

REFERAT |SON| Formannskapet (2015-2019) d. 09-04-2018

Mødedato Mandag d. 09. april 2018 kl. 12:30

Mødested Songdalen rådhus Perrongen.

Indholdsfortegnelse

Program for møtet.....	3
Godkjenning av protokoll.....	6
Årsrapport Avfallsplan 2017-2020.....	8
Avfallsteknisk norm.....	10
Utbyggingsavtale Mjåvann III.....	13
Finsland idrettspark - utbygging trinn 1 - behov for oppfinansiering.....	16
Avslutning av investeringsprosjekter - april 2018.....	24
Agder Energi - ny viljeserklæring.....	29
Grenseløs kulturskole- samarbeid mellom Kristiansand, Songdalen og Søgne kommuner.....	31

Punkt 5/18: Program for møtet

Bilag

Vedtak



MØTEINNKALLING

Formannskapet

Dato: 09.04.2018 kl. 12:30
Sted: Songdalen rådhus Juvet
Arkivsak: 18/00003
Arkivkode: 033

Eventuelle forfall må meldes snarest.
Vararepresentanter møter etter nærmere innkalling.
Sakslisten er utlagt til offentlighet i rådhuset, på bibliotekene og www.songdalen.kommune.no

SAKSKART			Side
Program for møtet			
Orientering fra arkitekt Geir Andersen BGM Arkitekter AS, om prosjektet med ny barneskole på Rosseland og mulighet for flerbrukshall på Nodeland. #			
Godkjenning av protokoll			
3/18	18/00003-28	Godkjenning av protokoll	4
Saker til behandling			
19/18	16/02323-13	Årsrapport Avfallsplan 2017-2020	5
20/18	17/01503-2	Avfallsteknisk norm	7
21/18	17/01739-5	Utbyggingsavtale Mjøvann III	9
22/18	16/00496-39	Finsland idrettspark - utbygging trinn 1 - behov for oppfinansiering	11
23/18	18/00316-1	Avslutning av investeringsprosjekter - april 2018, omdisponering av ramme	19
24/18	18/00275-1	Agder Energi - ny viljeserklæring	24
25/18	18/00325-1	Grenseløs kulturskole- samarbeid mellom Kristiansand, Songdalen og Søgne kommuner	26
26/18	18/00118-4	Klagebehandling etter avslag på søknad om startlån – Unntatt etter offentlighetsloven Offl § 13, FVL § 13.1	28

Songdalen kommune, 3.april 2018

Johnny Greibesland
Ordfører

Reidun Fredriksen
Form.skap.sekr.

Punkt 3/18: Godkjenning av protokoll

Bilag

Protokoll Formannskapet 07.03.2018

Protokoll Formannskapet 21.03.2018

Vedtak



Dato 21. mars 2018
Saksnr.: 18/00003-28
Saksbehandler Reidun Fredriksen

Saksgang
Formannskapet

Møtedato
09.04.2018

Godkjenning av protokoll

Forslag til vedtak

[Protokoll fra 7.3.18 og 21.3.18 godkjennes](#)

Punkt 19/18: Årsrapport Avfallsplan 2017-2020

Bilag

Epost årlig rapportering på Avfallsplan 2017-2020.msg

Stysak AS 06 - 2018 Årsrapport Avfallsplan 2017-2020.docx

Stysak AS 06 - 2018 Vedlegg 2 Rapport fra Mepex vedr. biogass og Biogass-substrat.pdf

Stysak AS 06 - 2018 Vedlegg 1 Styresak fra Avfall Sør AS vedr. bruktbutikk.docx

Vedtak FS, 09042018, Sak 19/18, Årsrapport Avfallsplan 2017-2020



Dato 19. mars 2018
Saksnr.: 16/02323-13
Saksbehandler Inger Johanne Larsen

Saksgang
Formannskapet
Kommunestyret

Møtedato
09.04.2018
25.04.2018

Årsrapport Avfallsplan 2017-2020

Forslag til innstilling

1. Kommunestyret godkjenner årsrapporten for avfallsplan 2017-2020.

Sammendrag

Styret i Avfall Sør vedtok 1. mars 2018 «Årsrapport Avfallsplan 2017-2020» og har sendt den til eierkommunene for politisk behandling.

Vedlegg:

Epost årlig rapportering på Avfallsplan 2017-2020.msg

Stysak AS 06 - 2018 Årsrapport Avfallsplan 2017-2020.docx

Stysak AS 06 - 2018 Vedlegg 2 Rapport fra Mepex vedr. biogass og Biogass-substrat.pdf

Stysak AS 06 - 2018 Vedlegg 1 Styresak fra Avfall Sør AS vedr. bruktbutikk.docx

Bakgrunn for saken

Kommunestyret vedtok 14.12.2016, sak 72/16 Avfallsplan for Avfall Sør 2017-2020.

Avfallsplanen inneholder en rekke tiltak som er sortert under seks målsettinger, for at formålet med tiltaket skal synliggjøres.

- MÅL 1: Videreføre dagens servicegrad med økt fokus på kost/nytte
- MÅL 2: Videreutvikle tjenestetilbudet for å få økt kontroll med husholdningsavfall
- MÅL 3: Økt bruk av nedgravde avfallsløsninger
- MÅL 4: Nye løsninger for å effektivisere innsamling og avfallsbehandling
- MÅL 5: Økt materialgjenvinningsgrad for husholdningsavfall
- MÅL 6: Følge myndighetskrav knyttet til miljø og ressurser

Årsrapporten gir en gjennomgang av status for tiltak, for de spesifiserte målsettinger.

I tillegg er det egne kapitler om hvordan selskapet jobber med kommunikasjon og samfunnsansvar.

Punkt 20/18: Avfallsteknisk norm

Bilag

Forslag til revidert avfallsteknisk norm

E post melding

Vedtak FS, 09042018, Sak 20/18, Avfallsteknisk norm



Dato 19. mars 2018
Saksnr.: 17/01503-2
Saksbehandler Inger Johanne Larsen

Saksgang
Formannskapet
Kommunestyret

Møtedato
09.04.2018
25.04.2018

Avfallsteknisk norm

Forslag til innstilling

1. Songdalen kommune vedtar forslaget til Avfallsteknisk norm.

Sammendrag

Avfall Sør har utarbeidet et forslag til revidert avfallsteknisk norm for Kristiansand, Songdalen, Søgne og Vennesla.

Normen

- stiller krav til avfallsløsning
- beskriver hensyn som må tas i forbindelse med planlegging
- fordeler ansvar og oppgaver mellom utbyggere, kommunen og Avfall Sør, både i plan- og etablering-, og driftsfase.

De viktigste endringene gjelder forhold knyttet til nedgravde avfallsløsninger.

Vedlegg:

E post melding
Forslag til revidert avfallsteknisk norm

Bakgrunn for saken

Avfallsteknisk norm ble vedtatt av eierkommunene i 2013. Normen er rettet mot kommunale planleggere og private utbyggere. Formålet med normen er å hjelpe kommunene med å stille riktige krav til ulike renovasjonsløsninger i forbindelse med nybygging- eller rehabilitering av bolig- og næringsbygg.

I normen står det at «*Det skal foretas en samlet gjennomgang og oppdatering etter to års bruk av normen i kommunene*». Denne gjennomgangen ble startet i 2015. Forslag til revidert norm ble sendt på høring i desember 2015, basert på erfaringer med hva som fungerer og ikke fungerer, innspill fra planleggere i kommunene og gjennomgang med administrativt utvalg i Avfall Sør (AU). Det var spesielt i forbindelse med nedgravde løsninger det var behov for tydeligere retningslinjer.

Under den åpne høringsrunden, der normen ble sendt til utbyggere, arkitekter og andre aktuelle brukere, kom det kun innspill fra kommunene. Det var i stor grad enighet i endringene, men likevel var det behov for ytterligere modningsarbeid internt i Avfall Sør og i samarbeidet med planavdelingen i kommunene. Andre endringer i Avfall Sørs drift, som innføring av henteordning for

plastemballasje og rammeavtale for innkjøp av nedgravde containere, har også blitt inkludert i normen etter høringsrunden. Det er også tatt høyde for at henteordning for glass- og metallemballasje skal etableres.

Endringer

De vesentligste endringene som er gjort gjelder

- **Krav til nedgravde løsninger:** I gjeldende norm står det at nedgravd containerløsning «*kan benyttes for fellesløsninger fra ca. 35 boenheter*». Dette er nå erstattet med følgende krav:

Alle nye utbyggingsområder med flere enn 20 boenheter skal vurdere nedgravd løsning. Løsningen kan velges dersom avstandskrav fra ytterdører til avfallspunktet er <100 m. Dersom det uansett skal etableres fellesløsning bør nedgravd løsning velges.

Nye utbyggingsområder med flere enn 30 boenheter skal ha nedgravd løsning dersom følgende krav kan oppnås:

- Avstandskravet på maksimum 100 m fra boenhet til avfallspunkt (ref. Vedlegg A.2.1).
- Minimum 20 boenheter per avfallspunkt.

- **Bedre ansvars- og oppgavefordeling mellom Avfall Sør, kommunene, utbyggere og boligeiere:** Utbygger står ansvarlig for å få valgt løsning godkjent av Avfall Sør før den legges inn i reguleringsplanen. Det tydeliggjøres at driftsavtale må overføres fra utbygger til borettslag/sameie etter etablering. Avfallspunkt for flere eiendommer reguleres som offentlig areal, der Avfall Sør får et større ansvar for tilsyn.
- **Større kontroll med nedgravde containere, gjennom bruk av rammeavtale for innkjøpet:** Avfall Sør så et behov for strenge tekniske krav til de nedgravde containerne, for å sikre en driftssikker og kostnadseffektiv innsamling. Dette er løst gjennom anbud på rammeavtale, og at utbygger kjøper valgt løsning gjennom Avfall Sør.
- **Avfallssug:** Løsningen ansees som urealistisk pga. høye kostander, så teksten er kuttet kraftig ned. Det er presisert at «*Dersom det vurderes etablering av avfallssug må dette tas direkte opp med Avfall Sør.*»
- **Ny innsamlingsordning for plastemballasje:** Beskrivelse av aktuell løsning, dimensjonering og tilrettelegging for henteordning for plastemballasje er inkludert.

Det er i tillegg gjort en del tiltak for å få normen mer lettlest og poengtert; tekst som gikk igjen flere steder er fjernet, en del utførlige forklaringer er tatt bort, tekst er flyttet fra underkapitler til oversiktlig tabeller og kapitlene «*Lover og forskrifter*» og «*Dimensjoneringstabeller*» er flyttet til vedlegg.

Punkt 21/18: Utbyggingsavtale Mjåvann III

Bilag

Bilag 2 - Grunneiers tiltredelseserklæring.pdf

Utbyggingsavtale Mjåvann III

Bilag 1 - kartutsnitt av reguleringsplan

Bilag 3 A - Fremdriftsplan for utbyggingsområdet

Bilag 3 B kartutsnitt som viser byggetrinn jf bilag 3 A

Bilag 4 - Standardavtale overføring av justeringsrett

Bilag 5 - Standard bankgaranti

Bilag 6 - Standard overtakelsesavtale

Bilag 7 - Foreløpig overtakelseskart

Bilag 8 - Standarderklæring for ledninger

Bilag 9 - Standard kommunale heftelser

Vedtak



Dato 17. mars 2018
Saksnr.: 17/01739-5
Saksbehandler Inger Johanne Larsen

Saksgang
Formannskapet

Møtedato
09.04.2018

Utbyggingsavtale Mjåvann III

Forslag til vedtak

1. Utbyggingsavtale for Mjåvann III mellom utbygger Mjåvann Næringspark AS og Songdalen kommune godkjennes.

Sammendrag

Kommunestyret vedtok 28.09.16, sak 46/16 områdereguleringsplan for Mjåvann 3. Utbyggingen skal gjennomføres av privat aktør og kommunen har sammen med utbygger, med hjemmel i kommunestyrets vedtak i sak 100/06, utarbeidet forslag til utbyggingsavtale.

Forslag til utbyggingsavtale (vedl. 1-9) har ligget ute til offentlig ettersyn på Servicetorget og kommunens nettside med frist til 16.02.18 med å komme med eventuelle merknader. I tillegg er alle berørte parter og naboer tilskrevet.

Det er ikke kommet inn noen merknader.

Songdalen kommune benytter samme mal ved inngåelse av utbyggingsavtaler som Kristiansand kommune.

Vedlegg:

Utbyggingsavtale Mjåvann III
Bilag 1 - kartutsnitt av reguleringsplan
Bilag 3 A - Fremdriftsplan for utbyggingsområdet
Bilag 3 B kartutsnitt som viser byggetrinn jf bilag 3 A
Bilag 4 - Standardavtale overføring av justeringsrett
Bilag 5 - Standard bankgaranti
Bilag 6 - Standard overtakelsesavtale
Bilag 7 - Foreløpig overtakelseskart
Bilag 8 - Standarderklæring for ledninger
Bilag 9 - Standard kommunale heftelser
Bilag 2 - Grunneiers tiltredelseserklæring.pdf

Bakgrunn for saken

Kommunestyret vedtok i møte den 29.11.06, sak 100/06 en prinsippsak om utbyggingsavtale der det i pkt 1 heter: "I samsvar med plan – og bygningslovens kap. XI-A skal det ved gjennomføring av arealplaner der private grunneiere eller utbyggere står for utbyggingen av et område, inngås utbyggingsavtale mellom kommunen og grunneier/utbygger før utbyggingen kan starte opp." I pkt. 9 i saken heter det: "Rådmannen får fullmakt til å framforhandle utbyggingsavtaler. Disse vedtas av formannskapet."

Plan- og bygningslovens Kap. 17. Utbyggingsavtaler.

§ 17-1. Definisjon: "Med utbyggingsavtale menes en avtale mellom kommunen og grunneier eller utbygger om utbygging av et område, som har sitt grunnlag i kommunens planmyndighet etter denne lov og som gjelder gjennomføring av kommunal arealplan."

Punkt 22/18: Finsland idrettspark - utbygging trinn 1 - behov for oppfinansiering

Bilag

Notat_Finsland idrettspark_Granulatalternativer og kostnader.pdf

Vedtak KULT, 08032018, Sak 2/18, Finsland idrettspark - utbygging trinn 1 - behov for oppfinansiering

Vedtak FS, 09042018, Sak 22/18, Finsland idrettspark - utbygging trinn 1 - behov for oppfinansiering



Dato 21. februar 2018
Saksnr.: 16/00496-39
Saksbehandler Harald Hinna

Saksgang

Kultur- og utviklingskomiteen
Formannskapet
Kommunestyret

Møtedato

08.03.2018
11.04.2018
25.04.2018

Finsland idrettspark - utbygging trinn 1 - behov for oppfinansiering

Forslag til vedtak

Kultur- og utviklingskomiteen anbefaler at Formannskapet fatter følgende innstilling til kommunestyret:

1. Finsland idrettspark – trinn 1 bygges som vist med samlet prosjektkostnad kr. 10,65 mill.
2. Behovet for oppfinansiering på kr. 7,85 mill. finansieres som vist i saken.
3. Rådmannen får fullmakt til å foreta økt låneopptak med kr. 3,761 mill. i tråd med finansieringsplanen.

Sammendrag

I utarbeidet forprosjekt for Finsland Idrettspark er det vist en trinnvis utbygging i 3 trinn. For å realisere trinn 1, som inneholder nærmiljøanlegg, liten løpebane, infrastrukturanlegg og kunstgressbane, er behovet for oppfinansiering kr. 7,85 mill.

Bakgrunn for saken

I økonomiplanen for 2018-2021 vises det til at det skal lages en egen sak til kommunestyret med bakgrunn i mulighetsstudie som er laget.

Prosjektet startet opp med at Framsteg IL, i oktober 2014, laget en prosjektbeskrivelse for Finsland Idrettspark. Denne viste fremtidige idrettsanlegg og hvordan en så for seg utnyttelsen av området rundt Finsland skole.

Finansieringsplanen den gang var bygge på en tre-delning mellom idrettslag, kommunen og spillemidler. I mulighetsstudien ble det stipulert ett beløp på for entreprenørkostnadene på 5,348 millioner kroner. For å kunne gjennomføre dette i kommunal regi, ble det stipulert utgifter til forprosjekt, prosjektering, prosjekt- og byggeledelse, anskaffelseskostnader, marginer mv, på til sammen 2,453 mill. kroner.

Utfra dette ble det i økonomiplanen for 2016-2019 lagt inn 0,3 mill i 2016 – 2,87 mill i 2017 og 4,613 mill i 2018, totalt 7,783 mill kr.

I økonomiplanvedtaket i desember 2016, for perioden 2017-2021, ble opprinnelig bevilging på 7,783 mill. endret til 2,5 mill. (netto ramme) samt at Kultur- og utviklingskomiteen skal ha funksjonen som styringsgruppe for prosjektet.

Prosjektavdelingen overtok prosjektledelsen sommeren 2017 og i august/september ble det avholdt en konkurranse for å anskaffe en konsulent til å lage en plan og et forprosjekt for området.

Involvering av dag- og kveldsbrukere

Idrettslaget og skolen har i forprosjektet vært representert med Espen Slottet, som har kommet med flere innspill og ideer til planen og sørget for forankring lokalt.

Tippemidler

Idrettsrådgiver Mats Dahl Aanonsen fra Vest-Agder fylkeskommune har under prosessen vært i dialog med konsulenten og antatte tilskudd er utarbeidet i samråd med fylkeskommunen. Prosjektet ble forelagt Kultur- og utviklingskomiteen første gang 12. oktober, der Norconsult AS v/Michael Klages, presenterte planen og kalkyle på opparbeidelse. Komiteen kom mange positive tilbakemeldinger på planen, men var bekymret for kostnadsbildet. Det ble bedt om å komme tilbake med en plan som viste en trinnvis utbygging, noe som ble gjort den 30. november. Prosjektet ble også tatt opp i administrativ byggenemnd 3. november, der en trinnvis utbygging og tilhørende kalkyler ble presentert.

Trinnvis utbygging - fremdrift

Trinn 1 anbefales bygget ut i 2018/2019.

Dette omfatter 7'er kunstgressbane med flomlysanlegg, tennisbane med flomlysanlegg, nærmiljøanlegg/aktivitetsanlegg med mulighet til 100 m løpsøvelser, basket og 3'er fotball med belysning, sandvolleyballbane med belysning, delvis opparbeidelse av fremtidig asfaltert rundløype. Byggetrinn 1 sørger også for nødvendig underjordisk infrastruktur for klubbhuset og fremtidige anlegg forbi dette byggetrinnet.

Utbyggingen innehar kantavslutninger og kvaliteter som gjør at resten av anlegget på Finsland kan brukes uavhengig av hverandre.

De neste trinn er også avhengig av økonomisk innsats av kommunen der trinn 2 gir en økt satsing og tilrettelegging på friidrettsaktiviteter. Det anbefales at dette trinnet startes opp i løpet av en 5 års periode.

Trinn 3 er mest avhengig av når idrettslaget ønsker å bygge nytt klubbhus/tribuner i tillegg til at det blir anlagt en asfaltert rundløype. Anbefales å bygges ut i løpet av en 10 års periode.

Driftskostnader

Det vil tilkomme løpende utgifter til strøm (lys), vedlikehold av banedekke/granulathåndtering, fastmontert utstyr mm. Det er etterspurt nøkkeltall fra Kristiansand kommune, men dette er ikke mottatt pr dato. Ut fra egne erfaringstall (Ingeniøravdelingen) for anlegget på Hortemo, antas det årlige driftsutgifter på ca. 100.000,-

Vinterbruk

Det er ikke medtatt kjøp av egnet utstyr og økte drifts- og vedlikeholdskostnader for å kunne bruke banen i vintersesongen. Skal banen brøytes må det anskaffes traktor og tilhørende utstyr som kan brukes på kunstgress. Kostnader for dette er ikke medregnet og en antar en pris på 1 000 000,- for traktor og 250 000,- for utstyr. Drift- og vedlikeholdskostnadene for vinterbruk antas å utgjøre fra 50-75 000,- pr år.

Hvis en tilrettelegger for vinterbruk, må en også ta med i betraktning at denne type baner er uheldig å brøyte da det blir stor slitasje på banen og banedekke. Kristiansand kommune brøyter ikke banene de 2-3 første årene pga dette. Ved normal bruk må gresset skiftes etter ca 10 år men ved vinterbruk vil man kunne risikere utskifting tidligere enn dette.

I vurderingen om en skal legge til rette for vinterbruk på denne banen må en også ta med at det også vil få betydning av bruken og økte kostnader for de andre baner vi har, så som den nye kunstgressbanen på Hortemo og de mindre banene vi allerede har på SUS og Tunballen.

Planlagte tiltak i forhold til granulathåndtering

Prosjektet har hele tiden hatt fokus på at Finsland idrettspark planlegges mht. å hindre spredning av granulater til omgivende terreng. Norconsult har derfor under detaljprosjekteringen utarbeidet anleggstekniske løsninger som bidrar til at granulat ikke kan komme på avveier.

Finsland idrettspark er planlagt bygd opp med åpen overbygning, der nedbør kan trenge gjennom

massene og infiltrere i grunnen. Det skal brukes masser av pukk uten finstoff som forkiles i toppen. Et avsluttende lag av drengasfalt danner det øverste laget i oppbygningen. De ulike idrettsdekkene av kunstgress og plasstøpte kunststoffdekker legges ut på drengasfaltlaget.

Kunstgressbane / Fotballbane

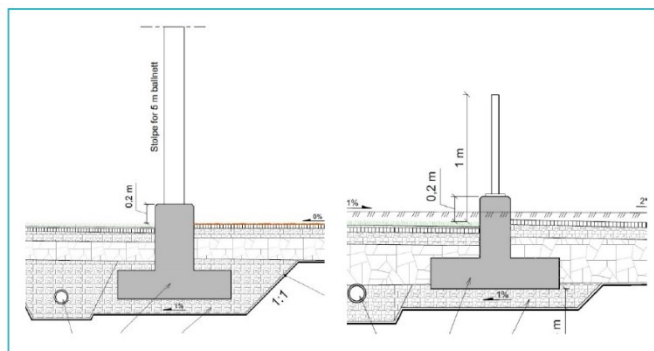
Det er planlagt å legge kunstgress med ifyll av kvartssand og granulat på støtdempende underlag. Av den grunn vil det være nødvendig å etablere fysiske tiltak som hindrer granulatspredning. Konkret er det planlagt følgende tiltak:

Ringmur

Det er planlagt å ramme inn kunstgressbanen med betongmur og gjerde. Toppen av betongmuren skal ligge ca. 20 cm over kunstgressdekket, og vil så hindre vandring av gummigranulat ut av banen. Ringmuren vil videre bidra til å hindre at løv og nåler som ligger på bakken utenfor muren, blåses inn på fotballbanen.

Ringmuren utformes med tykkelse 40 cm på begge kortsider av banen, der 5 m høyt ballfangernettet settes opp.

Ringmuren skal ha tykkelse 25 cm på begge langsider av banen, der 1 m høyt gjerde settes opp, jf. figur 1



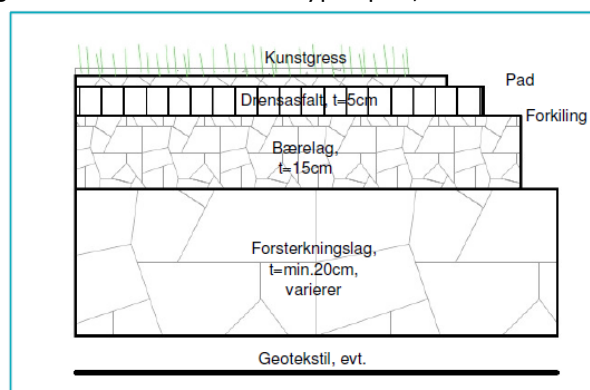
Figur 1 Ringmurer

Støtdempingslag (pad)

Paden er et mykt perforert underlag under kunstgresset. Det finnes ulike typer pad, f.eks.

plasstøpte, prefabrikerte med og uten strukturert overflate. Paden bidrar til å opprettholde spillegenskaper og funksjonskrav. Paden bidrar videre til at mengde gummigranulat kan reduseres med inntil 50% (forutsatt 15 mm frihøyde, 15 mm sand og stråhøyde 45 mm vs. 60 mm ved kunstgress uten pad).

Kunstgressbanen på Finsland planlegges anlagt med prefabrikkert pad i oppbygning som vist i figur 2.



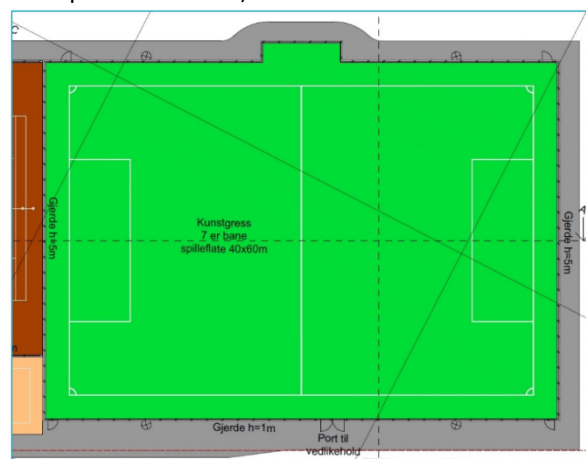
Figur 2 Prinsipp oppbygning

Sikkerhetssoner

Kulturdepartementets krav til sikkerhetssonens bredde på 7'er baner, er 3 m. I dette tilfellet planlegges kunstgress på hele bredden av sikkerhetssonen, lagt helt inntil ringmuren. Granulat som eventuell flytter på seg vil bli liggende på kunstgresset og kan lettere fordeles ut i banen igjen.

Ved vinterbruk kan snøen lagres i sikkerhetssonen og banen snevres inn til anbefalte minimumsmål for 7'er baner 35x55 m. Det vil da være 8 m plass til snølagring på alle sider av banen. Dette er viktig med tanke på å holde snøen innenfor ringmuren. Når snøen smelter vil omtrent rent granulat ligge igjen på gresset.

Figur 3 viser utformingen.

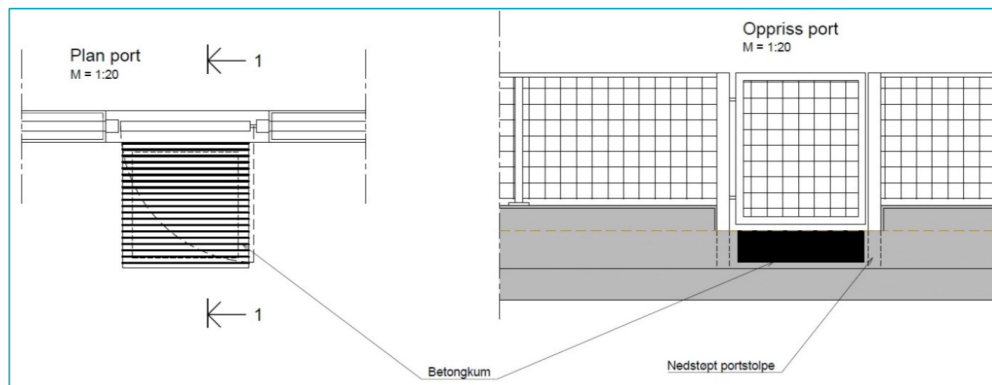


Figur 3 Sikkerhetssonen helt inntil ringmuren

Definerte inn- og utganger / Port til vedlikeholdsmaskin

Granulatspredningen unngås mest effektivt ved plassering av definerte inn- og utganger, med et tilstrekkelig antall gangporter, hensiktsmessig plassert rundt banen. Det er planlagt å plassere 4 stk. gangporter rundt banen samt granulatoppsamlingskummer med fotskraperist og filterinnlegg i hver gangport. Det kan i tillegg være hensiktsmessig å supplere gangportene med f.eks. benk og skobørster, der spillere skal fjerne granulatet fra klærne og sko, rett i oppsamlingskummen. Disse kumløsningene må vedlikeholdes av vedlikeholdsansvarlig med jevne mellomrom.

Slike løsninger er etablert i nye Moan stadion i Levanger og ved nye kunstgressbaner i Oslo.



Figur 4 Gangporter m/grulatoppsamlingskum

Ifm. inn- og utkjøring av vedlikeholdsmaskiner gjennom porten, er det ikke planlagt granulatoppsamlingskummer. Det vil være mer hensiktsmessig å etablere gode vedlikeholdsrutiner og -instrukser, for vedlikeholdsansvarlig. Granulatresten som ligger på vedlikeholdsutstyr skal feies av innenfor kunstgresset, før utstyret forlater porten.

Bruks- og vedlikeholdsrutiner må utarbeides av anleggseier i enighet om med klubben. Klubben må få ansvar å sørge for opplæring og bevisstgjøring i klubbens strukturer og ledd, overfor medlemmene, trenere og brukerne.

Granulat og kunstgress

Den billigste varianten av granulat, er det medieomtalte SBR granulatet, produsert av oppmalte bildekk (et resirkuleringsprodukt). Kunstgressbanen på Finsland planlegges med denne type granulat.

Andre granulattyper som EPDM eller TPE, er produsert av nye råvarer.

Granulatspredningsproblematikken vil være den samme. Når det gjelder biologisk nedbrytbare granulattyper, henvises det til skriv fra Miljødirektoratet hhv. Miljødirektoratets prosjekt

“Environmentally friendly substitute products for rubber granulates as infill for artificial turf fields”.

Det må velges et slitesterkt kunstgress med høy stråtetthet, høy stråvekt/m² og høy stråtykkelse. Høy stråtetthet minimerer mengden granulat. I tillegg vil det være hensiktsmessig å legge et 15 mm kvartssandlag i bunnen av gresset. Stråhøyden vil ligge mellom 40-45 mm.

Drens- og overvannssystem

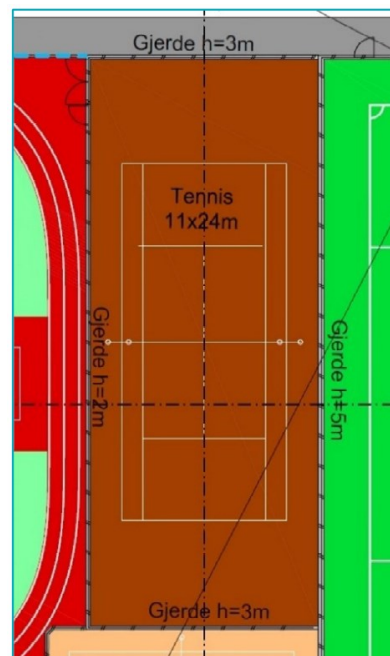
Banen er planlagt bygget opp selvdrenerende. I tillegg planlegges dreneringsledninger/-grøfter til drenering av traubunn. Det etableres vedlikeholdskummer for drens-systemet med åpne lokk under kunstgresset. Sandlaget i bunnen av kunstgresset vil ha en filtervirkning, og vil holde tilbake granulatet. Kunstgresset i sikkerhetssonen åpnes ved kumløkkene i en bred stripe, helt inntil ringmuren. Kunstgresset kan klappes opp dersom det er nødvendig med tilgang til drens-systemet.

Tennisbane

Det er planlagt å legge tennisbelegg av rødt kunstgress med ifyll av kvartssand, evt. kvartssand med rød syntetisk cover som ifyllmaterialet. Slike typer dekke krever svært lite vedlikehold og lite etterfyll av sand. Kunstgresset har lav stråhøyde (ca. 12 – 14 mm). Det vil ikke være nødvendig å etablere vanningsanlegg. Banen må kostes før bruk. Løsningen er et svært robust og godkjent system og Norconsult har drøftet dette med anleggsansvarlig i Norges Tennisforbund.

Prinsippene for å hindre granulatspredning fra tennisbanen vil være de samme som for kunstgressbanen. Det er planlagt å etablere:

- Ringmur b=25 cm, h=20 cm over tennisbelegget.
- Inngjerding med 3 m høyt gjerde på kortsidene og 2 m høyt gjerde på vestre langsiden. Den østre langsiden vil være avgrenset med fotballbanens ballfangernett.
- Definert inn-/utgang med granulatoppsamlingskum og fotskraperist.
- Drens-/overvannskum under kunstgressdekket.



Figur 5 Tennisbane

Tennisbanen planlegges ikke brukt vinterstid. Av den grunn er det ikke avsatt areal til snølagring.

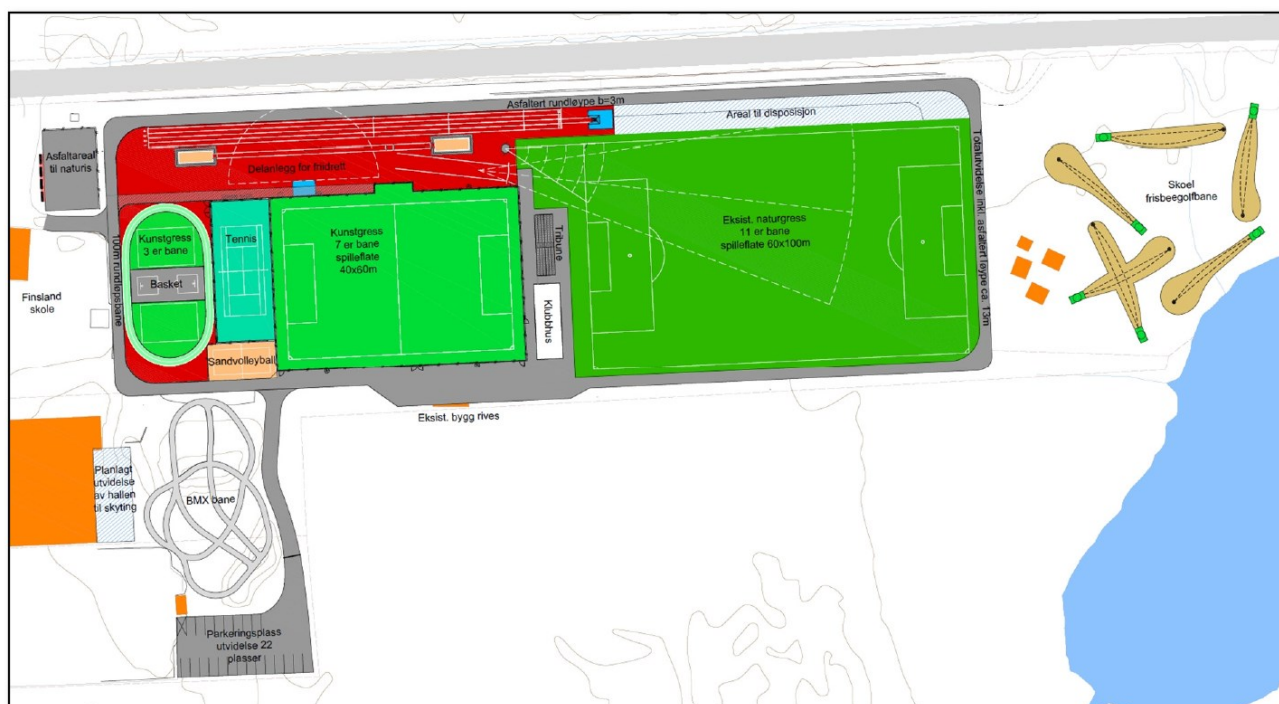
Nærmiljøanlegg

I prosjektet har vi ønsket å redusere antall kantavslutninger og antall ulike beleggtypen på nærmiljøanlegget. Nærmiljøanlegget planlegges nå med kun plasstøpt kunststoffdekke i forskjellige farger. Det er ikke nødvendig med granulathåndteringstiltak for denne anleggstypen.



Figur 6 Nærmiljøanlegg

Plan som viser anlegget ferdig utbygd:



Kalkyler og behov for oppfinansiering

Trinn 1

Trinn 1 har en kalkulert brutto kostnad på kr. 10,65 mill.

Entreprenørkostnader er stipulert til kr. 8,875 mill. og byggherrekostnader som prosjektering, prosjekt- og byggeledelse samt marginer/reserver til kr. 1,775 mill.

Det er antatt at trinn 1 utløser kr. 1,959 mill. i spillemidler og at mva utgjør kr. 2,13 mill.

Prosjektet har i dag en nettobevilgning på kr. 2,50 mill. i tillegg til forprosjekt på kr. 0,30 mill.

Dette gir følgende økonomisk oppstilling for trinn 1:

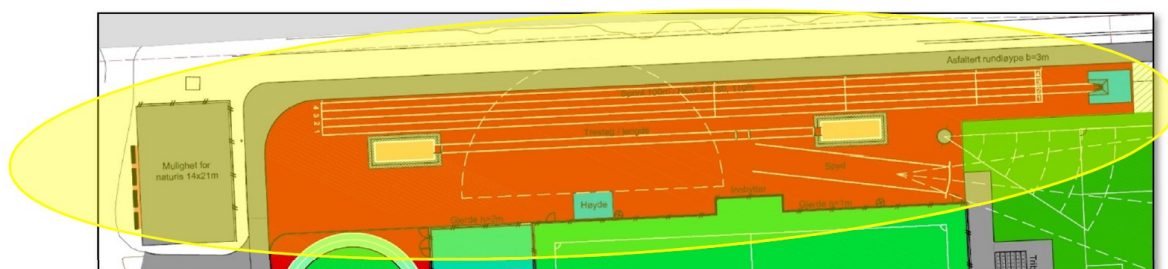
Kostnadsdel	Beløp
Entreprenør	8 875 000,-
Byggherre	1 775 000,-
Prosjektkostnad	10 650 000,-
Bevilgning 2016	300 000,-
Bevilgning 2018 (netto)	2 500 000,-
Delsum	2 800 000,-
Behov for oppfinansiering	7 850 000,-
Finansiering:	
Tilskudd	1 959 000,-
Antatt mva komp	2 130 000,-
Delsum	4 089 000,-
Nettosum	3 761 000,-

Trinn 2:

Etter at byggetrinn 1 er realisert vil en del av den eksisterende grusbanen stå igjen. Utbyggingen av denne delen med et delanlegg for friidrett, vil være et naturlig skritt for utnyttelse av resten av arealet. I tillegg kan skøytearealet med naturislegging legges inn i byggetrinn 2.

Delanlegget består av kule- og spydkast, lengdehopp og tresteg, høydehopp. Stavhopp, oppvarmingsareal og sprintareal (100 m) samt baner for 60, 80 og 110 m hekk.

Byggetrinnet omfatter bl.a. også etableringen av solide kantavslutninger. Disse vil bidra til å kunne utvide anlegget videre uten å få setningsskader på allerede etablerte delelementer.



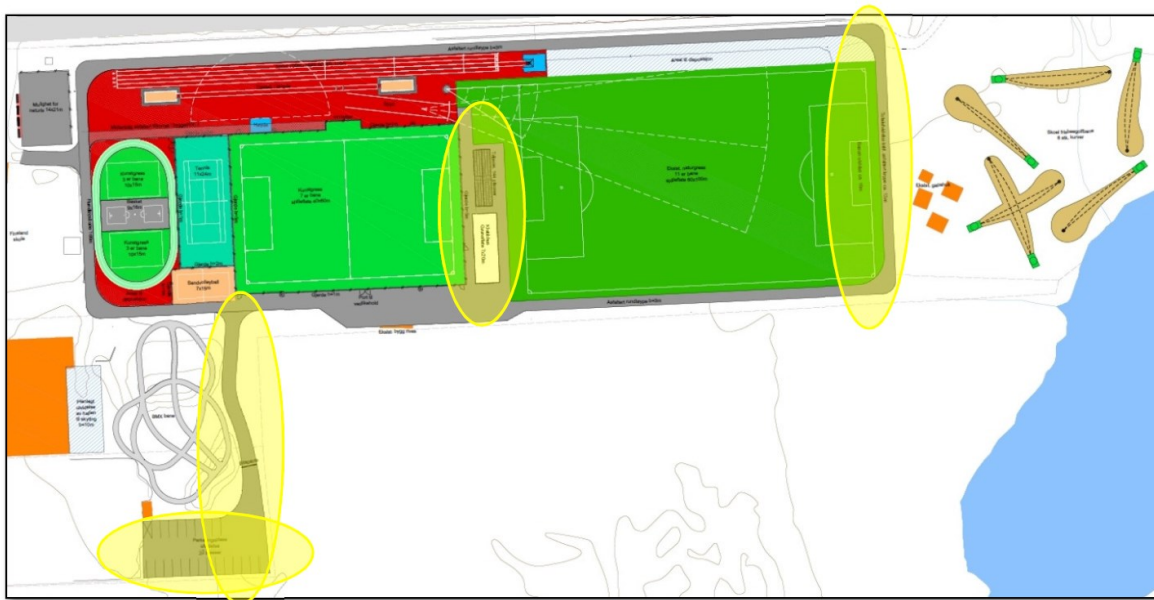
I forbindelse med etablering av delanlegget for friidrett, vil det være nødvendig å fjerne masser i gressarealet, parallelt med fylkesveien. Disse massene vil kunne benyttes til å utvide naturgressbanen. Utvidelsen av naturgressbanen er nødvendig for at spilleflata på naturgressbanen som minimum kan ha dimensjon 60x100 m, pluss sikkerhetssoner som tilfredsstiller NFFs krav. Det er videre nødvendig å ta i bruk ca. 20 m av naturgressbanen på vestre kortsiden når klubbhuset og tribunen plasseres som planlagt, jf. byggetrinn 3.

Trinn 2 er kalkulert til 5,7 mill. Tippemidler er kalkulert til ca. 1,3 mill.

Trinn 3

Byggetrinn 3 kan omfatte etablering av klubbhuset, tribunen og utvidelsen av parkeringsplass samt ny atkomstvei. Ved etablering av klubbhuset og tribunen vil ca. 20 m av naturgressbanen tas i bruk ifm. etablering av bygningsmasse og tilgjengeligheten rundt. Utvidelsen av naturgressbanen vil være nødvendig for å oppnå spilleflate 60 x 100 m.

Trinn 3 er kalkulert til ca. 10,4 mill. Tippemidler er her beregnet til ca. 3,5 mill. Det er i dette trinnet idrettslaget ser for seg dugnadsinnsats, med noe egenkapital og egeninnsats til bygging av klubbhus og tribuner.



Øvrige delelementer som BMX, utvidelsen av hallen, frisbeegolf og den resterende delen av den asfalterte rundløypa er ikke kalkulert pr dato

Punkt 23/18: Avslutning av investeringsprosjekter - april 2018

Bilag

Sluttrapport - 4542 - Utbedringer Greipstad Kirke.pdf

Sluttrapport - 4592 - Liten lastebil - Grøntområdet.pdf

Sluttrapport - 22102 - Belegg Bjørnyngen barnehage.pdf

Sluttrapport - 22103 - Lydisolering Birkelid barnehage.pdf

Sluttrapport - 41033 - Prosjektstyringssystem.pdf

Sluttrapport - 42030 - Skole på Vollan.pdf

Sluttrapport - 42031 - SUS Lyddempingstiltak.pdf

Sluttrapport - 44150 - Radontiltak - kommunale bygg og utleieboliger.pdf

Sluttrapport - 46284 - Kartløsning - innsynsverktøy GIS.pdf

Sluttrapport - 46392 - Ventilasjonskanaler - Høllen RS.pdf

Sluttrapport - 47045 - Veiskrape til traktor.pdf

Sluttrapport - 47046 - Kran til lastebil.pdf

Sluttrapport - 47047 - Tilhenger til traktor.pdf

Sluttrapport - 48015 - Arbeidsmaskiner og gressklippere.pdf

Sluttrapport - 47044 - Varebil til Vedlikeholdsavdelingen.pdf

Vedtak FS, 09042018, Sak 23/18, Avslutning av investeringsprosjekter - april 2018, omdisponering av ramme



Dato 22. mars 2018
Saksnr.: 18/00316-1
Saksbehandler Harald Hinna

Saksgang

Formannskapet
Kommunestyret

Møtedato

09.04.2018
25.04.2018

Avslutning av investeringsprosjekter - april 2018, omdisponering av ramme

Forslag til innstilling:

1. Sluttrapporter tas til etterretning
2. Kommunestyret vedtar at mindreforbruket på kr. 2 846 701,- på prosjekt 42030- Vollan skole, overføres til prosjekt 42038- Ny skole på Rosseland
3. Resterende mindreforbruk på kr. 1 393 879,- omdisponeres til å øke rammen og skifte ut gulvdekke i hhv. Nodelandshallen og Finslandshallen. I tillegg skiftes lyskilder i Finslandshallen til LED.

Sammendrag

Avslutning av 15 prosjekter med et samlet mindreforbruk på kr. 4 240 580,-

Antall pr kategori:	Bevilgning	Regnskap	Resultat	% forbruk
Bygg (6)	9 050 000	4 862 189	4 187 811	mindreforbruk på 46,3 %
VA (0)	-	-	-	
Vei (0)	-	-	-	
Plan (0)	-	-	-	
IT (2)	740 000	763 965	-23 965	merforbruk på 3,2 %
Kjøretøy (6)	2 642 000	2 605 266	36 734	mindreforbruk på 1,4 %
Anlegg (1)	40 000	-	40 000	mindreforbruk på 100,0 %
Totalt (15)	12 472 000	8 231 420	4 240 580	mindreforbruk på 34,0 %

Bakgrunn for saken

I kommunens investeringsprogram er flere prosjekt gjennomført og resultatmessig avsluttet. Rådmannen legger derfor frem forslag til prosjektavslutning med prosjektrapport og avsluttet regnskapstall på følgende 15 investeringsprosjekter:

Pnr	Prosjekt
4542	Utbedringer Greipstad Kirke
4592	Kjøp av liten lastebil - grøntområdet
22102	Skifte av belegg Birkelid Barnehage
22103	Lydisolering Birkelid barnehage
41033	Prosjektstyringssystem
42030	Skole på Vollen
42031	Lyddempingstiltak SUS
44150	Radontiltak - kommunale bygg og utleieboliger
46284	Ny Felles kartløsning Kps
46392	Ventilasjonskanaler - Høllen RS
47044	Varebil til Vedlikeholdsavdelingen
47045	Veiskrape til traktor
47046	Kran til lastebil
47047	Tilhenger til lastebil
48015	Arbeidsmaskiner og gressklippere

Saksutredning:

For å møte kravet om formell avslutning av investeringsprosjektene legger rådmannen frem en sak som skal avslutte 15 gjennomførte investeringsprosjekt.

Rådmannen er videre kjent med at Kommunal- og regionaldepartementet i oktober 2011 kom med veilederen «Budsjettering av investeringer og avslutning av investeringsregnskapet», og det legges til grunn at besparelsene og overskridelsene blir behandlet i tråd med det som fremkommer i veilederen.

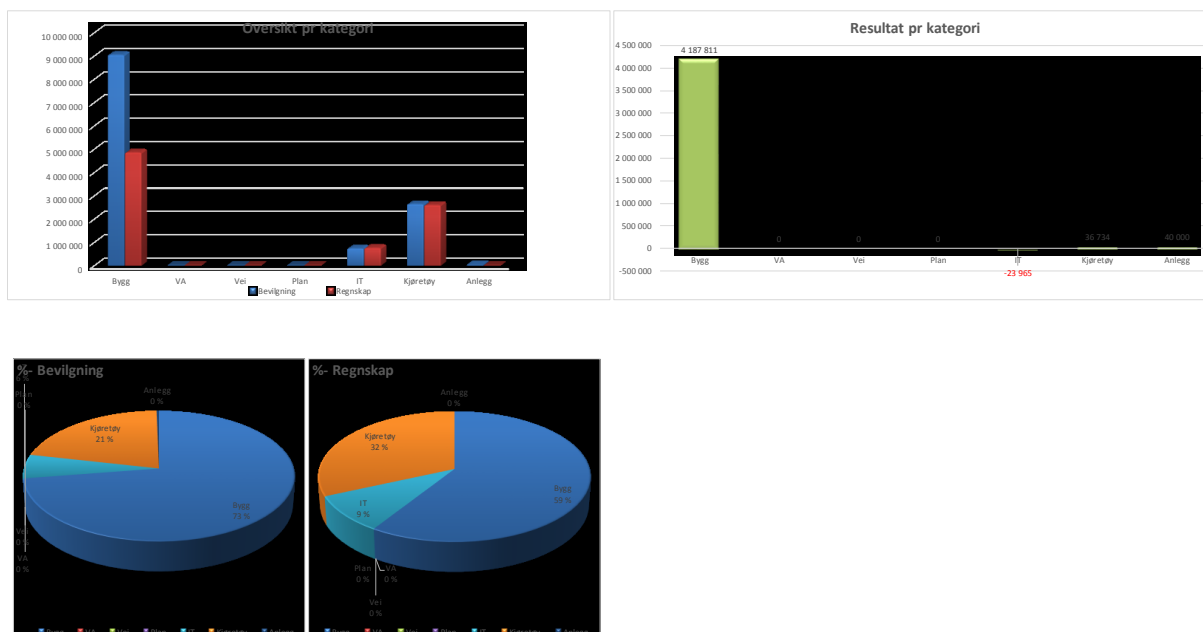
Økonomisk oppstilling:

Av de 15 prosjektene er det 11 med mindreforbruk:

Pnr	Prosjekt	Type	Bevilgning	Regnskap	Resultat	% forbruk
4542	Utbedringer Greipstad Kirke	Bygg	1 500 000	1 498 601	1 399	99,91 %
22102	Skifte av belegg Birkelid Barnehage	Bygg	750 000	501 505	248 495	66,87 %
22103	Lydisolering Birkelid barnehage	Bygg	600 000	183 669	416 331	30,61 %
42030	Skole på Vollen	Bygg	3 500 000	653 299	2 846 701	18,67 %
42031	Lyddempingstiltak SUS	Bygg	600 000	296 112	303 888	49,35 %
44150	Radontiltak - kommunale bygg og utleieboliger	Bygg	2 100 000	1 729 003	370 997	82,33 %
46284	Ny Felles kartløsning Kps	IT	150 000	124 072	25 928	82,71 %
46392	Ventilasjonskanaler - Høllen RS	Anlegg	40 000	-	40 000	100,0%
47044	Varebil til Vedlikeholdsavdelingen	Kjøretøy	375 000	362 040	12 960	96,54 %
47045	Veiskrape til traktor	Kjøretøy	277 000	227 150	49 850	82,00 %
47046	Kran til lastebil	Kjøretøy	150 000	149 340	660	99,56 %
SUM			10 042 000	5 724 791	4 317 209	57,01 %

4 prosjekter har et merforbruk:

Pnr	Prosjekt	Type	Bevilgning	Regnskap	Resultat	% forbruk
4592	Kjøp av liten lastebil - grøntområdet	Kjøretøy	650 000	650 878	-878	100,14 %
41033	Prosjektstyringssystem	IT	590 000	639 893	-49 893	108,46 %
47047	Tilhenger til lastebil	Kjøretøy	165 000	178 125	-13 125	107,95 %
48015	Arbeidsmaskiner og gressklippere	Kjøretøy	1 025 000	1 037 733	-12 733	101,24 %
SUM			2 430 000	2 506 629	-76 629	103,15 %



Blant de større prosjektene som avsluttes denne gang er skoleprosjektet på Vollan. Mindreforbruket på dette prosjektet søkes omdisponert til ny skole på Rosseland. Opprinnelig ramme til skoleprosjektet på Vollan var kr. 4 000 000,-. Det er overført kr. 500 000,- til reguleringsprosjektet på Vollan samt at regnskapet viser et forbruk på kr. 653 299,-. Mindreforbruket på kr. 2 846 701,- overføres til prosjekt 42038 – Ny skole på Rosseland.

Ser en på resultatet av de resterende 14 prosjektene har de et samlet mindreforbruk på kr. 1 393 879,-.

Prosjektavdelingen anbefaler at disse midlene omdisponeres til å oppgradere våre idrettshaller.

Nodelandshallen:

Nytt sportsdekke ble etablert i hallen i 2007. Type belegg som ble lagt her var Pulastic TP/W 12 mm. Kostnadene for skifte dekke og reparere undergulvet i 2007 var på kr. 1 960 520,-.

Etter 10 års bruk ble det, etter befaring med konsulent, konstatert over 100 flenger og rifter på gulvet. Punktvisse utbedringer av gulvet blir utelukket, grunnet antallet skader på dekket, dvs at kalkylene som ble vedtatt i økonomiplanen for 2014 for reparasjon av gulvet ikke lengre er aktuell løsning.

Finslandshallen:

Dekket i Finslandshallen er fra hallen var ny i 1983, og er i dag helt klart modent for utskifting. Dekke typen som ble lagt i 1983 er av type uretan dekke.

Det er vurdert tre forskjellige alternative gulvdekker i begge hallene:

1. Etablering av nytt toppdekke. 5 -7 mm + 2 mm TP Pulastic. (tilsvarende det som ligger i Nodelandshallen i dag)
2. Pulastic SP 7 mm gummi granulat + 3 mm SP herdepolyuretan (resistent mot piggsko)
3. Legging av tregulv. (kalkulert type er Boen Boflex Stadium 28 mm eik)

Alt 1.

Skisserte løsning er den billigste løsningen i investering, men med dagens bruk antas det at dekket må skiftes ut etter ca 10 års bruk. Normalt sett holder beleggene lengre enn 10 år, men grunnet meget høy belastning fra idrett og utenomsportslig aktivitet så blir levetiden meget kort. Belegget regnes som det beste alternativet for de aller minste barna. Dvs at det er mykt å falle på, men uten gulv varme kan det ofte oppfattes som kaldt. Ved å legge bruksbegrensinger på hallen, vil levetiden mest trolig økes en del. Produktet utløser støtte fra Staten i form av tippemidler. LCC vurderinger i forbindelse med Pulastic er at klister sitter hardere på belegg enn andre overflater, fjerning utføres ved at gulvet skures opp. Etter fjerning av klister må gulvet behandles med «voks».

Alt 2.

Denne gulvtypen er det sterkeste som er på markedet i dag. Dekket er benyttet av Kristiansand kommune i forbindelse med utskifting i Gimlehallen. Tilsvarende dekke hadde da ligget i hallen i 20 år. Andre haller som har tilsvarende i Norge er Idrettshøyskolen, Ekeberghallen, Drammenshallen, Nasjonal Arena for innendørs friidrett (Stangehallen) og Stavangerhallen. Flere av disse hallene benyttes mye til temmelig omfattende allbruks/flerbruksaktiveter i tillegg til det rent idrettsmessige. LCC vurderingen er at det har langt høyere levetid enn Pulastic 7 mm. Klisterfjerning og voksing må utføres på denne typen gulv.

Alt 3.

Idrettsetaten i Kristiansand kommune benytter seg kun av parkett i alle nye idrettshaller. Den viktigste årsaken for valget er at idretten vil ha dette. Primært er det for hallidretter som håndball og basket, men parkett regnes også som beste dekket for badminton og tennis. Parketten som Kristiansand kommune benytter er Boen Boflex Stadium 28 mm Lønn.

Følgende haller ligger med sportsparkett fra Boen i dag, Sukkevann, Flekkerøy, Hommeren, Tveit, Møvig, Torkelsmyra, Idda, Hellemyr, Aquarama, Karuss, Havlimyra, Holte og Sukkevann 2. Eldre haller med parkett er hallene Oddernes, Vågsbygd, Hånes + noen mindre gymsaler.

Ved vanlige arrangementer som større møter etc. beskyttes ikke gulvene, men ved større arrangementer som f.eks Øygospel på Flekkerøy beskyttes parketten. I forbindelse med håndball regner man med at det er mindre hyppighet med skader på leddbånd mm når man spiller på parkett som underlag i forhold til kunstdekker.

En mye brukt hall må lakkas 2. hvert år. Boen parkett kan slipes iallfall 2 ganger, og således legger en til grunn at den har overlevd levetiden for selve hallen. Ved f.eks store punktskader kan staver skiftes ut i parketten.

Vurdering:

Etter gjennomgang av de 3 forskjellige alternativene så konkluderer prosjektavdelingen med at beste alternativ for Finslandshallen og Nodelandshallen er parkett.

For å få best mulig pris på utskifting av gulvene, bør Finslandshallen og Nodelandshallen kjøres samlet som en entreprise. For å kunne gjennomføre prosjektene med parkett må prosjektene tilføres ekstra bevilgning for å kunne gjennomføres.

Det kan søkes om spillemidler for rehabilitering av dekke i haller. Begge hallene er av en slik størrelse at det kan utløse 500 000,- i støtte for hver hall.

Skifte av belysning i Finslandshallen:

Lyskilder i Finslandshallen er av eldre type og bør også skiftes. Erfaringstall fra Nodelandshallen, som akkurat har skiftet til LED-belysning, på kr. 500 000,- legges til grunn som kalkyle.

Grunnen til at en ser på dette nå er at taket i Finslandshallen må skiftes. Det er allerede bevilget kr. 2 000 000,- til dette prosjektet i 2018. For å få en god logistikk og fornuftig fremdrift for prosjektene bør en se disse samlet slik at yttertaket, lyskilder og gulv skiftes tilnærmet samtidig.

Punkt 24/18: Agder Energi - ny viljeserklæring

Bilag

Epost ny viljeserklæring om eierskap i Agder Energi.msg

saksframlegg til kommunen_ny viljeserklæring 2018[6] - Skrivebeskyttet.pdf

Avtale viljeserklæring Agder energi eierkommuner 2018-2022.docx

Vedtak FS, 09042018, Sak 24/18, Agder Energi - ny viljeserklæring



Dato 13. mars 2018
Saksnr.: 18/00275-1
Saksbehandler Arild Andresen

Saksgang

Formannskapet
Kommunestyret

Møtedato

09.04.2018
25.04.2018

Agder Energi - ny viljeserklæring

Forslag til vedtak

Kommunestyret gir ordfører fullmakt til å signere ny viljeserklæring på eiermøte 25.5.2018 i tråd med anbefalingen fra arbeidsutvalget.

Sammendrag

De 30 Agder-kommunene eier til sammen ca. 54,5% av aksjene i Agder Energi. Det ble gjennomført eiermøte 2.mars 2018 der arbeidsutvalgets anbefaling om forlenget viljeserklæring knyttet til videre eierskap i Agder Energi ble lagt frem. Forslaget representerer ingen endringer i forhold til dagens gjeldende avtale, utover at avtalen prolangeres med 4 år.

Vedlegg:

Epost ny viljeserklæring om eierskap i Agder Energi.msg
saksframlegg til kommunen_ny viljeserklæring 2018[6] - Skrivebeskyttet.pdf
Avtale viljeserklæring Agder energi eierkommuner 2018-2022.docx

Bakgrunn for saken

Songdalen kommune eier 1,496% eierandel Agder Energi AS. Sammen med de øvrige kommuner på Agder har de 30 kommunene samlet ca. 54,5% eierandel. Resterende 45,5% eies av Statkraft Holding AS. Statkraft kjøpte sine andeler fra kommunene i 2001. Helt siden dette tidspunktet har kommunene gjennom ulike viljeserklæringer forpliktet seg til fortsatt å være eiere i selskapet. Gjeldende viljeserklæring om eierskap gjelder frem til 01.07.2018. Vedlagte forslag om forlengelse av avtalen gjør at den gjelder frem til 01.07.2022. Rådmannen kjenner ikke til at noen av de 30 kommunene på Agder motsetter seg denne forlengelsen av viljeserklæringen.

Som en følge av kommunesammenslåingen vil nye Kristiansand kommune eie ca. 8,3% av selskapet fra 01.01.2020.

Våren 2015, ble det besluttet ny utbyttmodell for selskapet, og endres ikke som en del av denne saken.

Punkt 25/18: Grenseløs kulturskole- samarbeid mellom Kristiansand, Songdalen og Søgne kommuner

Bilag

Vedtak



Dato 27. mars 2018
Saksnr.: 18/00325-1
Saksbehandler Gunn-Heidi Gabrielsen

Saksgang
Formannskapet

Møtedato
09.04.2018

Grenseløs kulturskole - samarbeid mellom Kristiansand, Songdalen og Søgne kommuner

Forslag til vedtak

1. Det etableres et utvidet samarbeid mellom kulturskolene i Søgne, Kristiansand og Songdalen fra august 2018 slik at elever fra Kristiansand og Søgne kommuner kan søke seg inn i Songdalen kulturskole på aktiviteter med ledig kapasitet
2. Rådmannen gis fullmakt til å avklare hvorledes samarbeidet skal gjennomføres innen nåværende rammer og elevsatser.

Bakgrunn for saken

I forbindelse med at Kristiansand, Søgne og Songdalen er vedtatt sammenslått til en kommune, mottar Kristiansand kommune storbymidler og ønsker å bruke kr. 1,25 millioner av tildelte midler til «Grenseløs kulturskole». Det vil åpnes opp for at elever fra alle kommunene kan søke seg inn i Kristiansand kulturskole på like vilkår som egne innbyggere. I Søgne og Songdalen tas elever fra nabokommunene opp ved ledig kapasitet. Det skal distribueres en felles brosjyre som forteller om de tre kulturskolenes tilbud til alle kommunenes innbyggere. Det opprettes 75 nye elevplasser til fordeling. Det vil bli arbeidet videre med å avklare den praktiske gjennomføringen av utvidet samarbeidet.

Vurdering

Et utvidet kulturskoletilbud til barn og unge i Songdalen er utelukkende positivt, og har stor betydning for kommunens forebyggende og inkluderende arbeid. Det gjenstår imidlertid å drøfte og utarbeide regler for hvorledes et utvidet samarbeid skal gjennomføres. I dialogen mellom de tre kulturskolene er det en uttrykt målsetting at samarbeidet ikke må virke sentraliserende. Et samarbeid må forutsette at kvaliteten opprettholdes på tilbudet i Songdalen (Noden) og Søgne (Prestegården).

Det må derfor snarest opprettes en arbeidsgruppe som blant annet drøfter følgende problemstillinger:

- I et notat som ordfører i Kristiansand presenterte under et møte i fellesnemda høsten 2017, ble det nevnt at en lærerressurs fra Kristiansand kan plasseres i Søgne eller Songdalen dersom antall elever fra Søgne eller Songdalen gir tilstrekkelig grunnlag for dette. En slik ordning må beskrives nærmere
- Handlingsregler, praktisk og økonomisk, for situasjoner når det oppstår ledige plasser i ett av Songdalen sine tilbud, men der elevene som tidligere stod på venteliste i mellomtiden har mottatt tilbud i Søgne eller Kristiansand

- Det må utarbeides regler for fordeling av aldersgrupper og ulike nivå mellom kulturskolene
- Kommunene må drøfte hvorledes opprettelsen av 75 nye elevplasser og styrket merkantil støtte kan utnyttes på best mulig måte helhetlig sett.

Økonomi

Ordningen gjennomføres innen nåværende rammer.

Det forutsettes at de tre kommunenes elevsatser ikke endres slik at søkere betaler det elevplassen koster i den kommunen der de mottar en tjeneste.

Andre forhold

Kultur- og utviklingskomiteen vil bli orientert om samarbeidet og prosessen videre i anledning komiteens møte 12. april.