

REFERAT Kommunalutvalget d. 22-10-2024

Mødedato Tirsdag d. 22. oktober 2024 kl. 09:15

Mødested Formannskapssalen

Indholdsfortegnelse

Møtedokumenter.....	3
Behandling av utvalgssak.....	11
Godkjenning av protokoll fra kommunalutvalgets møte 08.10.24.....	13
Lukket.....	15
Arkiv- og museumsstrukturen i Agder.....	15
Kristiansand kommune - Eierberetning 2023.....	20
Plan for videreutvikling av Bragdøya 2025 - 2028.....	23
Opprettelse av forhandlingsutvalg og revidering av reglement.....	29
Valg av forhandlingsutvalg for valgperioden 2023-2027.....	33
Status oppfølging av sak om samhandling og effektivisering av stabs- og støttefunksjoner.....	36



PROTOKOLL KOMMUNALUTVALGET

Dato: 22.10.2024
Sted: Formannskapssalen
Behandlede saker: 58/24 - 65/24
Møtets varighet: Kl. 08.45 til 11.25
Møteleder: Ordfører Mathias Bernander

Til stede:

Mathias Bernander (H)
Norunn Tveiten Benestad (H)
Amalie Gunnufsen (H)
Charlotte Beckmann Finnestad (KRF)
Sigrun Sæther (KRF)
Stian Storbukås (FRP)
Kenneth Mørk (AP)
Jannike Arnesen (AP)
Kasper Bekkeli Espeland (Rødt)

Til stede fra administrasjonen:

Kommunedirektøren
Økonomidirektøren
By- og stedsutviklingsdirektøren
Organisasjonsdirektøren
Direktør for samhandling og innovasjon
Kommunalsjef for eierskap
Kommunalsjef for næring, Kristiansand Business Region
Formannskapssekretæren

Dessuten møtte:

Erik Sandmark, by og stedsutvikling prosjektstab
Hanna E. Marcussen, FutureBuilt
Marit Njerve Borgenvik, rådgiver økonomistyring

Orientering om «Pilot Future Built Klimasatsmidler»

ved Erik Sandmark og Hanna E. Marcussen, by og stedsutvikling prosjektstab

- Framtidens bygg / Future Built
- Byutvikling Bærekraft Innovasjon
- Bakgrunn
- Klimasats – støtte til klimatiltak
- FutureBuilt partnere
- FutureBuilt utbyggere som brøyter løype
- Nedre Sem låve, Asker
- Føniks, Bergen
- Delegården, Bergen
- B62, Drammen
- Sykkelhotel, Grorud og Ryen, oslo
- Magasinparken ungdomsskole, Nordre Follo
- Sirkulær Ressurssentral åpnet Ombygg, Norges første byggevarehus for brukte materialer på Økern Oslo
- Nasjonalmuseet, Oslo
- FutureBuilds rolle
- -stille krav
- -hjelpe til
- -kommunisere
- Hva tilbyr FutureBuilt?
- Kriterier / Overordnede premisser
- FutureBuilt kvalitetskriterier
- FutureBuilt kvalitetskriterier 2020-2030 - Sosial bærekraft
- Opptak i FutureBuilt
- Allerede mange gode bygg i Kristiansand

Deretter spørsmål og kommentarer.

Orientering om 2. tertialrapport 2024 - stabsområdene

Økonomi ved Terje Fjellvang

- Forslag til vedtak
- Endringer siden RNB 2024
- Krise i kommuneøkonomien
- Korrigert netto driftsresultat
- Prognose pr. 31.12.2024 områdene
- Enkelte nøkkeltall
- Økonomi
- Årsprognose 2024
- Status politiske økonomiske tiltak
- Disposisjonsfond
- Medarbeiderperspektivet
- Verbalvedtak

Deretter spørsmål og kommentarer.

Organisasjon og kommunedirektør ved Kjell A. Kristiansen

- Årsprognose 2024
- -organisasjon
- -kommunedirektøren

- Status politiske økonomiske tiltak
- Budsjettendringer
- Disposisjonsfond
- Bundne fond
- Investeringer
- Medarbeiderperspektivet
- Verbalvedtak og planoppgaver

Deretter spørsmål og kommentarer.

Samhandling og innovasjon ved Bernt Jørgen Stray

- Årsprognose 2024
- Status politiske økonomiske tiltak
- Budsjettendringer
- Disposisjonsfond
- Næringsfondet 2023-2024
- Bundne fond
- Investeringer
- Medarbeiderperspektiv
- Verbalvedtak og planoppgaver

Deretter spørsmål og kommentarer.

By- og stedsutvikling ved Ragnar Evensen og Marit Njerne Borgenvik

- Årsprognose 2024
- Kommentarer til driften
- Disposisjonsfond
- Investeringer
- Sykefravær
- Salgsbudsjett 2024 (gjenstående)
- Salgsbudsjett utleieboliger

Deretter spørsmål og kommentarer.

Kl. 10.30 – 10.55

Orientering om Prosjekt for organisering av sentrale stabsfunksjoner og noen fellesfunksjoner

ved kommunedirektør Camilla Dunsæd

- Bakgrunn, hvorfor gjør vi dette
- Identifiserte utfordringer
- Mål for prosjektet
- Status og fremdrift
hva har skjedd
hva skal skje fremover
- Informasjon og involvering
- Ønskede effekter og endret organisering

Orientering unntatt offentlighet ved Per-Christian Nygård

- Oppfølging av vedtatt økonomiplan
 - Objekter klargjøres
-

58/24 Kommunalutvalgssak:
Godkjenning av protokoll fra kommunalutvalgets møte 08.10.24
(ark.nr. 2024000067)

Kommunalutvalgets vedtak:

Kommunalutvalget godkjenner protokoll fra kommunalutvalgets møte 08.10.24.
(Enst.)

59/24 Kommunalutvalgssak:
Salg av Kilden parkeringshus- godkjenning av kjøpekontrakt.
Unntatt etter offentlighetsloven offl. § 13, jf fvl. § 13, 1. ledd
(ark.nr. 2024004051)

Kommunalutvalgets vedtak:

1. Kommunalutvalget godkjenner kjøpekontrakten for salg av Kilden parkeringshus.
 2. Kommunens forpliktelse overfor selskapet Fiskebrygga Eiendom AS knyttet til 33 p-plasser i parkeringshuset, som gjelder frem til 2036, er innarbeidet i budsjettet. Økt leie reguleres i forbindelse med fremtidige budsjettbehandlinger.
- (Enst.)

60/24 Bystyresak:
Arkiv- og museumsstrukturen i Agder
(ark.nr. 2024023480)

Kommunalutvalgets innstilling:

Bystyret tar saken til orientering og legger til grunn at Aust-Agder museum og arkiv IKS, Vest-Agder-museet IKS og Arkivsenter sør IKS inngår formalisert samarbeid, omtalt som alternativ A1.
(Enst.)

61/24 Bystyresak:
Kristiansand kommune - Eierberetning 2023
(ark.nr. 2024023473)

Kommunalutvalgets innstilling:

Bystyret tar eierberetning 2023 for Kristiansand kommune til orientering (Enst.)

Habilitet:

Repr. Sigrun Sæther, KRF, ba om at hennes habilitet ble vurdert da hun har styreverv i Sandripheia Fritidspark og Songvaar vekst og fratrådte.

Votering:

Repr. Sigrun Sæther, KRF, ble enstemmig vedtatt som habil. Jf. fvl. § 2 første ledd bokstav e), jf. § 6 første ledd bokstav e) og jf. § 6 andre ledd.

62/24 Formannskapssak:
Plan for videreutvikling av Bragdøya 2024 - 2028
(ark.nr. 2020053877)

Kommunalutvalgets innstilling:

Formannskapet vedtar *Plan for videreutvikling av Bragdøya 2024-2028*.
(7/2)

Forslag:

AP fremmet følgende forslag:

«Kommunalutvalget ønsker å fortsatt ha den politiske representanten i styret.»

Voterings:

Ved alternativ votering ble kommunedirektørens innstilling vedtatt med 7 stemmer, mens 2 stemte for AP sitt forslag (AP).

63/24 Kommunalutvalgssak:
Opprettelse av forhandlingsutvalg og revidering av reglement
(ark.nr. 2023017805)

Kommunalutvalgets vedtak:

1. Kommunalutvalget oppretter et forhandlingsutvalg for valgperioden.
2. Kommunalutvalget vedtar revidert reglement for forhandlingsutvalg (Enst.)

64/24 Kommunalutvalgssak:
Valg av forhandlingsutvalg for valgperioden 2023-2027
(ark.nr. 2024022512)

Kommunalutvalgets vedtak:

Kommunalutvalget velger forhandlingsutvalg for valgperioden 2023-2027:

1. Ordfører Mathias Bernander
2. Varaordfører Charlotte Beckmann Finnestad
3. Kenneth Mørk, leder av det største opposisjonspartiet

Leder: Ordfører Mathias Bernander
Nestleder: Charlotte Beckmann Finnestad
(Enst.)

Forslag:

Kommunalutvalget fremmet følgende forslag:

- «1. Ordfører Mathias Bernander
2. Varaordfører Charlotte Beckmann Finnestad
3. Kenneth Mørk, leder av det største opposisjonspartiet

Leder: Ordfører Mathias Bernander
Nestleder: Charlotte Beckmann Finnestad»

Voteringer:

Kommunalutvalgets forslag ble enstemmig vedtatt.

65/24 Bystyresak:
Status oppfølging av sak om samhandling og effektivisering av stabs- og støttefunksjoner
(ark.nr. 2023006358)

Kommunalutvalgets innstilling:

Bystyret tar kommunedirektørens rapportering om oppfølging av anbefalinger fra EY til orientering
(Enst.)

Møtet hevet.



Kristiansand, 10.10.2024

MØTEINNKALLING TIL KOMMUNALUTVALGET

Dato: 22.10.2024 kl. 09.15
Sted: Formannskapssalen

Innkalling gjelder bare medlemmer. Varamedlemmer møter etter særskilt innkalling.

Forfall og eventuelle habilitetsspørsmål meldes snarest til Anne Lise H. Aabø i First Agenda Live <https://app.agendalive.dk> eller til tlf. 98 28 79 38 eller epost alh@kristiansand-bystyre.no

Program for møtet:

- Kl. 08.30 – 09.00** **Møte i Partssammensatt utvalg**
Se egen innkalling
- Kl. 09.15 – 09.35** **Orientering om «Pilot Future Built»**
ved Erik Sandmark, by og stedsutvikling prosjektstab
- Kl. 09.35 – 10.35** **Orientering om 2. tertialrapport 2024 - stabsområdene**
- Økonomi ved Terje Fjellvang
- Organisasjon ved Kjell A. Kristiansen
- Samhandling og innovasjon ved Bernt Jørgen Stray
- By- og stedsutvikling ved Marit Njerve
- Kl. 10.35 – 10.55** **Orientering om Prosjekt for organisering av sentrale**
stabsfunksjoner
ved kommunedirektør Camilla Dunsæd
- Kl. 10.55 – 11.15** **Pause - lunsj**
- Kl. 11.15** **Saksbehandling**

SAKSKART			Side
58/24	2024000067-142	Kommunalutvalgssak: Godkjenning av protokoll fra kommunalutvalgets møte 08.10.24	
		By- og stedsutvikling:	
59/24	2024004051-8	Unntatt offentlighet offl. § 13, jf fvl. § 13, 1. ledd Kommunalutvalgssak: Salg av Kilden parkeringshus - godkjenning av kjøpekontrakt	

		Økonomi:	
60/24	2024023480-1	<u>Bystyresak:</u> Arkiv- og museumsstrukturen i Agder	
61/24	2024023473-1	<u>Bystyresak:</u> Kristiansand kommune - Eierberetning 2023	
		Kultur og innbyggerdialog:	
62/24	2020053877-22	<u>Formannskapssak:</u> Plan for videreutvikling av Bragdøya 2024 - 2028	
		Organisasjon:	
63/24	2023017805-61	<u>Kommunalutvalgssak:</u> Opprettelse av forhandlingsutvalg og revidering av reglement	
64/24	2024022512-1	<u>Kommunalutvalgssak:</u> Valg av forhandlingsutvalg for valgperioden 2023-2027	
		Samhandling og innovasjon:	
65/24	2023006358-23	<u>Bystyresak:</u> Status oppfølging av sak om samhandling og effektivisering av stabs- og støttefunksjoner	

Møtet vil bli streamet og overføres direkte på kommunens hjemmeside
<https://kristiansand.kommunetv.no/>

Mathias Bernander
Ordfører
(sign.)

Behandling av utvalgssak

Behandling av utvalgssak



Dato 10. oktober 2024
Saksnr.: 2024000067-142
Saksbehandler Anne Lise H Aabø
Godkjent av Camilla Dunsæd

Saksgang
Kommunalutvalget

Møtedato
22.10.2024

Godkjenning av protokoll fra kommunalutvalgets møte 08.10.24

Forslag til vedtak

[Kommunalutvalget godkjenner protokoll fra kommunalutvalgets møte 08.10.24.](#)

Vedlegg:
Protokoll fra kommunalutvalgets møte 08.10.24.



SAKSPROTOKOLL

Arkivsak-dok. 2024000067
Saksbehandler Anne Lise H Aabø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Kommunalutvalget	22.10.2024	58/24

GODKJENNING AV PROTOKOLL FRA KOMMUNALUTVALGETS MØTE 08.10.24

KOMMUNALUTVALGET HAR BEHANDLET SAKEN I MØTE 22.10.2024 SAK 58/24

Kommunalutvalgets vedtak:

Kommunalutvalget godkjenner protokoll fra kommunalutvalgets møte 08.10.24.
(Enst.)

22.10.2024



SAKSPROTOKOLL

Arkivsak-dok. 2024023480
Saksbehandler Tore Guttorm Knutsen

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Kultur- og idrettsutvalget	17.10.2024	74/24
2 Kommunalutvalget	22.10.2024	60/24
3 Formannskapet	23.10.2024	94/24
4 Bystyret	30.10.2024	144/24

ARKIV- OG MUSEUMSSTRUKTUREN I AGDER

KOMMUNALUTVALGET HAR BEHANDLET SAKEN I MØTE 22.10.2024 SAK 60/24

Kommunalutvalgets innstilling:

Bystyret tar saken til orientering og legger til grunn at Aust-Agder museum og arkiv IKS, Vest-Agder-museet IKS og Arkivsenter sør IKS inngår formalisert samarbeid, omtalt som alternativ A1.
(Enst.)

22.10.2024



Dato 1. oktober 2024
Saksnr.: 2024023480-1
Saksbehandler Tore Guttorm Knutsen
Godkjent av Terje Fjellvang
Camilla Bruno Dunsæd

Saksgang

Kultur- og idrettsutvalget
Kommunalutvalget
Formannskapet
Bystyret

Møtedato

17.10.2024
22.10.2024
23.10.2024
30.10.2024

Arkiv- og museumsstrukturen i Agder

Forslag til vedtak

1. Bystyret tar saken til orientering og legger til grunn at Aust-Agder museum og arkiv IKS, Vest-Agder-museet IKS og Arkivsenter sør IKS inngår formalisert samarbeid, omtalt som alternativ A1.

Sammendrag

Kommunedirektøren anbefaler at man på nåværende tidspunkt ikke starter prosesser for å foreta strukturelle endringer, men at Aust-Agder museum og arkiv IKS, Vest-Agder-museet IKS og Arkivsenter sør IKS inngår formalisert samarbeid.

Saksframlegget er basert på en rapport som er utarbeidet om arkiv- og museumsstrukturen i Agder og styringsgruppa for arbeidet sine anbefalinger.

Vedlegg:

Oppsummering høringsinnspill
Arkiv- og museumsstrukturen i Agder_Rapport
Vedlegg til rapport

Saksutredning

Bakgrunn for saken

Etter initiativ fra Agder fylkeskommune er det tidligere besluttet å vurdere arkiv- og museumsstrukturen i Agder, og komme med eventuelle forslag til endringer i denne. Eierne og styrene for involverte virksomheter behandlet og sluttet seg til et utarbeidet mandat, en plan for arbeidet.

Av mandatet fremgikk det blant annet at eventuelle endringer i arkiv- og museumsstrukturen bør styrke tjenester, kvalitet i det faglige arbeidet og tilgjengelighet for brukere og publikum. Videre også at krav, forventninger og utfordringer i et fremtidsperspektiv, skulle ligge til grunn for arbeidet.

Prosesen har involvert Aust-Agder museum og arkiv IKS, Vest-Agder-museet IKS og Arkivsenter sør IKS. Arbeidet har vært organisert som et prosjekt med en prosjektgruppe med representanter fra ledelse og ansatte ved berørte institusjoner, eiere og innleid prosessleder. En styringsgruppe, bestående av medlemmer utpekt av Kommunedirektørutvalget i Agder, har primært hatt ansvar for å sørge for at arbeidet er blitt utført i henhold til mandatet.

Rapportens innhold er basert på mandatet. Innledningsvis beskrives en kartlegging av de tre involverte institusjonene. Deretter følger en beskrivelse av krav, forventninger og utfordringer for arkiv- og museumssektoren fremover, basert på funn i skriftlig rammeverk og en gjennomført regional innspillsrunde. Rapporten beskriver så ulike fordeler og ulemper for tre alternative strukturer, sett opp imot et sett med utarbeidede vurderingskriterier.

Prosjektgruppen er samlet om at endringer i forhold til dagens organisering er hensiktsmessig, men er ikke samlet om ett forslag til fremtidig struktur. Det legges derfor frem to ulike forslag til fremtidig arkiv- og museumsstruktur i rapporten.

Styringsgruppen la rapporten ut på en åpen høring primo februar 2024. Hensikten med høringen var å få innspill på rapporten, og synspunkter på hva høringsinstansene mener er viktig når man skal vurdere fremtidig organisering av arkiv- og museumsstrukturen i Agder. Rapporten og mottatte høringsinnspill har vært tilgjengelig i høringsfasen på [Høringer og offentlig ettersyn - Agder fylkeskommune \(agderfk.no\)](https://agderfk.no). Høringsfristen utløp 1. mai 2024.

Høringsinnspill

Det er mottatt totalt 34 høringsinnspill fra ulike interessenter. Rapporten er godt mottatt. Av høringsinnspillene fremgår en klar forventning om at aktørene innenfor arkiv- og museumsfeltet i Agder fortsetter arbeidet med å modernisere drift og levere gode tjenester til innbyggere og eierne. Flere påpeker at økonomiske konsekvenser ved de ulike alternativene burde vært ytterligere belyst, og at vurderingen burde inkludert flere aktører i museumslandskapet i Agder.

Av totalt 25 kommunale eiere har 18 gitt høringsinnspill. Flesteparten av eierkommunene har behandlet saken i politisk utvalg. Videre har styrene og ansatte i de tre involverte virksomhetene, Arkivverket, Norges museumsforbund, samarbeidende stiftelser og andre interessenter gitt innspill. Kortfattet oppsummering av mottatte høringsinnspill fremgår av vedlegg.

For de tre alternative strukturene som er beskrevet og vurdert i rapporten viser høringsinnspillene følgende om foretrukket alternativ:

Alternativ	Foretrekkes av (antall)*
A1 – Tre virksomheter, tett formalisert samarbeid	22
A2 – To virksomheter	6
A3 – En virksomhet	1

**Styret i Arkivsenter sør vurderer at både A1 og A2 kan sikre gode arkivtjenester for kommunene og sidestiller derfor disse alternativene. Videre tar fire av høringsuttalelsene rapporten til etterretning, uten å gi innspill på foretrukket løsning. Tabellen ovenfor hensyntar ikke disse.*

Blant de som foretrekker A1 er det flere som understreker at de med dagens beslutningsgrunnlag stiller seg bak A1, men at A2 på sikt kan være hensiktsmessig. Det ønskes derfor at det igangsettes et arbeid med å belyse organisatoriske og økonomiske endringer A2 fører med seg. Andre foreslår å starte med A1 og evaluere samarbeidet etter en periode (3-4 år).

Aktørene som foretrekker A2 vurderer rendyrking av fagområdene arkiv og museum å være beste løsning for å utvikle solide og fremtidsrettede fagmiljø som leverer tjenester til hele Agder.

Arkivverket ser et stort potensial for å inngå et nærmere samarbeid regionalt i Agder, og mener alle tre alternativene vil kunne danne et grunnlag for å samarbeide i fremtiden. Imidlertid ansees A3 som det best egnede.

Av rapporten fremgår at for vestre del av Agder er det per nå uavklart hvor ansvaret for privatarkiv skal ligge. Høringsinnspillene viser at det er ulike oppfatninger av hvor dette ansvaret skal ligge, og at dette bør løses snarest.

Vurdering av fordeling av oppgaver mellom institusjonene og fylkeskommunen, spesielt innenfor museumsområdet, er omtalt i rapporten. Høringen viser at oppgavefordeling bør vurderes på nytt.

For ytterligere opplysninger henvises det til vedlagte oppsummering av høringsinnspillene.

Anbefalinger for veien videre

Basert på mottatte høringsinnspill har styringsgruppen vurdert om det er grunnlag for å komme med en felles anbefaling til fremtidig struktur. Alternativ A1, som har fått størst tilslutning, anbefales igangsatt. Samtidig søkes flere av innspillene som er kommet i høringen hensyntatt.

Involverte virksomheter har deltatt aktivt i arbeidet med å vurdere struktur siden oppstart. Det anbefales at dette videreføres og at virksomhetene får ansvar for å planlegge og etablere samarbeidet, og at dette følges tett opp av eierne.

Løpende eieroppfølging gjøres i regi av «Eiernes koordineringsgruppe» (heretter «EK»). Medlemmene i EK består av dagens styringsgruppe (deltaker fra: Agder fylkeskommune, Kristiansand kommune, Arendal kommune, Hægebostad kommune samt en ansattrepresentant), og foreslås utvidet med representant fra en av Setesdalskommunene. EK følger opp etablering av samarbeidet (samarbeidsavtalen) og deltar i planleggingen av de årlige statusmøtene. I de årlige statusmøtene inviteres alle eierne.

Etablering og oppfølging av samarbeidet et tenkt gjennomført som følger:

1. Formalisert samarbeid trer i kraft ved fra 1. januar 2025. Samarbeidet reguleres gjennom en forpliktende avtale (samarbeidsavtale) mellom institusjonene. Institusjonene utarbeider avtalen, som behandles i styrene.

2. Institusjonene utarbeider plan for etablering og oppfølging av samarbeidet, herunder mål, oppgaver/fag som skal inngå i samarbeid, organisering, mulige samarbeidsprosjekter, parametre for sammenlikning mellom institusjonene (benchmarks), ressursbruk, suksess- og evalueringskriterier, etc.

I høringsfasen har flere vært opptatt av markedsarbeid og at besøk på spesielt museene i Agder bør oppleves enkelt og sømløst for publikum. Tilbud om felles museumskort er et eksempel på samarbeid innen marked som bør vurderes.

I høringsuttalelse fra Arkivverket, samt i møte med Kultur og likestillingsdepartementet etter høringsfristens utløp, er det kommet frem at Statsarkivet/Arkivverket ønsker dialog vedrørende tematikk i rapporten. Dette bør følges opp ved etablering av samarbeidet. I denne sammenheng bør også ansvaret for privatarkivarbeidet i vestre del av Agder vurderes.

Samarbeidet må videre hensynta innspill som er kommet gjennom prosessen, herunder styrker og svakheter med dagens produksjon og tjenesteyting.

3. Samarbeidet følges tett opp av eierne underveis, gjennom årlige statusmøter. I statusmøtene bør det være særskilt fokus på mål og suksesskriterier som er definert i samarbeidsavtalen.
4. Samarbeidet evalueres etter en periode (4 år). Som en del av dette arbeidet skal også økonomiske og organisatoriske konsekvenser ved overgang til andre strukturer, herunder A2 og A3 belyses. Fagområdene er i endring. Av den grunn kan også andre alternativer vurderes forutsatt at dette er hensiktsmessig ut fra faglige/organisatoriske årsaker. Vurdering av oppgavefordeling og grenseoppganger mellom institusjoner og fylkeskommune vurderes også i denne forbindelse.

Kommunedirektørens anbefaling

Kommunedirektøren vurdering er at forslaget fra styringsgruppen i stor grad er i samsvar med Kristiansand kommunes innspill i høringsrunden.

Kommunedirektøren stiller seg således bak styringsgruppens anbefalinger og forslag til oppfølging av samarbeidet, men foreslår at økonomiske og organisatoriske konsekvenser analyseres underveis i fireårsperioden som antydes. I tillegg understreker kommunedirektøren at også samarbeidet som sådan må kunne evalueres på et tidligere tidspunkt dersom dette er hensiktsmessig.

På sikt mener kommunedirektøren det er ønskelig med en utvikling i retning av en fastere institusjonell struktur som ikke er basert på den tidligere fylkesgrensen.

Konklusjon (jf. forslag til vedtak)

1. Bystyret tar saken til orientering og legger til grunn at Aust-Agder museum og arkiv IKS, Vest-Agder-museet IKS og Arkivsenter sør IKS inngår formalisert samarbeid, omtalt som alternativ A1.



SAKSPROTOKOLL

Arkivsak-dok. 2024023473
Saksbehandler Tore Guttorm Knutsen

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Kommunalutvalget	22.10.2024	61/24
2 Bystyret	30.10.2024	143/24

KRISTIANSAND KOMMUNE - EIERBERETNING 2023

KOMMUNALUTVALGET HAR BEHANDLET SAKEN I MØTE 22.10.2024 SAK 61/24

Kommunalutvalgets innstilling:

Bystyret tar eierberetning 2023 for Kristiansand kommune til orientering (Enst.)

Habilitet:

Repr. Sigrun Sæther, KRF, ba om at hennes habilitet ble vurdert da hun har styreverv i Sandripheia Fritidspark og Songvaar vekst og fratrådte.

Votering:

Repr. Sigrun Sæther, KRF, ble enstemmig vedtatt som habil. Jf. fvl. § 2 første ledd bokstav e), jf. § 6 første ledd bokstav e) og jf. § 6 andre ledd.

22.10.2024



Dato 4. oktober 2024
Saksnr.: 2024023473-1
Saksbehandler Tore Guttorm Knutsen
Godkjent av Terje Fjellvang
Camilla Bruno Dunsæd

Saksgang
Kommunalutvalget
Bystyret

Møtedato
22.10.2024
30.10.2024

Kristiansand kommune - Eierberetning 2023

Forslag til vedtak

[Bystyret tar eierberetning 2023 for Kristiansand kommune til orientering.](#)

Vedlegg:
Eierberetning 2023

Saksutredning

Bakgrunn for saken

Etter ny kommunelov § 26-1 skal kommunen minst en gang i valgperioden utarbeide en eierskapsmelding som skal vedtas av kommunestyret. I henhold til kommunens vedtatte eierskapsmelding (bystyresak 146/21) skal det årlig gis en rapportering vedrørende kommunens eierposisjoner i de ulike selskapene. Dette foregår i praksis ved at kommunedirektøren oppsummerer og rapporterer resultater og hendelser fra generalforsamlinger og representantskapsmøter i en årlig eierberetning som legges frem til orientering for kommunalutvalget og bystyret.

Kristiansand kommunes oppgave som eier er å følge opp selskapene på en god måte. Utarbeidelse og fremlegging av kommunens eierberetning er med på å sikre god informasjonsflyt og eieroppfølging. Åpenhet bidrar til demokratisk innsyn knyttet til kommunens eierskapsutøvelse.

Eierberetningen for 2023 gjennomgår regnskap og årsberetninger i kommunens hel- og deleide aksjeselskaper, kommunale foretak, interkommunale selskaper og kommunale oppgavefellesskap. Det er eierposisjonene pr. 31.12.2023 som rapporteres, men i de tilfeller hvor det har vært endringer i eierforhold eller andre kjente vesentlige hendelser i løpet av 2024, kommenteres dette i teksten.

Informasjonen om selskapenes styresammensetning og daglige ledelse er hentet fra offentlig tilgjengelig informasjon i Brønnøysundregistrene pr. september 2024.

Konklusjon (jf. forslag til vedtak)

[Bystyret tar eierberetning 2023 for Kristiansand kommune til orientering](#)



SAKSPROTOKOLL

Arkivsak-dok. 2020053877
Saksbehandler Marianne Laukvik

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Kultur- og idrettsutvalget	17.10.2024	73/24
2 Kommunalutvalget	22.10.2024	62/24
3 Areal- og miljøutvalget	31.10.2024	191/24
4 Oppvekstutvalget	05.11.2024	
5 Formannskapet	06.11.2024	

PLAN FOR VIDEREUTVIKLING AV BRAGDØYA 2025 - 2028

KOMMUNALUTVALGET HAR BEHANDLET SAKEN I MØTE 22.10.2024 SAK 62/24

Kommunalutvalgets innstilling:

Formannskapet vedtar *Plan for videreutvikling av Bragdøya 2024-2028*.
(7/2)

Forslag:

AP fremmet følgende forslag:

«Kommunalutvalget ønsker å fortsatt ha den politiske representanten i styret.»

Voteringer:

Ved alternativ votering ble kommunedirektørens innstilling vedtatt med 7 stemmer, mens 2 stemte for AP sitt forslag (AP).

22.10.2024



Dato 13. september 2024
Saksnr.: 2020053877-22
Saksbehandler Marianne Laukvik
Godkjent av Gunn-Heidi Gabrielsen
Camilla Jarlsby
Kjell Alfred Kristiansen
Tone Iglebæk
Kristin Eidet Robstad
Camilla Bruno Dunsæd

Saksgang

Kultur- og idrettsutvalget
Kommunalutvalget
Areal- og miljøutvalget
Oppvekstutvalget
Formannskapet

Møtedato

17.10.2024
22.10.2024
31.10.2024
05.11.2024
06.11.2024

Plan for videreutvikling av Bragdøya 2024 - 2028

Forslag til vedtak

Formannskapet vedtar Plan for videreutvikling av Bragdøya 2024-2028.

Sammendrag

Eiendommen Bragdøya ble i 1969 overtatt av Kristiansand kommune for 1,8 millioner kroner. Staten gav tilskudd til kjøpet på vilkår som sikrer eiendommen som offentlig friareal for all framtid.

Bragdøya kystlag er landets største kystlag og har driftet og utviklet øya i snart 40 år med frivillig innsats fra sine medlemmer.

Utviklingen av Bragdøya har til nå blitt organisert gjennom samarbeidet mellom Bragdøya kystlag og flere kommunalområder som møtes jevnlig i *Styret for utviklingen av Bragdøya*. Kommunalområdene har til nå vært By- og stedsutvikling, Oppvekst, Helse og mestring (fratrådt i 2023) og Kultur og innbyggerdialog. Kulturdirektøren er gitt et koordineringsansvar for driften og gir tilskudd til aktiviteter.

«Plan for videreutvikling av Bragdøya 2024-2028» legger ikke opp til store endringer av arbeidet med å koordinere og styre aktivitetene på øya. Man vil fortsette å legge til rette for at publikum kan komme seg trygt til øya og ta den i bruk.

Det foreslås enkelte endringer i selve organiseringen av samarbeidet mellom kommunen og kystlaget fra og med 2024:

- Styret foreslår å endre benevnelse fra "styre" til "samarbeidsråd".
- Styret foreslår å fjerne politisk representant fra rådet ved neste valgperiode. Dette er i tråd med hovedtrekkene i kommuneloven.

- Styret foreslår å ved neste valgperiode sette inn en representant fra Vågsbygd bydelsråd. Vågsbygd bydelsråd har gitt sitt samtykke til dette.
- Helse og Mestring har trukket sin representant fra styret, og styret foreslår å fortsette samarbeidsrådet uten representant fra dette området.
- Styret foreslår å øke Oppveksts deltakelse i rådet til to representanter, en fra barnehagene og en fra stab Oppvekst. Oppvekstdirektøren har stilt seg positiv til dette.
- Styret foreslår at daglig leder for Bragdøya kystlag har fast medlemskap i samarbeidsrådet.

Arbeid med å skape utvidet bruk av Bragdøya og kystkultursenteret står sentralt i denne perioden. Dette innebærer både å skape aktiviteter og tilbud som når flere brukergrupper, samt å tilrettelegge for å utvide sesongen. Kystlaget arbeider med muligheten for å anskaffe ny ferje (EL-båt) til dette formålet samt forbedring av parkeringsmuligheter. I planen er det i tillegg skissert tiltak på følgende områder:

- Kulturhistorisk virksomhet
- Naturopplevelser og friluftsliv for alle
- Arena for kompetanseutvikling, arrangementer og kulturaktiviteter.

Vedlegg:

Samarbeidsavtale Bragdøya kystlag og Kristiansand kommune 2021_signert
 Forslag til plan for videreutvikling av Bragdøya 2024-2028

Saksutredning

Eiendommen Bragdøya ble i 1969 overtatt av Kristiansand kommune for 1,8 millioner kroner. Staten gav tilskudd til kjøpet på vilkår som sikrer eiendommen som offentlig friareal for all framtid. Kulturlandskapet på Bragdøya var i ferd med å gro igjen på grunn av manglende beiting og drift, og bygningene holdt på å forfalle. I 1984-85 kom det flere initiativ fra frivillige organisasjoner om bevaring av det kulturhistoriske ved øya og de utviklingsmulighetene som lå der. Høsten 1986 ble Bragdøya kystlag stiftet. Bragdøya kystlag er landets største kystlag og har driftet og utviklet øya i snart 40 år med frivillig innsats fra sine medlemmer.

Flere kommunalområder har i inneværende periode hatt ansvar og virksomhet på Bragdøya:

- By- og stedsutvikling
 - Kristiansand eiendom (forvaltning av bygningsmassen)
 - Parkvesenet (skjøtsel og utvikling av friområdet m.m.)
- Oppvekst
 - Barnehageavdeling på øya.
 - *Kystskolen Bragdøya* med Møvig skole. Skolene er i tillegg brukere av leirsted m.m.
- Helse og mestring
 - Bl.a. arbeidstrening i regi av Nav.
- Kultur og innbyggerdialog
 - Kulturdirektøren er gitt et koordineringsansvar for driften og gir tilskudd til aktiviteter.

Styret for utviklingen av Bragdøya har til nå bestått av følgende representanter:

1 representant oppnevnt av Kulturdirektøren.

2 representanter oppnevnt av byutviklingsdirektøren v/Parkvesenet og Kristiansand eiendom.

1 representant oppnevnt av direktør for Oppvekst.

1 representant oppnevnt av direktør for Helse og Mestring (fratrådt i 2023)

2 representanter oppnevnt av Bragdøya Kystlag.

1 politisk oppnevnt representant.

Kulturdirektøren leder styret for utvikling av Bragdøya og er ansvarlig for sekretariatsfunksjoner. Daglig leder av Bragdøya kystkultursenter er p.t. bisitter.

Samarbeidsavtale

Det er inngått samarbeidsavtale frem til 2030 mellom Bragdøya kystlag og kommunen, hvor alle fire kommunalområder er involvert. Avtalen gjelder følgende områder:

- Skyss av barnehagebarn og personale mellom Storenes og Bragdøya.
- Tilsyn, drift og utleie av bygningsmassen på Bragdøya.
- Utvikling og drift av gårdsanlegget på Bragdøya.
- Bidra i skjøtsel av kulturlandskapet på Bragdøya.
- Opprettholde god tilgjengelighet ved faste båtavganger til og fra Bragdøya.
- Kjøre båtrute til øvrige øydestinasjoner om sommeren.
- Tilrettelegging for arbeidstreningsplasser på Bragdøya.
- Skyss av grunnskoleelever og personale til og fra Bragdøya.

Ny plan for videreutviklingen av Bragdøya

«Plan for videreutvikling av Bragdøya 2024-2028» legger ikke opp til store endringer av arbeidet med å koordinere og styre aktivitetene på øya. Det lanseres heller ikke store, nye tiltak på Bragdøya de nærmest årene. Man vil fortsette å legge til rette for at publikum kan komme seg trygt til øya og ta den i bruk. Derfor handler planen først og fremst om å videreføre det gode samarbeidet som er etablert mellom ulike kommunale etater og de frivillige aktørene, samt å fullføre igangsatte prosjekter og planer fra forrige periode. Dokumentet inneholder også en statusgjennomgang av alle tiltak fra forrige planperiode. Kystlaget oppdaterer status på prosjekter og planer årlig.

Det foreslås enkelte endringer i selve organsieringen av samarbeidet mellom kommunen og kystlaget fra og med 2024:

- Styret foreslår å endre benevnelse fra "styre" til "samarbeidsråd".
- Styret foreslår å fjerne politisk representant fra rådet ved neste valgperiode. Dette er i tråd med hovedtrekkene i kommuneloven.
- Styret foreslår å ved neste valgperiode sette inn en representant fra Vågsbygd bydelsråd. Vågsbygd bydelsråd har gitt sitt samtykke til dette.
- Helse og Mestring har trukket sin representant fra styret, og styret foreslår å fortsette samarbeidsrådet uten representant fra dette området.
- Styret foreslår å øke Oppveksts deltakelse i rådet til to representanter, en fra barnehagene og en fra stab Oppvekst. Oppvekstdirektøren har stilt seg positiv til dette.
- Styret foreslår at daglig leder for Bragdøya kystlag har fast medlemskap i samarbeidsrådet.

Arbeid med å skape utvidet bruk av Bragdøya og kystkultursenteret står sentralt i denne perioden. Dette innebærer både å skape aktiviteter og tilbud som når flere brukergrupper, samt å tilrettelegge for å utvide sesongen. For å kunne opprettholde og utvide tilbudet til allmenheten, er det vesentlig få på plass ny rutebåt. Kystlaget arbeider med muligheten for å sette inn en EL-båt til dette formålet. Økt bruk stiller også krav til en tilfredsstillende løsning for parkering på land (Lumber). I planen er det i tillegg skissert tiltak på følgende områder:

- Kulturhistorisk virksomhet
- Naturopplevelser og friluftsliv for alle
- Arena for kompetanseutvikling, arrangementer og kulturaktiviteter.

Bakgrunn for saken

PLAN FOR VIDEREUTVIKLING AV BRAGDØYA 2018-2022

FORMANNSKAPET 07.03.2018 SAK 26/18 Vedtak:

Formannskapet vedtar Plan for videreutvikling av Bragdøya 2018-2022.(Enst.)

Det vurderes og tilrettelegge for fremtidig elektrisk drift av badebåt og Bragdøyabåt. (Enst.)

I planperioden skal det legges til rette for involvering av barn og unge med hensyn til ulike tiltak og aktiviteter. (Enst.)

OPPDATERT SAMARBEIDSAVTALE MELLOM KRISTIANSAND KOMMUNE OG BRAGDØYA KYSTLAG
BYSTYRET HAR BEHANDLET SAKEN I MØTE 16.02.2022 SAK 22/22
Bystyrets vedtak:
Bystyret godkjenner den oppdaterte samarbeidsavtalen med Bragdøya kystlag. (Enst.)

Plan for utviklingen av Bragdøya

16. november 2011 ble den første «Plan for utvikling, organisering og drift av Bragdøya 2011-2016» vedtatt av Bystyret. Denne planen formaliserte samarbeidet mellom de frivillige og kommunen. Den la også føringer om ønsket utvikling av øya og veien dit. Den gjeldende planen, «Plan for videreutvikling av Bragdøya 2018-2022», ble vedtatt i Formannskapet 7. mars 2018, og blir erstattet av planen som nå ligger til behandling.

Samarbeidsavtale mellom kommunen og Bragdøya kystlag

Den oppdaterte samarbeidsavtalen ble vedtatt av Bystyret 16. februar 2022. Denne bygger på «Plan for videreutvikling av Bragdøya 2018– 2022» som ble vedtatt av Formannskapet 7. mars 2018, og er samtidig en oppdatering av tilsvarende avtale for perioden 2015–2018, vedtatt av Formannskapet 4. mars 2015.

Problemstillinger/interessekonflikter

Ikke aktuelt

Juridisk grunnlag

Det ligger ikke forslag til endring av juridiske forhold i planen.

Økonomiske konsekvenser

Det ligger ikke forslag til endring av økonomisk tilskudd i planen.

Uttalelse fra rådene (Eldrerådet, Rådet for personer med funksjonsnedsettelse, Studentutvalget og Ungdommens bystyre)

Det legges ikke inn endringer i planen som kan ha konsekvenser for gruppen rådene representerer.

Barn og unges interesser

Barn og unges interesser blir ivaretatt gjennom involveringen av området for Oppvekst i styret for utviklingen av Bragdøya.

Medvirkning med innbyggere/brukerrepresentanter

Styret for utviklingen av Bragdøya har for tiden en politisk representant som representerer innbyggerne. Det foreslås å i neste valgperiode erstatte politisk representant med en representant fra Vågsbygd bydelsråd.

Klima- og miljøkonsekvenser

Det ligger ikke forslag til endringer i planen som skal lede til negative konsekvenser for miljø og/eller klima.

HMS/Folkehelse

Aktiv bruk av kysten og naturen i nærmiljøet blir tilgjengeliggjort for et bredt spekter av befolkningen.

Vurdering

Bragdøya kystlag arbeider for å gjøre kystmiljøet og kystkulturen tilgjengelig for allmenheten. Denne tilnærmingen og dette arbeidet fremmer folkehelse og livskvalitet for hele befolkningen. For kommunens reiseliv, friluftsliv og turisme er Bragdøya også blitt essensiell. Kristiansand kommune har interesse i at kystlaget kan utføre arbeidet på en forsvarlig måte. Styret for utviklingen av Bragdøya og en ny oppdatert plan for videreutviklingen av Bragdøya er derfor viktige verktøy i dette arbeidet.

Konklusjon (jf. forslag til vedtak)

Kommundirektøren har tillit til at styret for utviklingen av Bragdøya har tatt grundige vurderinger i hvordan man bør fortsette samarbeidet mellom kommunen og Bragdøya kystlag i videreutviklingen av Bragdøya. Kommunedirektøren støtter forslag til plan for videreutvikling av Bragdøya 2024-2028.



SAKSPROTOKOLL

Arkivsak-dok. 2023017805
Saksbehandler Camilla Erland Aarnes

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Kommunalutvalget	22.10.2024	63/24

OPPRETTELSE AV FORHANDLINGSUTVALG OG REVIDERING AV REGLEMENT

KOMMUNALUTVALGET HAR BEHANDLET SAKEN I MØTE 22.10.2024 SAK 63/24

Kommunalutvalgets vedtak:

1. Kommunalutvalget oppretter et forhandlingsutvalg for valgperioden.
2. Kommunalutvalget vedtar revidert reglement for forhandlingsutvalg (Enst.)

22.10.2024



Dato 19. september 2024
Saksnr.: 2023017805-61
Saksbehandler Camilla Erland Aarnes
Godkjent av Kjell Alfred Kristiansen
Camilla Bruno Dunsæd

Saksgang
Kommunalutvalget

Møtedato
22.10.2024

Opprettelse av forhandlingsutvalg og revidering av reglement

Forslag til vedtak

1. Kommunalutvalget oppretter et forhandlingsutvalg for valgperioden.
2. Kommunalutvalget vedtar revidert reglement for forhandlingsutvalg

Sammendrag

Kommunedirektøren anbefaler å videreføre forhandlingsutvalget som et arbeidsutvalg under kommunalutvalget. Forhandlingsutvalget består av tre medlemmer fra kommunalutvalget. Forhandlingsutvalget skal bidra til en mer effektiv behandlingsprosess der kommunen er part, og for å samstemme administrasjon og politisk ledelse i vurderingen av særlig krevende saker eller saker av spesiell karakter før endelig beslutning i kommunalutvalget. Utvalget skal bistå kommunens administrasjon med forhandlinger knyttet til grunnnerverv og eiendomssaker.

Kommunelovens kapittel 11 og reglement for saksbehandling i folkevalgte organer, vedtatt av bystyret gjelder også for forhandlingsutvalget.

Valg til forhandlingsutvalget vil bli behandlet som en egen sak i kommunalutvalget.

Vedlegg:
Reglement for forhandlingsutvalget - revidert

Saksutredning

Bakgrunn for saken

I forrige valgperiode opprettet næring- og eierskapsutvalget et forhandlingsutvalg, sak 25/20. Kommunedirektøren anbefaler å videreføre dette utvalget for inneværende valgperiode. Bystyret vedtok i sak 68/22 å omgjøre næring- og eierskapsutvalget til kommunalutvalg. Det er derfor naturlig at forhandlingsutvalget er et arbeidsutvalg under kommunalutvalget, opprettet etter kommuneloven § 5-7, tredje ledd.

Bystyret har i reglement for delegering og innstilling kap. 6.1 gitt utvalgene myndighet til å opprette arbeidsutvalg som består av utvalgets medlemmer. Utvalgene kan ikke gi leder eller arbeidsutvalg myndighet til å treffe vedtak, jf. kommuneloven § 5-7 fjerde ledd.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Uttalelse fra rådene (Eldrerådet, Rådet for personer med funksjonsnedsettelse, Studentutvalget og Ungdommens bystyre)

Ikke aktuelt for saken

Barn og unges interesser

Ikke aktuelt for saken

Medvirkning med innbyggere/brukerrepresentanter

Ikke aktuelt for saken.

Klima- og miljøkonsekvenser

Ikke aktuelt for saken.

HMS/Folkehelse

Ikke aktuelt for saken

Vurdering

Kommunedirektøren foreslår å videreføre at forhandlingsutvalget består av 3 medlemmer, valgt blant kommunalutvalgets medlemmer. Valg til forhandlingsutvalg legges frem for kommunalutvalget som egen sak

Forhandlingsutvalget skal bidra til en mer effektiv behandlingsprosess der kommunen er part, og for å samstemme administrasjon og politisk ledelse i vurderingen av særlig krevende saker eller saker av spesiell karakter før endelig beslutning i kommunalutvalget.

Utvalget skal bistå kommunens administrasjon med forhandlinger knyttet til grunnnerv og eiendomssaker.

Kommunelovens kapittel 11 og reglement for saksbehandling i folkevalgte organer, vedtatt av bystyret gjelder også for forhandlingsutvalget.

Det innebærer blant annet at (listen er ikke uttømmende):

- Forhandlingsutvalget skal **behandle saker** og treffe vedtak **i møter**
- Møter **ledes** av **forhandlingsutvalgets leder** eller nestleder (jf. kommuneloven § 11-2)
- **Leder** av forhandlingsutvalget **setter opp saksliste** for hvert enkelt møte (jf. kommuneloven § 11-3)
- **Møter** i forhandlingsutvalget **er offentlige** (jf. kommuneloven § 11-5). Reglene for lukking følger av kommuneloven § 11-5 andre og tredje ledd
- **Møter** i forhandlingsutvalget **skal kunngjøres** på en hensiktsmessig måte, også hvis det antas at møtet vil bli helt eller delvis lukket etter § 11-5. (jf. kommuneloven § 11-3)
- Det skal **føres protokoll for møter** i forhandlingsutvalget i tråd med kommuneloven § 11-4. Hvis det blir vedtatt at et møte skal lukkes, skal hjemmelen for vedtaket tas inn i protokollen. Det samme gjelder for vedtak om at et medlem av forhandlingsutvalget er inhabilt eller får fritak av personlige grunner.

Konklusjon (jf. forslag til vedtak)

1. Kommunalutvalget oppretter et forhandlingsutvalg for valgperioden.
2. Kommunalutvalget vedtar revidert reglement for forhandlingsutvalg



SAKSPROTOKOLL

Arkivsak-dok. 2024022512
Saksbehandler Camilla Erland Aarnes

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Kommunalutvalget	22.10.2024	64/24

VALG AV FORHANDLINGSUTVALG FOR VALGPERIODEN 2023-2027

KOMMUNALUTVALGET HAR BEHANDLET SAKEN I MØTE 22.10.2024 SAK 64/24

Kommunalutvalgets vedtak:

Kommunalutvalget velger forhandlingsutvalg for valgperioden 2023-2027:

1. Ordfører Mathias Bernander
2. Varaordfører Charlotte Beckmann Finnestad
3. Kenneth Mørk, leder av det største opposisjonspartiet

Leder: Ordfører Mathias Bernander
Nestleder: Charlotte Beckmann Finnestad
(Enst.)

Forslag:

Kommunalutvalget fremmet følgende forslag:

- «1. Ordfører Mathias Bernander
2. Varaordfører Charlotte Beckmann Finnestad
3. Kenneth Mørk, leder av det største opposisjonspartiet

Leder: Ordfører Mathias Bernander
Nestleder: Charlotte Beckmann Finnestad»

Voteringer:

Kommunalutvalgets forslag ble enstemmig vedtatt.

22.10.2024



Dato 19. september 2024
Saksnr.: 2024022512-1
Saksbehandler Camilla Erland Aarnes
Godkjent av Kjell Alfred Kristiansen
Camilla Bruno Dunsæd

Saksgang
Kommunalutvalget

Møtedato
22.10.2024

Valg av forhandlingsutvalg for valgperioden 2023-2027

Forslag til vedtak

Kommunalutvalget velger forhandlingsutvalg for valgperioden 2023-2027:

- 1.
- 2.
- 3.

Leder:

Nestleder:

Vedlegg:

Saksutredning

Bakgrunn for saken

Saken forutsetter at kommunalutvalget vedtar revidert reglement for forhandlingsutvalget.

Forhandlingsutvalget er et arbeidsutvalg under kommunalutvalget, opprettet etter kommuneloven § 5-7, tredje ledd. Arbeidsutvalg er et folkevalgt organ etter kommuneloven §5-1. Valg til folkevalgte organer er regulert i kapittel 7 i kommuneloven.

Forhandlingsutvalget består av 3 medlemmer valgt blant kommunalutvalgets medlemmer. Utvalget, inkludert leder og nestleder, velges av kommunalutvalget. Forhandlingsutvalget følger valgperioden.

Valget avholdes som forholdsvalg når minst ett medlem krever det, og ellers ved avtalevalg. Leder og nestleder velges ved flertallsvalg jf. kommuneloven § 7-4.

Kjønnsrepresentasjon

§ 7-6.Valgoppgjør ved forholdsvalg: Hvis en liste får minst fire medlemmer i organet, skal hvert kjønn være representert med minst 40 prosent fra listen. Får listen tre eller færre medlemmer i organet, skal begge kjønn være representert fra listen. Viser det seg at utpekingen av medlemmer vil føre til at kravene i første eller andre punktum ikke blir oppfylt, skal kandidater fra det underrepresenterte kjønn rykke opp på listen inntil kravet er oppfylt.

§ 7-7. Avtalevalg: Skal organet bestå av tre eller færre medlemmer, skal begge kjønn være representert i organet.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Klima- og miljøkonsekvenser

Ikke relevant for saken

Konklusjon (jf. forslag til vedtak)

Kommunalutvalget velger forhandlingsutvalg for valgperioden 2023-2027:

- 1.
- 2.
- 3.

Leder:

Nestleder:



Dato 18. september 2024
Saksnr.: 2023006358-23
Saksbehandler Anne Aunevik
Godkjent av Camilla Bruno Dunsæd

Saksgang
Kommunalutvalget
Bystyret

Møtedato
22.10.2024
30.10.2024

Status oppfølging av sak om samhandling og effektivisering av stabs- og støttefunksjoner

Forslag til vedtak.

[Bystyret tar kommunedirektørens rapportering om oppfølging av anbefalinger fra EY til orientering](#)

Sammendrag

Bystyret vedtok 15. desember 2022 et verbalvedtak om samhandling og effektivisering. Kommunedirektørens forslag til svar på verbalvedtaket ble behandlet av bystyret 22. november 2023 (bystyresak 86/23). Saksframlegget inneholdt kommunedirektørens vurdering av de temaene som ble etterspurt i verbalvedtaket, blant annet basert på en rapport fra konsulentselskapet EY. Da saken ble behandlet vedtok bystyret at administrasjonen skulle legge fram om en sak som skulle konkretisere og tydeliggjøre hvordan åtte anbefalinger fra konsulentselskapet EY skulle følges opp, og saken skulle legges fram parallelt med 2. tertial 2024.

I dette saksframlegget redegjør kommunedirektøren derfor for oppfølging av EY sine åtte anbefalinger. Mange av anbefalingene fra EY gjaldt organisering av stab- og støttefunksjoner. Kommunedirektøren har nylig igangsatt et organisasjonsutviklingsprosjekt for å finne en mer hensiktsmessig organisering av sentrale staber og andre fellesfunksjoner. Dette prosjektet vil blant annet ha som mål å forbedre flere av de utfordringene som ble avdekket av EY, i tillegg til at prosjektet skal bidra til en helhetlig tilnærming til effektivisering av administrative funksjoner.

Saksutredning

Bakgrunn for saken

Den 15. desember 2022 vedtok bystyret et verbalvedtak om samhandling og effektivisering. Kommunedirektørens forslag til svar på verbalvedtaket ble behandlet av bystyret 22. november 2023 (bystyresak 86/23). Saksframlegget inneholdt kommunedirektørens vurdering av de temaene som ble etterspurt i verbalvedtaket:

1. *Innsparing av lederlønninger.* Vurdering av overordnet organisasjonsstruktur, lederstruktur og lederspenn i alle områder og av kommunalsjefsrollen.
2. *Struktur og ressurser i stabsområdene.* Vurdering av oppgavefordeling og organisering.
3. *Bedre samhandling internt.* Vurdering av arbeidsprosesser og koordineringsformer.
4. *Bedre samhandling med andre aktører.* Vurdering av Kristiansands rolle som regional motor, samhandling med ideelle aktører og med frivillige organisasjoner.
5. *Prioritering av primæroppgaver.* Orientering om innsparinger på stabsfunksjoner i forslag til økonomiplan.

Saksframlegget var blant annet basert på to eksterne vurderinger som ble vedlagt saken:

- *Konsulentselskapet EY* gjennomførte en organisasjonsgjennomgang for å kartlegge potensiale for en mer effektiv organisering av kommunens stab og støttetjenester, samt for en mer effektiv lederstruktur i alle 7 direktørområder.
- *Konsulentselskapet Agenda-Kaupang* gjennomførte en analyse av Kristiansands ressursbruk når det gjelder administrative ressurser sammenlignet med andre norske kommuner.

Da bystyret behandlet saken 22. november 2023 ble følgende vedtatt:

Bystyret tar kommunedirektørens forslag til oppfølging av verbalvedtaket til orientering (Enst.)

Rapporten fra EY anbefalte åtte oppfølgingspunkter:

- *Styrke kommunens teknologiske gjennomføringsevne ved å organisere Digitalisering og IT sammen*
 - *Økt strategisk gjennomføringskraft ved å forbedre samhandlingen mellom områdene Strategi, Virksomhetsstyring og Forskning og innovasjon*
 - *Styrke støtte til kommunedirektøren*
 - *Tydeliggjøre og forsterke prosesseier-rollen*
 - *Forbedre kommunens møtestruktur og –kultur*
 - *Tydeliggjøre oppgavefordelingen mellom stabsområder, fagstaber og tjenesteområder ved å detaljere og tydeliggjøre mandater, samt etablere tilstrekkelig detaljerte tjenestekataloger og tjenestenivåavtaler*
 - *Videreutvikle prinsipper for kommunalsjefrollen*
 - *Justere lederspenn og etablere prinsipper for lederspenn i kommunen.*
- Bystyret ber administrasjonen om en sak parallelt med 2. tertial, som konkretiserer og tydeliggjør hvordan de åtte anbefalingene i EY sin rapport følges opp (55/2).*

Mange av anbefalingene fra EY gjaldt organisering av stab- og støttefunksjoner. Kommunedirektøren har nylig satt i gang et organisasjonsutviklingsprosjekt (heretter kalt «OU-prosjektet») som skal utarbeide forslag til ny organisering av sentrale staber og andre fellesfunksjoner. Bakgrunnen er både rapporten fra EY, interne gjennomganger, vedtak om innsparing på administrative funksjoner, samt et behov for å ruste kommunen til å møte de store omstillingsbehovene og samfunnsendringene som skal håndteres framover. Prosjektet skal bidra til at kommunen når følgende mål:

- Stabs- og støttefunksjoner bidrar til at kommunen leverer kunnskapsbaserte, gode og sammenhengende tjenester til innbyggerne.
- Kommunen er tydelig i rollen som samfunnsutvikler med kunnskapsbaserte og koordinerte bidrag til regionale og nasjonale arenaer.

- Kommunen har sterk strategisk gjennomføringskraft, endringsevne og ressurser til å sikre helhetlig overordnet styring.
- Effektivisering av arbeidsprosesser og innsparinger på administrative funksjoner, herunder redusere antall ledere for stabsfunksjoner

OU-prosjektet startet i august, og skal avsluttes senest i desember. Prosjektet skal da komme med anbefalinger om organisasjonsmodell som beskriver antall sentrale stabsområder og oppgavefordeling mellom disse. OU-prosjektet har med rapporten fra EY som en del av kunnskapsgrunnlaget. I saksframlegget er det derfor flere ganger vist til det pågående prosjektet, i tillegg til andre forbedringstiltakene som er igangsatt.

Tillitsvalgte og vernetjenesten er involvert i den pågående OU-prosessen. I forberedelsene var de en del av partssammensatt arbeidsgruppe, og i selve prosjektet er de med i både prosjektgruppe og styringsgruppe. I tillegg brukes både drøftingsmøter, samarbeidsmøter og informasjonsmøter til involvering av ansattes representanter.

De tillitsvalgte er orientert om at denne saken kommer til politisk behandling. Siden dette er en orienteringssak, vurderer de tillitsvalgte og kommunedirektøren det ikke som nødvendig å få saken behandlet i Partssammensatt utvalg (PSU). Hvis det i den politiske behandlingen av denne saken gjøres vedtak som berører det ansatte, må saken tilbake til ny behandling slik at PSU

Orientering om oppfølging av 8 anbefalinger fra EY

Anbefaling 1: Styrke kommunens teknologiske gjennomføringsevne ved å organisere Digitalisering og IT sammen

EY pekte på samhandlingsutfordringer mellom enhetene Digitalisering og IT, og mente det er utfordringer som går utover kommunens teknologiske gjennomføringsevne.

Kommunedirektøren er kjent med disse utfordringene, og er opptatt av at dette skal løses så det både bidrar til sikker drift og setter kommunen i stand til å møte den digitale transformasjonen. I det pågående OU-prosjektet jobbes det derfor med å finne en ny og hensiktsmessig organisering av digitalisering og IT.

Anbefaling 2: Øke strategisk gjennomføringskraft ved å forbedre samhandlingen mellom områdene Strategi, Virksomhetsstyring og Forskning og innovasjon

EY beskriver kommunens beslutningsprosesser som fragmenterte og ofte utilstrekkelig forankret, noe som kan redusere mulighet for å få gjennomført strategiske beslutninger og prosesser. For å håndtere utfordringene knyttet til strategisk gjennomføringskraft, prioritering av prosjekter og tydeliggjøring av retning, anbefaler EY bedre samspill mellom områdene *Strategi* og *Virksomhetsstyring*, samt tydeligere porteføljestyling for å eie, styre, koordinere og rapportere de største strategiske initiativene i kommunen som går på tvers av områder.

Kommunedirektøren ønsker at kommunen i større grad samordner sin strategiske gjennomføringskraft for å sikre at kommunens områder har en helhetlig og strategisk prioritering av utviklingsarbeid. Kommunen har kompetanse i flere enheter som kan samarbeide bedre for å bidra til mer helhetlige prioriteringer.

Enhetene *Strategi*, *Virksomhetsstyring* og *Forskning og innovasjon* og andre stabsenheter har forsterket samarbeidet for å forbedre kommunens beslutnings- og prioriteringsprosesser slik at det blir mindre fragmentert og får sterkere kobling til økonomiplanprosessen. I den pågående OU-prosessen skal det vurderes om organisatoriske endringer kan forsterke dette samarbeidet ytterligere, men det vil da involvere flere enheter enn de som EY har pekt på.

Strategiske retning og gjennomføringskraft vanskeliggjøres av kommunen har et høyt antall planer som til sammen har for mange mål. Kommunedirektøren har derfor det siste året hatt dialog med både bystyret og formannskap om hva som skal til for å redusere antall planer, og har innarbeidet innspillene i ny planstrategi for neste bystyreperiode, og som ble vedtatt av bystyret 18.september 2024.

Anbefaling 3: Styrke støtte til kommunedirektøren

EY mener det ikke er tilstrekkelig kapasitet til strategisk rådgivning rundt kommunedirektøren, og at det er behov for mer koordinert støtte til utøvelse av eksterne verv og samarbeid. De anbefaler å opprette et team på noen få personer som kan bistå med strategisk rådgivning og støtte.

Kommunedirektøren ønsker å få dedikerte personer som strategiske rådgivere, og har det siste året prøvd ut ulike varianter at et internt støtteteam. Det er ikke gjort organisatoriske endringer som del av utprøvingen, men ved at de aktuelle personene er utpekt fra sine områder. Ordningen er fortsatt under utprøving. I tillegg vil det drøftes i den pågående OU-prosessen om det er hensiktsmessig med organisatoriske endringer for å sikre en slik støtte, eller om det kan gjøres i form av utpekte, dedikerte personer fra ulike områder som i dag.

Anbefaling 4: Tydeliggjøre og forsterke prosesseier-rollen

EY-rapporten beskriver at ledere i tjenestekområdene opplever at de får for lite støtte til administrative oppgaver og at systemene ikke gir tilstrekkelig støtte i daglige arbeidsoppgaver. Det savnes tydeligere avklaringer for hvor ansvar starter og slutter i prosessen, samt en bedre støtte underveis ved navigering gjennom ulike skjema og systemer som skal anvendes på ulike stadium av prosessen. EY anbefaler at kommunen kartlegger de viktigste prosessene og utpeke eiere for disse. De foreslår at kommunen utpeker prosesseiere som får ansvaret for å designe, styre og evaluere de relevante prosessene, med det formålet å optimere arbeidsflyten, kvaliteten og ressursbruken.

Kommunedirektøren er opptatt av tiltak som kan forenkle lederhverdagen slik at lederne skal opprettholde motivasjon og bruke tiden på ledelse. Stabsområder er derfor nå i gang med å forenkle og forbedre styrings- og rapporteringssystemer. EY's forslag om å identifisere og styrke rollen som prosess-eier er under vurdering.

Anbefaling 5: Forbedre kommunens møtestruktur og kultur

Møtestruktur og interne samhandlingsarenaer

EY har avdekket at mange av kommunens ledere og ansatte synes de bruker mye tid på interne møter uten at det nødvendigvis gir resultater i form av koordinert drift eller bedre beslutninger. Det er store ulikheter i hvordan interne samhandlingsnettverk er sammensatt, hvilket mandat de har, og hvordan de fungerer.

Kommunedirektøren har startet en gjennomgang av de interne nettverkene for å vurdere hvordan de kan effektiviseres, og hvilke samhandlingsarenaer kommunen trenger for å sikre mer koordinert og effektiv drift og ledelse av kommunen. Endelig beslutning kommer etter at OU-prosjektet er avsluttet, og ansvars- og rollefordeling er avklart.

Utvidet ledermøte

EY har pekt på flere utfordringer med utvidet ledermøte hvor til sammen 40 personer på ledernivå 1 og ledernivå 2 møtes jevnlig. Målet med utvidet ledermøte er å styrke den strategiske ledelsen. EY anbefaler at utvidet ledermøte skal bli mer strategisk fokusert og bli en katalysator for kulturbygging fokusert på innovasjon, omstilling og utvikling. EY anbefaler også at antall deltakere reduseres.

Kommunedirektøren skal endre innhold og form på møtene, samt sammensetning av deltakere. Endelig beslutning kommer etter at OU-prosjektet er avsluttet.

Kommunedirektørens ledergruppe («KDL»), delegering og kultur

EY har avdekket at KDL tilsynelatende mottar et volum av saker som potensielt kunne vært unngått eller behandlet på en annen måte. Det er en tendens til å eskalere saker til KDL for bekreftelse, selv når det eksisterer tilstrekkelig beslutningsmyndighet på et lavere nivå. Dette medfører at det blir utfordrende å prioritere tilstrekkelig med tid på de viktigste sakene. De mener det er et klart behov for smidigere beslutningsprosesser i hele lederstrukturen med tydeligere delegert beslutningsmyndighet.

EY sier de har funnet indikasjoner på at kommunen har en kultur der det er en usikkerhet om hvem som har ansvar for hva, og hvor det er nødvendig å få bekreftelser ovenfra. Dette påvirker både hastighet og kvalitet på beslutningstaking. Det oppleves også at det i flere tilfeller er manglende lojalitet til beslutninger som er tatt, og dette skaper en kultur for stadig «omkamp» for det man er uenig i.

Kommunedirektøren har sammen med ledergruppa kommet fram til felles kriterier for hvilke saker som hører hjemme i KDL, og det er skilt tydeligere mellom informasjon-, drøftings- og vedtakssaker. Kommunedirektøren utarbeider sakskart basert på direktørenes forslag og utfra et årshjul med faste tema og saker gjennom året. Det er gjennomført kurs i fullført saksbehandling, og det er utarbeidet og tatt i bruk ny mal for KDL-saker.

Hvert område er ferdig med å gjennomgå sin praktisering av delegeringsreglementet, og vurdere om det er behov for endringer eller presiseringer internt i eget område. Områdenes gjennomgang skal innarbeides i en sak til KDL, som så vurderer om det er behov for å konkretisere fullmakts- og rollebeskrivelser i noen eller alle områder

I tillegg er tillitsbasert ledelse gjennomgående tema på ledermøter og ledersamlinger, både internt i områdene og felles.

Anbefaling 6: Tydeliggjøre oppgavefordelingen mellom stabsområder, fagstaber og tjenesteområder ved å detaljere og tydeliggjøre mandater, samt etablere tilstrekkelig detaljerte tjenestekataloger og tjenestenivåavtaler

EY mener at oppgavefordelingen mellom stabsområdene og tjenesteområdene, fremstår overordnet som hensiktsmessig, og de har ikke påvist grunn til å redusere antall stabsfunksjoner. Samtidig har EY pekt på flere muligheter for effektivisering, særlig i samhandling og arbeidsdeling mellom stabsfunksjonene og tjenesteområdene. EY har avdekket at det brukes betydelig tid på å håndtere overlappende mandater. Det er ulik forståelse av mandater, og enkelte samhandlingsmekanismer fungerer ikke i tråd med intensjonen.

I det pågående OU-prosjektet er det oppgavefordelingen mellom sentrale staber som skal gjennomgås og justeres, noe som kan bidra til både effektivisering og tydeliggjøring av mandater. Etter at ny organisering av sentrale staber er iverksatt, vil det være en viktig oppgave for de nye stabsområdene å avklare oppgavefordeling og grenseoppganger mellom de sentrale stabene og fagstabene i tjenesteområdene. Foreløpig vurderes det ikke som hensiktsmessig å utarbeide tjenestekataloger eller tjenestenivåavtaler.

Anbefaling 7: Videreutvikle prinsipper for kommunalsjefrollen

I etablering av nye Kristiansand ble det innført et felles ledernivå 2 for alle direktørområder med til sammen ca 40 ledere. Alle lederne på dette nivået ble benevnt kommunalsjefer. EY peker på en betydelig variasjon mellom mandat og ansvarsområde for kommunalsjefrollen, og at det mangler en enhetlig praksis om hva rollen innebærer. De viser også til at antall kommunalsjefer er betydelig høyere enn i sammenlignbare kommuner.

Kommunedirektøren har fulgt dette opp med en intern utredning om hvilke prinsipper som skal gjelder for å være kommunalsjef, og dermed bidra til større klarhet i mandat og forventninger for ledere på ledernivå 2. Oppdraget ble igangsatt i desember og avsluttet i februar. Kommunedirektøren har vedtatt følgende prinsipper for kommunalsjefsrollen:

1. *Kommunalsjefen er leder for ledere*
2. *Ledere i drift/tjenesteområder skilles fra ledere i sentrale stabsområder og staber i tjenesteområder*
3. *Kommunalsjefen har medansvar for kommunen som helhet.*

Dette innebærer at de som i dag benevnes kommunalsjefer i sentrale stabsområder og stabsleder i tjenesteområdene vil få endret roller og funksjon, og at det vil bli færre ledere på ledernivå 2 i alle områder. I tillegg er disse prinsippene føringer når det skal utformes ny lederstruktur for sentrale stabsområder i den pågående OU-prosessen.

Anbefaling 8: Justere lederspenn og etablere prinsipper for lederspenn i kommunen

I rapporten fra EY vises det til at kommunen har store forskjeller mellom direktørområdene når det gjelder lederspenn, og at direktørene har valgt noe ulik bruk av de ulike ledernivåene. Kommunedirektøren har fulgt dette opp med en utredning om lederspenn. På bakgrunn av denne utredningen har kommunedirektøren følgende prinsipper:

Prinsipper for lederspenn

Antall ansatte pr. leder skal tilpasses slik at det gir alle ledere mulighet til å følge opp sine ansatte, og ledere organiserer arbeidet med mål om at de ansatte opplever mestring og utvikling (jf arbeidsgiverstrategien).

Lederspennet skal hensynta bredden og kompleksiteten i både ledelse og andre oppgaver. Virksomhetens art og kompleksiteten i lederens oppgaver vektlegges ved fastsettelse av antall medarbeidere den enkelte skal være leder for, samt hvilken lederstøtte som kan tilbys. Det vektlegges å ansette og utvikle ledere med hensiktsmessig og formålstjenlig balanse av fag, administrasjon og lederskap (mv.) for og i den enkelte stilling.

Ledere med ansvar for folk, fag og penger skal som hovedregel ikke ha færre enn 10 ansatte. I enheter som opplever at lederspennet ikke er forsvarlig, eller ved kompleksitet i ledelse og andre oppgaver, skal det gjennomføres risiko og sårbarhetsanalyse. Forskning viser at når antall ansatte passerer 40 kan slik kompleksitet inntreffe.

Det skal vurderes hvilken form for kompenserende tiltak/lederstøtte som kan møte behovet i den enkelte enhet, fortrinnsvis ved bruk av eksisterende ressurser i det enkelte område, ressurser i stabsområdene, og/eller ved bruk av teknologi og innovative arbeidsformer. Medbestemmelsesgruppen og ansvarlig overordnet leder skal involveres i denne avklaringen.

Vurdering og forslag til vedtak

Kommunedirektøren har fulgt opp alle de 8 anbefalingene fra EY, selv om det fortsatt gjenstår en del avklaringer når det gjelder organisering, møteformer og samarbeidsformer. Mye vil bli avklart gjennom det pågående OU-prosjektet for organisering av sentrale staber og fellesfunksjoner.

Kommunedirektøren ber derfor om at bystyret tar rapporteringen om oppfølging av anbefalingen fra EY til orientering.



SAKSPROTOKOLL

Arkivsak-dok. 2023006358
Saksbehandler Anne Aunevik

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Kommunalutvalget	22.10.2024	65/24
2 Bystyret	30.10.2024	158/24

STATUS OPPFØLGING AV SAK OM SAMHANDLING OG EFFEKTIVISERING AV STABS- OG STØTTEFUNKSJONER

KOMMUNALUTVALGET HAR BEHANDLET SAKEN I MØTE 22.10.2024 SAK 65/24

Kommunalutvalgets innstilling:

Bystyret tar kommunedirektørens rapportering om oppfølging av anbefalinger fra EY til orientering
(Enst.)

22.10.2024