert praksis)
- Beskrivelse av utfordringsbildet (nasjonale utviklingstrekk og trender, men med hovedtyngden på situasjonen lokalt)
- Gjennomførte ROS-analyser og vurderinger av arbeidet i prosjektet
- Analyser og vurderinger av organisatoriske modeller for asyl- og flyktingarbeidet
- Innhente erfaringer fra andre kommuner
- Sikre innspill til mandat for arbeidet fra prosjektgruppen, ledergruppen i HS-sektoren, oppvekstsektoren og kultursektoren
- Orientering om mandatet til helse- og sosialstyret og oppvekststyret
- Planarbeidet forankres i organisasjonen gjennom linja og ved hjelp av tema- og dialogmøter på særlige områder

Prosjektet rammebetingelser og avgrensninger.

Tematisk avgrensning

Fokusområdene fra prosjektarbeidet på flyktingefeltet som har pågått siden 2015, skal gjenspeiles i planen:

1. Asylmottak:
 - a. Oversikt over situasjonen i kommunen og løpende kontakt mot fylkesmann og statlige myndigheter.
 - b. Bistå i tilrettelegging og planlegging av kommunens oppgaver som vertskommune.
 - c. Vurdering av kommunens engasjement som driftsoperatør ved nyetableringer.

2. Forbedringsarbeid for integrering av bosatte flyktninger med fokus på
 - a. Bolig og bosetting
 - b. Helsetjenester
 - c. Utdanning/opplæring (barnehage/skole, barn/voksne)
 - d. Arbeid og aktivitet
3. Kommunens kommunikasjonsstrategi og informasjonsarbeid om asyl- og flyktnings situasjonen
4. Videreutvikle samarbeidet med frivillig sektor, og opprette og forvalte en tilskuddsordning for frivillige organisasjoner med arbeid på integreringsfeltet.

Nasjonale føringer:

Regjeringen har som utgangspunkt at mennesker vil bidra. Integreringspolitikken skal legge til rette for dette gjennom incentiver for deltakelse i arbeids- og samfunnsliv. Målet er at alle som skal leve og bo i Norge, kommer i jobb, blir skattebetalere og deltakende borgere

- Stortingsmelding 16 (2016 – 2016) – Fra utenforskap til ny sjanse
- Stortingsmelding 30 (2015 – 2016) - Fra mottak til arbeidsliv – en effektiv integreringspolitikk
- Stortingsmelding 33 (2015 – 2016) – NAV i en ny tid – for arbeid og aktivitet
- NOU 2017:2 Integrasjon og tillit. Langsiktige konsekvenser av høy innvandrere

Andre føringer

- I forbindelse med behandlingen av kommunens boligsosiale handlingsplan våren 2017, ble det uttrykt forventninger om at en plan for flyktning – og integreringsfeltet må omhandle strategier for å oppnå sammensatte og gode bomiljø over hele byen, slik at man unngår områder med overrepresentasjon av innbyggere med annen etnisk bakgrunn enn norsk.

Avgrensning mot den tverrsektorielle oppfølgingen av Strategi for likestilling, inkludering og mangfold.

- Planen avgrenser seg til å være retningsgivende for kommunens arbeid rettet mot **asylsøkere, flyktninger og familiegjenforente**.
- Planen behandler derfor ikke kommunens **integreringsarbeid i bred forstand**. Dette håndteres gjennom oppfølging av Strategi for likestilling, inkludering og mangfold., Kristiansand kommune 2015-2022
- <https://www.kristiansand.kommune.no/globalassets/aktuelt/2015/det-er-mennesker-det-handler-om.pdf>

Sammenhengen med andre nylig vedtatte overordnede planer/ behandlede meldinger:

Planarbeidet forholder seg til satsingsområder, mål og strategier i kommuneplanens reviderte samfunnsdel og overordnede arealstrategi (Vedtatt av bystyret september 2017)

Andre sentrale planer/meldinger og strategier:

- Strategi for likestilling, inkludering og mangfold., Kristiansand kommune 2015-2022
- Boligsosial handlingsplan, 2017-2020
- Kriminalitetsforebyggende plan , 2016-2020
- Plan for helse- og omsorgstjenester, 2017-2020 (behandles av Bystyret)
- Frivillighetsmeldingen 2017 (generaldebatt i bystyret 31 mai)

Følgende parallelle, pågående prosesser må sees i sammenheng med arbeidet:

- Rullering av handlingsplan for psykisk helsefeltet, høst 2017 (HS-sektoren)
- Rullering av rusmiddelpolitisk handlingsplan, høst 2017 (HS-sektoren)
- Rullering av plan for helsestasjonstjenester (Oppvekstsektoren)

Kunnskapsgrunnlag

I tillegg til internasjonalt- og nasjonalt kunnskapsgrunnlag, er kompetanse som er utviklet lokalt sentralt for planarbeidet:

- Erfaringer og kunnskap fra prosjektet «Nye mønstre, trygg oppvekst»
- Utredning og anbefalinger vedrørende utvikling av flyktninghelsetjenester (rapport ferdigstilt mai 2017)
- PWC-rapporter ifm prosjektarbeidet
- Statusrapport fra flyktningprosjektet november 2016.

Økonomiske rammebetingelser

Kostnader ved planarbeidet håndteres innenfor budsjetttrammene til prosjektarbeidet på flyktningefeltet. Planlegging og gjennomføring av prosess og utarbeidelse av plandokument skjer ved hjelp av eksisterende stillingsressurser og kompetanse i prosjektet.

Ressursrammer og økonomi (budsjett)

Budsjetttrammer				
Kostnader		Inntekter/finansiering		
Tekst	Beløp	Egne midler	Bevilgn.	Sum
Arbeid tidsforbruk	300 000	300 000		
<ul style="list-style-type: none"> • Prosjektleder • Prosjektsekretær • Prosjektgruppe • Ressursgrupper i sektorene 				
Samlinger/temamøter				

Framdrift

Tentativ milepælplan – revideres ved milepæler i planfasen

tid	oppgave	kommentar
April/Mai	<u>Innspill og godkjenning av mandat</u> 29. mars innspill til mandat fra prosjektgruppen 8. mai Innspill til mandat fra ledergruppen HS-sektoren 30 mai notat til RLG	
Juni	Orienteringssak planarbeid/prosjektdirektiv politisk 20 juni: Oppvekststyret 21 juni: HS-styret 22. juni: Kulturstyret 23. august: Formannskapet Aktiviteter i prosjektet gir innspill til planarbeidet	
Juli	Planprosess/utarbeide plandokument	
August	Planprosess/utarbeide plandokument	
September	Planprosess/utarbeide plandokument Styringsgruppemøte:	

Oktober/Nov	Høring- 3 uker Innarbeide høringsinnspill Styringsgruppemøte: Oppstart politisk behandling Helse- og sosialstyret: Oppvekststyret: 26 okt.	
November	Politisk behandling forts Kulturstyret: 8. nov Formannskapet: Bystyret:	
Desember		
Nyåret 2018	Politisk behandling	

Rapportering.

Statusrapportering

Ansvarlig avsender : Prosjektleder

Underskrifter:

.....
Leder av styringsgruppen

.....
Prosjektleder

.....
Oppdragstaker: Helse- og
sosialdirektør