

REFERAT Arbeids- og inkluderingsutvalget 2019-2023

d. 15-10-2020

Mødedato Torsdag d. 15. oktober 2020 kl. 12:00

Mødested Rådhuset Tangvall kommunestyresalen

Indholdsfortegnelse

Møtedokumenter.....	3
Godkjenning av arbeids- og inkluderingsutvalgets protokoll av 10.09.20.....	6
Alkoholpolitisk handlingsplan 2020-2024.....	8
Internasjonalt hus i Kristiansand.....	14
Reglement for arbeidsutvalg under formannskapet.....	22
Bystyremelding om "Flere i arbeid".....	26
Svar på verbalforslag 1 og 2 fra organisasjon ang lærlingeordningen.....	29
Forslag til møteplan for 2021.....	30

Punkt 1: Møtedokumenter

Bilag

Protokoll Arbeids- og inkluderingsutvalget 15.10.20

Komplett innkalling_ Arbeids- og inkluderingsutvalget (15.10.20)

Saksliste Arbeids- og inkluderingsutvalget 15.10.2020



Kristiansand, 08.10.2020

MØTEINNKALLING TIL ARBEIDS- OG INKLUDERINGSUTVALGET

Dato: 15.10.2020 kl. 12.00
Sted: Rådhuset Tangvall kommunestyresalen

Innkalling gjelder bare medlemmer. Varamedlemmer møter etter særskilt innkalling.

Forfall meldes snarest til Politisk sekretariat tlf. 456 13 805 eller epost
eva.sand@kristiansand.kommune.no

PROGRAM FOR MØTET:

- Kl. 12.00 – 12.30** **Orientering –
Alkoholpolitisk handlingsplan 2020–2024**
ved rådgiver Lars Petter Aasheim og rådgiver Benny
Klokkervold
- Kl. 12.30 – 13.15** **Innbyggerdialog med kommunens internasjonale
befolkning. Aktører som fremmer inkludering og
mangfold**
ved rådgiver Kim Gronert
- Kl. 13.15 – 13.40** **Korona - Erfaringer fra Nye Mønstre**
ved prosjektleder Kristine L. Vigsnes
- Kl. 13.40 – 14.00** **Korona – Styrke og støtte arbeid- og næringslivet**
ved nærings sjef Geir A. Haugom
- Kl. 14.00 – 14.30** **Pause**
- Kl. 14.30 -** **Behandling av sakskart**

SAKSKART			Side
14/20	2020002204-37	<u>Arbeids- og inkluderingsutvalgssak:</u> Godkjenning av arbeids- og inkluderingsutvalgets protokoll av 10.09.20	
15/20	2020037068-12	<u>Bystyresak:</u> Alkoholpolitisk handlingsplan 2020-2024	
16/20	2020099117-2	<u>Bystyresak:</u> Internasjonalt hus i Kristiansand	

17/20	2020018627-33	<u>Bystyresak:</u> Forslag til reglement for formannskapets arbeidsutvalg for «Flere i arbeid»	
18/20	2020018627-34	<u>Bystyresak:</u> Bystyremelding om "Flere i arbeid"	
19/20	2020096464-1	<u>Bystyresak:</u> Svar på verbalforslag 1 og 2 fra organisasjon angående lærlingeordningen	
20/20	2020002204-38	<u>Arbeids- og inkluderingsutvalgssak</u> Forslag til møteplan for 2021	

Åpen runde - Svar på spørsmål fra forrige møte

ved utvalgsleder Abdullahi Mohamed Alason og direktør for Samfunn og Innovasjon
Wenche P. Delhi

Abdullahi Mohamed Alason
Leder i utvalg
(sign.)

Punkt 14/20: Godkjenning av arbeids- og inkluderingsutvalgets protokoll av 10.09.20

Bilag

Protokoll Arbeids- og inkluderingsutvalget 10.09.2020



Dato 8. oktober 2020
Saksnr.: 2020002204-37
Saksbehandler Eva Sand
Godkjent av Wenche P. Dehli

Saksgang
Arbeids- og inkluderingsutvalget

Møtedato
15.10.2020

Godkjenning av arbeids- og inkluderingsutvalgets protokoll av 10.09.20

[Arbeids- og inkluderingsutvalget godkjenner protokoll av 10.09.20](#)

Vedlegg:
Protokoll fra møtet 10.09.20

Punkt 15/20: Alkoholpolitisk handlingsplan 2020-2024

Bilag

Vedtak RFF, 06102020, Sak 22/20, Alkoholpolitisk handlingsplan 2020-2024

Vedtak Form, 14102020, Sak 134/20, Alkoholpolitisk handlingsplan 2020-2024

Vedtak Ungbys, 18092020, Sak 3/20, Alkoholpolitisk handlingsplan 2020-2024

Vedtak HELSEUTV, 13102020, Sak 38/20, Alkoholpolitisk handlingsplan 2020-2024

Vedtak Senior, 17092020, Sak 55/20, Alkoholpolitisk handlingsplan 2020-2024

Vedtak KULTUR, 16092020, Sak 62/20, Alkoholpolitisk handlingsplan 2020-2024

Vedtak BYSTED, 24092020, Sak 116/20, Alkoholpolitisk handlingsplan 2020-2024

Vedtak OPPV, 15092020, Sak 41/20, Alkoholpolitisk handlingsplan 2020-2024

Vedtak byst, 18112020, Sak 202/20, Alkoholpolitisk handlingsplan 2020-2024

Vedtak NÆR, 13102020, Sak 47/20, Alkoholpolitisk handlingsplan 2020-2024

Vedtak byst, 28102020, Sak 177/20, Alkoholpolitisk handlingsplan 2020-2024

Alkoholpolitisk handlingsplan 2020-2024

Alkoholpolitiske retningslinjer

Forskrift om salg og skjenking av alkoholholdig drikk i Kristiansand kommune

Forskrift om åpningstider for serveringsvirksomhet i Kristiansand kommune

Høringsbrev

Høringssvar Fellesforbundet

Høringssvar Næringsforeningen

Høringssvar Kristiansand Restaurant - og hotelleierforening

Høringssvar Bakgården

Høringssvar - Politiet

Høringssvar Mat & uteliv

Behandling av høringsinnspill til alkoholpolitisk handlingsplan



Dato 8. september 2020
Saksnr.: 2020037068-12
Saksbehandler Lars Petter Aasheim
Godkjent av

Saksgang	Møtedato
Oppvekstutvalget	15.09.2020
Kulturutvalget	16.09.2020
Seniorrådet	17.09.2020
Ungdommens bystyre	18.09.2020
By- og stedsutviklingsutvalget	24.09.2020
Råd for funksjonshemmede	06.10.2020
Helseutvalget	13.10.2020
Nærings- og eierskapsutvalget	13.10.2020
Formannskapet	14.10.2020
Bystyret	28.10.2020

Alkoholpolitisk handlingsplan 2020-2024

Forslag til vedtak

[Bystyret vedtar alkoholpolitisk handlingsplan 2020-2024 med alkoholpolitiske retningslinjer og tilhørende forskrifter.](#)

Sammendrag

Alkoholpolitisk handlingsplan er utarbeidet med bakgrunn i vedtatt planstrategi for nye Kristiansand kommune 2019-2023 (sak 63/19) som fastslår at kommunen skal ha en temaplan for helhetlig rusmiddelpolitikk. Planarbeidet ble startet opp som vedtatt i 2019, men som følge av pandemisituasjonen har en vært nødt til å dele opp planarbeidet. For å sikre at den delen av temaplanen som omhandler alkoholpolitikken, med alkoholpolitiske retningslinjer og tilhørende forskrifter, blir behandlet i god tid før den nye bevillingsperioden - legges denne delen derfor frem for politisk behandling nå. Den vil inngå som delplan i temaplanen for helhetlig rusmiddelpolitikk. Den øvrige delen som vil omfatte mål og tiltak knyttet til det operative arbeidet på rusfeltet, vil bli lagt frem så fort som mulig. Administrasjonen jobber med restart av planprosessen, tilpasset pandemisituasjonen utover høsten.

Forslaget til Alkoholpolitisk handlingsplan er forankret i alkohollovens formål, som fremkommer av § 1-1:

«Reguleringen av innførsel og omsetning av alkoholholdig drikk etter denne lov har som mål å begrense i størst mulig utstrekning de samfunnsmessige og individuelle skader som alkoholbruk kan innebære. Som et ledd i dette sikter loven på å begrense forbruket av alkoholholdige drikkevarer»

Planforslaget er kortfattet og tar for seg de ulike ansvarsområdene og virkemidlene kommunen har i alkoholpolitikken. Sentrale tema er saksbehandling, samhandling med næringen, kommunens kontrollansvar, skjenkebevillinger og salgsbevillinger. Planen bygger i stor grad på de tre tidligere kommuners planverk og erfaringer som er gjort med ulike tiltak og bestemmelser. Planen har følgende sentrale tiltak:

- Saker av prinsipiell betydning skal til politisk behandling
- Kontrollutvalgs-ordningen som har vært i tidligere Kristiansand kommune foreslås ikke videreført
- Skjenking til kl.02.00 foreslås videreført
- Rimelig omfang av mat som krav for innvilgelse av skjenkebevilling videreføres
- Det åpnes for spesialbutikker for ølutsalg
- Vilkår for uteservering foreslås videreført
- Det foreslås at nettsalg av alkohol begrenses til å gjelde dagligvarebutikker, og ikke utvides til å gjelde andre aktører
- Samarbeid og dialog med bransjen videreføres og styrkes, blant annet når det gjelder opplæring og kontroller
- Den forebyggende tenkningen om at enkelte aktiviteter og steder bør være skjermet for alkoholbruk, blant annet ut fra hensynet til barn og unge, videreføres i retningslinjene

Utkastet til Alkoholpolitisk handlingsplan som legges frem for politisk behandling, forankrer prinsipper og tiltak i forbindelse med kommunens regulatoriske virkemidler. Dette er igjen konkretisert i retningslinjer og forskrifter som legges frem for samtidig behandling.

Planprosessen har før pandemiutbruddet hatt brede involveringsprosesser i form av dialogmøter med bransjen, politi, vakselskaper, NHO og kvadraturforeningen. Det har vært tilsvarende innspillmøter med fagpersoner, representanter fra bruker og pårørendeorganisasjoner på rus- og psykisk helsefeltet og ideelle organisasjoner.

Camilla Dunsæd Brede Skaalerud Torbjørn Urfjell
Kommunedirektør Direktør helse og mestring Direktør Kultur og Innbyggerdialog

Vedlegg:

Alkoholpolitisk handlingsplan 2020-2024

Alkoholpolitiske retningslinjer

Forskrift om salg og skjenking av alkoholholdig drikk i Kristiansand kommune

Forskrift om åpningstider for serveringsvirksomhet i Kristiansand kommune

Høringsbrev

Hørings svar Fellesforbundet

Hørings svar Næringsforeningen

Hørings svar Kristiansand Restaurant - og hotelleierforening

Hørings svar Bakgården

Hørings svar - Politiet

Hørings svar Mat & uteliv

Behandling av høringsinnspill til alkoholpolitisk handlingsplan

Saksutredning

Bakgrunn for saken

Med bakgrunn i alkoholloven skal kommunen utarbeide en alkoholpolitisk handlingsplan, jf. § 1-7d. I planstrategi for nye Kristiansand kommune, 2019-2023 er det vedtatt at kommunen skal ha en temaplan for helhetlig rusmiddelpolitikk som også omfatter de alkoholpolitiske virkemidlene. Planarbeidet startet opp som vedtatt i 2019, med plan om vedtak i 2020. Da kommunen kom i en pandemisituasjon med rød beredskap, ble mange ressurser i flere direktørområder omdisponert slik at deler av planarbeidet ikke kunne slutføres og prosessen ble forsinket. På bakgrunn av dette prioriterte administrasjonen arbeidet med den delen av planen som omfatter alkoholpolitikken og de regulatoriske virkemidlene. Denne legges derfor frem for politisk behandling nå - som en selvstendig delplan som vil inngå i temaplan for helhetlig rusmiddelpolitikk. Den øvrige delen som vil omfatte mål og tiltak knyttet til det operative arbeidet på rusfeltet, vil bli lagt frem så fort som mulig. Det jobbes med restart av planprosessen, tilpasset pandemisituasjonen utover høsten.

Juridisk grunnlag

Det følger av alkoholloven at ny handlingsplan forutsetningsvis bør vedtas senest 30. september året etter at nytt kommunestyre tiltrer, jf. § 1-6 tredje ledd. Dette med bakgrunn i at gjeldende bevilninger utløper 30. september 2020. På grunn av ressursituasjonen i forbindelse med epidemien og avvikling av sommerferie, har administrasjonen av hensyn til bearbeidelse av høringsuttalelser og god forankring av endelig planutkast ikke hatt mulighet til å legge frem saken tidligere. Av alkoholloven § 1-6 siste ledd gjøres det unntak for fornyelse av gitt bevilning som ikke er endelig avgjort innen bevilningsperiodens utløp. Gjeldende bevilninger vil derfor fortsatt være gyldig i inntil 3 måneder fra begynnelsen av ny bevilningsperiode (30.12.2020). Planen vil være politisk behandlet og vedtatt i god tid før dette. Administrasjonen kommer til å forlenge salgs – og skjenkebevilninger i henhold til lovverket, og den politiske behandlingen vil derfor ikke medføre praktiske konsekvenser eller ulemper for bransjen.

Hovedelementene i planforslaget:

Forslaget til Alkoholpolitisk handlingsplan er forankret i alkohollovens formål, som fremkommer av § 1-1:

«Reguleringen av innførsel og omsetning av alkoholholdig drikk etter denne lov har som mål å begrense i størst mulig utstrekning de samfunnsmessige og individuelle skader som alkoholbruk kan innebære. Som et ledd i dette sikter loven på å begrense forbruket av alkoholholdige drikkevarer»

Planforslaget er kortfattet og tar for seg de ulike ansvarsområdene og virkemidlene kommunen har i alkoholpolitikken. Sentrale tema er saksbehandling, samhandling med næringen, kommunens kontrollansvar, skjenkebevilninger og salgsbevilninger.

Planen bygger i stor grad på de tre tidligere kommuners planverk og erfaringer som er gjort med ulike tiltak og bestemmelser. Planen har følgende sentrale tiltak:

- Saker av prinsipiell betydning skal til politisk behandling
- Kontrollutvalgs-ordningen som har vært i tidligere Kristiansand kommune foreslås ikke videreført
- Skjenking til kl.02.00 foreslås videreført
- Rimelig omfang av mat som krav for innvilgelse av skjenkebevilning videreføres
- Det åpnes for spesialbutikker for ølutsalg
- Vilkår for uteservering foreslås videreført
- Det foreslås at nettsalg av alkohol begrenses til å gjelde dagligvarebutikker, og ikke utvides til å gjelde andre aktører

- Samarbeid og dialog med bransjen videreføres og styrkes, blant annet når det gjelder opplæring og kontroller
- Den forebyggende tenkningen om at enkelte aktiviteter og steder bør være skjermet for alkoholbruk, blant annet ut fra hensynet til barn og unge, videreføres i retningslinjene

Planprosess og medvirkning

Planarbeidet har vært prosjektorganisert og har hatt en bred representasjon av sentrale fagpersoner fra helse og mestring, oppvekst og kultur og innbyggerdialog. Alarm har deltatt fast som brukerorganisasjon og sykehuset har hatt representasjon i arbeidet. Et arbeidsutvalg bestående av kommuneoverlegen, fagpersoner innenfor rusfeltet med særlig kompetanse på forebygging og fagansvarlig for bevilling har lagt til rette for de faglige drøftingene og dialogkonferanser som er avholdt.

En fikk gjennomført tre dialogmøter før koronasituasjonen hindret det videre arbeidet. Det har vært ett dialogmøte med serveringsbransjen 42 deltakere, hvor blant annet politi og kriminalitetsforebyggende koordinator deltok, sammen med vakselskap, drosjenæringen, NHO og kvadraturforeningen. Det har også vært dialogmøter med innspill til planarbeidet med 30-40 deltakere fra bruker og pårørendeorganisasjoner på rus- og psykisk helsefeltet og ideelle organisasjoner som har sentrale innsatser i rusarbeidet i byen. Det er også gjennomført en kafedialog med om lag 50 fagpersoner i sentrale funksjoner på rusfeltet- både fra kommune og spesialisthelsetjeneste.

Arbeidsutvalget deltok 16. september 2019 i møte hos seniorrådet, 23. september i møte hos rådet for funksjonshemmede, 23. oktober 2019 i møte hos ungdommens bystyre. Dette var for å få innspill og ha innledende dialog rundt sentrale tema i planarbeidet. Planforslaget legges frem for tilsvarende instanser i forbindelse med behandling av saken.

Høring

Planforslaget har vært sendt ut til høring. Høringsbrevet med alkoholpolitisk handlingsplan, retningslinjer og forskrifter ble sendt ut på høring 4. mai, med høringsfrist 12. juni, til alle i skjenkebransjen samt andre eksterne instanser, se mottakerlisten i høringsbrevet. Administrasjonen har mottatt høringsinnspill fra Arbeidstilsynet, Fellesforbundet, Agder Politidistrikt, Bakgården Bar AS, og Mat og Uteliv. Ved høringsfristens utløp var det flere sentrale aktører man ikke hadde mottatt uttalelse fra. Administrasjonen mottok etter avtale, høringsinnspill fra Næringsforeningen og Kristiansand Hotell – og Restaurantierforening etter fristen. Av hensyn til sakens opplysning ønsker administrasjonen også å behandle disse høringsinnspillene.

Følgende høringsinnspill foreslår endringer i planutkastet:

- Fellesforbundet (FF) har foreslått at man tar inn krav om vilkår om minstelønn ved tildeling av skjenkebevilling
- Næringsforeningen, Restaurant- og Hotelleierforeningen, og Bakgården bar AS mener skjenketiden bør utvides til kl. 03.00.
- Næringsforeningen ønsker at kravet til rimelig omfang av mat i den vesentligste delen av åpningstiden i forbindelse med innvilgelse av skjenkebevilling fjernes.
- Næringsforeningen er positive til videreføringen av spesialbutikkordningen fra Songdalen, men ønsker tilsvarende åpningstider for ølutsalg i spesialbutikker som for dagligvareforretning.
- Høringsinnspillene drøftes i eget vedlegg. Kommunedirektøren anbefaler ikke endringer i planutkastet på bakgrunn av høringsinnspill. Skjenketid er i planutkastet vurdert og begrunnet ut fra folkehelsehensyn og erfaringer med nåværende skjenketid til kl. 02.00. Høringsuttalelse fra Agder politidistrikt støtter disse vurderingene. Kravet til rimelig omfang av mat på serveringssteder som skal skjenke alkohol er også begrunnet i risikoreduserende tiltak og noe som bygger opp om seriøse bransjeaktører. Spesialbutikker er når det gjelder åpningstider, fra administrasjonens side vurdert og sammenliknet med andre spesialbutikker som vinmonopol og ikke dagligvareforretninger. Når det gjelder forslaget om å ta inn

krav om vilkår om minstelønn ved tildeling av skjenkebevilling, er dette vurdert juridisk, og man har funnet at det ikke er tilgang til det. Andre kommuner har gjort tilsvarende vurdering.

Punkt 16/20: Internasjonalt hus i Kristiansand

Bilag

Vedtak Form, 21102020, Sak 144/20, Internasjonalt hus i Kristiansand

Vedtak KULTUR, 16102020, Sak 71/20, Internasjonalt hus i Kristiansand

Vedtak byst, 18112020, Sak 203/20, Internasjonalt hus i Kristiansand

Vedtak byst, 28102020, Sak 178/20, Internasjonalt hus i Kristiansand

Oppsummering av kafedialoger – politisk debattmøte 02.06.15

Forslag til politikere 27 august 2019

Salg av eiendommer - saksnr. 2020079769-1

Uttalelse fra NOMKUS

Internasjonalt hus - Kristiansand kommune



Dato 8. oktober 2020
Saksnr.: 2020099117-2
Saksbehandler Kim Henrik Gronert
Godkjent av Gunn-Heidi Gabrielsen
Torbjørn Urfjell
Camilla Bruno Dunsæd

Saksgang

Arbeids- og inkluderingsutvalget
Kulturutvalget
Formannskapet
Bystyret

Møtedato

15.10.2020
16.10.2020
21.10.2020
28.10.2020

Internasjonalt hus i Kristiansand

Forslag til vedtak

1. Bystyret oppretter ikke et eget internasjonalt hus.
2. Funksjonene beskrevet i behov for internasjonalt hus søkes innarbeidet innenfor eksisterende tjenestetilbud innenfor eksisterende budsjetttrammer.

Sammendrag

I bystyrets budsjettmøte 18.12.2019 ble følgende vedtatt:

«Bystyret ber om å få en sak som vurderer behov og kostnader ved å eventuelt opprette et Internasjonalt Hus. Det er også ønskelig å få vurdert lokalisering, for eksempel Musikkens Hus.»

Den flerkulturelle delen av befolkningen og deler av frivilligheten har formidlet behov for lokaler som møterom, konsertlokaler, kafe, kontorplasser m.m. Dette med mål om å legge til rette for at den flerkulturelle delen av befolkningen øker sin aktivitet og tar en mer aktiv plass i lokalsamfunnet og også møtepunkter mellom minoritets- og majoritetsbefolkningen.

Med utgangspunkt i innmeldte behov og ønsker, økonomiske muligheter, og eksisterende tjenester og tilbud finner ikke kommunedirektøren det rett å etablere et internasjonalt hus i en egen bygning. Det foreligger heller ikke på det nåværende tidspunkt midler til å finansiere andre aktører for å bidra til å etablere en nedskalert versjon av Internasjonalt Hus. Behovene for, og ønsket innhold i et internasjonalt hus bør søkes løst gjennom eksisterende tjenester og tilbud og samarbeid mellom disse.

Vedlegg:

Oppsummering av kafedialoger – politisk debattmøte 02.06.15
Forslag til politikere 27 august 2019
Salg av eiendommer - saksnr. 2020079769-1
Uttalelse fra NOMKUS
Internasjonalt hus - Kristiansand kommune

Bakgrunn for saken

I bystyrets budsjettmøte 18.12.2019 ble følgende vedtatt:

«Bystyret ber om å få en sak som vurderer behov og kostnader ved å eventuelt opprette et Internasjonalt Hus. Det er også ønskelig å få vurdert lokalisering, for eksempel Musikkens Hus.»

Det legges til grunn at bestillingen gjelder vurdering om å legge til rette for at den flerkulturelle delen av befolkningen imøtekommes på formidlede behov for lokaler som møterom, konsertlokaler, kafe, kontorplasser m.m. Dette med mål om å legge til rette for at den flerkulturelle delen av befolkningen øker sin aktivitet og tar en mer aktiv plass i lokalsamfunnet.

Innmeldt behov for et «Internasjonalt hus» i Kristiansand

Samtaler rundt etableringen av et internasjonalt hus har foregått i en årrekke. Administrasjonen, lokale politikere og ledere i frivilligheten har lenge deltatt i samtaler rundt problemstillingen. Internasjonalt hus ble spesifikt tatt opp som tema både i valgene i 2015 og 2019. Det ble avholdt en workshop i forbindelse med valget i 2015 og et kort referat med noen av uttalelsene er vedlagt.

I forbindelse med valget i 2019 sendte den lokale flerkulturelle organisasjonen Forum for Integrering og Dialog Agder (FIDA) et brev til alle politikere hvor de gav uttrykk for ønsket om et internasjonalt hus (se vedlegg). Forut for at brevet ble skrevet ble problemstillingen diskutert med en rekke andre flerkulturelle organisasjoner.

Denne fremstillingen bygger, i tillegg til ovenforstående, på erfaringene som kommunen i løpet av lang tid har gjort i dialog med ulike ledere i det flerkulturelle miljøet, og en rekke samtaler med de samme i forbindelse med utarbeidelse av denne saken. Det har også vært rettet henvendelse til noen av de andre storbyene vedrørende deres eventuelle erfaringer med internasjonalt hus.

Det er videre kommet innspill fra noen av de organisasjonene som arbeider mye med den flerkulturelle delen av befolkningen; Redd barna, Batteriet og Nomkus. Eksempel følger nedenfor. De øvrige ligger vedlagt saken.

«Redd Barna, i likhet med FIDA, Røde Kors, Batteriet og flere andre ideelle og frivillige organisasjoner har lenge savnet et samlingssted og hus som kunne bli brukt til flere former for samarbeid på kryss og tvers av organisasjoner og offentlige instanser. Per dags dato må de alle fleste organisasjoner, fra de store til de små, leie diverse lokaler rundt omkring i byen når møter og samarbeidsprosjekter skal iverksettes.

Et internasjonalt hus vil ikke bare gjøre samarbeid mellom organisasjonene lettere og mer synlig for alle, men forenkle det spesielt for en målgruppe (nye/relativt nye til Kristiansand) som er i en prosess der de tilegner seg kjennskap til byen vår.

Regjeringen har som et mål og satsingsområde å danne flere koblinger mellom statelige og kommunale instanser, samt frivillige organisasjoner og private aktører. Det finnes allerede flere gode eksempler på samarbeid mellom frivillige organisasjoner og kommuner, samt norske og innvandrerorganisasjoner. Men dessverre enda sier de fleste målgrupper og brukerne at alle aktører sitter på hver sitt sted og jobber med sitt eget. Dette inntrykk er noe vi må jobbe målrettet for å endre. De frivillige organisasjoner og andre aktører er ikke i konkurranse med hverandre. Et fysisk bygg der vi kan samles og samarbeide vil gjøre mye i å forandre på dette synet, og ikke minst forenkle søken etter informasjon og tilhørighet til brukeren.»

Ønsket innhold i et internasjonalt hus

Prosesen har vist at det er mange ulike ønsker knyttet til innholdet i et internasjonalt hus. Det er imidlertid noen ønsker som går oftere igjen enn andre, og administrasjonen vil trekke fram tre punkter som oppleves som sentrale.

Møteromsfasiliteter:

Dette er et ønske som er helt sentralt. Det dreier seg om både noen større møterom, med plass til opp mot 100 til 200 personer og ellers mindre møterom som passer til å brukes til styremøter, mindre møter, kurs og ulike sammenkomster. Det er også klart forutsatt at slike møterom bør være gratis eller svært rimelig å benytte. Mange av de potensielle brukerne vil være flerkulturelle organisasjoner, med en medlemsmasse som har utfordrende økonomi, blant annet fordi mange tilhører lavinntektsgrupper.

Det vil også være et poeng at lokalene er tilgjengelig på tidspunkter hvor brukerne har tid til å bruke dem, noe som betyr kvelder og helger.

Rådgiver for flerkulturell dialog mottar jevnlig henvendelser om behov for lokaler, både med ønske om faste ukentlige møter og større arrangementer.

Kafelokale med scene:

Det foreligger et tydelig ønske om et hensiktsmessig lokale hvor det kan arrangeres både konserter og foredrag, med mulighet for servering av mat og drikke.

Mange fra de ulike flerkulturelle frivillige organisasjonene gir uttrykk for et ønske om å kunne arrangere fest, både for egne medlemmer og ofte på tvers av de ulike etniske gruppene. Det er et stort ønske om å kunne vise fram egen kultur til majoritetets befolkningen, uten at det krever større kostnader.

Kontorplasser:

Det er gjennomgående at mange gir uttrykk for at gode kontorplasser, med et godt internett og tilgang til en god skriver, ville ha lettet arbeidet mye for en del av de flerkulturelle lederne. I tillegg ønsker mange seg muligheten til å være en del av et kontorfellesskap hvor de kan bli kjent med andre som sitter i det samme miljøet, både flerkulturelle ledere og representanter fra majoritetssamfunnet.

Øvrige ønsker til innhold i et internasjonalt hus:

Flere av de flerkulturelle lederne har gitt uttrykk for et ønske om å legge til rette for at den flerkulturelle delen av befolkningen kan henvende seg og få råd om ulike aktuelle problemstillinger som bistand til jobbsøknader, helsespørsmål, og en rekke andre temaer.

I realiteten fremmes det et ønske om å få tilgang på en del av tjenestene som NAV, kommunen og andre offentlige aktører yter, levert i lokalene til et internasjonalt hus.

Et annet ønske som ofte fremmes er muligheten for å benytte lokalene i et internasjonalt hus til å også gi tilbud om ulike fritidsaktiviteter og leksehjelp etter skoletid til miljøets ungdommer.

Andre kommuners erfaringer:

I forbindelse med saksutredningen har det vært kontakt med Oslo, Bergen, Stavanger og Trondheim kommuner. Det er verd å merke seg at ingen av byene i dag har et internasjonalt hus eller noe lignende. Stavanger forsøkte med et relativt ambisiøst prosjekt, som dessverre ikke greide å finne en modell som over tid var bærekraftig.

I denne dialogen har det kommet frem at det er viktig å legge til rette for at et internasjonalt hus ikke kun inneholder representanter fra det flerkulturelle miljøet. Det er avgjørende at det legges til rette for at representanter for både majoritetsbefolkningen og minoritetsbefolkningen treffer hverandre. Det kan være et poeng å ha mindre fokus på navnet (internasjonalt hus) og mere fokus på innhold og hvem som rent faktisk benytter seg av tilbudet.

Det er også tydelig formidlet av flere kommuner, at innholdet i et internasjonalt hus må være det som er etterspurt av målgruppen. Det må ikke etableres noe som målgruppen deretter må overbevises til å bruke.

Potensiell lokalisering:

I saken som er fremmet er det pekt på Musikkens hus, og dette kommenteres derfor spesielt.

Administrasjonens vurdering er at disse byggene ikke er hensiktsmessige hva angår størrelse og beskaffenhet. Da spesielt i forhold til økonomiske konsekvenser ved hva det vil koste å tilpasse til bruk, samt fremtidige driftskostnader.

Bygningsmassen knyttet til Musikkens hus er for øvrig foreslått solgt snarest i en sak om salg av eiendommer som er til behandling av bystyret, se vedlagt saksfremstilling.

Det har vært dialog med de som håndterer både kommunens egen eiendomsmasse og de som leier inn aktuell eiendomsmasse. Administrasjonen har ikke kunne peke på en bygning som umiddelbart vil kunne imøtekomme de behovene som er skissert i forbindelse med et internasjonalt hus.

Samarbeidsprosjekter – etablering av Internasjonalt Hus i allerede eksisterende prosjekter eller organisasjoner:

En mulig måte å imøtekomme ønsket om internasjonalt hus kunne være å se nærmere på om det i dag finnes organisasjoner som fyller noen av behovene som er fremmet eller som kunne tenke seg å utvide sin nåværende virksomhet til å omfatte noen av behovene som omtalt i denne saken.

Administrasjonen har vært i dialog med tre aktører som vurderes som aktuelle til å kunne utvide sin nåværende virksomhet og kanskje påta seg en rolle som internasjonalt hus:

Det nye bærekraftssenteret der en sentral del av konseptet er å utvikle prosjektet i samarbeid med nettverket ImpactHub. I dette samarbeidet kan man også tenke seg utvikling av ideer rundt frivillighet og sosial innovasjon som vil kunne passe godt med ovenfor skisserte behov.

Arkivet:

Arkivet gir uttrykk for at de oppfatter at tankene rundt et internasjonalt hus er spennende og viktig og at Kristiansand trenger et slikt hus. På spørsmål om Arkivet ser for seg at man kunne påta seg å huse et internasjonalt hus, så er et foreløpig svar at det kunne være aktuelt.

Samsen:

Samsen gir uttrykk for at tenkningen rundt et internasjonalt hus og mulighetene rundt dette er noe som de også kunne tenke seg å vurdere å være en del av.

Direktør kultur og innbyggerdialog vil påpeke at en eventuell utvikling av funksjonen internasjonalt hus på Samsen kan rokke ved kulturhusets dedikerte funksjon for ungdom.

Det har kun vært rettet en uforpliktende henvendelse til disse tre aktørene. De er alle i faser i sin virksomhet der det ikke er mulig å ta konkret stilling til saken, men de er positive til å bidra inn i en dialog i løpet av nær framtid.

Hvordan et internasjonalt hus vil kunne se ut, vil avhenge noe av hvilke av disse tre aktørene det vil være mulig og formålstjenlig å samarbeide med. Administrasjonen vil heller ikke se vekk fra at en kan løse mange av behovene som er skissert gjennom et samarbeid mellom flere eller alle de tre aktørene. Det som også gjør denne løsningen spesielt interessant er de synergieffektene som en vil kunne oppnå i forhold til at aktørene fra ulike miljøer kan treffe hverandre.

Økonomi

Det er utfordrende å presist fastslå de økonomiske konsekvensene for de ulike alternativene, det er likevel mulig å antyde et estimat, og å si noe generelt.

En løsning med et internasjonalt hus i en egen bygning vil medføre betydelige investeringer og også driftskostnader, enten i form av vedlikeholdskostnader til allerede eksisterende eldre bygninger eller leie i nye og dyre lokaler. I tillegg vil en måtte vurdere å ha en ansatt ressurs til å sikre at bygningen er åpen og tilgjengelig for publikum også på kveldstid.

Estimat for kostnader til drift og lønn til ansatte vil være et sted mellom 1.5 millioner og 3. millioner kroner. Noe av dette vil kunne dekkes inn med leieinntekter.

En mellomløsning der en er i dialog med potensielle samarbeidsparter, vil være vesentlig billigere,- anslagsvis i størrelsesordenen 300.000,- til 1.000.000,- kroner. Dette vil kunne imøtekomme de mest sentrale behovene slik de er omtalt i saken.

Den siste løsningen for å kunne imøtekomme behovene som er omtalt ovenfor, er at kommunen organiserer seg slik at det er lett for den flerkulturelle delen av befolkningen å få kontakt med henblikk på disponere lokaler som ellers er en del av kommunens tilbud.

Eventuelle kostnader ved en slik løsning vil være reduserte inntektskrav på utleieinntekter.

Kostnader ved å leie f.eks. 3 kontorplasser til disposisjon i.h.t beskrevne behov, samt noe frikjøp av møtelokaler vil beløpe seg til cirka kr. 100.000 årlig.

Vurdering

Realiteten på nåværende tidspunkt er at det ikke finnes friske midler som kan tilføres inn i mulige samarbeidsprosjekter, eller konkrete bygninger.

Administrasjonen vil ta initiativ til å se nærmere på hvordan formidlingen av eksisterende lokaler kan endres med henblikk på å gjøre det enklere å finne frem til aktuelle lokaler og booke disse. Vi har en rekke lokaler i de ulike delene av kommunen som bibliotekene, den nye kulturskolen på Silokaia, Arkivet, Samsen, m.fl.

I en slik løsning vil en måtte legge opp til et bredt samarbeid med så mange interessenter som mulig. I og med at kultur er nevnt av mange, bør en prøve å samarbeide tett med Kulturskolen, Samsen, Biblioteket, m.fl.. Det kan også være aktuelt å knytte til seg andre kulturaktører i byen. Kommunen har deltatt i flere møter hvor

utfordringene knyttet til manglende flerkulturelle innslag på byens ulike kulturscener ble drøftet og hvor flere av arrangørene uttalte at de kunne tenke seg å være med på å endre på det.

Administrasjonen er av den oppfatning av det ikke er mulig å etablere et internasjonalt hus i en egen bygning og at det heller ikke på nåværende tidspunkt foreligger midler til å finansiere andre aktører for å bidra til å etablere en nedskalert versjon av internasjonalt hus.

Behovene for, og ønsket innhold i et internasjonalt hus, bør søkes løst gjennom eksisterende tjenester og tilbud og samarbeid mellom disse.

Punkt 17/20: Reglement for arbeidsutvalg under formannskapet

Bilag

Vedtak Form, 21102020, Sak 145/20, Forslag til reglement for formannskapets arbeidsutvalg for «Flere i arbeid»

Vedtak byst, 18112020, Sak 208/20, Forslag til reglement for formannskapets arbeidsutvalg for «Flere i arbeid»

Vedtak byst, 28102020, Sak 182/20, Forslag til reglement for formannskapets arbeidsutvalg for «Flere i arbeid»

Forslag til reglement for formannskapets arbeidsutvalg for "Flere i arbeid"



Dato 8. oktober 2020
Saksnr.: 2020018627-33
Saksbehandler Anne Aunevik
Godkjent av Camilla Bruno Dunsæd
Wenche Synnøve Pedersen Dehli
Lukas Georg Wedemeyer

Saksgang

Arbeids- og inkluderingsutvalget
Formannskapet
Bystyret

Møtedato

15.10.2020
21.10.2020
28.10.2020

**Forslag til reglement for formannskapets arbeidsutvalg for
«Flere i arbeid»**

Forslag til vedtak

[Bystyret godkjenner reglement for formannskapets arbeidsutvalg for «Flere i arbeid»](#)

Sammendrag

Formannskapet vedtok i møte 16. september 2020 å opprette et arbeidsutvalg som skal være politisk styringsgruppe for kommunens helhetlige satsing på å få flere i arbeid.

Kommunedirektørens har utarbeidet forslag til reglement for arbeidsutvalget.

Vedlegg:

Forslag til reglement for formannskapets arbeidsutvalg for "Flere i arbeid"

Saksutredning

Bakgrunn for saken

Formannskapet vedtak 16. september 2020:

1. *Formannskapet oppretter et arbeidsutvalg som skal være politisk styringsgruppe for kommunens helhetlige satsing på å få flere i arbeid.*
2. *Arbeidsutvalget skal bestå av 5 representanter. Representantene er: Renate Hægeland, H Jørgen H. Kristiansen, KRF Hildegunn M. T. Seip, MDG Mette Gundersen, AP Ordfører*
3. *Kommunedirektørens forslag til formål, oppgaver og sammensetning innarbeides i forslag til reglement som legges fram for formannskapet for godkjenning.*
4. *Leder for Arbeids- og inkluderingsutvalget har observatørstatus.*
5. *Formannskapet ber om at det innarbeides i reglementet hvordan styringsdialogen med arbeids- og inkluderingsutvalget skal fungere.*

På bakgrunn av dette vedtaket har kommunedirektøren utarbeidet forslag til reglement.

Kommuneloven om arbeidsutvalg

I reglement for formannskapet §3 er det bestemt at formannskapet kan opprette arbeidsutvalg som består av utvalgets medlemmer. Arbeidsutvalg bør som hovedregel ha medlemmer både fra opposisjon og posisjon. Formannskapet kan ikke gi leder eller arbeidsutvalg myndighet til å treffe vedtak, jf. kommunelovens § 5-7, fjerde ledd.

Etter kommunelovens § 5-7 og reglement for formannskapet er det formannskapet som kan opprette arbeidsutvalget, men myndigheten til å vedta reglementer er etter kommunelovens § 11-12 lagt til bystyret selv. Denne myndigheten kan ikke delegeres.

Et arbeidsutvalg er et folkevalgt organ ihht kommunelovens § 5-1 e). Etter § 11-2 skal folkevalgte organer behandle saker og treffe vedtak i møter. Kommunelovens utgangspunkt er at det er organets medlemmer som har møte-, tale-, forslags- og stemmerett.

Departementet har i uttalelse av 28.05.2020 uttalt at loven og lovens systematikk legger opp til at det kun er organets faste medlemmer som kan ha en alminnelig møte- og talerett. Med alminnelig møte- og talerett mener departementet en rett til å ta ordet under møtet til alle saker på linje med de faste medlemmene, og dermed delta i debatten i de enkelte sakene som er til behandling i møtet. Departementet sier videre at «*selv om departementets utgangspunkt er at det ikke kan gis permanent møte- og talerett til andre enn de som er valgt inn i organet, er det en åpning for å gi andre enn organets medlemmer mulighet til å uttale seg i enkeltsaker.*»

Forslag til virketid, § 2 i reglementet

Arbeidsutvalg er en midlertidig organisering. Kommunedirektøren foreslår virketid på to år, ut 2022.

Styringsdialog med arbeids- og inkluderingsutvalget, § 3 i reglementet

Arbeids og inkluderingsutvalget skal bidra til å ivareta kommunens politikk innenfor politikkområdene arbeid og inkludering (jf §1 i reglement for arbeids- og inkluderingsutvalget). Det er særlig følgende ansvarsområder (fra §3 i reglement for arbeids- og inkluderingsutvalget) som tangerer den politiske styringsgruppas mandat:

- Utvalg for planer, strategier og større satsinger innen inkludering, flyktingearbeid, NAV og sysselsetting.
- Høringer innen arbeids- og inkluderingspolitikk
- Få folk i jobb og følge opp Oppgaveutvalgets arbeid og innstilling.
- Motvirke utenforskap
- NAV introduksjonsprogram og kvalifisering

Kommunedirektøren anbefaler at den politiske styringsgruppens arbeidsoppgaver er:

- Være pådriver for samarbeid med strategiske samarbeidsaktører lokalt, regionalt og nasjonalt
- Sikre strategisk retning, samhandling og koordinering av politikkområder som vil ha relevans for å få flere i arbeid
- Sikre at kommunen har et overordnet, langsiktig og helhetlig perspektiv på å få flere i arbeid

Dette er arbeidsoppgaver som arbeidsutvalget vil forvalte på vegne av formannskapet, og som harmonerer med rollen formannskapet har når det gjelder å sikre strategisk retning, samhandling og koordinering av politikkområder i et overordnet og helhetlig perspektiv. Dermed trenger det ikke å bli overlapp i ansvar mellom formannskap og arbeids- og inkluderingsutvalget. Arbeids- og inkluderingsutvalget kan fortsatt ha som rolle å ivareta kommunens politikk innenfor politikkområdene arbeid og inkludering gjennom å behandle planer, høringer og relevante saker. Den politiske styringsgruppen er en midlertidig organisering for å sikre strategisk politisk ledelse av et komplekst felt. Det vil involvere alle kommunens områder og en rekke eksterne aktører. Den politiske styringsgruppen vil derfor måtte sikre strategisk retning på initiativ som kommer fra alle utvalg, ikke bare fra arbeids- og inkluderingsutvalget. Dette er derfor foreslått i reglementets §3.

Kommunedirektøren anbefaler at styringsdialogen mellom formannskapet og arbeids- og inkluderingsutvalget ivaretas ved at det tilrettelegges for en regelmessig dialog som kan sikre informasjonsflyt. Dette kan gjøres ved at utvalgsleder for arbeids- og inkluderingsutvalget innkalles til alle saker med talerett. Hvis utvalgsleder er forhindret fra å være tilstede, innkalles vara fra arbeids- og inkluderingsutvalget. Dette vil gi en tydeligere rolle enn å ha observatørstatus, slik formannskapet opprinnelig vedtok 16. september. Denne rollen er beskrevet i reglementets §3 om arbeidsoppgaver, og i §4 om saksbehandling.

Eksternes samarbeidspartnere i utvalget § 4 i reglementet

Den politiske styringsgruppa ønsker å være i dialog med eksterne samarbeidsaktører som for eksempel fylkespolitikere, NAV, statlige myndigheter og næringslivsaktører. Kommunedirektøren anbefaler at eksterne samarbeidspartnere innkalles på sak, og får talerett i de sakene hvor de er innkalt.

Agder fylkeskommune vil være en sentral samarbeidsaktør i både enkelttiltak og i det overordnede arbeidet. Det er derfor ønskelig at politisk ledelse fra fylkeskommunen får en rolle som gir mulighet for å følge arbeidsutvalgets arbeid. Kommuneloven åpner ikke for at fylkeskommunen kan være medlem av utvalget, da arbeidsutvalget kan kun bestå av medlemmer fra formannskapet. Kommunedirektøren foreslår derfor i reglementets §4 om saksbehandling at fylkesordfører innkalles på alle saker, med talerett. Hvis fylkesordfører er forhindret fra å være tilstede, innkalles vara fra fylkeskommunen.

Konklusjon (jf. forslag til vedtak)

Bystyret godkjenner reglement for formannskapets arbeidsutvalg for «Flere i arbeid».

Punkt 18/20: Bystyremelding om "Flere i arbeid"

Bilag

Vedtak byst, 28102020, Sak 183_20, Bystyremelding om _Flere i arbeid_

Flere i arbeid - kommunedirektørens vurdering av oppgaveutvalgets rapport

Oppgaveutvalget for Flere i arbeid - rapport 21.april 2020

Referat temamøte Flere i Arbeid 22. september 20



Dato 8. oktober 2020
Saksnr.: 2020018627-34
Saksbehandler Anne Aunevik
Godkjent av Wenche Synnøve Pedersen Dehli
Camilla Bruno Dunsæd

Saksgang

Arbeids- og inkluderingsutvalget
Bystyret

Møtedato

15.10.2020
28.10.2020

Bystyremelding om "Flere i arbeid"

Forslag til vedtak

[Bystyret tar kommunedirektørens bystyremelding om «Flere i arbeid» til orientering.](#)

Bakgrunn for generaldebatten

Kommunedirektøren har utarbeidet en bystyremelding om Flere i arbeid, hvor anbefalingene fra oppgaveutvalget ble vurdert. Bakgrunnen er følgende vedtak fra formannskapetets møte 20.mai:

- *Bystyret ønsker en egen melding, med påfølgende generaldebatt, om oppfølging av oppgaveutvalgets anbefalinger.*
- *Det arrangeres felles møte mellom formannskapet og arbeids- og inkluderingsutvalget om saken. De politiske forberedelsene til generaldebatt legges til arbeids- og inkluderingsutvalget.*

Kommunedirektørens bystyremelding og forslag til saksgang ble behandlet av formannskapet 26.august. Formannskapet vedtok da følgende:

- *Generaldebatt om «Flere i arbeid» avholdes i bystyrets møte 28. oktober.*
- *Bystyremeldingen som skal legges til grunn for generaldebatten består av oppgaveutvalgets rapport sammen med kommunedirektørens vurdering*
- *Det avholdes et Temamøte for alle politikere tidlig i prosessen før Generaldebatt.*

Temamøtet ble avholdt 22. september med saksordfører som leder, og referat fra dette møtet følger saken.

Arbeids- og inkluderingsutvalget hadde første-gangsbehandling av bystyremeldingen 10. september. De valgte da Ivar Bergunhagen til saksordfører.

Frist for merknader var 6. oktober, og frist for gruppebehandling var 12.oktober.

Arbeids -og inkluderingsutvalget skal ha andre-gangsbehandling av bystyremeldingen 15. oktober. Utvalget skal da votere over merknader fra partigruppene, og stemmegiving referatføres. Referat følger saksbehandlingen frem til generaldebatt i Bystyret 28. oktober.

Arbeids-og inkluderingsutvalgets behandling 15. oktober forberedes ved at saksordfører sammenstiller partigruppenes merknader. Denne sammenstillingen blir sendt utvalgets medlemmer 13.oktober.

Bystyrets vedtak skal bestå av flertalls- og mindretallsmerknader til meldingen. Bystyrets merknader skal følge saken/meldingen videre og gi retningslinjer for administrasjonens oppfølgingsarbeid på saksområdet. Kommunedirektørens forslag til vedtak er derfor kun at bystyret tar bystyremeldingen til orientering. I praksis vil bystyrets merknader være det som voteres over, og følger saken videre.

Kommunedirektørens vil i etterkant av generaldebatten fremme sak om oppfølging av saksfeltet som behandles av relevante hovedutvalg og medvirkningsorgan.

Vedlegg:

Flere i arbeid - kommunedirektørens vurdering av oppgaveutvalgets rapport

Oppgaveutvalget for Flere i arbeid - rapport 21.april 2020

Referat temamøte Flere i Arbeid 22. september 2020

Punkt 19/20: Svar på verbalforslag 1 og 2 fra organisasjon ang lærlingeordningen

Bilag

Vedtak ORGUTV, 15102020, Sak 20/20, Svar på verbalforslag 1 og 2 fra organisasjon angående lærlingeordningen

Svar på verbalforslag 1 og 2 fra organisasjon angående lærlingeordningen

Punkt 20/20: Forslag til møteplan for 2021



Dato 8. oktober 2020
Saksnr.: 2020002204-38
Saksbehandler Eva Sand
Godkjent av Wenche P. Dehli

Saksgang
Arbeids- og inkluderingsutvalget

Møtedato
15.10.2020

Forslag til møteplan for 2021

- 21. januar
- 18. februar
- 25. mars
- 20. mai

- 19. august
- 23. september
- 21. oktober
- 18. november