

REFERAT Eldrerådet d. 20-08-2026

Mødedato Torsdag d. 20. august 2026 kl. 10:00

Mødested Formannskapssalen

Indholdsfortegnelse

Møtedokumenter.....	3
Behandling av utvalgssak.....	8
Godkjenning av eldrerådets protokoll av 04.06.2026.....	10
Fritt brukervalg av hjemmesykepleie – føringer for konkurransegrunnlaget.....	12
Referatsaker.....	24
1644, Lagmannsholmen - melding om vedtatt områdereguleringsplan.....	26
201906E3 Områderegulering, Nodeland sentrum - Felt BS4-BS11 og SGT - Endring av regulerings	29
Strømme N4 og N5 1657 Detaljregulering, Strømme N4 og N5.....	33
1662 Detaljregulering, Stødden boligområde - offentlig ettersyn.....	36
1520E6 Endring av reguleringsplan for Benestad BB1 og BB5 - felt BBB4 og BBH – melding om l	41
1684 Detaljregulering, Lumberveien 8 m.fl - varsel om oppstart av detaljregulering.....	44
1688 Kristiansand brannstasjon - melding om vedtatt reguleringsplan.....	46
Varsel om oppstart av detaljregulering for fv. 496 Sømsveien gs, Randesundheimen - Sømskleiva...	49



PROTOKOLL ELDRERÅDET

Dato: 20.08.2026
Sted: Formannskapssalen
Behandlede saker: 29/26 - 30/26
Møtets varighet: Kl. 10.00 til 12.35
Møteleder: Leder i utvalg Arild Birkenes

Til stede:

Arild Birkenes
Renate Erika Charlotte Grønvold Bugge
Ingrid Wisløff Jæger
Åse Løvdal
Reidun Westergren
Anne Cecilie Schefte
Jan Helge Torkelsen
Johnny Greibesland
Trond Reitan
Anton Ahmetaj
Leif Aksel Lindland

Forfall:

for Arild Ernst Berge

for Hamedawad Mahmoud Ali

Til stede fra administrasjonen:

Anne Grethe Widding, virksomhetsleder frivillighet og medvirkning
Camilla Erland Aarnes, rådgiver politisk administrativt sekretariat
Anne Cecilie Eivindson, kommunalsjef helseforvaltning og koordinering
Brede Skaalerud, kommunaldirektør Helse og mestring
Eva Sand utvalgsekretær

Presentasjon av funn - Kartlegging av valglokaler

V/Camilla Erland Aarnes, rådgiver politisk og administrativt sekretariat

- Bestilling fra Valgstyret
- Hvorfor vurderes dette nå?
- Utvikling andel forhåndsstemmer 2013 – 2025 – Kristiansand kommune
- Universell utforming av valglokaler – krav
- Kartlegging av valglokaler
- Hovedfunn fra kartlegging i 2026
- Kretsmodeller
- Hva ønsker vi innspill på? Sak om kretsstruktur
- Veien videre?

Diverse informasjon

Orientering av leder Arild Birkenes:

- Eldrerådets årsmelding for 2025 skal behandles i løpet av høsten
- Folkehelseløftet er blitt presentert for helseutvalget og i formannskapet. Ble også vist på Storbykonferansen med god respons
- Folkehelseløftet vil også bli vist under en samling som Aldersvennlig Norge skal ha med Nordland og Nord Trøndelag
- Storbynettverket skal ha teamsmøte 21/8 med tema lyttevenn og folkehelseløftet
- Invitert til Songdalen pensjonistforening sammen med Johnny Greibesland 25/8
- Invitert til Søgne pensjonistforening 27/8
- Varaordfører kommer til eldrerådets møte 10/9
- Leder Arild Birkenes og nestleder Jan Helge Torkelsen er invitert til møte med ordfører 21/9.
- Verdensdagen for selvmord er 10/9. I den forbindelse er leder Arild Birkenes er invitert til frokostmøte i kantina i Rådhuskvartalet kl. 08.15 – 09.10 for å sette søkelys på selvmord blant eldre. Renate Bugge er kjent med området og vil også bidra
- Høstkonferansen blir 12. oktober på fylkeshuset i Agder, Kristiansand. Tema: Beredskap
- Invitert til møte med seniorer i Bergen
- Nasjonal konferanse for eldreråd 15.-16. oktober. Konferansen holdes på Gardermoen Leder Arild Birkenes og repr. Ingrid Jæger deltar.
- Ordføreren kommer til eldrerådets møte 5. november.

Nestleder Jan Helge Torkelsen:

- Får mye henvendelser fra eldre på mangel av toaletter i Kvadraturen og Odderøya. Og de som finnes ser ikke bra ut. Det er mange eldre som går tur i området.
- Lys, benk, toaletter, sikker gangsti burde være tilgjengelig i turområder som Kvadraturen og Odderøya

Orientering av repr. Åse Løvdal fra oppvekstutvalgets møte 18/8.

Nevnte spesielt opp to orienteringssaker som viktige. Trygg sammen (denne ble utsatt til neste møte), men et viktig tema. «Sammen på vei» et prosjekt som er frivillig for de som skal bli mor for første gang. Disse blir fulgt fra graviditet til baret fyller 2 år.

I tillegg var det to saker:

- Årsrapport 2025 «sammen på vei»
- Høringsinnspill til forslag om kommunale botiltak med døgnbemanning ved omsorgsoverdragelse

Repr. Johnny Greibesland fra kultur- og idrettsutvalget:

- Ingenting å meddele da første møte i utvalget er 27. august

Repr. Leif Aksel Lindland:

En gladnyhet: Aktiv senior skal drive kafeen ved Kongens senter fra 1/9
Det vil bli servert varm mat fra Varodd.

29/26 Godkjenning av eldrerådets protokoll av 04.06.2026
(ark.nr. 2026000051)

Eldrerådets vedtak

Eldrerådet godkjenner protokollen fra møtet 04.06.2026
(Enst.)

30/26 Fritt brukervalg av hjemmesykepleie – føringer for konkurransegrunnlaget
(ark.nr. 2024020602)

Eldrerådets innstilling

Kommunedirektørens innstilling ble ikke vedtatt.
(4/7)

Forslag:

Kommunedirektørens innstilling:

«1. Bystyret ber kommunedirektøren forberede og gjennomføre konkurranse om rammeavtale for fritt brukervalg av hjemmesykepleie innenfor de anbefalte føringer som er beskrevet i saken. Det gjelder blant annet:

- a) Mål om at det i snitt skal være minst 210 brukere som har privat utfører

- b) Innføring av en fordelingsordning hvor nye brukere som ikke kan eller vil velge utfører tildeles enten privat eller kommunal utfører basert på en løpende vurdering av måloppnåelse
- c) Etablere en oppstartstøtte det første året i form av at overheadkostnader tilsvarende 5 % volum finansieres fra første dag.
- d) Benytte egen og høyere reisesats for privat leverandør
- e) Kostnader til pensjon holdes utenfor enhetsprisene og finansieres direkte basert på dokumenterte utgifter
- f) Kontraktsperiode på 4 år, med opsjon på 1 +1 år.»

Voteringer:

Kommunedirektørens innstilling falt med 7 mot 4 stemmer (Arild Birkenes, Jan Helge Torkelsen, Trond Reitan, Reidun Westergren)

Referatsaker

Saknr	Arkivsak	Tittel
R-19/26	2023008052-228	1644, Lagmannsholmen - melding om vedtatt områdereguleringsplan
R-20/26	2023011926-44	201906E3 Områderegulering, Nodeland sentrum - Felt BS4-BS11 og SGT - Endring av reguleringsplan – Melding om bystyrevedtak
R-21/26	2023021676-61	Strømme N4 og N5 1657 Detaljregulering, Strømme N4 og N5
R-22/26	2024014331-129	1662 Detaljregulering, Stødden boligområde - offentlig ettersyn
R-23/26	2025002473-44	1520E6 Endring av reguleringsplan for Benestad BB1 og BB5 - felt BBB4 og BBH – melding om bystyrevedtak
R-24/26	2025009198-13	1684 Detaljregulering, Lumerveien 8 m.fl - varsel om oppstart av detaljregulering
R-25/26	2025017069-40	1688 Kristiansand brannstasjon - melding om vedtatt reguleringsplan
R-26/26	2026012803-3	Varsel om oppstart av detaljregulering for fv. 496 Søsveien gs, Randesundheimen - Sømskleiva

EVENTUELT:

Leder Arild Birkenes:

Viser til epost fra fylkeseldrerådet i Agder med vedlagt brev:

Fylkeseldrerådet i Agder har kommet med en uttalelse om helvetesild. Brevet er sendt til Agderbenken, Fylkestingets medlemmer, De kommunale eldrerådene og Fylkeseldreombudet i Agder, med anmodning om å løfte saken videre.

Informasjonen tas til orientering. Eldrerådet gir sin fulle støtte til uttalelsen

Eldrerådet mottok 4. juni brev vedr plassering av Kong Olav den 5, statuen.

Eldrerådet beklager sen behandling, men eldrerådet har ikke noe myndighet som gjelder plassering av statuen.

Henvendelsen sendes derfor over til parkvesenet

Repr. Jan Helge Torkelsen:

Fått en del henvendelser angående bruk av sparkesykler.

Virker som det er mangel på disiplin og trafikkopplæring av brukere.

Ønsker en orientering av politi/vegvesenet angående problemet

Møtet hevet.

Behandling av utvalgssak

Behandling av utvalgssak



SAKSPROTOKOLL

Arkivsak-dok. 2026000051
Saksbehandler Eva Sand

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Eldrerådet	20.08.2026	29/26

GODKJENNING AV ELDRERÅDETS PROTOKOLL AV 04.06.2026

ELDRERÅDET HAR BEHANDLET SAKEN I MØTE 20.08.2026 SAK 29/26

Eldrerådets vedtak

Eldrerådet godkjenner protokollen fra møtet 04.06.2026
(Enst.)

21.08.2026



Dato 10. august 2026
Saksnr.: 2026000051-36
Saksbehandler Eva Sand
Godkjent av Anne Grethe Widding

Saksgang
Eldrerådet

Møtedato
20.08.2026

Godkjenning av eldrerådets protokoll av 04.06.2026

[Eldrerådet godkjenner protokollen fra møtet 04.06.2026](#)

Vedlegg:
Protokollen fra møtet 04.06.2026



Dato 7. august 2026
Saksnr.: 2024020602-68
Saksbehandler Anne Aunevik
Godkjent av Brede Skaalerud
Camilla Bruno Dunsæd

Saksgang

Eldrerådet
Råd for personer med funksjonsnedsettelse
Partssammensatt utvalg
Helseutvalget
Formannskapet
Bystyret

Møtedato

20.08.2026
20.08.2026
08.09.2026
15.09.2026
16.09.2026
23.09.2026

Fritt brukervalg av hjemmesykepleie – føringer for konkurransegrunnlaget

Forslag til vedtak

1. Bystyret ber kommunedirektøren forberede og gjennomføre konkurranse om rammeavtale for fritt brukervalg av hjemmesykepleie innenfor de anbefalte føringer som er beskrevet i saken. Det gjelder blant annet:
 - a) Mål om at det i snitt skal være minst 210 brukere som har privat utfører
 - b) Innføring av en fordelingsordning hvor nye brukere som ikke kan eller vil velge utfører tildeles enten privat eller kommunal utfører basert på en løpende vurdering av måloppnåelse
 - c) Etablere en oppstartstøtte det første året i form av at overheadkostnader tilsvarende 5 % volum finansieres fra første dag.
 - d) Benytte egen og høyere reisesats for privat leverandør
 - e) Kostnader til pensjon holdes utenfor enhetsprisene og finansieres direkte basert på dokumenterte utgifter
 - f) Kontraktsperiode på 4 år, med opsjon på 1 +1 år.

Sammendrag

Bystyret har vedtatt at det skal innføres fritt brukervalg av hjemmesykepleie i Kristiansand, og at ordningen skal være igangsett i løpet av første halvdel av 2027. I den forbindelse skal det utarbeides et konkurransegrunnlag. De prinsipielle rammene for konkurransegrunnlaget skal vedtas av bystyret før oppdraget lyses ut.

Saksframlegget inneholder oversikt over tema og problemstillinger som er vurdert og kommunedirektørens anbefalte føringer. Vurderingene som ligger til grunn for anbefalingene er beskrevet i en rapport som vedlegges bystyresaken.

Ordningen vil gjelde for innbyggere fra hele kommunen som mottar hjemmesykepleie fra en av kommunens avdelinger, basert på antall timer som blir tildelt fra kommunens forvaltningskontor. Fritt brukervalg vil gjelde hjemmesykepleie som gis på dag og kveld.

Målet er at minimum 10% skal velge privat utfører, noe som tilsvarer et måltall på 210 brukere. For å nå måltallet på 210 anbefales en ordning med styrt fordeling av innbyggere som ikke kan eller vil velge selv («ikke velgere»). Prinsipp for fordeling bør være at antall og andel brukere som får tildelt privat utfører justeres løpende utfra måltallet på 210.

Dette er en ny ordning og det vil antagelig ta tid å opparbeide kritisk brukermasse. Derfor mener kommunedirektøren det ikke er grunnlag for å lyse ut etter mer enn en leverandør. For å bidra med risikoavlastning anbefales det at kommunen etablerer en oppstartstøtte som gjelder det første året.

For at enhetsprisene skal være mest mulig korrekte er det gjort en gjennomgang og kvalitetssikring av kommunens prismodell. Prismodellen bygger i hovedsak på kommunens egne, dokumenterte direkte og indirekte kostnader til å levere tjenesten, samt overheadkostnader. Faktiske kostnader fra regnskapet i 2025 er lagt til grunn. I tillegg anbefales en egen finansiering av reisetid som kan kompensere ulempen med høy reisetid for private leverandører som skal være kommunedekkende. Og kommunedirektøren anbefaler at kostnader til pensjon holdes utenfor enhetsprisene og finansieres direkte basert på dokumenterte utgifter, samt at det stilles krav om bruk av premiefond.

Innføring av ordningen vil medføre både engangskostnader og årlige merkostnader for kommunen. De årlige merkostnadene vil bestå av både transaksjonskostnader og kostnader ved prismodellen. Bystyret har budsjettert med kr 12 mill. kr til økte administrative kostnader fra 2027. Foreløpige beregninger tyder på at dette er tilstrekkelig for å dekke de årlige merkostnadene ved innføring av fritt brukervalg.

Kommunedirektøren anbefaler en kontraktlengde på 4 år, med opsjon på 1 +1 år. Med de føringer som ligger i rapporten vil rammeavtale være den aktuelle kontraktstypen. Mulig samordning med praktisk bistand vil kunne vurderes i 2030.

Selve konkurransen beregnes å ta 3-4 måneder. Det innebærer at valg av leverandør og kontraktsinngåelse kan skje på nyåret 2027. Leverandørene har tidligere meldt at de vil trenge ca 6 måneder på å forberede oppstart. Dermed kan selve oppstarten igangsettes høsten 2027.

Kommunedirektøren anbefaler at privat leverandør bruker kommunen journalsystem, kommunalt utstyr for ansatte, og kommunalt anskaffet varsling og trygghetsteknologi for brukerne. Hvis det blir forsinkelser i anskaffelse eller innføring av nytt EPJ-system, vil det medføre behov for utsettelse av innføring fritt brukervalg.

Kommunedirektøren mener at de anbefalte føringene gir realistiske og hensiktsmessige rammer for å kunne ferdigstille et konkurransegrunnlag. Med dette ivaretas innbyggernes mulighet for å kunne velge mellom kommunal og privat utfører i tråd med bystyrets vedtak. Føringene ivaretar samtidig kommunens behov for forutsigbarhet og forsvarlighet i drift av tjenestene. I tillegg ivaretar de leverandørenes behov for risikoavlastning og gjør det mulig å etablere seg i et nytt marked. Det bør likevel understrekes at det fortsatt hefter en rekke risikoer ved anskaffelsen og innføringen som det blir viktig å adressere i videre arbeid.

Vedlegg:

Rapport om avtalte kontrollhandling Fritt brukervalg

Referat fra drøftingsmøte 4.august 2026_ fritt brukervalg hjemmesykepleie

Rapport om fritt brukervalg av hjemmesykepleie - føringer for konkurransegrunnlaget

Saksutredning

1. Bakgrunn for saken

1.1. Politiske føringer

I bystyremøte 25. september 2025 vedtok bystyret følgende:

Bystyret vedtar at det skal igangsettes arbeid med innføring av fritt brukervalg av hjemmesykepleie.

1. Oppstart og målsetting

Bystyret ber kommunedirektøren forberede oppstart av prosjekt for innføring av fritt brukervalg innen hjemmesykepleie, med mål om implementering fra 1. januar 2027.

2. Prosjektfinansiering

Bystyret ber kommunedirektøren innarbeide finansiering av nødvendige prosjektressurser i forslag til økonomiplan for 2026.

3. Behandling av rammer

Bystyret skal senest i april 2026 behandle sak om rammer for konkurransegrunnlag og innføringsprosess.

4. Løypemelding og oppfølging

Helseutvalget skal motta løypemelding om prosjektstatus i hvert helseutvalgsmøte fremover, for å sikre fremdrift og kontinuerlig politisk oppfølging.

5. Økonomiske konsekvenser

Bystyret ber kommunedirektøren innarbeide de økonomiske konsekvensene av innføring av fritt brukervalg i hjemmesykepleien i forslag til økonomiplan for 2026.

6. Samordning med eksisterende ordning

Tiltaket skal samordnes med ordningen for fritt brukervalg av praktisk bistand, med mål om at minimum 10 % av de totale hjemmesykepleietjenestene leveres av private aktører. For å oppnå dette volumet skal kommunen, ved tildeling av tjenester til nye brukere som ikke uttrykkelig ønsker kommunal tjeneste, prioritere områder der private leverandører er tilgjengelige.

7. Samarbeidsforum for kvalitet

Det skal etableres et samarbeidsforum mellom kommunens hjemmetjeneste og godkjente leverandører, med formål å fremme erfaringsutveksling og kompetanseheving for å styrke tjenestekvaliteten.

8. Tilleggstjenester for brukertilpasning

Kommunen skal åpne for at leverandørene kan tilby tilleggstjenester innenfor definerte rammer, for å møte brukernes individuelle behov og bidra til økt fleksibilitet og valgfrihet.

På bakgrunn av dette vedtaket har kommunedirektøren igangsett et prosjekt for å innføre ordningen med fritt brukervalg av hjemmesykepleie. Prosjektet skal sikre at nødvendig planlegging, utredninger, forberedelse og utlysning etter leverandører gjennomføres slik at ordning for fritt brukervalg i hjemmesykepleien innføres i tråd med bystyrets vedtak.

Bystyret vedtok i september 2025 at de ønsket sak om rammer for konkurransegrunnlag og innføringsprosess til behandling innen april 2026. Det ble avklart underveis at fristen ble utsatt til september 2026.

Saksframleggets kapittel 2 består av en samlet oversikt over anbefalte føringer for konkurransegrunnlaget. Vurderingen som ligger til grunn for anbefalingene er beskrevet i den vedlagte rapporten. Rapporten vil bli vedlegg til konkurransegrunnlaget.

1.2. Prosess

Rapporten er utarbeidet av en tverrfaglig prosjektgruppe bestående av representanter fra Helse- og mestringsdirektørens stab, Forvaltning og koordinering, Hjemmetjenester og rehabilitering, næringsavdelingen, anskaffelsestjenesten, Økonomi og virksomhetsstyring, HR-avdelingen, ansattes representanter og hovedverneombud. Prosjektgruppen har møttes annenhver uke i hele perioden.

I tillegg har en rekke fagpersoner fra ulike deler av tjenestene og stabene bidratt med faglige vurderinger og innspill, som for eksempel IT-rådgivere, fagsystemansvarlige, analyserådgivere, informasjonssikkerhets-rådgivere, digitaliseringsrådgivere, kommuneadvokat, økonomirådgivere mm. Det har vært jobbet i tematiske arbeidsgrupper, og det har vært møter med ledere fra både hjemmetjenesten og fra Forvaltning og koordinering.

Leverandørenes innspill er hentet gjennom to markedsdialoger, en i mars og en i juni 2026. I tillegg ble det gjennomført markedsdialog i 2025 i forbindelse med utarbeidelse av bystyresaken. Virksomheter og NHO har gitt verdifulle innspill til hva som er kritisk viktig sett fra et leverandørperspektiv.

Brukernes perspektiv er hentet inn gjennom innspillsmøter med seniorgrupper i mai, og temamøter med elderrådet og rådet for personer med funksjonsnedsettelse i juni.

Andre kommuner har vært viktig kilde til informasjon. Kun to andre kommuner har hatt ordningen over tid; Oslo og Bærum. Oslo skal inngå nye kontrakter i 2027, og Byrådet i Oslo har nylig sendt konkurransegrunnlaget på høring. Lillestrøm vedtok å innføre ordningen i 2025, og startet opp med de første brukerne mars 2026. Trondheim har vedtatt innføre ordningen. Da de lyste ut oppdraget våren 2025 kom det ingen tilbydere. De jobber nå med revidert konkurransegrunnlag for en ny utlysning.

Det mangler systematisert kunnskap om norske kommuners innføring og drift av fritt brukervalg av hjemmesykepleie. Våren 2025 tok Kristiansand kommune derfor initiativ til å gjennomføre et utredningsoppdrag finansiert av KS program for storbyrettet forskning. Oslo Economics var oppdragstaker. Utredningen ble klar i april 2026, og har vært et viktig kunnskapsgrunnlag for rapporten som er vedlagt saken.

Det er ikke innhentet innspill fra eksterne samarbeidspartnere som spesialisthelsetjenesten, Universitetet i Agder eller Agder fylkeskommune. I den videre prosessen vil det bli tatt kontakt med disse samarbeidspartnerne.

Helseutvalget har fått jevnlig løypemelding i sine møter i henhold til bystyrevedtaket september 2025. Noen løypemeldinger har vært muntlige, mens andre ganger er det sendt ut skriftlig informasjon.

2. Samlet oversikt over anbefalte føringer

2.1. Tjenester og brukergrupper som skal inngå

Anbefalte føringer om hvem og hva som vil inngå i fritt brukervalg:

- Alle barn og voksne med vedtak om ambulerende hjemmesykepleie.
- Innbyggere fra alle deler av kommunen.
- Kun for tjenester som gis i eget hjem, og ikke brukere som bor på institusjon.
- Kun tjenester som gis på dag og kveld fra kl. 07.00 til kl. 23.00, og ikke tjenester som gis på natt.

Anbefalinger om hvilke tjenester som skal omfattes av ordningen med fritt brukervalg:

- Ambulerende hjemmesykepleie, både planlagte og ikke planlagte oppdrag.
- Ambulerende helsehjelp som gis fra hjemmesykepleien til innbyggere med innen rus-psykisk helse og habilitering.
- Hjemmesykepleie som del av tiltakspakke demens.

2.2. Måltall for ordningen

Anbefalte mål for bruk av privat leverandør:

- Målet er at det i snitt skal være minst 210 brukere som har privat utfører. Det samsvarer med bystyrets vedtak om at minimum 10 % av de totale hjemmesykepleietjenestene skal leveres av private aktører.
- Måltallet på 210 bør nås senest innen 1 år etter oppstart.

2.3. Tiltak for å fremme brukervalgordningen og nå måltallet

Anbefalte tiltak for å fremme brukervalgordningen:

- Målrettet kommunikasjon og informasjon om ordningen til innbyggere, dagens brukere og nye brukere.
- Involvering og motivering av ansatte som skal formidle valgmulighetene
- Utarbeide kommunikasjonsplan ved hjelp av ekstern kommunikasjonskompetanse.

Anbefalte føringer for brukers muligheter for å bytte leverandør:

- Tydeliggjøre og forenkle muligheter for å bytte leverandør.
- Ved bytte av leverandør er det opptil 14 dager oppsigelsestid.
- Hver bruker kan bytte opptil 4 ganger i året.

Anbefalte føringer for fordeling av ikke-velgere

- Utforme søknadssystemer som fremmer et aktivt valg for brukere og pårørende, samtidig som det åpnes for å la være å velge.
- Nye brukere som ikke ønsker eller kan velge utfører («ikke-velgere») fordeles mellom private aktører og kommunen etter en fordelingsordning.
- Prinsipp for fordeling bør være at antall og andel brukere som får tildelt privat utfører justeres løpende utfra måltallet på 210.
- I oppstartsperioden (det første året) justeres tildelingen månedlig. Etter oppstartsåret og gjennom hele kontraktsperioden justeres tildeling hvert kvartal.

2.4. Digitalisering og bruk av teknologi

Anbefalte føringer vedrørende bruk av journalsystem:

- Privat leverandør må forplikte seg til å bruke EPJ-systemet til kommunen.
- Kommunen vil stille EPJ-systemet til disposisjon, og dekke kostnadene ved det.
- Ordningen med fritt brukervalg starter opp etter at ny EPK-løsning er anskaffet.
- Løsninger for tilgangsstyring avklares etter at ny EPJ-løsning er valgt. Kommunen dekker ekstra kostnader som påløper ved tilgangsstyring, både manuelle ressurser og eventuelle tilleggs-lisenser.
- Privat leverandør må inngå selvstendig medlemskap med Norsk Helsenett.

Anbefalte føringer vedrørende ansvar for kjøp og drift av digitalt utstyr for ansatte:

- Ansatte hos privat leverandør bruker digitalt arbeidsverktøy som er anskaffet av kommunen.
- Privat leverandør låner utstyret av kommunen, og kostnader til utstyr inngår derfor ikke i enhetsprisen.
- Merkostnadene ved å administrere utlån dekkes av kommunens budsjett og inngår ikke i enhetsprisen.

Anbefalte føringer for bruk av trygghets- og varslingsteknologi:

- Kommunen har ansvar for all tildeling av trygghets- og varslingsteknologi til brukerne.
- Privat leverandør skal bruke det samme varslings- og trygghetsteknologi som kommunen.
- Administrative merkostnadene til sikring av kommunikasjonsløsninger i drift av trygghetsteknologi innarbeides i kommunens budsjett som transaksjonskostnader, og inngår ikke i enhetsprisen.

2..5. Rammer for kvalitetsarbeid

Anbefalte føringer for krav til kvalitetssikring:

- Kvalitetssystemer og internkontrollsystem som samsvarer med gjeldende forskrifter.
- Bruk av kommunens rutiner når det er viktig å sikre lik tjenesteutøvelse uavhengig av hvem som gir tjenesten.
- Dokumentasjon på bruk av rutiner i situasjoner når det er særlig behov for å ivareta forsvarlighet i tjenesteutøvelsen.

Anbefalte føringer for krav til kompetanse:

- Kompetansesammensetning hvor minst 85 % av de ansatte er autorisert helsepersonell.
- Leverandør skal alltid ha tilgjengelig minst en person med sykepleierkompetanse lokalt tilstede i aktiv vakt.
- Faglig leder skal være sykepleier som normalt er tilstede lokalt.
- Det forventes at personellet språkkompetanse som hovedregel er på nivå B2.
- Superbrukere og eventuelt områdeadministratorer på relevante fagsystem.
- Opplæringsplan som sikrer nødvendig kompetanse i bruk av fagsystemer og sikrer løpende faglige oppdatering av både grunnleggende ferdigheter, nasjonale satsingsområder og lokale fokusområder.

2.5. Økonomiske rammebetingelser

Anbefalte føringer for beregning av enhetskostnader:

- Faktiske kostnader fra regnskapet i 2025 legges til grunn.
- Overheadkostnadene skal inkludere faktiske kostnader til relevante støttefunksjoner og felleskostnader på alle nivåer i kommunen som kan henføres til hjemmesykepleietjenesten.
- Tjenestevolumet defineres som inntil-tiden tilknyttet vedtakene (vedtakstiden) og private leverandør(er) faktureres på dette volum og ikke faktisk levert tid. Dette kombineres med systematiske kontroller av utført tid.

Anbefalte premisser for prismodellen:

- Det legges til grunn en direkte brukertid (ATA-andel) på 50 % i gjennomsnitt, og det forventes at 75 % eller høyere av estimert inntil-tid blir levert.
- Bruk av differensierte satser med pris per time for å dekke helsehjelp, pleie og oppfølging av bruker, pris per besøk for å dekke reisetid, pris per bruker for å dekke overheadkostnader og pris per bruker med trygghets- og varslingsteknologi for å dekke arbeidstid til oppdrag utløst av teknologi.
- For å håndtere ulempen med høy reisetid for private leverandører som skal være kommunedekkende, benyttes en pris per besøk som er høyere enn for kommunens avdelinger.
- Kostnader til pensjon holdes utenfor enhetsprisene og finansieres direkte basert på dokumenterte utgifter. Det settes også som et tak at kompensasjonen ikke skal overstige kommunens egne pensjonskostnader på tilsvarende tjenester. Det stilles krav om bruk av premiefond.
- Generell prisregulering og hvilke forhold som eventuelt kan åpne for justering av priser tas med i konkurransegrunnlaget

2.6. Bærekraftig leverandørmarked

Anbefalt tiltak for å sikre kritisk brukermasse:

- Nye brukere som ikke ønsker eller kan velge utfører («ikke-velgere») fordeles mellom private aktører og kommunen etter en fordelingsordning som bidrar til at mål om 210 brukere med privat utfører kan nås innen det første året (som beskrevet i punkt 4.4)

Anbefalinger vedrørende oppstartstøtte:

- Kommunen etablerer en oppstartstøtte i form av at overheadkostnader tilsvarende 5 % volum finansieres fra første dag. Oppstartstøtte gjelder kun det første året.

Anbefaling om antall leverandører:

- Det lyses ut etter kun en leverandør

2.7. Konkurransesgrunnlag og kontraktsoppfølging

Anbefalte rammer for konkurransen:

- Rammeavtale brukes som kontraktstype.
- Konkurransen vil gjennomføres etter anskaffelsesloven og anskaffelsesforskriften del I og Del IV. Det kan bli aktuelt med forhandlinger.
- Mulig samordning med praktisk bistand vurderes i 2030.
- Kontraktlengde bør være på 4 år, med opsjon på 1 +1 år.
- Kommunens seriøsitetsbestemmelser skal legges til grunn for krav til lønns- og arbeidsvilkår, noe som betyr krav til at lønns- og arbeidsvilkår ikke skal være dårligere enn landsomfattende tariffavtale for den aktuelle bransje.
- Det forventes at private leverandører bidrar aktivt i samarbeid om utdanning av helsepersonell.

Anbefalte føringer for kontraktsoppfølging og utviklingssamarbeid:

- Det etableres faste kontraktsoppfølgingsmøter. I oppstartsåret vil det være aktuelt med månedlige møter, og deretter kvartalsvise møter.
- Det etableres faste møter om informasjonssikkerhet.
- Krav til samhandling om gjennomføring av felles brukerundersøkelser.
- Eventuelle innovasjonsprosjekt og utviklingssamarbeid reguleres gjennom tilleggsavtaler.

3. Faste sjekkpunkt i alle saker

3.1. Juridisk grunnlag

Lov om helse- og omsorgstjenester gir rammer for kommunens ansvar når det gjelder hjemmesykepleie. Retten til helse- og omsorgstjenester utløses av pasient- og brukerrettighetsloven.

Lov om offentlige anskaffelser legger de juridiske rammene for selve anskaffelsen. Kommuneadvokaten har gjort en juridisk vurdering av om det er anskaffelsesrettslige hindringer for å kunne fordele ikke-velgere til privat leverandør. I tillegg har kommuneadvokaten blitt rådspurt om det kan stilles krav til at leverandør har tariffavtale, samt om det kan stilles krav om å ta inn studenter i praksis og om oppstartstøtte er i strid med statsstøtteregelveverket. Vurderinger og råd er innarbeidet i rapporten.

3.2. Økonomiske konsekvenser

3.2.1. Årlige merkostnader

Foreløpige beregninger baserer seg på at ca 10% av brukerne har privat leverandør. Disse kostnadene er tatt med i beregningsgrunnlaget:

Kostnader	Foreløpige beregninger
Overheadkostnader som ikke kan reduseres i kommunen	7,1 mill kr
Forslag om høyere reisesats til privat leverandør	3,4 mill kr
Funksjoner og oppgaver som må etableres eller forsterkes for å håndtere avtale og samhandling med ekstern leverandør	Ca 3 mill kr
Samlet kostnad	Ca 12,9 mill kr

Overheadkostnader er kostnader til administrative tjenester, fellesfunksjoner og ulike felleskostnader. Finansiering av overheadkostnader inngår i prismodellen til privat leverandør. De fleste at disse kostnadene kan imidlertid ikke reduseres i kommunen selv om privat leverandør overtar 10 % av volumet. Dermed gir dette en merkostnad for kommunen.

I tillegg er det en usikkerhet knyttet til hva som kan komme av kostnader for å kunne gi eksterne tilgang på pasientjournalssystemet. Denne kostnaden vil ikke være kjent før leverandøren av det nye systemet er valgt.

Kommunen vil også ha noen besparelser som følge av innføring. Det gjelder direkte finansiert pensjonskostnader til privat leverandør sammenlignet med kommunens kostnad som kan bli mellom 1,4 og 2,3 mill. kr i besparelse.

Til sammen vil derfor merkostnaden kunne bli på ca 11 mill kr. Bystyret har budsjettet med kr 12 mill. kr til økte administrative kostnader fra 2027. Foreløpige beregninger tyder på at dette er tilstrekkelig for å dekke de årlige merkostnadene ved innføring av fritt brukervalg. Men hvis det blir mer enn 10% av brukerne som velger privat leverandør, vil de årlige merkostnadene øke tilsvarende.

3.2.2. Engangskostnader – avgrenset til forberedelses- og oppstartsfasen

Det er foreløpig ikke utarbeidet budsjett for forberedelses- og oppstartsfasen. Følgende kostnader vil kunne påløpe:

- Oppstartstøtte, kan bli opptil 1 mill. kr
- Kjøp av ekstern kommunikasjonskompetanse, ca 500 000
- Midlertidig styrking av bemanning av kommunens forvaltningskontor
- Informasjon til brukere og pårørende om ordningen

I tillegg må kommunen omprioritere interne kapasitet og kompetanse til det videre arbeidet. Tidsbruken for dette arbeidet er foreløpig ikke kostnadsberegnet. Dette gjelder nøkkelpersoner fra tjenestene, sentrale stabsressurser og tillitsvalgte. Aktuelle oppgaver i det videre arbeidet vil blant annet være:

- Ferdigstilling av konkurransegrunnlaget og gjennomføre konkurransen.
- Informasjon til innbyggere og brukere
- Etablere god praksis og rutiner for fordeling av ikke-velgere mellom kommunen og privat leverandør.
- Forberede rutiner for kontraktsoppfølging.
- Praktiske og tekniske løsninger for digital samhandling og ivaretagelse av informasjonssikkerhet.
- Opplæring ansatte hos privat leverandør. Utarbeide opplæringsplan og gjennomføre opplæringen.
- Involvering av ansatte i kommunens hjemmetjeneste og forvaltningskontor

Bystyret avsatte kr 400 000 i 2025, og 2 mill. kr i 2026 til prosjektgjennomføring. Hovedparten av engangskostnadene vil komme i 2027. Bystyret har budsjettet med en årlig merkostnad på 12 mill. kr fra 2027. Disse vil ikke bli fullt disponert, og deler av denne summen foreslås derfor brukt til forberedelses- og oppstartsfasen. Foreløpige anslag tilsier dermed at det ikke behov for finansiering til oppstartsfasen utover det som allerede er bevilget.

3.3. Uttalelser fra rådene

Det ble gitt orientering i eldrerådet og rådet for personer med funksjonsnedsettelser 4. juni. De ble invitert til å komme med innspill i møtet. Innspillene er innarbeidet i rapporten. Saken skal behandles i de to samme rådene før saken går videre til bystyret. Uttalelser følger saken.

3.4. Barn og unges interesser

Ordningen vil gjelde også barn og unge med som har behov for helse- og omsorgstjenester.

3.5. Medvirkning med innbyggere/brukerrepresentanter

Brukernes perspektiv er hentet inn gjennom innspillmøter med seniorer i mai 2026, og temamøter med elderrådet og rådet for personer med funksjonsnedsettelse den 4. juni 2026.

Det er avholdt to markedsdialoger i forbindelse med utarbeidelse av saken. Den første var i mars 2026 hvor potensielle leverandører fikk informasjon om prosessen, og hvor kommunen stilte en rekke spørsmål til markedet. Markedsdialogen ble gjennomført med et digitalt møte, mulighet for en-til-en møte og mulighet for å gi skriftlige innspill. Det var flere potensielle leverandører som var engasjert i markedsdialogen i tillegg til NHO, og kommunen fikk verdifulle innspill til arbeidet. Den andre markedsdialogen var i juni, og representerte en fortsettelse av de allerede gjennomførte markedsdialogene med noen mer konkrete spørsmål knyttet til blant annet prismodell. Det ble lagt opp til kun skriftlige innspill. Til sammen 5 virksomheter og NHO gav innspill i den siste markedsdialogen. Innspillene er referert til i rapporten.

I tillegg ble det gjennomført markedsdialog i 2025 i forbindelse med utarbeidelse av bystyresaken.

3.6. Klima- og miljøkonsekvenser

Det er ikke gjort en egen vurdering av klima- og miljøkonsekvenser. Samtidig er det kjent at fritt brukervalg i hjemmetjenesten vil medføre mer og parallell kjøring i områder med både private og kommunale leverandører. Kommunale tjenester er geografisk inndelt for å redusere tidsbruk på reise og samtidig redusere bilbruk. Kommunens bilpark består av el-biler. Det er foreløpig ikke tatt stilling til om det skal være et krav for de private leverandørene. De kommunalt ansatte bruker dessuten også i økende grad sykkel der dette er mulig og hensiktsmessig.

3.7. HMS/Folkehelse

Involvering av ansattes representanter har blitt ivarettatt ved at ansattes representanter har vært med i prosjektgruppa, prosjektet har vært tema på informasjonsmøter med hovedtillitsvalgte, og det har vært avholdt to drøftingsmøter.

I det første drøftingsmøtet var tema hva som kunne bli konsekvenser for de ansatte om 10% av brukerne har privat leverandør. Konklusjonen fra dette drøftingsmøtet var at de personmessige konsekvensene ved denne innføringen ikke større enn at en håndtering av eventuell overtallighet kan gjennomføres med de avtalene som allerede er inngått for håndtering av overtallighet. Dersom det viser seg at det blir en innføring av privat aktør innen et begrenset geografisk område, og det dermed kan berøre en del ansatte spesielt innen dette geografiske området, og en av partene blir i tvil om nåværende avtalte «verktøykasse» for håndtering av situasjonen er tilfredsstillende, så avholdes egne drøftemøter for å gjøre nye vurderinger.

Det andre drøftingsmøtet ble avholdt 4. august. Referat fra dette drøftingsmøtet vedlegges, samt et notat med arbeidsgivers konklusjoner på innspillene.

En av risikoene med innføring av den nye ordningen er omstillings- og endringstrøtthet blant ledere og ansatte i helse- og omsorgstjenestene. Innføring av fritt brukervalg kan for noen innebære usikkerhet i arbeidssituasjonen. Mange er sentrale også i andre krevende omstillingsprosesser, som for eksempel innføring av nytt pasientjournalssystem. I det videre arbeidet vil ansattes motivasjon og arbeidsmiljø være tema å jobbe med for å forebygge høyere sykefravær og turnover.

4. Vurderinger

Den vedlagte rapporten synliggjør kompleksiteten ved innføring av denne ordningen. Rapporten inneholder en rekke vurderinger og prinsipielle problemstillinger på som involverer ulike fagområder. Det er et omfattende kunnskapsgrunnlag som gir både

folkevalgte, innbyggere og leverandører innsikt i de vurderinger som er lagt til grunn for anbefalingene.

De anbefalte føringene legger til rette for at innbyggerne skal få mulighet for å kunne velge mellom kommunal og privat leverandør i tråd med bystyrets ønske. Samtidig ivaretas kommunens behov for forutsigbarhet og forsvarlighet i drift av tjenestene. I tillegg imøtekommer kommunen leverandørenes behov for risikoavlastning og gjør det dermed lettere for dem å kunne etablere seg i et nytt marked.

Samtidig er det flere usikkerheter ved innføringen som det blir viktig å adressere i videre arbeid. Det gjelder særlig at det er en pågående og rask utvikling i løsninger på digitaliseringsfeltet.

Private leverandører skal bruke kommunens nye elektroniske journalsystem (EPJ). Det er mye usikkerhet knyttet til anskaffelsen, og det kan komme utfordringer som medfører forsinkelser. Hvis det blir forsinkelser i anskaffelse eller innføring av nytt EPJ-system, vil det medføre behov for utsettelse av innføring fritt brukervalg. Det er også usikkert hvilke løsninger det blir for tilgangsstyring, siden ingen kommuner har innført fritt brukervalg etter anskaffelse av nytt EPJ.

Innføring av ordningen vil medføre både engangskostnader og årlige merkostnader for kommunen. Bystyret har budsjettert med en kr 12 mil. kr til økte administrative kostnader fra 2027. Foreløpige beregninger tyder på at dette er tilstrekkelig for å dekke de årlige merkostnader. Siden oppstarten ikke vil komme før i siste halvdel av 2027 vil det ikke være behov for hele dette beløpet i det første året. Men det vil samtidig påløpe engangskostnader til planlegging og forberedelser. Aktuelle budsjettendringer i 2027 vil bli innarbeidet i kommunedirektørens forslag til økonomiplan.

Hvis bystyret slutter seg til de anbefalte føringene vil konkurransegrunnlaget ferdigstilles kort tid etter bystyrets vedtak. Selve konkurransen beregnes å ta 3-4 måneder. Det innebærer at valg av leverandør og kontraktsinngåelse kan skje på nyåret 2027. Leverandørene har tidligere meldt at de vil trenge ca 6 måneder på å forberede oppstart. Dermed kan selve oppstarten igangsettes tidligst høsten 2027.

5. Konklusjon (jf. forslag til vedtak)

På bakgrunn av denne vurdering anbefaler kommunedirektøren at bystyret slutter seg til de rammene for konkurransegrunnlag som er beskrevet i saksframlegget og i den vedlagte rapporten. Forslag til vedtak er derfor:

1. Bystyret ber kommunedirektøren forberede og gjennomføre konkurranse om rammeavtale for fritt brukervalg av hjemmesykepleie innenfor de anbefalte føringene som er beskrevet i saken. Det gjelder blant annet:
 - g) Mål om at det i snitt skal være minst 210 brukere som har privat utfører
 - h) Innføring av en fordelingsordning hvor nye brukere som ikke kan eller vil velge utfører tildeles enten privat eller kommunal utfører basert på en løpende vurdering av måloppnåelse
 - i) Etablere en oppstartstøtte det første året i form av at overheadkostnader tilsvarende 5 % volum finansieres fra første dag.
 - j) Benytte egen og høyere reisesats for privat leverandør
 - k) Kostnader til pensjon holdes utenfor enhetsprisene og finansieres direkte basert på dokumenterte utgifter
 - l) Kontraktperiode på 4 år, med opsjon på 1 +1 år.



SAKSPROTOKOLL

Arkivsak-dok. 2024020602
Saksbehandler Anne Aunevik

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Eldrerådet	20.08.2026	30/26
2 Råd for personer med funksjonsnedsettelse	20.08.2026	32/26
3 Partssammensatt utvalg	08.09.2026	
4 Helseutvalget		
5 Formannskapet	16.09.2026	
6 Bystyret	23.09.2026	

FRITT BRUKERVALG AV HJEMMESYKEPLEIE – FØRINGER FOR KONKURRANSEGRUNNLAGET

ELDRERÅDET HAR BEHANDLET SAKEN I MØTE 20.08.2026 SAK 30/26

Eldrerådets innstilling

Kommunedirektørens innstilling ble ikke vedtatt.
(4/7)

Forslag:

Kommunedirektørens innstilling:

«1. Bystyret ber kommunedirektøren forberede og gjennomføre konkurranse om rammeavtale for fritt brukervalg av hjemmesykepleie innenfor de anbefalte føringer som er beskrevet i saken. Det gjelder blant annet:

- a) Mål om at det i snitt skal være minst 210 brukere som har privat utfører
- b) Innføring av en fordelingsordning hvor nye brukere som ikke kan eller vil velge utfører tildeles enten privat eller kommunal utfører basert på en løpende vurdering av måloppnåelse
- c) Etablere en oppstartstøtte det første året i form av at overheadkostnader tilsvarende 5 % volum finansieres fra første dag
- d) Benytte egen og høyere reisesats for privat leverandør
- e) Kostnader til pensjon holdes utenfor enhetsprisene og finansieres direkte basert på dokumenterte utgifter
- f) Kontraksperiode på 4 år, med opsjon på 1

Voteringer:

Kommunedirektørens innstilling falt med 7 mot 4 stemmer (Arild Birkenes, Jan Helge Torkelsen, Trond Reitan, Reidun Westergren)

21.08.2026

Referatsaker

Referatsaker

1644, Lagmannsholmen - melding om vedtatt områdereguleringsplan



Kristiansand
kommune

adressatet i henhold til liste

Vår ref.:
PLAN-23/00787-228
(Bes oppgitt ved henvendelse)
Deres ref.:

Dato
29.06.2026

1644, Lagmannsholmen - melding om vedtatt områdereguleringsplan

Den 17.06.2026 godkjente Kristiansand bystyre områdereguleringsplan for Lagmannsholmen. Vedtatt reguleringsplan avgjør arealbruken innenfor planområdet, og er straks bindende for framtidig arealbruk.

Plandokumenter

Plankart, reguleringsbestemmelser og planbeskrivelse slik de ble vedtatt, saksfremlegg, vedtak og andre sentrale saksdokumenter finner du på vår hjemmeside www.kristiansand.kommune.no/bystyrevedtak.

Retten til å klage på vedtaket

Dersom du er part, eller på annen måte har rettslig klageinteresse, kan vedtaket påklages, med hjemmel i plan- og bygningsloven §§ 1-9 og 12-12, 3.ledd og forvaltningsloven § 28. Fristen for å klage på vedtaket er 25.07.2026. Klagen må fremsettes skriftlig og må være grunngitt og undertegnet av klageren.

Klagen sender du til Kristiansand kommune ved plan og bygg, postboks 4, 4685 Nodeland eller til post.byutvikling@kristiansand.kommune.no. Klagen merkes med kommunens referansenummer. Kommunen behandler klagen og sender saken videre til Statsforvalteren for avgjørelse dersom klagen ikke tas til følge.

Det opplyses samtidig om adgangen til å be om utsatt iverksetting av vedtak, jf. forvaltningsloven § 42. Det betyr at reguleringsplanen først gjelder fra det tidspunktet klagefristen har gått ut eller at klagen er avgjort av Statsforvalteren.

Ekspropriasjon(erverv), erstatning og innløsning

I enkelte tilfeller kan det være aktuelt å erverve eiendom. Det vil da bli innledet forhandlinger om grunn- og ulempeerstatning. Forhandlinger om erstatningsarealer kan også være aktuelt. Loven åpner også for ekspropriasjon av grunn, jf. plan- og bygningsloven kapittel 16.

Sikker digital post
www.kristiansand.kommune.no/eDialog

E-postadresse
post.byutvikling@kristiansand.kommune.no

Postadresse
Postboks 4
4685 Nodeland

Besøksadresse
Rådhuskvartalet,
Rådhusgata 18

Kommunalområde
Plan

Saksbehandlers
telefonnummer:
95997992

Telefon
38 07 50 00

Nettadresse
kristiansand.kommune.no

Org. nummer NO985713529

Etter gjeldende rett er utgangspunktet at rådighetsbegrensninger med bakgrunn i reguleringsplaner kan gjennomføres uten erstatningsplikt for kommunen. Bare i unntakstilfeller blir det tale om erstatning for slike inngrep.

Pbl § 15-3 gir rett til å kreve erstatning dersom reguleringsplanen legger så store bånd på en ubebygd eiendom at den blir ødelagt som byggetomt, og at den heller ikke kan nyttes på regningssvarende måte. Dette innebærer ifølge rettspraksis at en grunneier i alminnelighet ikke har krav på erstatning for tap av fordeler eller for nye ulemper som måtte følge av en ny eller endret regulering.

Pbl § 15-2 gir rett til å kreve innløsning dersom reguleringsplanen gir rett til å ekspropriere en ubebygd eiendom i sin helhet eller så stor ubebygd del av eiendom at denne ikke kan nyttes på regningssvarende måte.

Du finner plan- og bygningsloven på www.lovdata.no

Hvis du mener du har rett på erstatning, eller at du kan kreve innløsning, må krav om dette fremsettes innen tre år.

Eventuelle krav sender du til Kristiansand kommune ved Klima og arealutvikling, Analyse og eiendomsutvikling, Postboks 4, 4685 Nodeland.

På vår hjemmeside www.kristiansand.kommune.no/plan-personopplysninger/ finner du informasjon om hvordan vi behandler personopplysninger som du sender inn til oss.

Ta kontakt med saksbehandler, Marit Svaland – tlf. 95461806 eller Jøran Syversen, tlf. 95997992, dersom du har spørsmål.

Med vennlig hilsen

Marit Svaland/Jøran Syversen
Saksbehandler
Sign.

Dokumentet er elektronisk godkjent og har ingen signatur

Offentlige etater får dokumentene tilsendt som vedlegg til dette brevet.
Private mottakere finner dokumentene på kommunens hjemmeside.

Vedlegg:
Vedlegg 1 plankart, datert 19.05.2026
Vedlegg 2 Bestemmelser, datert 19.05.2026
Vedlegg 3 Planbeskrivelse datert 19.05.2026
Vedlegg 4 Saksframlegg
Vedlegg 5 Saksprotokoll
Vedlegg 6 Adresseliste

201906E3 Områderegulering, Nodeland sentrum - Felt BS4-BS11 og
SGT - Endring av reguleringsplan – Melding om bystyrevedtak



Kristiansand
kommune

Se adresseliste

Vår ref.:
PLAN-23/01201-44
(Bes oppgitt ved henvendelse)
Deres ref.:

Dato
23.06.2026

201906E3 Områderegulering, Nodeland sentrum - Felt BS4-BS11 og SGT - Endring av reguleringsplan - Melding om bystyrevedtak

Den 17.06.2026 godkjente Kristiansand bystyre endring av områderegulering for Nodeland sentrum, opprinnelig godkjent 19.06.2019. Vedtatt endring er straks bindende for framtidig arealbruk.

Plankart og bestemmelser er oppdatert i etterkant av vedtaket, i henhold til tilleggspunktene i innstillingen:

- a) Siktlinjer mellom o_SGT8 og o_SKV10 og mellom o_SKV11 og o_SGT3 og o_SGT4 påføres plankartet.*
- b) Bestemmelser om hensynsone friskt og avkjørsler i henhold til kommunens mal legges inn i bestemmelsene.*

Plandokumenter

Endrede plandokumenter, vedtak og saksfremlegg finner du på vår hjemmeside www.kristiansand.kommune.no/bystyrevedtak.

Retten til å klage på vedtaket

Dersom du er part, eller på annen måte har rettslig klageinteresse, kan vedtaket påklages, med hjemmel i plan- og bygningsloven §§ 1-9 og 12-12, 3.ledd og forvaltningsloven § 28. Fristen for å klage på vedtaket er **18.07.2026**. Klagen må fremsettes skriftlig og må være grunngitt og undertegnet av klageren.

Klagen sender du til Kristiansand kommune ved plan og bygg, postboks 4, 4685 Nodeland eller til post.byutvikling@kristiansand.kommune.no. Klagen merkes med kommunens referansenummer. Kommunen behandler klagen og sender saken videre til Statsforvalteren for avgjørelse dersom klagen ikke tas til følge.

Sikker post
www.kristiansand.kommune.no/eDialog

E-postadresse
post.byutvikling@kristiansand.kommune.no

Postadresse
Postboks 4
4685 Nodeland

Besøksadresse
Rådhuskvartalet,
Rådhusgata 18

Kommunalområde
Plan

**Saksbehandlers
telefonnummer:**
41480568

Telefon
38 07 50 00

Nettadresse
kristiansand.kommune.no

Org. nummer NO985713529

Det opplyses samtidig om adgangen til å be om utsatt iverksetting av vedtak, jf. forvaltningsloven § 42. Det betyr at reguleringsplanen først gjelder fra det tidspunktet klagefristen har gått ut eller at klagen er avgjort av Statsforvalteren.

Ekspropriasjon (erverv), erstatning og innløsning

I enkelte tilfeller kan det være aktuelt å erverve eiendom. Det vil da bli innledet forhandlinger om grunn- og ulempeerstatning. Forhandlinger om erstatningsarealer kan også være aktuelt. Loven åpner også for ekspropriasjon av grunn, jf. plan- og bygningsloven kapittel 16.

Etter gjeldende rett er utgangspunktet at rådighetsbegrensninger med bakgrunn i reguleringsplaner kan gjennomføres uten erstatningsplikt for kommunen. Bare i unntakstilfeller blir det tale om erstatning for slike inngrep.

Pbl § 15-3 gir rett til å kreve erstatning dersom reguleringsplanen legger så store bånd på en ubebygd eiendom at den blir ødelagt som byggetomt, og at den heller ikke kan nyttes på regningssvarende måte. Dette innebærer ifølge rettspraksis at en grunneier i alminnelighet ikke har krav på erstatning for tap av fordeler eller for nye ulemper som måtte følge av en ny eller endret regulering.

Pbl § 15-2 gir rett til å kreve innløsning dersom reguleringsplanen gir rett til å ekspropriere en ubebygd eiendom i sin helhet eller så stor ubebygd del av eiendom at denne ikke kan nyttes på regningssvarende måte.

Du finner plan- og bygningsloven på www.lovdata.no

Hvis du mener du har rett på erstatning, eller at du kan kreve innløsning, må krav om dette fremsettes innen tre år.

Eventuelle krav sender du til Kristiansand kommune ved Klima og arealutvikling, Analyse og eiendomsutvikling, Postboks 4, 4685 Nodeland.

På vår hjemmeside www.kristiansand.kommune.no/plan-personopplysninger/ finner du informasjon om hvordan vi behandler personopplysninger som du sender inn til oss.

Dersom du har spørsmål ta kontakt med saksbehandler Nina Malo på telefon 45 818 640 eller e-post nina.malo@kristiansand.kommune.no.

Med hilsen

Ariane Bekk Norstad

Saksbehandler

Sign.

Dokumentet er elektronisk godkjent og har ingen signatur

Vedlegg:

1. Endret plankart, sist datert 18.05.2026
2. Endrede bestemmelser, sist datert 19.06.2026
3. Planbeskrivelse uten vedlegg, sist datert 13.05.2026
4. Saksfremlegg, bystyret 17.06.2026
5. Saksprotokoll, bystyret 17.06.2026
6. Adresseliste

Offentlige etater får dokumentene tilsendt som vedlegg til dette brevet.
Private mottakere finner dokumentene på kommunens hjemmeside.

Strømme N4 og N5 1657 Detaljregulering, Strømme N4 og N5



Kristiansand
kommune

Adresseinformasjon fylles inn ved ekspedering. Se mottakerliste nedenfor.

Vår ref.:
PLAN-23/02473-61
(Bes oppgitt ved henvendelse)
Deres ref.:

Dato
02.06.2026

Strømme N4 og N5 1657 Detaljregulering, Strømme N4 og N5

Den 27.05.2026 godkjente Kristiansand bystyre detaljregulering for 1657, Strømme N4 og N5. Vedtatt reguleringsplan avgjør arealbruken innenfor planområdet, og er straks bindende for framtidig arealbruk.

Plandokumenter

Plankart, reguleringsbestemmelser og planbeskrivelse slik de ble vedtatt, saksfremlegg, vedtak og andre sentrale saksdokumenter finner du på vår hjemmeside www.kristiansand.kommune.no/bystyrevedtak.

Retten til å klage på vedtaket

Dersom du er part, eller på annen måte har rettslig klageinteresse, kan vedtaket påklages, med hjemmel i plan- og bygningsloven §§ 1-9 og 12-12, 3.ledd og forvaltningsloven § 28. Fristen for å klage på vedtaket er 27.06.2026. Klagen må fremsettes skriftlig og må være grunngitt og undertegnet av klageren.

Klagen sender du til Kristiansand kommune ved plan og bygg, postboks 4, 4685 Nodeland eller til post.byutvikling@kristiansand.kommune.no. Klagen merkes med kommunens referansenummer. Kommunen behandler klagen og sender saken videre til Statsforvalteren for avgjørelse dersom klagen ikke tas til følge.

Det opplyses samtidig om adgangen til å be om utsatt iverksetting av vedtak, jf. forvaltningsloven § 42. Det betyr at reguleringsplanen først gjelder fra det tidspunktet klagefristen har gått ut eller at klagen er avgjort av Statsforvalteren.

Ekspropriasjon(erverv), erstatning og innløsning

I enkelte tilfeller kan det være aktuelt å erverve eiendom. Det vil da bli innledet forhandlinger om grunn- og ulempeerstatning. Forhandlinger om erstatningsarealer kan også være aktuelt. Loven åpner også for ekspropriasjon av grunn, jf. plan- og bygningsloven kapittel 16.

Etter gjeldende rett er utgangspunktet at rådhetsbegrensninger med bakgrunn i reguleringsplaner kan gjennomføres uten erstatningsplikt for kommunen. Bare i unntakstilfeller blir det tale om erstatning for slike inngrep.

Sikker digital post
www.kristiansand.kommune.no/eDialog

E-postadresse
post.byutvikling@kristiansand.kommune.no

Postadresse
Postboks 4
4685 Nodeland

Besøksadresse
Rådhuskvartalet,
Rådhusgata 18

Kommunalområde
Plan

Saksbehandlers
telefonnummer:
48295411

Telefon
38 07 50 00

Nettadresse
kristiansand.kommune.no

Org. nummer NO985713529

Pbl § 15-3 gir rett til å kreve erstatning dersom reguleringsplanen legger så store bånd på en ubebygd eiendom at den blir ødelagt som byggetomt, og at den heller ikke kan nyttes på regningssvarende måte. Dette innebærer ifølge rettspraksis at en grunneier i alminnelighet ikke har krav på erstatning for tap av fordeler eller for nye ulemper som måtte følge av en ny eller endret regulering.

Pbl § 15-2 gir rett til å kreve innløsning dersom reguleringsplanen gir rett til å ekspropriere en ubebygd eiendom i sin helhet eller så stor ubebygd del av eiendom at denne ikke kan nyttes på regningssvarende måte.

Du finner plan- og bygningsloven på www.lovdata.no

Hvis du mener du har rett på erstatning, eller at du kan kreve innløsning, må krav om dette fremsettes innen tre år.

Eventuelle krav sender du til Kristiansand kommune ved Klima og arealutvikling, Analyse og eiendomsutvikling, Postboks 4, 4685 Nodeland.

På vår hjemmeside www.kristiansand.kommune.no/plan-personopplysninger/ finner du informasjon om hvordan vi behandler personopplysninger som du sender inn til oss.

Ta kontakt med saksbehandler, Frode Solheim, 482 95 411.
Frode.Solheim@kristiansand.kommune.no dersom du har spørsmål.

Med hilsen

Frode Solheim
Arkitekt

Dokumentet er elektronisk godkjent og har ingen signatur

Vedlegg:

- 1 Plankart 21.11.2025
- 2 Bestemmelser 16.04.2026
- 3 Planbeskrivelse 16.04.2026
- 4 Saksframlegg
- 5 Bystyret vedtak 27.05.2026
- 6 Adresseliste Strømme N4 og N5 - Melding om bystyrevedtak

Mottakere:
ASPLAN VIAK AS AVD ARENDAL
HSH AS

Kopi til:
Se adresseliste



Kristiansand
kommune

Se adresseliste

Vår ref.:
PLAN-24/01606-128
(Bes oppgitt ved henvendelse)
Deres ref.:

Dato
22.06.2026

1662 Detaljregulering, Stødden boligområde - offentlig ettersyn

Areal- og miljøutvalget vedtok 04.06.2026 å legge forslag til detaljregulering for Stødden boligområde ut til offentlig ettersyn - også kalt høring - i tråd med plan- og bygningsloven § 12-10.

Hensikten med planen er å transformere Stødden fra industri- til boligområde. I østlig del av området vil det tilrettelegges for en høy utnyttelse. Det planlegges for inntil 268 boenheter fordelt på ulike boligtyper. Blokkbebyggelsen er konsentrert mot Sømsveien i nord og øst, mens området mot sjø planlegges med småskalabebyggelse av typen rekkehus, enebolig i kjede og flermannsboliger. For området i vest er det planlagt for en enklere fortetting med inntil 7 boenheter.



Planområdet

Sikker digital post
www.kristiansand.kommune.no/eDialog

E-postadresse
post.byutvikling@kristiansand.kommune.no

Postadresse
Postboks 4
4685 Nodeland

Besøksadresse
Rådhuskvartalet,
Rådhusgata 18

Kommunalområde
Plan

Saksbehandlers
telefonnummer:
92257867

Telefon
38 07 50 00

Nettadresse
kristiansand.kommune.no

Org. nummer NO985713529

Når det gjelder byggehøyder høres planforslaget i to ulike alternativer. I tillegg til høydene foreslått i planforslaget høres et alternativ der høyder er redusert med 1-2 etasjer for bebyggelsen mot Sømsveien, og 1 etasje for eneboligene i BK4 og BK5. For nærmere redegjørelse, se saksfremstillingen s. 15-16.

Det bes spesielt om innspill på:

- Mulighet for badeplass/badebrygge i planområdet.
- Mulighet for å etablere minimum to gjesteplasser for båt for besøkende.
- Alternative måter å koble seg på eksisterende g/s-vei for å sikre trygg og sikker skolevei med kortest mulig distanse, samt løsninger for trygg skolevei under anleggsfasen.
- Fjernvirkninger av høyder.

Selve planforslaget (plankart, bestemmelser og planbeskrivelse) og sakens mest sentrale dokumenter finner du på vår hjemmeside www.kristiansand.kommune.no/offentlig-ettersyn.

Dette brevet sendes til alle grunneiere, berørte naboer og offentlige myndigheter for at de skal få anledning til å komme med sine kommentarer. Det er nå du som berørt part har mulighet til å påvirke hvordan planen blir til slutt. Derfor er det viktig at du setter deg inn i planforslaget på kommunens hjemmeside, og kommer med dine kommentarer i løpet av høringen. Høringsperioden er fra 20.06 – 06.09.2026. Høringsuttalelsen din blir vurdert og kommentert i sakspapirene til areal- og miljøutvalget og bystyret og besvares ikke skriftlig. Etter at bystyret eventuelt har vedtatt detaljreguleringen, sendes melding om vedtaket til deg og de andre berørte partene. I samme brev får du også informasjon om hvilke muligheter du har til å klage på vedtaket.

I forbindelse med offentlig ettersyn vil det bli anledning til å reservere tidspunkt for møte mandag 31.08.26 på ettermiddagen eller torsdag 03.09.26 på formiddagen. Møte kan foregå fysisk i rådhuskvartalet eller digitalt via teams. Saksbehandler og forslagsstiller vil være til stede for å svare på spørsmål eller gi informasjon om planforslaget. Følg lenken under for å reservere tidspunkt de to aktuelle datoene (inntil en halvtime per interessant):

https://outlook.office.com/bookwithme/user/0045d8ce5ff248d6b5efc8eac4496b69@kristiansand.kommune.no/meetingtype/X605fH_vuUSALWfwiWMTAQ2?anonymous&ismsaljsauthenablen&ep=mmlink

Oppgi om det er noe spesielt du vil diskutere med oss og om du ønsker fysisk eller digitalt møte under «notater» i bestillingsvinduet. Ved fysisk møte tar vi dere imot i ekspedisjonen i 1. etasje i Rådhuskvartalet.

Ta kontakt med saksbehandler dersom ingen av tidspunktene passer.

Dersom planen vil ha innvirkning for eventuelle leietakere, ber vi deg informere disse.

Du må sende synspunktene dine til plan og bygg innen 06.09.2026. Vennligst merk innspillet med kommunens referansenummer.

På vår hjemmeside www.kristiansand.kommune.no/plan-personopplysninger/ finner du informasjon om hvordan vi behandler personopplysninger som du sender inn til oss.

Dersom du har spørsmål eller ønsker å få tilsendt noen av høringsdokumentene på papir kan du kontakte saksbehandler, Mikal Christophersen Haugen, e-post mikal.christophersen.haugen@kristiansand.kommune.no eller tlf 92 25 78 67.

Med vennlig hilsen

Mikal Christophersen Haugen
Saksbehandler
Sign.

Dokumentet er elektronisk godkjent og har ingen signatur

Offentlige etater får høringsdokumentene tilsendt som vedlegg til dette brevet.
Private mottakere finner dokumentene på kommunens hjemmeside.

Kopi

Konsulent/ forslagsstiller

Vedlegg:

1. Plankart
2. Planbestemmelser
3. Planbeskrivelse
4. Saksfremlegg
5. Saksprotokoll
6. Illustrasjoner
7. 01-RIM-NOT-001_Vannmiljø_miljøriskovurdering_miljøoppfølgingsplan
- 8-01-RIM-RAP-001_Overvåkingsprogram_Rev01
- 9-01-RIM-RAP-002_Rev01_Foreløpig_førkartlegging_vannmiljø
10. Innledende dokumenter vannmiljø
11. Fagrapport naturmangfold
12. Støyutredning
13. Plantegning VA og lengdeprofiler
14. Mobilitetsplan_Stødden og Knarrevika
15. VAO-notat
16. ROS-analyse
17. Snitt
18. Vegtegninger
19. Soldiagrammer
20. Vurdering områdestabilitet
21. Tidligere geotekniske grunnundersøkelser
22. Avrenning_Rasjonell_Formel og Spillvannsberegning 1637885_1_1
23. Ingeniørgeologisk rapport
24. Klimagassberegninger
25. Miljøteknisk rapport for forurenset grunn
26. Sulfidundersøkelser
27. Notat havnivå
28. Oppsummering innspill med kommentar - varsel om oppstart
29. Samledokument innspill til melding om oppstart

- 30. Steinprøver til Krs kommune - Cowi
- 31. Boligbehovsanalyse
- 32. Lengdeprofil kyststi
- 33. Adresseliste

Kopi til:
ACRON PROJECT AS

1520E6 Endring av reguleringsplan for Benestad BB1 og BB5 - felt BBB4 og BBH – melding om bystyrevedtak



Kristiansand
kommune

Se adresseliste

Vår ref.:
PLAN-25/00228-44
(Bes oppgitt ved henvendelse)
Deres ref.:

Dato
29.05.2026

1520E6 Endring av reguleringsplan for Benestad BB1 og BB5 - felt BBB4 og BBH – melding om bystyrevedtak

Den 27.05.2026 godkjente Kristiansand bystyre endring av reguleringsplan for Benestad BB1 og BB5 – felt BBB4 og BBH, opprinnelig godkjent 27.05.2020. Vedtatt endring er straks bindende for framtidig arealbruk.

Plandokumenter

Endrede plandokumenter, vedtak og saksfremlegg finner du på vår hjemmeside www.kristiansand.kommune.no/bystyrevedtak.

Retten til å klage på vedtaket

Dersom du er part, eller på annen måte har rettslig klageinteresse, kan vedtaket påklages, med hjemmel i plan- og bygningsloven §§ 1-9 og 12-12, 3.ledd og forvaltningsloven § 28. **Fristen for å klage på vedtaket er 27.06.2026**, 3 uker. Klagen må fremsettes skriftlig og må være grunngitt og undertegnet av klageren.

Klagen sender du til Kristiansand kommune ved plan og bygg, postboks 4, 4685 Nodeland eller til post.byutvikling@kristiansand.kommune.no. Klagen merkes med kommunens referansenummer. Kommunen behandler klagen og sender saken videre til Statsforvalteren for avgjørelse dersom klagen ikke tas til følge.

Det opplyses samtidig om adgangen til å be om utsatt iverksetting av vedtak, jf. forvaltningsloven § 42. Det betyr at reguleringsplanen først gjelder fra det tidspunktet klagefristen har gått ut eller at klagen er avgjort av Statsforvalteren.

På vår hjemmeside www.kristiansand.kommune.no/plan-personopplysninger/ finner du informasjon om hvordan vi behandler personopplysninger som du sender inn til oss.

Ta kontakt med saksbehandler, Linn Kristine Kvammen, tlf. 475 13 493, dersom du har spørsmål.

Sikker digital post
www.kristiansand.kommune.no/eDialog

E-postadresse
post.byutvikling@kristiansand.kommune.no

Postadresse
Postboks 4
4685 Nodeland

Besøksadresse
Rådhuskvartalet,
Rådhusgata 18

Kommunalområde
Plan

Saksbehandlers
telefonnummer:
47513493

Telefon
38 07 50 00

Nettadresse
kristiansand.kommune.no

Org. nummer NO985713529

Med vennlig hilsen

Linn Kristine Kvammen
Saksbehandler
Sign.

Dokumentet er elektronisk godkjent og har ingen signatur

Offentlige etater får dokumentene tilsendt som vedlegg til dette brevet.
Private mottakere finner dokumentene på kommunens hjemmeside.

Vedlegg:

1. Plankart
2. Reguleringsbestemmelser
3. Planbeskrivelse, revidert 23.03.2026
4. Saksprotokoll - vedtak - sluttbehandling
5. Saksfremlegg til sluttbehandling
6. Adresseliste - kunngjøring av vedtatt plan

Kopi til:
LY ARKITEKTER AS

Fra: "Bjørn Andresen" <bjorn@planfolket.no>
Sendt: mandag 15. juni 2026 11:43:05
Til: "Eva Sand" <Eva.Sand@kristiansand.kommune.no>; "post miljø og helse" <post.miljooghelse@kristiansand.kommune.no>; "Anne Lise H Aabø" <Anne-Lise.Holand.Aabo@kristiansand.kommune.no>; "Eva Ottesen" <Eva.Ottesen@kristiansand.kommune.no>; "Ole Martin Kyllø" <Ole.Martin.Kyllø@kristiansand.kommune.no>; "Planforvaltning" <planforvaltning@kristiansand.kommune.no>; "Post bsu" <post.bsu@kristiansand.kommune.no>; "Post Byutvikling" <post.byutvikling@kristiansand.kommune.no>
Emne: Varsel om oppstart av detaljregulering for Lumberveien 8 m.fl
Vedlegg: L8 kart.pdf, 1684 Detaljregulering, Lumberveien 8 m.fl - oppstartsmøtereferat-.PDF, L8 planinitiativ 150925.pdf, Oppstartsvarsel L8.pdf

Vedlagt er varsel om oppstart av detaljregulering for Lumberveien 8 m.fl. Frist 07.08.26.

Mvh



PLANFOLKET.

Bjørn Johan Andresen
cand. agric.

m: +47 959 68 987 a: Tollbodgata 28, 4611 Kristiansand
w: www.planfolket.no e: bjorn@planfolket.no

1684 Detaljregulering, Lumbeveien 8 m.fl - varsel om oppstart av detaljregulering

1688 Kristiansand brannstasjon - melding om vedtatt reguleringsplan



Kristiansand
kommune

Se adresseliste

Vår ref.:
PLAN-25/02432-40
(Bes oppgitt ved henvendelse)
Deres ref.:

Dato
22.06.2026

1688 Kristiansand brannstasjon - melding om vedtatt reguleringsplan

Den 17.06.2026 godkjente Kristiansand bystyre detaljregulering for Kristiansand brannstasjon. Vedtatt reguleringsplan avgjør arealbruken innenfor planområdet, og er straks bindende for framtidig arealbruk.

I samme møte ble reguleringsplanen for Elvebredden øst opphevet.

Plandokumenter

Plankart, reguleringsbestemmelser og planbeskrivelse slik de ble vedtatt, saksfremlegg, vedtak og andre sentrale saksdokumenter finner du på vår hjemmeside www.kristiansand.kommune.no/bystyrevedtak.

Retten til å klage på vedtaket

Dersom du er part, eller på annen måte har rettslig klageinteresse, kan vedtaket påklages, med hjemmel i plan- og bygningsloven §§ 1-9 og 12-12, 3.ledd og forvaltningsloven § 28. Fristen for å klage på vedtaket er 18.07.2026. Klagen må fremsettes skriftlig og må være grunngitt og undertegnet av klageren.

Klagen sender du til Kristiansand kommune ved plan og bygg, postboks 4, 4685 Nodeland eller til post.byutvikling@kristiansand.kommune.no. Klagen merkes med kommunens referansenummer. Kommunen behandler klagen og sender saken videre til Statsforvalteren for avgjørelse dersom klagen ikke tas til følge.

Det opplyses samtidig om adgangen til å be om utsatt iverksetting av vedtak, jf. forvaltningsloven § 42. Det betyr at reguleringsplanen først gjelder fra det tidspunktet klagefristen har gått ut eller at klagen er avgjort av Statsforvalteren.

Ekspropriasjon(erverv), erstatning og innløsning

I enkelte tilfeller kan det være aktuelt å erverve eiendom. Det vil da bli innledet forhandlinger om grunn- og ulempeerstatning. Forhandlinger om erstatningsarealer kan også være aktuelt. Loven åpner også for ekspropriasjon av grunn, jf. plan- og bygningsloven kapittel 16.

Sikker digital post
www.kristiansand.kommune.no/eDialog

E-postadresse
post.byutvikling@kristiansand.kommune.no

Postadresse
Postboks 4
4685 Nodeland

Besøksadresse
Rådhuskvartalet,
Rådhusgata 18

Kommunalområde
Plan

Saksbehandlers
telefonnummer:
97990342

Telefon
38 07 50 00

Nettadresse
kristiansand.kommune.no

Org. nummer NO985713529

Etter gjeldende rett er utgangspunktet at rådighetsbegrensninger med bakgrunn i reguleringsplaner kan gjennomføres uten erstatningsplikt for kommunen. Bare i unntakstilfeller blir det tale om erstatning for slike inngrep.

Pbl § 15-3 gir rett til å kreve erstatning dersom reguleringsplanen legger så store bånd på en ubebygd eiendom at den blir ødelagt som byggetomt, og at den heller ikke kan nyttes på regningssvarende måte. Dette innebærer ifølge rettspraksis at en grunneier i alminnelighet ikke har krav på erstatning for tap av fordeler eller for nye ulemper som måtte følge av en ny eller endret regulering.

Pbl § 15-2 gir rett til å kreve innløsning dersom reguleringsplanen gir rett til å ekspropriere en ubebygd eiendom i sin helhet eller så stor ubebygd del av eiendom at denne ikke kan nyttes på regningssvarende måte.

Du finner plan- og bygningsloven på www.lovdata.no

Hvis du mener du har rett på erstatning, eller at du kan kreve innløsning, må krav om dette fremsettes innen tre år.

Eventuelle krav sender du til Kristiansand kommune ved Klima og arealutvikling, Analyse og eiendomsutvikling, Postboks 4, 4685 Nodeland.

På vår hjemmeside www.kristiansand.kommune.no/plan-personopplysninger/ finner du informasjon om hvordan vi behandler personopplysninger som du sender inn til oss.

Ta kontakt med saksbehandler, Anne Marit Tønnesland på telefon 97 99 03 42 eller e-post anne.marit.tonnesland@kristiansand.kommune.no dersom du har spørsmål.

Offentlige etater får dokumentene tilsendt som vedlegg til dette brevet.
Private mottakere finner dokumentene på kommunens hjemmeside.

Med hilsen

Anne Marit Tønnesland
Ingeniør

Dokumentet er elektronisk godkjent og har ingen signatur

Vedlegg:

1. Plankart datert 08.05.2026
2. Reguleringsbestemmelser datert 08.05.2026
3. Planbeskrivelse datert 08.05.2026
4. Sjekkliste for risiko og sårbarhet
5. Saksfremlegg
6. Saksprotokoll - bystyret 17.06.2026
7. Fagrapporter - Geoteknikk
8. Fagrapporter - Flomvurderinger
9. Overvannsnotat
10. Adresseliste Kristiansand brannstasjon - Melding om bystyrevedtak

Varsel om oppstart av detaljregulering for fv. 496 Sømsveien gs,
Randesundheimen - Sømkleiva

Fra: "Anne Sæther Lislevand" <anne.lislevand@asplanviak.no>
Sendt: torsdag 2. juli 2026 10:45:23
Til: "Post Byutvikling" <post.byutvikling@kristiansand.kommune.no>; "Jøran Syversen" <Joran.Syversen@kristiansand.kommune.no>
Kopi: "Monica Reinertsen" <monica.reinertsen@asplanviak.no>; "Toni Skagestad Sinnes" <toni.skagestad.sinnes@agderfk.no>; "Bjørnsen, Kristine" <Kristine.Bjornsen@agderfk.no>
Emne: Varsel om oppstart av detaljregulering for fv. 496 Sømsveien gs, Randesundheimen - Sømskleiva
Vedlegg: 1-Kart som viser planområdets utstrekning.pdf, 2-Planinitativ_Fv496_Sømsveien_GS_Randesundheimen-Sømskleiva.pdf, 3-PLAN-26_01793-2 Referat fra oppstartsmøte - Fv.496 Sømsveien gs Randesundheimen - Sømskleiv 1659428_10_0 (002).pdf, Varsel om oppstart_signert.pdf
Categories: Grønn kategori

Varsel om oppstart kommer i fvn neste uke. Dokumentene blir lagt ut på denne siden:
[Sømsveien \(fv. 496\), Randesundheimen - Sømskleiva, sykkelvei](#)

Vedlagt varslingsmaterieil.

Med vennlig hilsen



Anne Sæther Lislevand
Prosjektleder/Byplanlegger
Analyse
plan og landskap

Vestre Strandgate 27
4611 Kristiansand

Direkte: [922 68 146](tel:92268146)
Sentralbord: [417 99 417](tel:41799417)

asplanviak.no
[Abonner på vårt nyhetsbrev](#)