

REFERAT |Nye KRS| Fellesnemnda (Søgne, Songdalen og Kristiansand) d. 31-10-2017

Mødedato Tirsdag d. 31. oktober 2017 kl. 12:30

Mødested Bystyresalen

Indholdsfortegnelse

Godkjenning av protokoll fra fellesnemndas møte 29.08.17.....	3
Ansettelse av prosjektleder / rådmann Nye Kristiansand.....	5
Mandat og reglement for fellesnemndas arbeidsutvalg Nye Kristiansand.....	7
Valg av representant til Kirkelig fellesnemnd.....	11
Overordnet budsjett og regnskapsrutiner.....	14
Visjoner for Nye Kristiansand - forslag til prosess.....	22

Punkt 15/17: Godkjenning av protokoll fra fellesnemndas møte 29.08.17

Bilag

Protokoll Fellesnemnda (Søgne, Songdalen og Kristiansand) 29.08.2017

Protokoll K3 arbeidsutvalg.docx



Dato 23. oktober 2017
Saksnr.: 201708963-9
Saksbehandler Anne Lise Holand Aabø

Saksgang Fellesnemnda (Søgne, Songdalen og Kristiansand)
Møtedato 31.10.2017

Godkjenning av protokoll fra fellesnemndas møte 29.08.17

Forslag til vedtak

1. Fellesnemnda godkjenner protokoll fra fellesnemndas møte 29.08.17.
2. Fellesnemnda tar protokoll fra Nye Kristiansand Arbeidsutvalgets møte 26.09.17 til orientering.

Eva B. Åsland
Programleder

Anne Lise Holand Aabø
Formannskapssekretær

Vedlegg:
Protokoll fra fellesnemndas møte 29.08.17
Protokoll fra Nye Kristiansand Arbeidsutvalgets møte 26.09.17

Punkt 16/17: Ansettelse av prosjektleder / rådmann Nye Kristiansand

Bilag

Pressemelding_4sept.pdf

Off liste.pdf

Pressemelding og innstilling.pdf



Dato 19. oktober 2017
Saksnr.: 201709257-8
Saksbehandler Anne Lise Holand Aabø

Saksgang Fellesnemnda (Søgne, Songdalen og Kristiansand)
Møtedato 31.10.2017

Ansettelse av prosjektleder / rådmann Nye Kristiansand

Sammendrag

Stilling som prosjektleder / rådmann Nye Kristiansand ble lyst ut med søknadsfrist 01.09.2017.

Innstillingsutvalget har bestått av ordførerne Astrid M. Hilde (Søgne), Johnny Greibesland (Songdalen) og Harald Furre (Kristiansand og leder av utvalget) samt tillitsvalgte Kristian Espedal Larsen fra Songdalen og Pål Tjøm fra Kristiansand. SelectionPartner ble valgt for å bistå i arbeidet med å finne og velge rett kandidat.

Ved søknadsfristen utløp var det kommet inn 18 søkere, hvorav 8 kvinner. 8 søkere ba om unntak fra offentlighet, disse ble innvilget.

Innstillingen har vært til høring hos de tillitsvalgte i de tre kommunene, frist for innsigelse er tirsdag 24.10.17.

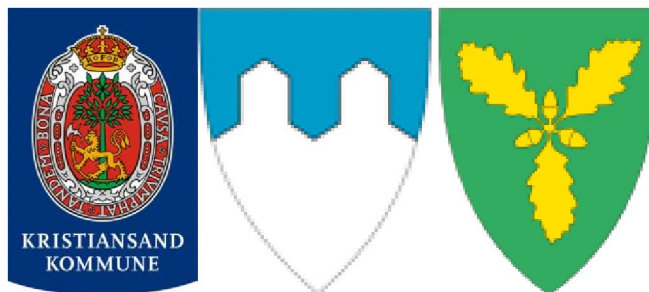
Forslag til vedtak

[Stillingen som prosjektleder / rådmann Nye Kristiansand kommune tilbys Camilla B. Dunsæd.](#)

Harald Furre
Leder av innstillingsutvalget

Vedlegg:
Pressemelding 05.09.17 og 17.10.17
Offentlig søkerliste
Innstilling – ansettelse av prosjektleder/rådmann

**Punkt 17/17: Mandat og reglement for fellesnemndas arbeidsutvalg Nye
Kristiansand**



Dato 20. oktober 2017
Saksnr.: 201713419-1
Saksbehandler Anne Lise Holand Aabø

Saksgang

Fellesnemnda (Søgne, Songdalen og Kristiansand)

Møtedato

31.10.2017

Mandat og reglement for fellesnemndas arbeidsutvalg Nye Kristiansand

Sammendrag

Fellesnemndas arbeidsutvalg ble oppnevnt i fellesnemndas møte 23.06.17. Arbeidsutvalget består av tre representanter fra hver av de tre kommunene, samt leder av fellesnemnda. Arbeidsutvalgets medlemmer ble valgt av de respektive kommunestyre og bystyret i Kristiansand. Fellesnemndas leder er også leder av arbeidsutvalget.

Disse sitter i fellesnemndas arbeidsutvalg:

Kristiansand: Harald Furre (leder), Jørgen Kristiansen, Mette Gundersen og Stian Storbukås.
Søgne: Astrid Hilde, Egel Terkelsen og Tom Løchen.
Songdalen: Johnny Greibesland, Jan Erik Tønnesland og Ida Grødum.

Mandat:

Arbeidsutvalget:

- avgir uttalelse i saker som skal til behandling i fellesnemnda, sakene sendes arbeidsutvalget så tidlig som mulig i forkant av møtet.
- avholder møter 1 uke før fellesnemndas møter.
- har beslutningsmyndighet i praktiske og mindre viktige saker og fatter vedtak i enkeltsaker eller i saker som ikke er av prinsipiell art.
- skal avklare praktiske spørsmål underveis i arbeidet og ha dialogen med programleder.
- har en rådgivende rolle i forhold til programleder og skal gi innspill til avklaringer i prosjektet.

Forslag til vedtak

[Fellesnemnda vedtar forslag til mandat for Nye Kristiansand arbeidsutvalg.](#)

[Fellesnemnda vedtar forslag til reglement for arbeidsutvalget.](#)

Harald Furre
Leder av fellesnemnda

Eva B. Åsland
Programleder

Vedlegg:
Forslag til reglement for arbeidsutvalget

Bakgrunn for saken

Kommunal- og moderniseringsdepartementets veileder Etablering av nye kommuner og fylkeskommuner beskriver rammer og erfaringer fra andre kommunesammenslutninger for hvilke oppgaver som kan delegeres videre fra Fellesnemnda:

«4.3.1 Arbeidsutvalg

Inndelingslova åpner for at fellesnemnda kan gi et arbeidsutvalg myndighet til å gjøre vedtak i enkeltsaker, eller i saker som ikke er av prinsipiell karakter. Arbeidsutvalget har som oppgave å behandle saker før de legges fram for fellesnemnda.

Arbeidsutvalget kan videre ha ansvar for mer løpende koordinering av politiske og administrative prosesser og for å fatte vedtak som sikrer nødvendig framdrift i etableringen av den nye kommunen. Fellesnemnda avgjør hvor store fullmakter arbeidsutvalget skal ha.»

Erfaringene fra andre kommunesammenslåingsprosesser viser at det er valgt forskjellig organisering og arbeidsform på arbeidsutvalgene avhengig av hva som oppleves som nyttig. Det synes klart at alle prinsipielle saker skal behandles i fellesnemnda og følgelig ikke kan delegeres til arbeidsutvalget.

Spørsmålet blir da om arbeidsutvalget skal ha en saksforberedende og innstillende rolle i prinsipielle spørsmål i forkant av fellesnemnda, på samme måte som formannskapene har overfor by- og kommunestyrene.

Fordelen med to-trinns politisk behandling er at sakene blir godt forankret og det gis mer tid til politiske prosesser fram mot vedtak. Ulempen er at saker tar lengre tid og saksframstillingene må være ferdige fra programsekretariatet lengre tid i forveien. Det er en viss fare for at den stramme framdriften som er nødvendig for å komme i mål innen 1.1.2020 ikke tillater en modell med to-trinns politisk behandling. Hvis det velges en slik modell, er det stor sannsynlighet for at det må gjøres unntak eller at det må gjennomføres ekstrasamlinger i arbeidsutvalget i forkant av møtene i fellesnemnda for å sikre nødvendig framdrift.

En annen tilnærming som tar opp i seg fordelene med to-trinns politisk behandling som ikke krever ekstra tid, er at arbeidsutvalget gir uttalelse i saker som skal behandles i fellesnemnda. Arbeidsutvalget har møter en uke i forkant av fellesnemnda, og gitt at sakene til fellesnemnda sendes ut noen dager før arbeidsutvalgets møte oppnås langt på vei en to-trinns behandling uten at arbeidsutvalget avgir formell innstilling.

Reglement for Nye Kristiansand Arbeidsutvalg

Vedtatt av Fellesnemnda 31. oktober 2017

§ 1. OPPRETTELSE/VALG OG SAMMENSETNING

Arbeidsutvalg ble vedtatt opprettet av fellesnemnda i møte 23.06.17.

Arbeidsutvalget består av 3 representanter fra hver kommune og i tillegg leder av fellesnemnda. Fellesnemndas leder er leder av arbeidsutvalget.

§ 2. ANSVARS-OG MYNDIGHETSOMRÅDE OG SAKSBEHANDLING

Arbeidsutvalget:

- avgir uttalelse i saker som skal til behandling i fellesnemnda, sakene sendes arbeidsutvalget så tidlig som mulig i forkant av møtet.
- avholder møter 1 uke før fellesnemndas møter.
- har beslutningsmyndighet i praktiske og mindre viktige saker og fatter vedtak i enkeltsaker eller i saker som ikke er av prinsipiell art..
- skal avklare praktiske spørsmål underveis i arbeidet og ha dialogen med programleder
- har en rådgivende rolle i forhold til programleder og skal gi innspill til avklaringer i prosjektet

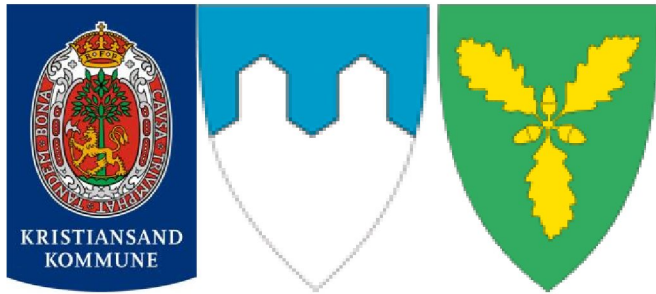
§ 3. ENDRING AV REGLEMENTET

Endringer av reglementet må vedtas av fellesnemnda.

§ 4. IKRAFTTREDELSE

Reglementet trer i kraft fra vedtakstidspunktet i fellesnemnda.

Punkt 18/17: Valg av representant til Kirkelig fellesnemnd



Dato 22. oktober 2017
Saksnr.: 201713608-1
Saksbehandler Eva Berglund Åsland

Saksgang
Fellesnemnda (Søgne, Songdalen og Kristiansand)

Møtedato
31.10.2017

Valg av representant til kirkelig fellesnemnd

Sammendrag

Med bakgrunn i Stortingets vedtak om sammenslåing av kommunene Kristiansand, Søgne og Songdalen, og bestemmelsene i kirkeloven, har fellesrådene i de tre kommunene opprettet kirkelig fellesnemnd som skal lede arbeidet med sammenslåing av de tre fellesrådene til ett, nytt fellesråd for den nye kommunen. I vedtaket bes kommunal fellesnemnd om å velge en kommunal representant til kirkelig fellesnemnd.

Forslag til vedtak

Fellesnemnda velgertil representant til kirkelig fellesnemnd og som vararepresentant.

Eva Berglund Åsland
Prosjektleder Nye Kristiansand

Kjell Langenes
Prosjektrådgiver

Bakgrunn for saken

Som en konsekvens av at kommunene Kristiansand, Søgne og Songdalen etter Stortingets vedtak 8.juni 2017 skal slås sammen til én, ny kommune fra 01.01,2020, skal også fellesrådene i de samme kommunene slås sammen til ett fellesråd for den nye kommunen jf. bestemmelsene i kirkelovens § 5, siste ledd:

«Ved endringer i kommunegrenser eller sammenslåing av kommuner gjelder bestemmelsene i inndelingslova om økonomisk oppgjør i kap. V og gjennomføring i kap. VI tilsvarende for kirkelig fellesråd så langt det passer.»

Med bakgrunn i bestemmelsene i kirkeloven, vedtok fellesrådene i de 3 kommunene i møte 19. september 2017 å opprette kirkelig fellesnemnd som, på samme måte som i kommunene, skal forestå sammenslåingsprosessen fram mot 2020:

«Sammensetning av, og rammer for arbeidet i kirkelig fellesnemnd Kirkelig fellesnemnd skal bestå av:

Kristiansand 5 medlemmer

Søgne 3 medlemmer

Songdalen 2 medlemmer

Disse medlemmene skal være folkevalgte representanter fra fellesrådene. Hvert fellesråd velger varamedlemmer til fellesnemnda. I tillegg bes den kommunale fellesnemnda om å utpeke en kommunal representant med varamedlem, og biskopen bes om å oppnevne en prost eller annen prest med varamedlem til kirkelig fellesnemnd. Nemnda får til sammen 12 medlemmer. Nemnda konstituerer seg sjøl med leder og nestleder. Leder/nestleder velges for hele perioden, med mindre særskilte hensyn gjør det nødvendig å velge ny leder/nestleder.

Arbeidet i fellesnemnda følger bestemmelsene i Regler om formene for menighetsrådets og kirkelig fellesråds virksomhet så langt det passer. Fellesnemnda skal tilstrebe konsensus om viktige beslutninger for det nye fellesrådet, dets virksomhet, organisasjon og tilsatte. Kirkevergene i fellesrådene i Kristiansand, Søgne og Songdalen har møte- og talerett, men ikke forslagsrett i fellesnemnda. Fellesnemnda ser til at det blir valgt nytt fellesråd som starter sin funksjon 1. desember»

Kirkeloven § 12, første ledd, bokstav b hjemler at det skal være en kommunal representant i kirkelig fellesråd. Formuleringen i kirkeloven sier ikke eksplisitt at det skal være en folkevalgt representant, men det er normalordningen og gjeldende praksis i de tre kommunene at by/kommunestyret velger en folkevalgt representant.

De 3 fellesrådene ber i vedtaket kommunal fellesnemnd om oppnevne en representant til kirkelig fellesnemnd. Bakgrunnen er bestemmelsene i kirkeloven, i tillegg til at det er behov for å ha en god dialog og gjensidig informasjonsflyt for de to parallelle sammenslåingsprosessene.

Punkt 19/17: Overordnet budsjett og regnskapsrutiner



Dato 22. oktober 2017
Saksnr.: 201713607-1
Saksbehandler Eva Berglund Åsland

Saksgang Fellesnemnda (Søgne, Songdalen og Kristiansand)
Møtedato 31.10.2017

Overordnet budsjett og regnskapsrutiner

Sammendrag

Det ble i første møte i fellesnemnda 23.6.2017 besluttet at Kristiansand kommune skulle være formell regnskapsfører for nemnda og arbeidet med å etablere den nye kommunen er gitt eget sektor/ansvarsnummer og kontoplan. Det er gitt et statlig tilskudd til engangskostnader for å etablere den nye kommunen, brev fra KMD 29.8.17 på 46.1 mill. kroner og etter søknad gitt tilskudd til digitaliseringstiltak, brev fra KMD 2.8.17, på 4 mill. kroner. Den nye kommunen gjennom fellesnemnda er ikke et eget rettssubjekt og får ikke tildelt organisasjonsnummer før 1.1.2020. I overgangsfasen benyttes derfor et tidligere organisasjonsnummer tildelt Kristiansand kommune. Det er for tidlig i prosessen til å fremme et detaljert budsjett for fellesnemnda dette vil gjøres tidlig 2018 og deretter vil det avgis tertialrapporter til nemnda på ordinær måte. I denne saken fremmes derfor et overordnet langtidsbudsjett frem mot 1.1.2020 samt regnskapsrutiner for nye Kristiansand.

Forslag til vedtak

1. Regnskapsrutiner i henhold til vedlegg vedtas
2. Overordnet langtidsbudsjett vedtas
3. Prosjektleder utarbeider detaljert budsjett i henhold til ansvarsområde og kontoplan i 1. tertial 2018 med påfølgende tertialrapporter til nemnda
4. Rådmennene i Kristiansand, Søgne og Songdalen anmodes om, på grunnlag av detaljert budsjett å innarbeide midler i eget handlingsprogram i forbindelse med 1. tertial 2018.

Eva Berglund Åsland
Prosjektleder Nye Kristiansand

Bakgrunn for saken

I brev av 29.8.2017 ble statlig tilskudd (engangskostnader) til å etablere den nye kommunen på kr 46,1 mill. kroner utbetalt. Beløpet er inntektsført på sektor 8, ansvar 80000, som er dedikert til Nye Kristiansand, av regnskapstjenesten i Kristiansand kommune.

Videre ble det i mai 2017 søkt om særskilt tilskudd til Infrastrukturtiltak (digitalisering) for å etablere den nye kommunen. Nye Kristiansand ble tildelt 4 mill. kroner til disse tiltakene.

Nye Kristiansand er ikke eget rettssubjekt og har derav heller ikke blitt tildelt organisasjonsnummer. I overgangsperioden benyttes et organisasjonsnummer, registrert på Kristiansand kommune, men som ikke er i bruk.

Det er flere ansatte som nå er frikjøpt 100% fra sine tidligere kommuner for å jobbe med etableringen. Disse er fortsatt lønnet av sin tidligere arbeidsgiver og så tilføres tidligere ansvar/arbeidsgiver refusjon fra Nye Kristiansand på ½ årlig basis. Dette er mest effektivt og man slipper å flytte ansatte ut/inn av eksisterende lønssystem når de går ut/inn av sine tidligere arbeidsforhold i kortere eller lengre perioder. Det utarbeides arbeidsavtaler mellom tidligere arbeidsgiver/leder og Nye Kristiansand for å formalisere ansattforholdet. Det kan vurderes på sikt om ressurser skal lønnes direkte over ansvar 80000, men dette er ikke å anbefale når det gjelder ansatte fra henholdsvis Søgne eller Songdalen da disse har medlemskap i annen pensjonskasse.

Det er opprettet en egen sektor 80 – «Særregnskap for K3» og i første omgang opprettet ansvar 80000 som heter Etablering av K3 – Nye Kristiansand.

Følgende ansvarsstruktur er under etablering

80000: Programledelsen.

81000: Politiske møter og politiske prosjekt.

82000: Administrative prosjekt.

I tillegg til ansvarsnummer er det opprettet egne prosjektnummer for de ulike administrative prosjektene.

1800000: Programledelsen

1800100: Prosjekt administrasjon og ledelse

1800200: Prosjekt økonomi og eierskap

1800300: Prosjekt digitalisering

1800400: Prosjekt oppvekst

1800500: Prosjekt helse og sosial

1800600: Prosjekt teknisk og miljø

1800700: Prosjekt kultur

1800800: Fellesnemnda og politiske prosjekt

Årsaken til at vi skiller ut på ulike ansvar og prosjekt er for å kunne utarbeide gode regnskapsrapporter for det enkelte prosjekt og i ettertid kunne rapportere hva det faktisk har medført av ressurser og kostnader for å etablere Nye Kristiansand.

I henhold til vedlagte forslag til regnskapsrutiner er det opprettet tilganger til de ulike rollene på sektor 80 Særregnskap for nye Kristiansand.

Prosjektleder har fullmakt til å anviser på alle ansvar og prosjekt for nye Kristiansand i henhold til delegert fullmakt fra Fellesnemnda. Prosjektleder har fullmakt til å videre-delegere anvisningsfullmakten til andre i programsekretariatet dersom det anses hensiktsmessig.

Det er opprettet roller som bestiller, konterer og anviser i e-handel og for annen bestilling. E-handel skal være første prioritet.

Når prosjektet har fått oversikt over flere detaljer vil det bli utarbeidet et detaljert budsjett for nye Kristiansand. I denne omgang presenteres tall på overordnet nivå. Dette for å synliggjøre behovet for frikjøp av ressurser fra eksisterende kommuner, samt dokumentere at statlig engangstilskudd til etablering av nye Kristiansand langt fra vil være tilstrekkelig for å bygge en ny kommune.

Budsjettet har vært fremlagt for programstyret (de 3 rådmennene og prosjekt/programleder) og det er enighet om at Kristiansand, Søgne og Songdalen kommuner må sette av midler til etableringen av nye Kristiansand i forbindelse med 1. tertial 2018. Det arbeides nå med å finne egnede og lite ressurskrevende metoder for å synliggjøre de totale kostnadene, til frikjøp, regnskap- og arkivfunksjoner, kjøp av administrative tjenester samt bruk av egne ressurser i den enkelte kommune inn i prosjekter eller arbeidsgrupper.

1. Overordnet langtidsbudsjett for etablering av nye Kristiansand

Budsjettposter	Tilskudd	2017	2018	2019
Administrative kostnader (Husleie, fellesutgifter, kontorutstyr)		500 000	500 000	500 000
Lønn inkl. sos.kostnader programledelse/sekretariat		1 700 000	4 000 000	3 900 000
Lønn inkl. sos.kostnader prosjektledelse adm prosjekt		1 300 000	6 500 000	6 500 000
Studieturer/erfaringsinnhenting, kulturbygging		300 000	1 000 000	500 000
Frikjøp tillitsvalgte og vernetjenesten			2 000 000	2 000 000
Fellesnemnda - godtgjøring politikere		310 000	495 000	495 000
Politiske prosjekt - godtgjøring politikere			750 000	750 000
Ekstern bistand og utredninger		500 000	1 500 000	1 500 000
Kommunikasjonstiltak innbyggere/ansatte, kommunevåpen		300 000	1 000 000	
Avsetning til ytterligere politiske og/eller administrative prosjekt			500 000	500 000
Støtte til kirkelig fellesråd			500 000	
IKT og digitaliseringstiltak	4 000 000		2 000 000	2 000 000
Tilskudd til engangskostnader etablering av ny kommune	46 100 000			
Sum	50 100 000	4 910 000	20 745 000	18 645 000
Sum budsjett	-44 300 000			
Rest til disposisjon *	5 800 000			

*Rest til disposisjon er midler som kan anvendes til finansiering av punkter under kostnader som ikke er medtatt.

Følgende forutsetninger ligger til grunn

Beregningsgrunnlag for programledelse og sekretariat.

Programleder 100% fra 1 juli og ut 2019. Programrådgivere 2 ansatte i 100% og 1 i 50%. Kommunikasjonsrådgiver 100% fra 1.nov. Trainee, 100% lønn i 6 måneder, samt sekretær/administrativ bistand.

Beregningsgrunnlag prosjektledere administrative prosjekt

Oppstart 1. november 100% frikjøp 7 prosjektledere. Lagt inn for hele prosjektperioden, men kan muligens justeres ned noe i 2019.

Studieturer/erfaringsinnhenting, kulturtiltak/bygging av ny kommune. Dette tallet er med stor sannsynlighet for lavt estimert. Det må rigges ulike arrangement for innbyggere, for ansatte på tvers av eksisterende kommune, til opprettelse av enheter av stedsuavhengige tjenester som skal samles og bygges opp på mulige andre lokasjoner enn dagens samt annet behov.

Frikjøp tillitsvalgte – her er det tatt utgangspunkt i budsjettall fra Nye Asker. Det jobbes i disse dager i en egen arbeidsgruppe (frikjøpte tillitsvalgte og vernetjenesten sammen med Personalavdelingen i de tre kommunene) for å finne gode løsninger på dette.

Kommunikasjonstiltak – her ligger kostnader til ny hjemmeside som gradvis skal bygges til ny portal for nye Kristiansand, informasjonsbrosjyrer/blad til innbyggerne, kostnader til å etablere profil for nye kommune med videre.

Avsetning til flere prosjekter. Det vil med stor sannsynlighet bli behov for flere prosjekt eller deling av eksisterende prosjekt, f.eks. Helse og omsorg som er stort og omfattende.

Kirkelig fellesråd. Nye Asker har avsatt 2 mill. kroner. 0,5 mill. kroner er et lavt estimat. Vi avventer et skriv fra kirkelig fellesråd hvor de skal estimere sitt behov.

Politiske prosjekt –usikkert estimat – dette vil avhenge av hvor mange prosjekt fellesnemnda vil sette ned, antall deltakere/møter med videre.

Ikke avsatt midler til

Kostnader til de administrative prosjektstyrene, prosjektdeltakere i alle prosjektene, ulike arbeidsgrupper, tidsbruk/timebruk i den enkelte kommune.

Kjøp av tjenester, arkiv og regnskap, administrative tjenester fra f.eks Personal, IKT.

Konverteringskostnader ved overgang til ny kommune, eksempelvis ny kontoplan, felles infrastruktur, opplæring av ansatte i nye systemer/rutiner som må etableres/gjennomføres før 1.1.2020.

Digitalisering utover 4 mill. kroner er det ikke avsatt midler til. Her må påregnes store IKT/Investeringskostnader for å bli en digital kommune.

Eventuelle bygningsmessige behov i Kristiansand, Søgne og Songdalen.

I tillegg til engangstilskudd for å etablere den nye kommunen vil det 1.1.2020 bli utbetalt reformstøtte på 30,8 mill. kroner.

Foreløpig regnskapstall for perioden fra juni 2017 til oktober 2017



Månedssrapport pr sektor

10 Kristiansand kommune (2017) - År/Periode 2017 1 - 13 20.10.2017

	Regnskap 2017	Per.b(end) 2017
Ansvar: 80000 Etablering av K3 - Nye Kristiansand		
Månedssrapport: 20 Kjøp av varer og tjenester komm. tjenesteproduksjon		
111500 Matvarer og bevertning	4.956,78	0
112000 Annet forbruksmateriell og tjenester	96,00	0
112038 Hotellopphold møter	28.376,82	0
113032 Leie av telelinjer	2.108,00	0
114001 Annonser, kunngjøringer, reklame, informasjon	213.565,20	0
115001 Kurs, fagmøter, opplæring	3.375,00	0
117000 Reise- og transportutgifter	11.652,91	0
119000 Leie av lokaler og grunn	114.833,00	0
119003 Felleskostnader ved leie av lokaler	22.305,40	0
119500 Avgifter, gebyrer og lisenser	35,00	0
119508 Intern pc-avgift it-tjenesten	3.000,00	0
127000 Konsulenttjenester og andre tjenester	134.364,00	0
127002 Juridisk bistand	18.750,00	0
Sum månedssrapport: 20 Kjøp av varer og tjenester komm. tjenesteproduksj	557.418,11	0
Månedssrapport: 40 Overføringsutgifter		
142900 Merverdiavgift som gir rett til momskompensasjon	130.162,87	0
Sum månedssrapport: 40 Overføringsutgifter	130.162,87	0
Sum utgifter	687.580,98	0
Månedssrapport: 70 Refusjoner uten sykepenger		
172900 Kompensasjon moms påløpt i driftsregnskapet	-130.162,87	0
Sum månedssrapport: 70 Refusjoner uten sykepenger	-130.162,87	0
Månedssrapport: 80 Overføringer		
180000 Rammetilskudd	-4.000.000,00	0
181000 Andre statlige overføringer	-46.100.000,00	0
Sum månedssrapport: 80 Overføringer	-50.100.000,00	0
Sum inntekter	-50.230.162,87	0
Sum ansvar: 80000 Etablering av K3 - Nye Kristiansand	-49.542.581,89	0
TOTALT	-49.542.581,89	0

I ovennevnte rapport mangler påløpte lønnskostnader for prosjektleder, prosjektrådgivere og trainee for perioden. Disse skal refunderes til Kristiansand kommune fra Nye Kristiansand.

Vedlegg

Regnskapsrutiner for Nye Kristiansand

Rekkefølge

Rekkefølge og roller ved handel som ikke har vært gjennom e-handel kan beskrives slik:

1. Bestilling og varemottak
- 2 Sentralt fakturamottak
- 3 Konterer
- 4 Attesterer
- 5 Anviser
- 6 Til regnskap for utbetaling

Rekkefølge og roller ved bestilling gjennom e-handel:

1. Bestiller
2. Anviser
3. Attesterer
4. Sentralt fakturamottak (regnskapstjenesten) mottar faktura fra leverandør for skanning.
5. Overføring til regnskap og utbetaling.

Beskrivelse av rollene (fullmaktene)

Bestilling gjennom e-handel

Forutsetninger

Bestilleren kan bestille, kontere og attestere, men ikke anwise.

Anviseren kan bare anwise og kan derfor ikke bestille og heller ikke attestere.

Bestiller

Hver enhetsleder utpeker en (evt. flere) som skal kunne bestille varer og tjenester for enheten.

Bestilleren mottar behov og lager bestillingsforslag. Kontostrengen i regnskap fylles ut. Det kan være vanskelig å sette beløpsgrenser for innkjøp. Det må i så fall settes av hver sektor, evt. av enkeltenheter. Bestillingen sendes videre til anviser.

Bestilleren mottar ordrebekreftelser fra leverandør. Denne skal kontrolleres mot innkjøpsordren. Mengde, leveringsbetingelser, pris, kvalitet. Leverandør varsles hvis det ikke er i orden. Hvis alt er i orden, så godkjennes ordrebekreftelsen.

Anviser

Det er normalt prosjektleder som har anvisningsmyndigheten innenfor sitt ansvarsområde.

Enhetslederen kan delegere denne fullmakten til andre underordnede i enheten sin.

Anviser mottar bestillingsforslaget. Godkjenner bestillingen og anviser fakturabeløpet til utbetaling og utgiftsføring i regnskapet. Anviser skal kontrollere foreslått kontostreng til utgiftsføring og rette hvis feil eller mangelfullt utfylt. Anviser kontrollerer også at momskoden er korrekt. Anviser opererer innenfor sine fullmakter iht. budsjettansvar.

Attesterer

Hver enhetsleder utpeker en (evt. flere) som skal kunne attestere for mottatte varer og tjenester. Attesterer og bestiller kan godt være samme person.

Attesterer mottar varen/tjenesten. Kontrollerer dette mot innkjøpsordren/

ordrebekreftelsen/pakkseddel. Dersom det er i orden, så godkjennes varemottaket.

Dersom det er avvik mellom innkjøpsordren og varemottaket, er det egen rutine for å håndtere dette.

Sentralt fakturamottak

Regnskapstjenesten fungerer som sentralt fakturamottak. Leverandørene sender fakturaene direkte til sentralt fakturamottak. Fakturaene skannes her. Det skal bli treff på innkjøpsordrenummeret/id-nr og det tilsvarende nummeret som skal være oppgitt på fakturaen. Hvis dette slår til, så går fakturaen gjennom fakturamottaket og blir overført til regnskap og utbetaling til leverandør.

Dersom det er avvik mellom innkjøpsordren og fakturaen, har fakturamottak egen prosedyre for hvordan avviket skal håndteres.

Bestilling som ikke har gått gjennom e-handel

Bestillingen gjøres på "gamlemåten". Fakturaene skannes når de mottas fra leverandør.

Forutsetning:

Bestiller, konterer og attesterer kan godt være en og samme person.

Anviseren kan ikke bestille, kontere eller attestere.

Bestiller: Samme som over. Bestilling gjøres ved hjelp av bestilling/ordrebekreftelse. Kontostrengen trenger ikke være fylt ut ved bestilling.

Sentralt fakturamottak: Samme som over. Fakturaene inneholder ikke innkjøpsordrenr. Fakturaene skannes og sendes elektronisk videre til konterer i rett enhet.

Konterer: Konterer er enhetens fakturamottaker. Denne sjekker at fakturaen tilhører enheten. Dersom vedk. selv ikke er riktig konterer i enheten, så sendes fakturaen videre til riktig konterer. I mange enheter vil dette være tilfelle. Konterer setter på kontostreng, helt eller delvis. Dersom delvis må attesterer komplettere den. Konterer kan også være attesterer.

Attesterer: Samme som over.

Anviser: Samme som over, bortsett fra at anviser her er siste ledd. Anviser er her ikke involvert i bestillingen.

Spesielt for håndtering av regnskapet for etablering av Nye Kristiansand

- Det må konkret gis fullmakter til å fylle rollene som beskrevet over (bestiller, konterer, attesterer og anviser). Fellesnemnda bør gi fullmakt til anvisning, mens prosjektleder bør delegeres myndighet til å tildele øvrige roller.
- Regnskapet vil være en del av Kristiansand kommunes regnskap og det opprettes 5-sifret ansvar i serien 8*.
- Fakturaer som gjelder etablering av Nye Kristiansand må være stilet til Kristiansand kommune og tydelig merket med «K3» eller annet som identifiserer kjøpet.
- Det legges opp til at renteinntekter av innestående beløp tilføres regnskapet for Nye Kristiansand ved at netto inntekt/utgift ved en periodes slutt på sum av ansvar 8* er grunnlag for renteberegning med rentesats som i Kristiansand kommunes hovedbankavtale. Beregning gjøres i forbindelse med årsoppgjøret.
- Det opprettes eget bundet driftsfond der årets resultat avsettes.
- Det utarbeides ikke eget balanseregnskap, da dette vil være en del av Kristiansand kommunes regnskap.

Punkt 20/17: Visjoner for Nye Kristiansand - forslag til prosess



Dato 20. oktober 2017
Saksnr.: 201713596-1
Saksbehandler Anne Karen Aunevik

Saksgang
Fellesnemnda (Søgne, Songdalen og Kristiansand)

Møtedato
31.10.2017

Visjoner og mål for Nye Kristiansand - forslag til oppstart av prosess

Sammendrag

Da fellesnemnda møtte første gang 23.juni 2017 vedtok den hvilke prinsipper som skal være førende for sammenslåingsprosessen for etablering av Nye Kristiansand. Det er et politisk ønske om å gjennomføre en prosess som tydeliggjør hvilke visjoner og mål som skal gi retning og motivasjon for arbeidet med å bygge ny storkommune.

Politisk ledelse i Nye Kristiansand ønsker at det igangsettes en prosess som involverer folkevalgte og innbyggere, og at prosessen ledes av arbeidsutvalget for fellesnemnda.

Det vil være aktuelt å bygge på visjoner og mål som allerede er vedtatt for de tre kommunene i samfunnsdelen av deres kommuneplaner, men det er viktig å få fram merverdien og gevinster av å kunne løse oppgaver sammen.

Forslag til vedtak

1. Fellesnemnda ber politisk arbeidsutvalg om å lede prosessen med å utarbeide visjoner og mål for Nye Kristiansand.
2. Forslag til visjoner og mål legges fram for vedtak senest mars 2018

Eva B Åsland
Programleder

Anne Karen Aunevik
Rådgiver

Bakgrunn for saken

Som en del av den nasjonale kommunereformen, vedtok Stortinget 08.juni 2017 at kommunene Søgne, Songdalen og Kristiansand skulle slås sammen fra 1. januar 2020. Stortingets mål med reformen er:

- *Større kommuner med bedre kapasitet og kompetanse vil legge til rette for gode og likeverdige tjenester over hele landet.*
- *Kommunesektoren skal bli bedre i stand til å løse nasjonale utfordringer. Kommunegrensene skal i større grad tilpasses naturlige bo— og arbeidsmarkedsregioner.*
- *Bærekraftige og økonomisk robuste kommuner vil legge til rette for en mer effektiv ressursbruk innenfor begrensede økonomiske rammer.*
- *Større og mer robuste kommuner kan få flere oppgaver. Dette vil gi økt makt lokalt. Større kommuner vil også redusere behovet for interkommunale løsninger.*

Da fellesnemnda møtte første gang 23.juni 2017 vedtok den hvilke prinsipper som skal være førende for sammenslåingsprosessen for etablering av Nye Kristiansand. Prinsippene slår fast viktigheten av likeverdighet og at det skal etableres en helt ny kommune. De gir føringer for administrativ organisering og lokalisering av fagmiljø og tjenester, og understreker forventninger til kommunen som arbeidsgiver.

Da det såkalte «K-5»-alternativet ble vurdert fram mot sommeren 2016, var det utarbeidet en intensjonsavtale for det alternativet som beskrev hvilke forventninger kommunestyrene hadde til resultatet av sammenslåingen. Kommunene har ikke utarbeidet et lignende dokument for den sammenslåingen som nå pågår.

Derfor er det behov for å gjennomføre en prosess som tydeliggjøre hvilke visjoner og mål som skal gi retning og motivasjon for arbeidet med å bygge ny storkommune. Leder for fellesnemnda har ved flere anledninger framhevet at både politikere, ansatte og innbyggere nå har muligheten for å skape en bedre kommune, men at det bør utformes mer konkrete ambisjoner. Det kan for eksempel være mål om økt lokaldemokratisk deltakelse, styrket lokal identitet og frivillig engasjement, hvordan møte samfunnsutfordringer innen klima, tilrettelegge for framtidsrettet næringsliv, samt sikre bærekraftige og effektive tjenester med god kvalitet.

Politisk ledelse ønsker at det nå igangsettes en prosess som involverer folkevalgte og innbyggere, og at prosessen ledes av arbeidsutvalget for fellesnemnda.

Programleder anbefaler politisk ledelse å ta utgangspunkt i de målene som kommunene har vedtatt i samfunnsdelen av kommuneplanene. For å sikre at visjoner og mål skal være styrende for den administrative delen av sammenslåingsprosessen, bør de være vedtatt av fellesnemnda senest i mars 2018. Dermed vil de forventede merverdien og gevinstene av å slå sammen kommunene, kunne inngå i planer for hvordan organisasjonen skal innrette seg for å kunne realisere disse gevinstene.