

REFERAT |SØG| Tjenesteutvalget (2012-2019) d. 13-11-2013

Mødedato Onsdag d. 13. november 2013 kl. 09:00

Mødested Søgne

Indholdsfortegnelse

- Forside Tjenesteutvalget 13.11.2013.....	3
- Saksliste Tjenesteutvalget 13.11.2013.....	6
PS 5513 Godkjenning av protokoll etter møtet i tjenesteutvalget 9.10.2013.....	8
PS 5613 Referatsaker november 2013.....	27
PS 5713 Samlokalisering ungdomsskole og videregående skole på tangvall.....	29
PS 5813 Trafikksikkerhetsplan for Søgne kommune.....	35
PS 5913 Videreføring av drift på Linneflaten.....	39
PS 6013 Forslag til politisk møteplan vårhalvåret 2014.....	42
PS 6113 Eventuelt november 2013.....	51
RS 6013 Rapport om bruk av institusjonsplasser m.m. - 3. kvartal 2013 - inkl. noen virkninger av s	53
RS 6113 Aktiviteter og frivillige - Søgne Frivilligsentral 20052055.....	56
RS 6213 Møte i skolemiljøutvalget Tinntjønn skole 09 10 2013 20111366.....	60
RS 6313 Møte i samarbeidsutvalget Tinntjønn skole 09 10 2013 2012296.....	65
RS 6413 Prosjektbeskrivelse EIKA 20133111.....	71
RS 6513 Ny pedagogisk utviklingsplan 2014-17 - informasjon om bakgrunn og planlagt prosess 20	76
RS 6613 Statusrapport oktober 2013 - Samarbeid for fremtiden 20132824.....	79
Z Forslag til protokoll etter møtet 13.11.2013.....	84

Punkt 1: - Forside Tjenesteutvalget 13.11.2013



SØGNE KOMMUNE

Møteinnkalling

Utvalg: Tjenesteutvalget
Møtested: Søgne rådhus, Kommunestyresalen
Dato: 13.11.2013
Tid: 09:00

Forfall meldes til utvalgssekretær Bror Skrede, bror.skrede@sogne.kommune.no eller 476 04 499, som sørger for innkalling av varamenn. Varamenn møter kun ved spesiell innkalling.

Det er allerede meldt **to forfall fra Høyre**, så varamenn må forvente innkalling.

Innkalling er sendt til:

Navn	Funksjon	Representerer
Christian Eikeland	Leder	FRP
Helge Rinden	Medlem	FRP
Oscar Lohne	Medlem	H
Anne Caroline Bakken	Medlem	H
Grethe Jakobsen Alver	Medlem	H
Benedicte Andresen	Medlem	H
Janette Kleivset	Medlem	KRF
Jørund Try	Nestleder	SP
Anniken Gray	Medlem	AP
Aslaug Bakke	Medlem	AP
Per Kjær	Medlem	SV

Program:

09.00: Gjennomgang av PULS og arbeidet med ny pedagogisk utviklingsplan – Tor Johan Haugland

10.00 - 10.45: Frivilligsentralen informerer

10.45: Informasjon om satsingen «Være sammen» i barnehagene – Steinar Seim

11.30: Lunsj

12.00: Behandling av saker

13.00: Informasjon om «Samarbeid for fremtiden» - Mona Michalsen

13.30: Fortsatt behandling av saker

Oppsummering av studieturen til Stavanger

Tjenesteutvalget inviteres også til åpent møte om **oppstart av arbeidet med Kulturstrategien**: 13.11.2013 kl. 18.00 på Søgne gamle prestegård.

Program:

1. Felles samling i Kultursalen.
2. Kafèdialog i Museumssalen.

Enkel servering.

Søgne 6.11.2013

Christian Eikeland(sign.)
Leder

Bror Olav Andreas Skrede(sign.)
Utvalgssekretær

Punkt 2: - Saksliste Tjenesteutvalget 13.11.2013

Saksnr	Innhold	U.off.
PS 55/13	Godkjenning av protokoll etter møtet i tjenesteutvalget 9.10.2013	
PS 56/13	Referatsaker november 2013	
RS 60/13	Rapport om bruk av institusjonsplasser m.m. - 3. kvartal 2013 - inkl. noen virkninger av samhandlingsreformen	
RS 61/13	Aktiviteter og frivillige - Søgne Frivilligsentral	
RS 62/13	Møte i skolemiljøutvalget Tinntjønn skole 09 10 2013	
RS 63/13	Møte i samarbeidsutvalget Tinntjønn skole 09 10 2013	
RS 64/13	Prosjektbeskrivelse EIKA	
RS 65/13	Ny pedagogisk utviklingsplan 2014-17 - informasjon om bakgrunn og planlagt prosess	
RS 66/13	Statusrapport oktober 2013 - Samarbeid for fremtiden	
PS 57/13	Samlokalisering ungdomsskole og videregående skole på Tangvall	
PS 58/13	Trafikksikkerhetsplan for Søgne kommune	
PS 59/13	Videreføring av drift på Linneflaten	
PS 60/13	Forslag til politisk møteplan vårhalvåret 2014	
PS 61/13	Eventuelt november 2013	

**Punkt 3: PS 5513 Godkjenning av protokoll etter møtet i tjenesteutvalget
9.10.2013**



Saksframlegg

Godkjenning av protokoll etter møtet i tjenesteutvalget 9.10.2013

Rådmannens forslag til vedtak:

Tjenesteutvalget godkjenner protokoll etter møtet 9.10.2013.

Vedlegg

- 1 Forslag til protokoll etter møtet 9.10.2013



Møteprotokoll

Utvalg: Tjenesteutvalget
Møtested: Kommunestyresalen, Søgne rådhus
Dato: 9.10.2013
Tid: 09:00

Faste medlemmer som møtte:

Navn	Funksjon	Representerer
Christian Eikeland	Leder	FRP
Helge Rinden	Medlem	FRP
Oscar Lohne	Medlem	H
Anne Caroline Bakken	Medlem	H
Grethe Jakobsen Alver	Medlem	H
Benedicte Andresen	Medlem	H
Janette Kleivset	Medlem	KRF
Jørund Try	Nestleder	SP
Aslaug Bakke	Medlem	AP
Per Kjær	Medlem	SV

Forfall faste medlemmer:

Navn	Funksjon	Representerer
Anniken Gray	MEDL	AP

Varamedlemmer som møtte:

Navn	Møtte for	Representerer
Torunn Kristiansen	Anniken Gray	SV
Trond Reitan	Grethe Jakobsen Alver	H

Faste medlemmer fra Formannskapet som møtte:

Navn	Funksjon	Representerer
Åse R. Severinsen	Ordfører	H
Helge Andresen	Varaordfører	H
Torfinn Kleivset	Med	KRF
Solveig Kjelland Larsen	MEDL	AP
Arild Ernst Berge	MEDL	V
Tom Løchen	MEDL	H
Jack Andersen	MEDL	UAVH.

Fra administrasjonen møtte:

Navn	Stilling
Gustav Skretting	Kommunalsjef pleie og omsorg
Liv Landaas	Kommunalsjef oppvekst
Kristian Strøm-Fladstad	Enhetsleder kulturenheten
Tor Johan Haugland	Skolefaglig rådgiver

Øyvind Seland	Saksbehandler Forvaltningstjenesten
Ingjerd Sjøvik Morell	Ledende ergoterapeut
Svein Rasset	Enhetsleder enhet for psykisk helsearbeid og habilitering
Frank Andersen	Kommuneoverlege/enhetsleder helseenheten
Ståle Øverland	Økonomisjef
Venke Kristiansen	Konstituert enhetsleder barnehageenheten
Bror Olav Andreas Skrede	Rådgiver/utvalgssekretær

Program:

09.00: Behandling av oppsatte saker.

10.30. – 11.30: Informasjon om fremtidige oppgaver knyttet til samhandlingsreformen i Søgne og sykehusets arbeid med Utviklingsplan 2030 – hva har det å si for planleggingen fremover i Søgne kommune? (**Fellesmøte med Formannskapet.**)

11.30: Lunsj.

12.00: Informasjon angående lovverk knyttet til skoleskyss og behandling av klagesaker.

12.15: Fortsatt behandling av oppsatte saker.

Av elleve medlemmer, møtte elleve. Utvalget var således beslutningsdyktig. For Anniken Gray, AP, møtte Torunn Kristiansen, SV. Trond Reitan, H, avløste Grethe Jakobsen Alver, H, etter lunsj. Det var ingen merknad til innkalling og dagsorden.

Underskrift:

Vi bekrefter med våre underskrifter at protokollen er ført i samsvar med det som ble bestemt i møtet.

Christian Eikeland
Leder

Bror Olav Andreas Skrede
Utvalgssekretær

Saksnr	Innhold	U.off.
PS 43/13	Godkjenning av protokoll etter møtet i Tjenestutvalget 21.8.2013	
PS 44/13	Referatsaker oktober 2013	
RS 50/13	Rapport om bruk av institusjonsplasser m.m. 2. kvartal 2013 inkl. noen virkninger av samhandlingsreformen	
RS 51/13	Brannsikkerhet ved omsorgsboligene i Lundeveien 36 - 38	
RS 52/13	Rapport om øyeblikkelig hjelp i perioden 15/5-13 - 30/8-13 - Søgne kommune	
RS 53/13	Tilbakemelding vedr. dagtilbudet til brukerne sommeren 2013	
RS 54/13	Oppnevning av arbeidsgruppe og mandat for arbeidet	
RS 55/13	Protokoll styremøte - Søgne Frivilligsentral - 28.08.2013	
RS 56/13	Informasjonsbrev nr. 1 - utredning av barnevernsamarbeid i Kristiansandsregionen	
RS 57/13	Orientering om arbeid med differensiering av institusjonstilbudet	
RS 58/13	Handlingsplan mot mobbing barnehage	
RS 59/13	KVELLO METODEN	
PS 45/13	Jordmortjenesten i Søgne kommune	
PS 46/13	Private / ideelle løsninger til personer i aktiv rus - utsatt sak fra møte i tj.utvalget den 21/8-13	
PS 47/13	Revidert plan for Habilitering og Rehabilitering 2013 - 2016	
PS 48/13	Høring - Forslag til forskriftsendring - krav om lokalpolitisk behandling av kvalitetskrav i helse- og omsorgstjenesten	
PS 49/13	Ny organisering av SFO-tilbudet i Søgne kommune fra skoleåret 2014/15	
PS 50/13	Forslag til oppstart - Kulturstrategi for Søgne kommune	
PS 51/13	Rammeavtale for samarbeid mellom Søgne kommune og Statped sørøst	
PS 52/13	Tertialrapport for Søgne kommune - Andre tertial	
PS 53/13	Forlag til endring i politisk møteplan - høsthalvåret 2013	
PS 54/13	Eventuelt oktober 2013	

PS 43/13 Godkjenning av protokoll etter møtet i Tjenesteutvalget 21.8.2013

Rådmannens forslag til vedtak:

Tjenesteutvalget godkjenner protokoll etter møtet 21.8.2013.

Saksprotokoll i Tjenesteutvalget - 9.10.2013

Behandling:

Til behandling forelå rådmannens forslag til vedtak.

Ingen merknader.

Vedtak:

Tjenesteutvalget godkjenner protokoll etter møtet 21.8.2013.

PS 44/13 Referatsaker oktober 2013

Rådmannens forslag til vedtak:

Tjenesteutvalget tar referatsakene til orientering.

Saksprotokoll i Tjenesteutvalget - 9.10.2013

Behandling:

Til behandling forelå rådmannens forslag til vedtak.

Øyvind Seland informerte og svarte på spørsmål i forbindelse med behandlingen av RS 50/13.

Venke Kristiansen informerte og svarte på spørsmål i forbindelse med behandlingen av RS 58 og 59/13.

Ingen merknader.

Vedtak:

Tjenesteutvalget tar referatsakene til orientering.

RS 50/13 Rapport om bruk av institusjonsplasser m.m. 2. kvartal 2013 inkl. noen virkninger av samhandlingsreformen 2010/3036

RS 51/13 Brannsikkerhet ved omsorgsboligene i Lundeveien 36 - 38 2013/2427

RS 52/13 Rapport om øyeblikkelig hjelp i perioden 15/5-13 - 30/8-13 - Søgne kommune 2011/3363

RS 53/13 Tilbakemelding vedr. dagtilbudet til brukerne sommeren 2013 2013/2549

RS 54/13 Oppnevning av arbeidsgruppe og mandat for arbeidet 2012/3714

RS 55/13 Protokoll styremøte - Søgne Frivilligsentral - 28.08.2013 2005/2055

RS 56/13 Informasjonsbrev nr. 1 - utredning av barnevernsamarbeid i Kristiansandsregionen 2013/2645

RS 57/13 Orientering om arbeid med differensiering av institusjonstilbudet 2013/6

RS 58/13 Handlingsplan mot mobbing barnehage 2011/426

RS 59/13 KVELLO METODEN 2013/2834

PS 45/13 Jordmortjenesten i Søgne kommune

Rådmannens forslag til vedtak:

Tjenesteutvalget tar saken til orientering, og ber om at spørsmålet om økt jordmor-ressurs vurderes i kommende økonomiplanrullering og evt. spørsmål om endring av lover/forskrifter.

Saksprotokoll i Tjenesteutvalget - 9.10.2013

Behandling:

Til behandling forelå rådmannens forslag til vedtak.

Christian Eikeland, FrP, fremmet følgende endringsforslag: «Tjenesteutvalget ser behovet for økt jordmor-ressurs og ber om at spørsmålet vurderes i kommende økonomiplanrullering og evt. spørsmål om endring av lover/forskrifter.»

Ellers ingen merknader.

Votering:

Rådmannens forslag ble satt opp mot forslaget til Christian Eikeland. Christian Eikelands forslag ble vedtatt med sju, Eikeland og Rinden, FrP, Try, Sp, Bakke, Ap, Kleivset, KrF, og Kjær og Kristiansen, SV, mot fire stemmer, Lohne, Bakken, Alver og Andresen, H.

Vedtak:

Tjenesteutvalget ser behovet for økt jordmor-ressurs og ber om at spørsmålet vurderes i kommende økonomiplanrullering og evt. spørsmål om endring av lover/forskrifter.

PS 46/13 Private / ideelle løsninger til personer i aktiv rus - utsatt sak fra møte i tj.utvalget den 21/8-13

Rådmannens forslag til vedtak:

Bruk av private/ideelle løsninger i form av kjøp av plasser for opphold eller lignende som tiltak opp mot rusavhengige, vurderes ved neste rullering av kommunens rusplan.

Saksprotokoll i Tjenesteutvalget - 9.10.2013

Behandling:

Til behandling forelå rådmannens forslag til vedtak.

Christian Eikeland, FrP, fremmet følgende forslag: «Tjenesteutvalget er positive til bruk av private/ideelle løsninger i form av kjøp av plasser for opphold eller lignende som tiltak opp mot rusavhengige og avventer ny regjerings statsbudsjett før man vurderer det innført. Vurderes i økonomiplanarbeidet.»

Ellers ingen merknader.

Votering:

Rådmannens forslag ble satt opp mot forslaget fra Ekeland.

Christian Eikelands forslag ble vedtatt med sju, Eikeland og Rinden, FrP, Lohne, Bakken, Alver og Andresen, H, og Kleivset, KrF, mot fire stemmer, Try, Sp, Bakke, Ap, og Kjær og Kristiansen, SV.

Vedtak:

Tjenesteutvalget er positive til bruk av private/ideelle løsninger i form av kjøp av plasser for opphold eller lignende som tiltak opp mot rusavhengige og avventer ny regjerings statsbudsjett før man vurderer det innført. Vurderes i økonomiplanarbeidet.»

PS 47/13 Revidert plan for Habilitering og Rehabilitering 2013 - 2016

Rådmannens forslag til vedtak:

Revidert plan for habilitering og rehabilitering for Søgne kommune 2013 – 2016 vedtas.

Saksprotokoll i Eldrerådet - 30.9.2013

Behandling:

Til behandling forelå rådmannens forslag til vedtak.

Ingen merknader.

Innstilling:

Revidert plan for habilitering og rehabilitering for Søgne kommune 2013 – 2016 vedtas.

Saksprotokoll i Tjenesteutvalget - 9.10.2013

Behandling:

Til behandling forelå rådmannens forslag til vedtak.

Ingen merknader.

Votering:

Rådmannens forslag til vedtak enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Revidert plan for habilitering og rehabilitering for Søgne kommune 2013 – 2016 vedtas.

PS 48/13 Høring - Forslag til forskriftsendring - krav om lokalpolitisk behandling av kvalitetskrav i helse- og omsorgstjenesten

Rådmannens forslag til vedtak:

Det foretas ingen særskilt høringsuttalelse fra Søgne kommune.

Saksprotokoll i Rådet for mennesker med nedsatt funksjonsevne - 1.10.2013

Behandling:

Til behandling forelå rådmannens forslag til vedtak.

Ingen merknader.

Rådmannens forslag til innstilling enstemmig vedtatt.

Innstilling:

Det foretas ingen særskilt høringsuttalelse fra Søgne kommune.

Saksprotokoll i Tjenesteutvalget - 9.10.2013

Behandling:

Til behandling forelå rådmannens forslag til vedtak.

Ingen merknader.

Votering:

Rådmannens forslag til vedtak enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Det foretas ingen særskilt høringsuttalelse fra Søgne kommune.

PS 49/13 Ny organisering av SFO-tilbudet i Søgne kommune fra skoleåret 2014/15

Rådmannens forslag til vedtak:

Søgne kommune vedtar ny organisering av SFO-tilbudet fra og med skoleåret 2014/15. Ny organisering innebærer ny modell for oppholdstider og prisstruktur, slik det framkommer av modell 1 i saksframlegget.

Saksprotokoll i Tjenesteutvalget - 9.10.2013

Behandling:

Til behandling forelå rådmannens forslag til vedtak.

Per Kjær, SV, fremmet utsettelsesforslag: «Saken utsettes til dette har vært oppe i Samarbeidsutvalget.»

Utsettelsesforslaget ble enstemmig vedtatt.

Innstilling:

PS 50/13 Forslag til oppstart - Kulturstrategi for Søgne kommune

Rådmannens forslag til vedtak:

Tjenesteutvalget gir sin tilslutning til foreslått struktur på arbeidet med en kulturstrategi for Søgne kommune.

Saksprotokoll i Tjenesteutvalget - 9.10.2013

Behandling:

Til behandling forelå rådmannens forslag til vedtak.

Kristian Strøm-Fladstad informerte og svarte på spørsmål.

Torunn Kristiansen, SV, fremmet følgende forslag: «Tjenesteutvalget anbefaler bruk av den eksisterende kulturplan for å legge en kulturstrategi i kommunen, for så å konkretisere prioritering av kultursatsinga.»

Ellers ingen merknader.

Votering:

Rådmannens forslag ble satt opp mot Kristiansens forslag. Rådmannens forslag ble vedtatt med sju, Eikeland og Rinden, FrP, Lohne, Bakken, Reitan og Andresen, H, og Kleivset, KrF, mot fire stemmer, Try, Sp, Bakke, Ap, og Kjær og Kristiansen, SV.

Vedtak:

Tjenesteutvalget gir sin tilslutning til foreslått struktur på arbeidet med en kulturstrategi for Søgne kommune.

PS 51/13 Rammeavtale for samarbeid mellom Søgne kommune og Statped sørøst

Rådmannens forslag til vedtak:

Rammeavtalen for samarbeid mellom Søgne kommune og Statped godkjennes

Saksprotokoll i Tjenesteutvalget - 9.10.2013

Behandling:

Til behandling forelå rådmannens forslag til vedtak.

Ingen merknader.

Votering:

Rådmannens forslag til vedtak enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Rammeavtalen for samarbeid mellom Søgne kommune og Statped godkjennes.

PS 52/13 Tertialrapport for Søgne kommune - Andre tertial

Rådmannens forslag til vedtak:

1. Tertialrapporten for driftsbudsjettet tas til orientering.
2. Endringer i investeringsbudsjettet og finansiering vedtas i tråd med tabell i saksframlegget.

Saksprotokoll i Tjenesteutvalget - 9.10.2013

Behandling:

Til behandling forelå rådmannens forslag til vedtak.

Ingen merknad.

Rådmannens forslag til innstilling enstemmig vedtatt.

Innstilling:

1. Tertialrapporten for driftsbudsjettet tas til orientering.
2. Endringer i investeringsbudsjettet og finansiering vedtas i tråd med tabell i saksframlegget.

PS 53/13 Forlag til endring i politisk møteplan - høsthalvåret 2013

Rådmannens forslag til vedtak:

Høsthalvåret 2013 holder formannskapet, tjenesteutvalget, plan- og miljøutvalget og kommunestyret følgende møter (*endringer fra tidligere vedtatt møteplan i kursiv*):

August

Onsdag 14.08.13	Plan- og miljøutvalget
Tirsdag 20.08.13	Administrasjonsutvalget
Onsdag 21.08.13	Tjenesteutvalget
Onsdag 28.08.13	Formannskapet
Torsdag 29.08.13	Kommunestyret

September:

Mandag 02.09.13	Eldrerådet
Tirsdag 03.09.13	Rådet for mennesker med nedsatt funksjonsevne
Onsdag 04.09.13	Plan- og miljøutvalget
Onsdag 11.09.13	Tjenesteutvalget
Tirsdag 17.09.13	Administrasjonsutvalget
Onsdag 18.09.13	Formannskapet
Onsdag 25.09.13	Plan- og miljøutvalget
Torsdag 26.09.13	Kommunestyret
Mandag 30.09.13	Eldrerådet

Oktober

Tirsdag 01.10.13	Rådet for mennesker med nedsatt funksjonsevne
Onsdag 09.10.13	Tjenesteutvalget
Tirsdag 15.10.13	Administrasjonsutvalget
Onsdag 16.10.13	Plan- og miljøutvalget
Onsdag 23.10.13	Formannskapet
Torsdag 31.10.13	Kommunestyret

November

Mandag 04.11.13	Eldrerådet
Tirsdag 05.11.13	Rådet for mennesker med nedsatt funksjonsevne
Onsdag 06.11.13	Plan- og miljøutvalget
Mandag 11.11.13	<i>Presentasjon av økonomiplan 2014-2017 for politikerne</i>
Tirsdag 12.11.13	Administrasjonsutvalget
Onsdag 13.11.13	Tjenesteutvalget
Mandag 18.11.13	<i>Eldrerådet (økonomiplan 2014-2017, budsjett 2014)</i>
Tirsdag 19.11.13	<i>Rådet for mennesker med nedsatt funksjonsevne (økonomiplan 2014-2017, budsjett 2014)</i>
Onsdag 20.11.13	Formannskapet
Tirsdag 26.11.13	<i>Administrasjonsutvalget starter kl. 12.00 (økonomiplan 2014-2017, budsjett 2014)</i>
Onsdag 27.11.13	Plan- og miljøutvalget
Onsdag 27.11.13	<i>Tjenesteutvalget (økonomiplan 2014-2017, budsjett 2014)</i>
Torsdag 28.11.13	Kommunestyret

Desember

Onsdag 04.12.13	<i>Formannskapet (økonomiplan 2014-2017, budsjett 2014)</i>
Onsdag 18.12.13	Plan- og miljøutvalget
Torsdag 19.12.13	Kommunestyret

Saksprotokoll i Plan- og miljøutvalget - 04.09.2013

Behandling:

Rådmannens forslag til vedtak enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Høsthalvåret 2013 holder formannskapet, tjenesteutvalget, plan- og miljøutvalget og kommunestyret følgende møter (*endringer fra tidligere vedtatt møteplan i kursiv*):

August

Onsdag 14.08.13	Plan- og miljøutvalget
Tirsdag 20.08.13	Administrasjonsutvalget
Onsdag 21.08.13	Tjenesteutvalget
Onsdag 28.08.13	Formannskapet
Torsdag 29.08.13	Kommunestyret

September:

Mandag 02.09.13	Eldrerådet
Tirsdag 03.09.13	Rådet for mennesker med nedsatt funksjonsevne
Onsdag 04.09.13	Plan- og miljøutvalget
Onsdag 11.09.13	Tjenesteutvalget
Tirsdag 17.09.13	Administrasjonsutvalget
Onsdag 18.09.13	Formannskapet
Onsdag 25.09.13	Plan- og miljøutvalget
Torsdag 26.09.13	Kommunestyret
Mandag 30.09.13	Eldrerådet

Oktober

Tirsdag 01.10.13	Rådet for mennesker med nedsatt funksjonsevne
Onsdag 09.10.13	Tjenesteutvalget
Tirsdag 15.10.13	Administrasjonsutvalget
Onsdag 16.10.13	Plan- og miljøutvalget
Onsdag 23.10.13	Formannskapet
Torsdag 31.10.13	Kommunestyret

November

Mandag 04.11.13	Eldrerådet
Tirsdag 05.11.13	Rådet for mennesker med nedsatt funksjonsevne
Onsdag 06.11.13	Plan- og miljøutvalget
Mandag 11.11.13	<i>Presentasjon av økonomiplan 2014-2017 for politikerne</i>
Tirsdag 12.11.13	Administrasjonsutvalget
Onsdag 13.11.13	Tjenesteutvalget
Mandag 18.11.13	<i>Eldrerådet (økonomiplan 2014-2017, budsjett 2014)</i>
Tirsdag 19.11.13	<i>Rådet for mennesker med nedsatt funksjonsevne (økonomiplan 2014-2017, budsjett 2014)</i>
Onsdag 20.11.13	Formannskapet
Tirsdag 26.11.13	<i>Administrasjonsutvalget starter kl 12.00 (økonomiplan 2014-2017, budsjett 2014)</i>
Onsdag 27.11.13	Plan- og miljøutvalget
Onsdag 27.11.13	<i>Tjenesteutvalget (økonomiplan 2014-2017, budsjett 2014)</i>
Torsdag 28.11.13	Kommunestyret

Desember

Onsdag 04.12.13	<i>Formannskapet (økonomiplan 2014-2017, budsjett 2014)</i>
Onsdag 18.12.13	Plan- og miljøutvalget
Torsdag 19.12.13	Kommunestyret

Saksprotokoll i Tjenesteutvalget - 9.10.2013**Behandling:**

Til behandling forelå rådmannens forslag til vedtak.

Ingen merknader.

Votering:

Rådmannens forslag til vedtak enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Høsthalvåret 2013 holder formannskapet, tjenesteutvalget, plan- og miljøutvalget og kommunestyret følgende møter (*endringer fra tidligere vedtatt møteplan i kursiv*):

August

Mandag 12.8.2013	Eldrerådet
Tirsdag 13.8.2013	Rådet for mennesker med nedsatt funksjonsevne
Onsdag 14.08.13	Plan- og miljøutvalget
Tirsdag 20.08.13	Administrasjonsutvalget
Onsdag 21.08.13	Tjenesteutvalget
Onsdag 28.08.13	Formannskapet
Torsdag 29.08.13	Kommunestyret

September:

Mandag 2.09.13	Eldrerådet
Tirsdag 3.09.13	Rådet for mennesker med nedsatt funksjonsevne
Onsdag 4.09.13	Plan- og miljøutvalget
Onsdag 11.09.13	Tjenesteutvalget
Tirsdag 17.09.13	Administrasjonsutvalget
Onsdag 18.09.13	Formannskapet
Onsdag 25.09.13	Plan- og miljøutvalget
Torsdag 26.09.13	Kommunestyret

Mandag 30.09.13

Eldrerådet

Oktober

Tirsdag 1.10.13
Onsdag 9.10.13
Tirsdag 15.10.13
Onsdag 16.10.13
Onsdag 23.10.13
Torsdag 31.10.13

Rådet for mennesker med nedsatt funksjonsevne
Tjenesteutvalget
Administrasjonsutvalget
Plan- og miljøutvalget
Formannskapet
Kommunestyret

November

Mandag 4.11.13
Tirsdag 5.11.13
Onsdag 6.11.13
Mandag 11.11.13
Tirsdag 12.11.13
Onsdag 13.11.13
Mandag 18.11.13
Tirsdag 19.11.13
Onsdag 20.11.13
Tirsdag 26.11.13
Onsdag 27.11.13
Onsdag 27.11.13
Torsdag 28.11.13

Eldrerådet
Rådet for mennesker med nedsatt funksjonsevne
Plan- og miljøutvalget
Presentasjon av økonomiplan 2014-2017 for politikerne
Administrasjonsutvalget
Tjenesteutvalget
Eldrerådet (økonomiplan 2014-2017, budsjett 2014)
Rådet for mennesker med nedsatt funksjonsevne (økonomiplan 2014-2017, budsjett 2014)
Formannskapet
Administrasjonsutvalget starter kl. 12.00 (økonomiplan 2014-2017, budsjett 2014)
Plan- og miljøutvalget
Tjenesteutvalget (økonomiplan 2014-2017, budsjett 2014)
Kommunestyret

Desember

Onsdag 4.12.13
Onsdag 18.12.13
Torsdag 19.12.13

Formannskapet (økonomiplan 2014-2017, budsjett 2014)
Plan- og miljøutvalget
Kommunestyret

Saksprotokoll i Tjenesteutvalget - 09.10.2013

Aslaug Bakke, Ap, stilte spørsmål angående søndagsstengingen av Maries Kafé. Kommunalsjef Skretting svarte og informerte.

Aslaug Bakke, Ap, stilte spørsmål ved Forvaltningstjenestens direktekontakt med demente uten av verger er involvert. Bakke informerte også om at det var misnøye med Forvaltningstjenestens uanmeldte hjemmebesøk. Kommunalsjef Skretting svarte og informerte.

Aslaug Bakke, Ap, stilte spørsmål ved barns oppvekstmiljø i forbindelse med tildeling av bolig i rusbelastet boligmiljø. Kommunalsjef Skretting svarte på spørsmål.

Christian Eikeland, FrP, trakk notatet angående fleksibel høstferie, vedlagt møteinnkallingen, fra behandling.

Aslaug Bakke, Ap, videreformidlet usikkerhet angående barnehageplass for barn under ett år.

Aslaug Bakke, Ap, etterlyser trafikale tiltak på Tangvall. Etterlyser reglement for hva som kan plasseres utenfor butikker, tilgjengelighet i gågater o.l.

Per Kjær, SV, fremmet oversendelsesforslag: «Wilhelm Krag's eiendom i Ny-Hellesund er ute for salg. Sørlandsdiktens «Havbukta» er mye profilert av Søgne og Riksantikvaren er allerede involvert. Tjenesteutvalget ber derfor administrasjonen vurdere om Søgne kommune sammen med offentlige og private aktører kan sikre eiendommen for allmenn bruk.»

Tjenesteutvalgets flertall, Eikeland og Rinden, FrP, Lohne, Bakken, Reitan og Andresen, H, og Bakke, Ap, stemte mot at forslaget skulle behandles. Forslaget ble derfor ikke behandlet.

Punkt 4: PS 5613 Referatsaker november 2013



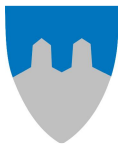
Saksframlegg

Referatsaker november 2013

Rådmannens forslag til vedtak:

Tjenesteutvalget tar referatsakene til orientering.

Punkt 5: PS 5713 Samlokalisering ungdomsskole og videregående skole på tangvall



Saksframlegg

Samlokalisering ungdomsskole og videregående skole på Tangvall

Utv.saksnr	Utvalg	Møtedato
57/13	Tjenesteutvalget	13.11.2013
	Formannskapet	
	Kommunestyret	

Rådmannens forslag til vedtak:

Tjenesteutvalget innstiller til formannskapet:

Formannskapet mener det er viktig å få en ny videregående skole på Tangvall da det vil være et svært positivt bidrag til å skape et godt oppvekstmiljø i kommunen. Rådmannens bes arbeide for at tiltaket realiseres.

Bakgrunn for saken:

På oppvekstområdet arbeides det med en helhetlig skolebehovsplan der behov for videre utbygging og vedlikehold av skolene utredes. Det er utarbeidet tilstandsrapporter på Tangvall skole, Langenes skole og Nygård skole. Lunde skole er allerede vedtatt ombygd, mens Tinnbjønn skole ikke er blitt prioritert i arbeidet ennå. En forventer ikke at det er de store behovene her.

Underveis i arbeidet har det vært drøftinger med fylkeskommunen angående videre utbygging av videregående skole i Kristiansandsregionen. Innen 2020 er det behov for å utvide kapasiteten tilsvarende en ny videregående skole. Fylkestinget skal inne sommeren 2014 ta stilling ulike alternativer for å møte denne utfordringen. I tillegg skal det tas stilling til hva som skal skje med Søgne videregående skole.

Arbeidsgruppa i Søgne har sammen med representanter fra utdanningsavdelingen i fylkeskommunen sett på muligheter for å etablere en fullverdig videregående skole, samlokalisert med Tangvall skole, på eksisterende skoletomt. Det viser seg å være tilstrekkelig med areal til både en videregående skole, ungdomsskole og felles idrettshall på nåværende tomt. Fylkeskommunen ser også på muligheten for utvidelse av eksisterende videregående skoler i Kristiansand.

Før en går videre i arbeidet med skolebehovsplanen, er det behov for et styringssignal i forhold til Tangvall skole, dersom fylkestinget skulle lande på at det er ønskelig å etablere en ny videregående skole på Tangvall.

Saksutredning:

Vurdering av behov for vedlikehold og utbedringer i skolene

Eiendomsenheten har utarbeidet tilstandsrapporter der vedlikeholdsbehovet er delt inn i tre kategorier for tilstandsgrad, og tre kategorier for konsekvensgrad. Dersom en tar med alt uavhengig av tilstandsgrad og konsekvensgrad, er behovet kostnadsberegnet til 26,8 mill kroner.

Langenes: 3,4 mill kroner
Nygård: 8,5 mill kroner
Tangvall: 14,9 mill kroner

Eiendomsenhetens vurdering er at det etter alvorlighetsgrad er behov for 19 mill kroner, og av dem er 14 mill kroner relatert til Tangvall skole. 12,5 mill kroner er ventilasjonsanlegg. Det er behov for fem anlegg slik skolen er konstruert. Ansvarlig for vedlikehold opplyser at rapporten ikke gir et fullstendig bilde, og det er sannsynlig at utgiftene vil øke opp mot 20 mill kroner når de skal gå konkret inn i vedlikeholdet av skolen. Tangvall skole har en solid bygningskropp, og vil derfor kunne bli i god stand ved en omfattende oppgradering. Det er og mulighet for at det av den grunn kan bli noe rimeligere enn de antatte 100 til 130 mill kronene, å totalrenovere enn å bygge ny skole, men dette er svært usikkert.

Skolen har i flere omganger blitt bygd om, og er etter dagens standard en umoderne og upraktisk skole. En oppgradering vil ikke kunne gjøre noe med grunnstrukturen i bygningen, og vil derfor ikke kunne fylle de behov kommunen har for en skole som kan ta i mot et voksende antall elever. Klasserommene har plass til 25 elever, slik at det må brukes ekstra ressurser til klassedeling. Det er dessuten mye gangarealer og små muligheter for fleksible løsninger. Gymsalen er liten, og det finnes ikke mulighet for kantine og møterom.

Ytterligere vurderinger av skolene vil bli gjennomgått nærmere i skolebehovsplanen. Både Langenes og Nygård skole ville ha glede av ombygginger, men har ikke de samme problemene knyttet til inneklima som Tangvall skole har.

Samlokalisering ungdomsskole/videregående skole

Utdanningsavdelingen i Vest- Agder fylkeskommune har utredet to alternativer for eventuell videregående skole i Søgne, liten og stor skole. Liten skole har plass til 280 elever og stor skole 570 elever, og de har nå fokus på en stor skole med 570 elever i første omgang, men med mulighet for videre utvidelse opp mot 1000 elever på lang sikt.

En ny videregående skole i Søgne må være plassert på en slik måte at elever også fra ulike boområder i Kristiansand kan søke skolen og komme dit med et ordinært busstilbud, selv om opptaksområdet primært vil være Søgne og Songdalen. Av den grunn vil en lokalisering på Tangvall være ideell.

Ved gjennomgang av hvilke studieretninger elever fra Søgne søker, og hva slags bedrifter som finnes i Søgne, kan det være aktuelt å gi tilbud i studiespesialisering (ST), teknikk og industriell produksjon (TIP), helse og oppvekstfag (HO), bygg og anleggsteknikk (BA) og påbygg studiekompetanse. Det planlegges i så fall for at nåværende Søgne videregående skole skal bestå som en satellitt med ca 70 elever på naturbruk (NA).

Siden Søgne kommune har en ungdomsskole på Tangvall med et presserende behov for oppgradering/ ombygging, og er i en prosess der vi utreder en framtidig struktur for skoletilbudet i kommunen, er det naturlig å se dette i sammenheng med en evt etablering av en fullverdig videregående skole i kommunen. Det er derfor foretatt en vurdering av sambruksmuligheter og kostnadsgevinster ved å bygge ny ungdomsskole og videregående skole på eksisterende tomt på Tangvall.

I utgangspunktet er det tenkt to skoler med egen ledelse, selv om en kan se for seg store muligheter for pedagogisk og praktisk samarbeid.

Fylkeskommunen har et program de bruker når de beregner arealbehov ved bygging av videregående skoler. En har brukt denne modellen for å beregne hva en videregående skole med 570 elever vil trenge av areal, hva en ungdomsskole med 330 elever vil trenge, og hva en skole med 900 elever vil ha behov for. I siste modell har en fått effekt av sambruk av realfaglab, auditorium, støtterom (arkiv mm), personalrom, garderøber, toaletter, bibliotek, kantine/kjøkken, elevtjenester, renhold, drift, avfall og varemottak, tekniske rom, konstruksjonsareal og trafikkareal. Dette utgjør en reduksjon i arealbehov på 880 m².

Fylkeskommunen beregner en kostand på 25 000 – 30 000 kroner pr.m² ved bygging av skolebygg. Sambrukseffekten vil da være på rundt 25 mill kroner for totalprosjektet.

De to skolene hver for seg er beregnet til henholdsvis 100 -130 mill kroner (ungdomsskole) og 220 – 240 mill kroner (videregående skole).

Det må også bygges en ny idrettshall som kan dekke begge skolenes behov for kroppsøving. Den bør være på ca 850 m² og vil koste i størrelsesorden 20 mill kroner å bygge.

Fylkeskommunen har som prinsipp at de ikke bygger haller selv, men inngår langsiktige leieavtaler med kommunen der den videregående skolen ligger. Søgne kommune har allerede i dag behov for en fullverdig idrettshall for Tangvall skole. I dette prosjektet kan kommunen bygge en hall som er stor nok til å dekke begge skolenes behov, men der fylkeskommunen vil dekke en stor del av utgiftene ved leieinntekter. Også her vil det være sambruksgevinst ved bl.a. vaktmestertjenester og renhold.

Staten har innført en rentekompensasjonsordning for skolebygg. Hver kommune får tildelt en ramme de kan ta opp rentefrie lån for over en 8 årsperiode. For Søgne del er rammen 28,5 mill kroner.

Muligheter tomt

Kommunen har engasjert en arkitekt til å tegne ut en enkel skisse for å sikre at det er nok areal på tomten. Det er det ingen tvil om at det er, både fordi det totalt sett er et stort område som kan benyttes til formålet, og fordi det kan bygges i høyden. Kunstgressbanen og tennisbanene mellom Tangvall skole og E39, vil måtte flyttes for å gi plass til skolebygninger og skolegård. Her kan det bli krav om tilbakebetaling av spillemidler.

Disse anleggene må imidlertid anlegges et annet sted, og da kan arealene vest for skolen være aktuelle. Det har vært uformelle samtaler med fylkesmannen om å benytte disse arealene til skoleformål, og de gav uttrykk for en positiv holdning til det. Nye anlegg vil utløse nye spillemidler.

Kommunen eier tomten der bygningene vil stå. Det blir derfor ikke utgifter til ervervelse av grunn, men en inntekt ved salg av tomt til de fylkeskommunale arealene. Arealene vest for skolen der idrettsanleggene evt skal flyttes er i privat eie, og vil måtte erverves.

Positive ringvirkninger ved etablering av en videregående skole på Tangvall.

- **Pedagogikk**

Dersom det gis klarsignal for videre utredning av samlokalisering, vil en gå grundig inn i hvilke mulighetsrom som ligger i forhold til samarbeid mellom de to skoleslagene. Det finnes eksempler i Norge på kombinerte ungdomsskole/videregående skoler, såkalte 8-13 skoler. I Oslo er det flere slike, men det ligger bedre til rette siden Oslo både er kommune og fylke.

For Søgne vil det sannsynligvis være mer naturlig å finne samarbeidsmuligheter, og de vil det være mange av. Det vil dreie seg om alt fra elever som har oppfylt kompetansemålene i fagene som kan ta fag på videregående skole, til elever som trenger en praktisk tilnærming til fagene, og som kan nyttiggjøre seg lærerkrefter og romfasiliteter på TIP og BA på videregående.

Det vil kunne jobbes betydelig mer systematisk med overgang grunnskole videregående i forhold til å hindre frafall, og det kan spilles på hverandres lærerkrefter i fag som er vanskelig å rekruttere til, som valgfag og annet fremmedspråk.

- **Oppvekst**

I dag gleder mange ungdommer i Søgne seg til å begynne på videregående skole i Kristiansand. De synes det er spennende å komme inn til byen og oppleve et nytt miljø og et nytt skoleslag. Søgne har svært gode tall på overgang til videregående skole fra ungdomsskolen. De aller fleste begynner i første klasse. I løpet av videregående skole endrer bildet seg. Av de 149 elevene som begynte videregående opplæring i 2007, var det etter 5 år 25 % som hadde sluttet underveis eller strøket, slik at de ikke har en formell kompetanse. Det er 17 elever på ett kull. Disse ungdommene ender i mange tilfeller som sosialhjelpsmottakere.

Nå vil ikke en videregående skole i Søgne snu rundt på disse tallene, men mulighetene for en tettere oppfølging når de er i hjemkommunen i skoletida, og i et miljø hvor de er lettere å fange opp i kjernegrupper eller på andre måter, er absolutt til stede.

I en overgang vil de unge kanskje ha et ønske om å fortsette å reise til byen når de blir 16 år, men de vil også bli tiltrukket av en flott, ny, fullverdig videregående skole nær hjemmet, med de fordelene som ligger i det.

- **Næringsliv**

Dersom dette prosjektet blir realisert, vil det oppholde seg 800-1000 skoleelever og et stort antall lærere og andre ansatte på Tangvall i arbeidstida. For næringslivet vil det være en stor forbrukergruppe totalt sett, og skape liv og aktivitet på Tangvall. I tillegg kommer de tjenestene skolene kommer til å ha behov for i sin drift. Det må være entydig positivt for næringslivet.

- **Befolkningsvekst**

I kommuneplanen er det beregnet middels vekst i Søgne i planperioden. Dette har ikke slått til de siste årene, og tall fra siste halvår viste at veksten nesten helt har stoppet opp. En antar at årsaken i stor grad ligger i veiproblematikk, som en håper blir løst i løpet av de nærmeste årene. Dersom den lave veksten fortsetter, vil kommunen på sikt merke reduksjon i overføringen fra staten, og stagnasjon i utviklingen av kommunen. Det er derfor viktig å gjøre de riktige grepene i forhold til å skape en viss befolkningsvekst.

Tidsriktige og gode skoler vil for de fleste telle med i vurderingen av hvor folk ønsker å bo, og at det finnes en fullverdig og moderne videregående skole, som har et godt samarbeid med grunnskolen, bør være et stort pluss i så henseende.

Rådmannens merknader:

Rådmannen har ingen ytterligere merknader

Punkt 6: PS 5813 Trafikksikkerhetsplan for Søgne kommune



Saksframlegg

Trafikksikkerhetsplan for Søgne kommune

Utv.saksnr	Utvalg	Møtedato
58/13	Tjenesteutvalget	13.11.2013
	Formannskapet	
	Kommunestyret	

Rådmannens forslag til vedtak:

Det utarbeides Trafikksikkerhetsplan for Søgne kommune for perioden 2014-2017 i tråd med saksutredningen.

Bakgrunn for saken:

Søgne kommunes siste trafikksikkerhetsplan var for perioden 2000-2004. Den inneholdt i hovedsak fysiske tiltak. Kommunen har i dag behov for en ny plan for å få i gang et systematisk trafikksikkerhetsarbeid.

Saksutredning:

Dagens situasjon er preget av manglende styringsredskap for trafikksikkerhetstiltak. Det kommer forholdsvis mange henvendelser om fysiske trafikksikkerhetstiltak fra enkeltpersoner, velforeninger og arbeidsutvalg ved skolene. Henvendelsene kommer ofte til kommunen, men det er ikke alltid det er kommunen som er ansvarlig for gjennomføring av tiltak. Dette er avhengig av hvem som er vei-eier og hvem som har ansvar for trafikksikkerhetstiltak. Det er derfor viktig å få klarlagt hvem som er ansvarlig for hva og når. Statens vegvesen ønsker også en prioritering av fysiske trafikksikkerhetstiltak fra kommunens side.

Å få Nullvisjonsarbeidet inn som en naturlig del av det generelle trafikksikkerhetsarbeidet i kommunen der holdningsskapende arbeid kombineres med kommunal saksbehandling kan gi god effekt. Det foreslås derfor at leder for Nullvisjonen er både leder og sekretær for trafikksikkerhetsplanen.

Innhold og struktur

Trafikksikkerhetsplanen er ikke planlagt å ha status som Kommunedelplan.

Nullvisjonskommunene Søgne, Songdalen og Vennesla samarbeider og det er derfor naturlig at planen har en felles strategi del som omhandler holdningsskapende arbeid/tiltak. Den andre delen om fysiske tiltak tenkes separat for den enkelte kommune. Planen bør ta utgangspunkt i «Strategiplan for trafikksikkerhet i Vest-Agder» og føringer i Nasjonal Transportplan (NTP). Fotgjengere /syklister er viktig målgruppe i NTP. Universell utforming er et annet viktig stikkord.

Trafikksikkerhetsplan for Søgne kommune skal ha en liste over prioriterte tiltak som viser tidsperspektiv, evt. kostnadsoverslag og hvem som har ansvar for gjennomføring.

Medvirkning

I arbeidet med trafikksikkerhetsplanen bør en involvere de ulike sektorene i kommunen, slik at trafikksikkerhet blir en naturlig del av virksomheten. I planprosessen er det viktig å få flest mulig til å være engasjert. Det er viktig å få med barne- og ungdomsråd, barnehager, skoler foreldreutvalg, eldre, funksjonshemmede m.fl. Det kan gjøres i form av idedugnad, barnetegninger, temamøter og lignende. Videre vil det bli lagt opp til høring før planen vedtas.

Organisering

Prosjektleder i Nullvisjonen er leder og sekretær for trafikksikkerhetsplanen.

Forslag til arbeidsgruppe:

- Skolesektor: Tor Johan Haugland
- Barnehagesektor: Venke Kristiansen.
- Folkehelsekoordinator: Ivar Indrebø
- SLT-koordinator: Anette Skeime.
- Barn- og unges representant: Bror Skrede
- Politiet
- Teknisk sektor (ingeniørvesenet): Ole Gunnar Gauslå
- Eldrerådet: Leder Arvid Abrahamsen
- Rådet for mennesker med nedsatt funksjonsevne: Leder Anniken Gray.
- Barne- og ungdomsråd

Etater som kalles inn ved behov, evt. skriftlig innspill:

- Trygg trafikk
- Statens vegvesen
- Vest-Agder fylkeskommune

Tidsplan

Trafikksikkerhetsplanen tenkes for perioden 2014-2017. Tidsperioden harmonerer med Nasjonal Transportplan (NTP 2014-2017).

Det tas sikte på oppstartsmøte før jul 2013 og at planen er ferdig til behandling i kommunestyret før sommerferien 2014. Planen revideres hvert 4.år.

Forslag til oppbygging av planen

1. Bakgrunn og hensikt
2. Organisering. Medvirkning
 - Arbeidsgruppe.
 - Tidsperspektiv (plan oppstart og ferdigstillelse av plan)
3. Forankring i overordnede planer (Strategiplan for trafikksikkerhet i Agderfylkene, kommuneplan, folkehelseplan, sektor planer m.m.)
4. Trafikk- og ulykkessituasjonen i Søgne/Vennesla kommune.

5. Visjon og målsetting
 - Nullvisjonen
6. Satsingsområder
7. Handlingsprogram. Tiltak.
 - Holdningsskapende og forebyggende arbeid.
 - Tiltak på veinettet.
8. Oppfølging av planen.

Ansvar og myndighetsområder:

- Sentralt nivå
- Regionalt nivå
- Fylkesnivå
- Kommunalt nivå
- Lokalt nivå

Kartlegging / ønsker fra skoler og velforeninger.

Enhetsleders merknader:

Rådmannens merknader:

Punkt 7: PS 5913 Videreføring av drift på Linneflaten



Saksframlegg

Videreføring av drift på Linneflaten

Utv.saksnr	Utvalg	Møtedato
59/13	Tjenesteutvalget	13.11.2013
	Formannskapet	
	Kommunestyret	

Rådmannens forslag til vedtak:

Ungdomsklubben Open Mind fortsetter sin drift i lokalene i Linneflaten inntil ny lokalisering er på plass. Det jobbes videre med innhold i ungdomsarbeidet knyttet til Open Mind, og det utarbeides gode rutiner for samarbeid med naboer som ivaretar behovene både til ungdommen og nabolaget.

Bakgrunn for saken:

Ungdomsklubben Open Mind har vært i drift i leide lokaler i Linneflaten 4 siden november 2011. Planen var at det skulle være klar nye lokaler for Open Mind i kommunens eiendomsmasse i Salemsveien i løpet av et par år. Det ble av den grunn kun søkt om midlertidig dispensasjon for å drive ungdomsklubb i lokalet for 2 år. Dessverre har en ikke klart å komme i mål med dette, og det ble derfor behov for å søke på nytt fra høsten 2013.

Saksutredning:

Klubben har vært en viktig fritidsarena for mange unge i Søgne kommune i denne perioden. Aktivitetsnivået var i begynnelsen svært høyt, og hovedaktiviteten var dans, dj- skole, arbeid i crew og musikkarrangementer på enkelte fredagskvelder. Interessen skallet etter hvert noe av, og det var en periode lav aktivitet og få ungdom til stede.

I denne perioden var det mange klager fra naboer på at støynivået var for høyt på arrangementene, og til tross for avtaler om at dette skulle justeres, var det ikke god nok kontroll på dette fra kommunens side. Det har vært flere dialogmøter med naboene for å finne løsninger, og det er svært beklagelig at dette ikke har blitt fulgt opp godt nok.

Det siste halvåret har det vært arbeidet systematisk for å bygge opp et bredere tilbud som fanger interessen hos flere ungdommer, og det har en i stor grad lykkes med, til tross for at det har vært vakante stillinger og få ansatte på dette området. Det er nå lagt opp til at Open Mind er et treffsted der ungdom kan spille dataspill, bordtennis, delta på jentegrupper eller bare

snakke sammen og være på et uformelt treffsted. Det har også vært kveldsarrangementer noen fredager eller lørdager.

Det har vært gjennomført en mindre organisasjonsendring på kulturområdet slik at det fra 01.01.2014 vil være tre ansatte som arbeider med ungdomskultur knyttet til Open Mind. Det er SLT koordinator og avdelingsleder ungdomskultur. Det vil åpne nye muligheter for opplegg og aktiviteter når det blir tre personer å spille på. Så snart alle er på plass, vil det bli satt i gang et arbeid med å sette sammen et godt opplegg for ungdomskulturen generelt, og Open mind spesielt.

Det er fastsatt strenge støykrav i Linneflaten fordi det er et industriområde. De ansatte på Open Mind er innforstått med at aktiviteten må tilpasses disse i den daglige driften. Noen arrangementer for ungdom vil føre til noe lyd, slik at det vil være vanskelig å se for seg at naboer aldri vil merke at det er en ungdomsklubb i nabolaget. Det vil i så fall kun være snakk om maksimum ett arrangementer i måneden. Det vil ved slike anledninger bli sendt ut nabovarsel, og lyden vil måtte holdes innenfor rimelighetens grenser. Open Mind avslutter til vanlig arrangementene kl 23.

Ny midlertidig dispensasjon om omdisponering av industrianlegg til ungdomsklubb er innvilget for 5 år. Tre av naboene i Geiteråsen har i ettertid reagert på at dispensasjonen er gitt for mer enn 1 år, da de hadde oppfattet at det var det de skrev under på da de fikk nabovarsel.

Høsten 2013 har det ved én anledning kommet klage på støy fra et arrangement. Det var et Halloweenarrangement som foregikk ute mellom kl 19 og 21. Dessverre ble det ikke sendt ut nabovarsel for dette arrangementet.

Inntil en ny lokalisering av ungdomsklubben er på plass, er det behov for å drifte videre i de lokalene som er tilrettelagt for tiltaket. Hvor lang tid det vil ta, er vanskelig å forutse, men det ønskelig med en snarlig avklaring. Det er helt klart et behov for en ungdomsklubb i kommunen der ungdom kan treffes i et rusfritt miljø.

Rådmannens merknader:

Rådmannen har ingen ytterligere merknader

Punkt 8: PS 6013 Forslag til politisk møteplan vårhalvåret 2014



Saksframlegg

Forslag til politisk møteplan vårhalvåret 2014

Utv.saksnr	Utvalg	Møtedato
50/13	Eldrerådet	04.11.2013
47/13	Rådet for mennesker med nedsatt funksjonsevne	05.11.2013
202/13	Plan- og miljøutvalget	06.11.2013
52/13	Administrasjonsutvalget	12.11.2013
60/13	Tjenesteutvalget	13.11.2013
	Formannskapet	

Rådmannens forslag til vedtak:

Vårhalvåret 2014 holder administrasjonsutvalget, barne- og ungdomsrådet, eldrerådet, rådet for mennesker med nedsatt funksjonsevne, tjenesteutvalget, plan- og miljøutvalget, formannskapet og kommunestyret følgende møter:

JANUAR

Mandag 06.01.14 : Eldrerådet (*Møtet avlyses hvis få saker*)
Tirsdag 07.01.14 : Råd for mennesker med nedsatt funksjonsevne (*Møtet avlyses hvis få saker*)
Onsdag 08.01.14 : Plan- og miljøutvalget
Tirsdag 14.01.14 : Administrasjonsutvalget (*Møtet avlyses hvis få saker*)
Onsdag 15.01.14 : Tjenesteutvalget (*Møtet avlyses hvis få saker*)
Onsdag 22.01.14 : Formannskapet
Onsdag 29.01.14 : Plan- og miljøutvalget
Torsdag 30.01.14 : Kommunestyret

FEBRUAR

Mandag 03.02.14 : Eldrerådet
Tirsdag 04.02.14 : Råd for mennesker med nedsatt funksjonsevne
Tirs-ons.04-05.02.14 : Samling for formannskapet
Onsdag 06.02.14 : Søgne barne- og ungdomsråd
Tirsdag 11.02.14 : Administrasjonsutvalget
Onsdag 12.02.14 : Tjenesteutvalget
Onsdag 19.02.14 : Formannskapet
Mandag 24.03.14 : Eldrerådet
Tirsdag 25.03.14 : Råd for mennesker med nedsatt funksjonsevne
Onsdag 26.02.14 : Plan- og miljøutvalget
Torsdag 27.02.14 : Kommunestyret

MARS

Tirsdag 11.03.14 : Administrasjonsutvalget
Onsdag 12.03.14 : Tjenesteutvalget
Tirsdag 19.03.14 : Formannskapet
Onsdag 26.03.14 : Plan- og miljøutvalget
Torsdag 27.03.14 : Kommunestyret
Mandag 31.03.14 : Eldrerådet

APRIL

Tirsdag 01.04.14 : Råd for mennesker med nedsatt funksjonsevne
Onsdag 02.04.14 : Søgne barne- og ungdomsråd
Tirsdag 08.04.14 : Administrasjonsutvalget
Onsdag 09.04.14 : Tjenesteutvalget
Onsdag 23.04.14 : Formannskapet
Torsdag 24.04.14 : Kommunestyret
Mandag 28.04.14 : Eldrerådet
Tirsdag 29.04.14 : Råd for mennesker med nedsatt funksjonsevne
Onsdag 30.04.14 : Plan- og miljøutvalget

MAI

Tirsdag 06.05.14 : Administrasjonsutvalget
Onsdag 07.05.14 : Tjenesteutvalget
Onsdag 14.05.14 : Formannskapet (*fellesmøte med formannskapet i Songdalen kommune*)
Onsdag 21.05.14 : Plan- og miljøutvalget
Torsdag 22.05.14 : Kommunestyret
Mandag 26.05.14 : Eldrerådet
Tirsdag 27.05.14 : Råd for mennesker med nedsatt funksjonsevne
Onsdag 28.05.14 : Søgne barne- og ungdomsråd

JUNI

Tirsdag 03.06.14 : Administrasjonsutvalget
Onsdag 04.06.14 : Tjenesteutvalget
Onsdag 11.06.14 : Formannskapet
Onsdag 18.06.14 : Plan- og miljøutvalget
Torsdag 19.06.14 : Kommunestyret

Administrasjonsutvalgets møter settes ordinært tirsdager kl 09.00.

Tjenesteutvalgets og plan- og miljøutvalgets møter settes ordinært onsdager kl 09.00.

Formannskapets møter settes ordinært onsdager kl 09.00.

Kommunestyrets møter settes ordinært torsdager kl 17.30.

Eldrerådets møter settes ordinært til mandager kl 10.00. Råd for mennesker med nedsatt funksjonsevnes møter settes ordinært til tirsdager kl 13.30.

Møter i Søgne barne- og ungdomsråd settet ordinært til onsdager kl 13.00

Til orientering avvikles vinterferie i uke 40, og siste skoledag før sommerferien er torsdag 19. juni.

Møtested vil ordinært være kommunestyresalen.

Saksprotokoll i Eldrerådet - 4.11.2013

Behandling:

Til behandling forelå rådmannens forslag til vedtak.

Ingen merknader.

Rådmannens forslag til innstilling enstemmig vedtatt.

Innstilling:

Vårhalvåret 2014 holder administrasjonsutvalget, barne- og ungdomsrådet, eldrerådet, rådet for mennesker med nedsatt funksjonsevne, tjenesteutvalget, plan- og miljøutvalget, formannskapet og kommunestyret følgende møter:

JANUAR

Mandag 06.01.14	: Eldrerådet (<i>Møtet avlyses hvis få saker</i>)
Tirsdag 07.01.14	: Råd for mennesker med nedsatt funksjonsevne (<i>Møtet avlyses hvis få saker</i>)
Onsdag 08.01.14	: Plan- og miljøutvalget
Tirsdag 14.01.14	: Administrasjonsutvalget (<i>Møtet avlyses hvis få saker</i>)
Onsdag 15.01.14	: Tjenesteutvalget (<i>Møtet avlyses hvis få saker</i>)
Onsdag 22.01.14	: Formannskapet
Onsdag 29.01.14	: Plan- og miljøutvalget
Torsdag 30.01.14	: Kommunestyret

FEBRUAR

Mandag 03.02.14	: Eldrerådet
Tirsdag 04.02.14	: Råd for mennesker med nedsatt funksjonsevne
Tirs-ons.04-05.02.14	: Samling for formannskapet
Onsdag 06.02.14	: Søgne barne- og ungdomsråd
Tirsdag 11.02.14	: Administrasjonsutvalget
Onsdag 12.02.14	: Tjenesteutvalget
Onsdag 19.02.14	: Formannskapet
Mandag 24.02.14	: Eldrerådet
Tirsdag 25.02.14	: Råd for mennesker med nedsatt funksjonsevne
Onsdag 26.02.14	: Plan- og miljøutvalget
Torsdag 27.02.14	: Kommunestyret

MARS

Tirsdag 11.03.14	: Administrasjonsutvalget
Onsdag 12.03.14	: Tjenesteutvalget
Tirsdag 19.03.14	: Formannskapet
Onsdag 26.03.14	: Plan- og miljøutvalget
Torsdag 27.03.14	: Kommunestyret
Mandag 31.03.14	: Eldrerådet

APRIL

Tirsdag 01.04.14	: Råd for mennesker med nedsatt funksjonsevne
Onsdag 02.04.14	: Søgne barne- og ungdomsråd
Tirsdag 08.04.14	: Administrasjonsutvalget
Onsdag 09.04.14	: Tjenesteutvalget
Onsdag 23.04.14	: Formannskapet

Torsdag 24.04.14 : Kommunestyret
Mandag 28.04.14 : Eldrerådet
Tirsdag 29.04.14 : Råd for mennesker med nedsatt funksjonsevne
Onsdag 30.04.14 : Plan- og miljøutvalget

MAI

Tirsdag 06.05.14 : Administrasjonsutvalget
Onsdag 07.05.14 : Tjenesteutvalget
Onsdag 14.05.14 : Formannskapet (*fellesmøte med formannskapet i Songdalen kommune*)
Onsdag 21.05.14 : Plan- og miljøutvalget
Torsdag 22.05.14 : Kommunestyret
Mandag 26.05.14 : Eldrerådet
Tirsdag 27.05.14 : Råd for mennesker med nedsatt funksjonsevne
Onsdag 28.05.14 : Søgne barne- og ungdomsråd

JUNI

Tirsdag 03.06.14 : Administrasjonsutvalget
Onsdag 04.06.14 : Tjenesteutvalget
Onsdag 11.06.14 : Formannskapet
Onsdag 18.06.14 : Plan- og miljøutvalget
Torsdag 19.06.14 : Kommunestyret

Administrasjonsutvalgets møter settes ordinært tirsdager kl. 09.00.

Tjenesteutvalgets og plan- og miljøutvalgets møter settes ordinært onsdager kl. 09.00.

Formannskapets møter settes ordinært onsdager kl. 09.00.

Kommunestyrets møter settes ordinært torsdager kl. 17.30.

Eldrerådets møter settes ordinært til mandager kl. 10.00. Råd for mennesker med nedsatt funksjonsevnes møter settes ordinært til tirsdager kl. 13.30.

Møter i Søgne barne- og ungdomsråd settet ordinært til onsdager kl. 13.00

Til orientering avvikles vinterferie i uke 40, og siste skoledag før sommerferien er torsdag 19. juni.

Møtested vil ordinært være kommunestyresalen.

Saksprotokoll i Rådet for mennesker med nedsatt funksjonsevne - 5.11.2013

Behandling:

Til behandling forelå rådmannens forslag til innstilling.

Vinterferien er uke 10, ikke uke 40 som presentert i forslaget. Vi regner også med at følgende to møter, som er oppført under februar, skal endre måned til februar/02:

«Mandag 24.03.14 : Eldrerådet
Tirsdag 25.03.14 : Råd for mennesker med nedsatt funksjonsevne»

Vi antar at disse møtene egentlig skulle være avholdt i uke 10, men er flyttet frem en uke på grunn av vinterferien.

Ellers ingen merknader.

Rådmannens forslag til innstilling enstemmig vedtatt.

Innstilling:

Vårhalvåret 2014 holder administrasjonsutvalget, barne- og ungdomsrådet, eldrerådet, rådet for mennesker med nedsatt funksjonsevne, tjenesteutvalget, plan- og miljøutvalget, formannskapet og kommunestyret følgende møter:

JANUAR

Mandag 06.01.14	: Eldrerådet (<i>Møtet avlyses hvis få saker</i>)
Tirsdag 07.01.14	: Råd for mennesker med nedsatt funksjonsevne (<i>Møtet avlyses hvis få saker</i>)
Onsdag 08.01.14	: Plan- og miljøutvalget
Tirsdag 14.01.14	: Administrasjonsutvalget (<i>Møtet avlyses hvis få saker</i>)
Onsdag 15.01.14	: Tjenesteutvalget (<i>Møtet avlyses hvis få saker</i>)
Onsdag 22.01.14	: Formannskapet
Onsdag 29.01.14	: Plan- og miljøutvalget
Torsdag 30.01.14	: Kommunestyret

FEBRUAR

Mandag 03.02.14	: Eldrerådet
Tirsdag 04.02.14	: Råd for mennesker med nedsatt funksjonsevne
Tirs-ons.04-05.02.14	: Samling for formannskapet
Onsdag 06.02.14	: Søgne barne- og ungdomsråd
Tirsdag 11.02.14	: Administrasjonsutvalget
Onsdag 12.02.14	: Tjenesteutvalget
Onsdag 19.02.14	: Formannskapet
Mandag 24.02.14	: Eldrerådet
Tirsdag 25.02.14	: Råd for mennesker med nedsatt funksjonsevne
Onsdag 26.02.14	: Plan- og miljøutvalget
Torsdag 27.02.14	: Kommunestyret

MARS

Tirsdag 11.03.14	: Administrasjonsutvalget
Onsdag 12.03.14	: Tjenesteutvalget
Tirsdag 19.03.14	: Formannskapet
Onsdag 26.03.14	: Plan- og miljøutvalget
Torsdag 27.03.14	: Kommunestyret
Mandag 31.03.14	: Eldrerådet

APRIL

Tirsdag 01.04.14	: Råd for mennesker med nedsatt funksjonsevne
Onsdag 02.04.14	: Søgne barne- og ungdomsråd
Tirsdag 08.04.14	: Administrasjonsutvalget
Onsdag 09.04.14	: Tjenesteutvalget
Onsdag 23.04.14	: Formannskapet
Torsdag 24.04.14	: Kommunestyret
Mandag 28.04.14	: Eldrerådet
Tirsdag 29.04.14	: Råd for mennesker med nedsatt funksjonsevne
Onsdag 30.04.14	: Plan- og miljøutvalget

MAI

Tirsdag 06.05.14	: Administrasjonsutvalget
Onsdag 07.05.14	: Tjenesteutvalget

Onsdag 14.05.14 : Formannskapet (*fellesmøte med formannskapet i Songdalen kommune*)
Onsdag 21.05.14 : Plan- og miljøutvalget
Torsdag 22.05.14 : Kommunestyret
Mandag 26.05.14 : Eldrerådet
Tirsdag 27.05.14 : Råd for mennesker med nedsatt funksjonsevne
Onsdag 28.05.14 : Søgne barne- og ungdomsråd

JUNI

Tirsdag 03.06.14 : Administrasjonsutvalget
Onsdag 04.06.14 : Tjenesteutvalget
Onsdag 11.06.14 : Formannskapet
Onsdag 18.06.14 : Plan- og miljøutvalget
Torsdag 19.06.14 : Kommunestyret

Administrasjonsutvalgets møter settes ordinært tirsdager kl. 09.00.

Tjenesteutvalgets og plan- og miljøutvalgets møter settes ordinært onsdager kl. 09.00.

Formannskapets møter settes ordinært onsdager kl. 09.00.

Kommunestyrets møter settes ordinært torsdager kl. 17.30.

Eldrerådets møter settes ordinært til mandager kl. 10.00. Råd for mennesker med nedsatt funksjonsevnes møter settes ordinært til tirsdager kl. 13.30.

Møter i Søgne barne- og ungdomsråd settet ordinært til onsdager kl. 13.00

Til orientering avvikles vinterferie i uke 10, og siste skoledag før sommerferien er torsdag 19. juni.

Møtested vil ordinært være kommunestyresalen.

Saksprotokoll i Plan- og miljøutvalget - 06.11.2013

Behandling:

Rådmannens forslag til vedtak enstemmig vedtatt.

Innstilling:

Vårhalvåret 2014 holder administrasjonsutvalget, barne- og ungdomsrådet, eldrerådet, rådet for mennesker med nedsatt funksjonsevne, tjenesteutvalget, plan- og miljøutvalget, formannskapet og kommunestyret følgende møter:

JANUAR

Mandag 06.01.14 : Eldrerådet (*Møtet avlyses hvis få saker*)
Tirsdag 07.01.14 : Råd for mennesker med nedsatt funksjonsevne (*Møtet avlyses hvis få saker*)
Onsdag 08.01.14 : Plan- og miljøutvalget
Tirsdag 14.01.14 : Administrasjonsutvalget (*Møtet avlyses hvis få saker*)
Onsdag 15.01.14 : Tjenesteutvalget (*Møtet avlyses hvis få saker*)
Onsdag 22.01.14 : Formannskapet
Onsdag 29.01.14 : Plan- og miljøutvalget
Torsdag 30.01.14 : Kommunestyret

FEBRUAR

Mandag 03.02.14 : Eldrerådet
Tirsdag 04.02.14 : Råd for mennesker med nedsatt funksjonsevne
Tirs-ons.04-05.02.14 : Samling for formannskapet

Onsdag 06.02.14 : Søgne barne- og ungdomsråd
Tirsdag 11.02.14 : Administrasjonsutvalget
Onsdag 12.02.14 : Tjenesteutvalget
Onsdag 19.02.14 : Formannskapet
Mandag 24.02.14 : Eldrerådet
Tirsdag 25.02.14 : Råd for mennesker med nedsatt funksjonsevne
Onsdag 26.02.14 : Plan- og miljøutvalget
Torsdag 27.02.14 : Kommunestyret

MARS

Tirsdag 11.03.14 : Administrasjonsutvalget
Onsdag 12.03.14 : Tjenesteutvalget
Tirsdag 19.03.14 : Formannskapet
Onsdag 26.03.14 : Plan- og miljøutvalget
Torsdag 27.03.14 : Kommunestyret
Mandag 31.03.14 : Eldrerådet

APRIL

Tirsdag 01.04.14 : Råd for mennesker med nedsatt funksjonsevne
Onsdag 02.04.14 : Søgne barne- og ungdomsråd
Tirsdag 08.04.14 : Administrasjonsutvalget
Onsdag 09.04.14 : Tjenesteutvalget
Onsdag 23.04.14 : Formannskapet
Torsdag 24.04.14 : Kommunestyret
Mandag 28.04.14 : Eldrerådet
Tirsdag 29.04.14 : Råd for mennesker med nedsatt funksjonsevne
Onsdag 30.04.14 : Plan- og miljøutvalget

MAI

Tirsdag 06.05.14 : Administrasjonsutvalget
Onsdag 07.05.14 : Tjenesteutvalget
Onsdag 14.05.14 : Formannskapet (*fellesmøte med formannskapet i Songdalen kommune*)
Onsdag 21.05.14 : Plan- og miljøutvalget
Torsdag 22.05.14 : Kommunestyret
Mandag 26.05.14 : Eldrerådet
Tirsdag 27.05.14 : Råd for mennesker med nedsatt funksjonsevne
Onsdag 28.05.14 : Søgne barne- og ungdomsråd

JUNI

Tirsdag 03.06.14 : Administrasjonsutvalget
Onsdag 04.06.14 : Tjenesteutvalget
Onsdag 11.06.14 : Formannskapet
Onsdag 18.06.14 : Plan- og miljøutvalget
Torsdag 19.06.14 : Kommunestyret

Administrasjonsutvalgets møter settes ordinært tirsdager kl. 09.00.

Tjenesteutvalgets og plan- og miljøutvalgets møter settes ordinært onsdager kl. 09.00.

Formannskapets møter settes ordinært onsdager kl. 09.00.

Kommunestyrets møter settes ordinært torsdager kl. 17.30.

Eldrerådets møter settes ordinært til mandager kl. 10.00. Råd for mennesker med nedsatt funksjonsevnes møter settes ordinært til tirsdager kl. 13.30.

Møter i Søgne barne- og ungdomsråd settet ordinært til onsdager kl. 13.00

Til orientering avvikles vinterferie i uke 10, og siste skoledag før sommerferien er torsdag 19. juni.

Møtested vil ordinært være kommunestyresalen.

Bakgrunn for saken:

Det skal fastsettes møtedager for vårhalvåret 2014 for administrasjonsutvalg, eldreråd, råd for mennesker med nedsatt funksjonsevne, tjenesteutvalg, plan- og miljøutvalg, formannskap og kommunestyre.

Saksutredning:

Det fremlagte forslaget innebærer møtehyppighet en gang pr. måned for kommunestyre, eldreråd, råd for mennesker med nedsatt funksjonsevne, tjenesteutvalg og formannskapet. Det er satt opp 7 møter i plan- og miljøutvalget. Det er lagt opp til 3 møter i Søgne barne- og ungdomsråd.

Til orientering avvikles vinterferie i uke 10, og siste skoledag er torsdag 19. juni 2014.

Punkt 9: PS 6113 Eventuelt november 2013



Søgne kommune

Arkiv: 033
Saksmappe: 2012/200 -35625/2013
Saksbehandler: Bror Skrede
Dato: 06.11.2013

Saksframlegg

Eventuelt november 2013

Punkt 10: RS 6013 Rapport om bruk av institusjonsplasser m.m. - 3. kvartal 2013 - inkl. noen virkninger av samhandlingsreformen 20103036

Gustav Skretting

Saksnr

Snr: 2010/3036- 17

Arkivnr

Lnr: 31006/2013 Ark: F07 /ARO

Rapport om bruk av institusjonsplasser m.m. 3. kvartal 2013 inkl. noen virkninger av samhandlingsreformen

3. Kvartal har hatt følgende aktiviteter

3 er innvilget langtidsopphold / 1 har fått annet tilbud (for eksempel rulleringsopphold / omsorgsbolig / forsterkede hjemmetjenester)

1 pasienter har langtidsopphold på korttidsavdelingen pr. 30.09.13.

5 pasienter deler på 3 korttidsrom i fast opplegg (rullering)

20 innleggelser korttidsavdeling for utredning – behandling / 0 søknad er gitt annen hjelp

29 innleggelser korttidsavdeling for rehabilitering / 0 søknader er gitt annen hjelp

8 innleggelser korttidsavdeling for annet (avlastning m.m.) / 0 søknader er gitt annen hjelp

57 innleggelser i korttidsavdeling 3. kvartal

Det var 2 ledige rom på korttidsavdeling pr. 30.09.13.

I tillegg har det fra 15.05.13 vært reservert 2 rom til KØH – plasser.

Det var 17 søkere til omsorgsbolig pr. 30.09.13

	Brukere Innvilget/endret	Avslag /dekkes på annen måte
Hjemmesykepleie	56	0
Psykisk helsetjeneste	17	1
Praktisk bistand /hjemmehjelp	12	0
Trygghetsalarm	9	0
Avlastning i institusjon	6 (2 barn 4 voksen)	1 (barn)

(I løpet av 2012 gjaldt 10 av 17 avlastningstilbud barn)

FVT / Enhetene har i løpet av 3. kvartal behandlet 264 saker.

Aktiviteter i forbindelse med Utskrivningsklare pasienter (UKP)

Samhandling:

Den administrative delen som følge av samhandlingsreformens meldinger er blitt enklere etter at Helsenettløsningen (E –meldinger) er aktivert fra 01. mai 2013

Manuelle registreringer av utskrivningsklare pasienter er derfor avsluttet fra og med mai 2013. Fra og med Juli t.o.m. September har vi mottatt 49 meldinger om utskrivningsklare pasienter. (Med antatt behov / søknad om omsorgstjenester.)

Vi mener fortsatt sykehuset kan bli bedre på tydeligere funksjonsbeskrivelser i sine meldinger.

Ad. Mottak av utskrivningsklare pasienter.

Antall meldte UtskrivningsKlare Pasienter (UKP) med antatt omsorgsbehov ved utskrivning har i 2012 vært rundt 20 i måneden.

Antallet utskrivningsklare pasienter (meldinger) ser ut til å fortsette på samme nivå som tidligere.

Det er ikke mottatt regninger for manglende mottak av utskrivningsklare pasienter dette kvartalet.

Kommunen tar dermed imot alle utskrivninger fortløpende.

Med hilsen

Arnfinn Rodal
Fagleder

Saksbehandler: Arnfinn Rodal / Tlf.nr: 38 05 54 40

Kopi til:
Anne Christin Høyem
Trude Ronæs
Svein Resset
Frank Robert Andersen

Punkt 11: RS 6113 Aktiviteter og frivillige - Søgne Frivilligsentral 20052055



Aktiviteter og frivillige Søgne Frivilligsentral

Omsorg for eldre

Smilerynker og livsglede: Annenhver tirsdag, kl. 10.30 – 12.30 på SOS. 6 frivillige. (12 timer pr. gang)

Ruslevern: Annenhver onsdag i oddetallsuke, kl. 09.30 – 11.30, på SOS. Samarbeid med demensforeningen og Tinntjønn u. skole. 12 elever og 6 godt voksne damer + 2 frivillige. 20 til sammen. (40 timer pr. gang)

Be the change: Hver tirsdag, kl 16 -18, på Langenes Bo- og Aktivitetssenter, samt bokollektivet. Samarbeid med Agder Folkehøyskole. Bidrar også de tirsdagene Søgne Røde Kors har aktivitet på LBA. 12 frivillige. (24 timer pr. gang)

Bingo: Siste tirsdag i mnd på Sos. kl. 15 - 17. Booker eldrebussen og henter eldre på Lunde og Langenes. Ca 14 frivillige. (20 timer pr. gang)

Besøksvenner: 5 koblinger, (ca 10 timer i uka) + 1 som venter på kobling.

Ledsager: Etter behov. 7 frivillige til disposisjon. Både med og uten bil.

Snø og plen: Etter behov. 9 frivillige til disposisjon.

Integrering

Flyktningguide: 6 koblinger (ca 12 timer i uka) + 2 som venter på kobling.

TRIO: 4 frivillige. (Ca 5 timer i uka).

Internasjonal jentegruppe: 4 frivillige. (Ca 5 timer i uka).

Nettverk

1 – 1 koblinger: 1 frivillige. (Ca 2 timer i uka) + 1 som venter på kobling.

Sommer- og julefest: Samarbeid med ProLar. 3 frivillige. Planlegging og selve festene.

Barn

Leksehjelp: Langenes, Lunde og Nygård barneskole. 5 frivillige. 10 timer i uka.

Reservebesteforeldre: 2 familier er engasjerte. Ca 20 timer i uka.

Annet

Datakurs: 1 frivillig. Ca 3 timer i uka. Gratis og arrangeres hvert semester.

Styret: 6 frivillige.

Leksehjelp for fremmedspråklige og norske: Etter behov.

Kjøring til dagsenter for psykiatri: Etter behov.

Praktisk hjelp på sentralen: Etter behov.

Samarbeid med andre

Søgne Elvefestival: Venneforeningen for Søgne Gamle Prestegård. Flott mulighet for kontakt med lag og foreninger i Søgne.

Ruskedagen: Privatperson, Marit Schaldemose. En strålende mulighet til å engasjere bygda og bli enda bedre kjent.

Oasen barnekor synger på Søgne Omsorgssenter: Hvert år i mai holder barnekoret konsert i pårørendestua. Demensforeningen diskker opp med boller og kaffe etter konserten.

Jobber videre med: Cafe Hjerterom

Fra: Gustav Skretting[Gustav.Skretting@sogne.kommune.no] Dato: 24.10.2013 10:24:19 Til: Postmottak Tittel: VS: Referat møte mellom Søgne Kommune og Søgne Frivilligsentral - fredag 11.oktober 2013

Kan vedleggene legges inn som to dokumenter i ephorte?

Hilsen Gustav.

Fra: Søgne Frivilligsentral [mailto:post@sogne.frivilligsentral.no]

Sendt: 17. oktober 2013 11:12

Til: Åse R Severinsen; christian.eikeland@politikervaf.no; Gustav Skretting; 'Erik Lølandsmo'; ingjolan@online.no; Torhild Vike Ihlen

Kopi: 'Jan Fredrik Knutsen'

Emne: Referat møte mellom Søgne Kommune og Søgne Frivilligsentral - fredag 11.oktober 2013

Hei alle sammen,

Ønsker nok en gang å takke så mye for et positivt møte.

Det er ingen tvil om at slike møter er viktige for å holde god dialog og oppdatering.

Vedlagt referat og oversikt over de store linjene i Søgne Frivilligsentral.

Jeg ønsker deg en strålende dag!

Med vennlig hilsen

 logo_lokal_grønn_mail

Rachel Caroline Papa

Daglig leder

Søgne Frivilligsentral

Mail: post@sogne.frivilligsentral.no

Mob: 48295812

Web: www.sogne.frivilligsentral.no



**Punkt 12: RS 6213 Møte i skolemiljøutvalget Tinntjønn skole 09 10 2013
20111366**



SØGNE KOMMUNE

TINNTJØNN SKOLE

Skolemiljøutvalget

MØTEINNKALLING

Til:

Katrine Repstad Falch - foresatt
Marit Giverhaug - foresatt
Sondre Enersen - Elevrådsleder
Haakon Mydland - Elevrepresentant
Charlotte Hansen Søylund – politisk representant
Tonje Torbjørnsen - ansatt
Jarle Langeland – Rektor (referent)

Møtested: Møterom på Tinntjønn skole

Møtetid: 9. oktober 2013 kl **17:00 – 18:30**

SAKSLISTE

- | | | |
|-----|---|---|
| Sak | 1 | Godkjenning av innkalling |
| Sak | 2 | Konstituering av Skolemiljøutvalg |
| Sak | 3 | Mandat og oppgaver - orientering av rektor |
| Sak | 4 | Skolens tilstand – fra representantene |
| Sak | 5 | Valg av årshjul |
| Sak | 6 | Handlingsplan mot mobbing – definisjon av krenkende adferd og innslag på 9a-3 |
| Sak | 7 | Orientering om radonmålinger |
| Sak | 8 | Orientering om Tilsyn etter kapittel 9 i opplæringsloven |
| Sak | 9 | Eventuelt |

Med vennlig hilsen

Jarle Langeland
Rektor

Vedlegg:

1. Skolemiljøutvalg – en veileder til medlemmene, Utdanningsdirektoratet Forslag til årshjul
2. Brev om Radon
3. Handlingsplan mot mobbing – Tinntjønn skole
4. Krenkende adferd og § 9a-3 - Power Point

Postadresse:

Postboks 1051

4682 Søgne

Besøksadresse:

Repstadveien 70

4682 Søgne

Telefon: 38 05 58 50
Telefaks: 38 05 58 51

Org.nr.: 984 446 853

tinntjonn.skole@sogne.kommune.no
www.tinntjonn.no



Skolemiljøutvalget

MØTEINNKALLING

Til:

Trine Tønnessen – Leder FAU/foresatt
Elin Heimdahl Sekkingstad – Nestleder/foresatt
Haakon Mydland - Elevrådsleder
Tonje Torbjørnsen - ansatt
Jarle Langeland – Rektor (referent)

Fravær:

Sondre Enersen - Elevrepresentant
Charlotte Hansen Søyland – politisk representant

Møtested:

Møterom på Tinntjønn skole

Møtetid:

9. oktober 2013 kl **17:00 – 18:30**

SAKSLISTE

Sak 1 Godkjenning av innkalling

Ingen innvendinger til innkalling

Rektor hadde fått forfall fra en av elevrådsrepresentantene, kommunens representant/politisk oppnevnt, samt vararepresentantene. Skolen fikk ikke kalt inn andre.

Sak 2 Konstituering av Skolemiljøutvalg

Skolemiljøutvalget konstituerte seg med rektor som møtelederleder og referent.

Sak 3 Mandat og oppgaver - orientering av rektor

Rektor orienterte om utvalgets mandat og oppgaver.

Sak 4 Skolens tilstand – fra representantene

Elevrådsleder: Slik jeg ser det er det ingen problemer og ingen elever som har noen større problemer nå. Elevrådet er veldig fornøyd med skolen og oppfølgingen.

Foreldre: Ingenting å utsette på skolen – dyktige og engasjerte lærere. Skolen må berømmes for god informasjon fra skolen til foresatte, spesielt bra er det med mobilskole. Skolen oppleves som en trygg og god plass å være for elevene – det er gode lærere som bryr seg om elevene.

Utvalget drøftet oppfølging av inspeksjoner og miljøet i friminuttene. Det var godt å kunne få bekreftet at det ser for elevene og de voksne ut til at det ikke er fler som røyker på skolen. Likevel noen som snuser.

Eller ser det veldig bra ut fra foreldrenes side.

Ansatterepresentant: Det ser bra ut og de ansatte er fornøyd med at vi er i gang med studenter. Vakter og mobbing i friminutter vil også styrkes i friminuttene med trivselsvakter, som sosiallærer vil organisere. Rektor er veldig sterkt involvert og tydelig på episoder som er bekymringsfulle og følger dette opp klart.

Rektor: Det er veldig høy trivsel blant elevene og vi opplever at det er høy trivsel mellom elever og voksne. Vi har vårt utviklingspotensiale i å utvikle gode systemer for å fange opp de subtile, men gjentakende historiene som samlet gjør et dårlig bilde. Rektor skal alltid varsles om bekymringsfulle episoder og det er viktig at vi jobber med hele tide.

Sak 5 Valg av årshjul

Rektor legger frem forslag til årshjul – årshjul ble vedtatt

Sak 6 Handlingsplan mot mobbing – definisjon av krenkende adferd og innslag på 9a-3

Rektor la frem handlingsplanen og vi gikk gjennom planen. Rektor gikk også gjennom manifest mot mobbing.

Rektor viste til manifestet og oppfordret FAU til punkt 9 om å trekke inn foreldregruppen i arbeidet mot mobbing.

Vi drøftet mobbing og saker som kan bekymre i skolemiljøet. Videre viste rektor og sosiallærer til kjernegruppe som tiltak i saker om bekymringsfull atferd.

Sak 7 Orientering om radonmålinger

Rektor orienterer om at de siste rommene ettersjekkes i høst/vinter

Sak 8 Orientering om Tilsyn etter kapittel 9 i opplæringsloven

Rektor orienterte om progresjonen om tilsynsrapporten og tilsynet om §9a.

Sak 9 Eventuelt

Med vennlig hilsen

Jarle Langeland
Rektor

**Til medlemmer av SAU og
skolemiljøutvalget**



**SØGNE KOMMUNE
TINNTJØNN SKOLE**

Repstadveien 70
Postboks 1051
4682 SØGNE
Tlf : 38 05 58 50
Fax: 38 05 58 51
E-post: tinntjonn.skole@sogne.kommune.no
Org.nr.: NO 984 446 853

DATO 11.10.2013

Informasjon om skille av skolemiljøutvalg og samarbeidsutvalg

Vi ønsker med dette å orientere om at vi på Tinntjønn skole vil lage et klarere skille mellom skolemiljøutvalget og samarbeidsutvalget.

Vi vil derfor fra i høst sende ut en separat innkalling og referat fra hver av utvalgene.

I første omgang sender vi ut innkalling til alle de eksisterende medlemmene. Grunnet oppstart av FAU etter foreldremøte, vil jeg sende innkalling til de foresatte som satt i SAU forrige år.

Skulle FAU velge andre representanter ber jeg om at skolen varsles og at disse varsles om innkallingene.

Vennlig hilsen

Jarle Langeland
Rektor

**Punkt 13: RS 6313 Møte i samarbeidsutvalget Tinntjønn skole 09 10 2013
2012296**



SØGNE KOMMUNE

TINNTJØNN SKOLE

Samarbeidsutvalget

MØTEINNKALLING

Til:

Katrine Repstad Falch - foresatt
Marit Giverhaug - foresatt
Sondre Enersen- Elevrådsrepresentant
Haakon Mydland - Elevrådsrepresentant
Charlotte Hansen Søylund – politisk representant
Karin Kleiven - ansatt
Else Mary Olsen – ansatt
Tonje Torbjørnsen - ansatt
Jarle Langeland – Rektor (referent)

Møtested: Møterom på Tinntjønn skole

Møtetid: **9. oktober 2013 kl 18:30-19:30**

SAKSLISTE

1. Godkjenning av innkalling
2. Konstituering av nytt Samarbeidsutvalget (SAU)
3. Om SAU-arbeidet og Skolemiljøutvalg
4. Skolens tilstand
5. Oppsummering etter møte i skolemiljøutvalget
6. Økonomi 2013 2014
7. Eventuelt

Med vennlig hilsen

Jarle Langeland
Rektor

Vedlegg:

1. Elevenes psykososiale miljø, Utdanningsdirektoratet
2. Medlem av samarbeidsutvalget, FUG
3. Kapittel 11 i opplæringsloven

Postadresse:

Postboks 1051

4682 Søgne

Besøksadresse:

Repstadveien 70

4682 Søgne

Telefon: 38 05 58 50
Telefaks: 38 05 58 51

Org.nr.: 984 446 853

tinntjonn.skole@sogne.kommune.no
www.tinntjonn.no



Samarbeidsutvalget

MØTEINNKALLING

Til:

Trine Tønnessen – Leder FAU/foresatt
Elin Heimdahl Sekkingstad – Nestleder/foresatt
Haakon Mydland – Elevrådsleder
Karin Kleiven - ansatt
Else Mary Olsen – ansatt
Tonje Torbjørnsen - ansatt
Jarle Langeland – Rektor (referent)

Fravær:

Sondre Enersen - Elevrepresentant
Charlotte Hansen Søyland – politisk representant

Møtested: Tinntjønn skole

Møtetid: 9. oktober 2013 kl 18:30-19:30

SAKSLISTE

1. Godkjenning av innkalling

Ingen innvendinger

Rektor hadde fått forfall fra en av elevrådsrepresentantene, kommunens representant/politisk oppnevnt, samt vararepresentantene. Skolen fikk ikke kalt inn andre.

2. Konstituering av nytt Samarbeidsutvalget (SAU)

Konstituerte seg med rektor referent og møteleder

3. Om SAU-arbeidet og Skolemiljøutvalg

Orienteret om mandat og oppgaver

4. Skolens tilstand

Vi fulgte opp saken fra skolemiljøutvalget– fra representantene

Elevrådsleder: Slik jeg ser det er det ingen problemer og ingen elever som har noen større problemer nå. Elevrådet er veldig fornøyde med skolen og oppfølgingen.

Foreldre: Ingenting å utsette på skolen – dyktige og engasjerte lærere. Skolen må berømmes for god informasjon fra skolen til foresatte, spesielt bra er det med mobilskole. Skolen oppleves som en trygg og god plass å være for elevene – det er gode lærere som bryr seg om elevene.

Utvalget drøftet oppfølging av inspeksjoner og miljøet i friminuttene. Det var godt å kunne få bekreftet at det ser for elevene og de voksne ut til at det ikke er fler som røyker på skolen. Likevel noen som snuser.

Eller ser det veldig bra ut fra foreldrenes side-.

Ansattrepresentant: Det ser bra ut og de ansatte er fornøyd med at vi er i gang med studenter. Vakter og mobbing i friminutter vil også styrkes i friminuttene med trivselsvakter, som sosiallærer vil organisere. Rektor er veldig sterkt involvert og tydelig på episoder som er bekymringsfulle og følger dette opp klart.

Rektor: Det er veldig høy trivsel blant elevene og vi opplever at det er høy trivsel mellom elever og voksne. Vi har vårt utviklingspotensiale i å utvikle gode systemer for å fange opp de subtile, men gjentakende historiene som samlet gjør et dårlig bilde. Rektor skal alltid varsles om bekymringsfulle episoder og det er viktig at vi jobber med hele tide.

5. Oppsummering etter møte i skolemiljøutvalget

Vi oppsummerte fra møtet skolemiljøutvalget og la spesielt vekt på arbeidet med Handlingsplan mot mobbing – definisjon av krenkende adferd og innslag på 9a

Rektor la frem handlingsplanen og vi gikk gjennom planen. Rektor gikk også gjennom manifest mot mobbing.

Rektor viste til manifestet og oppfordret FAU til punkt 9 om å trekke inn foreldregruppen i arbeidet mot mobbing.

Vi drøftet mobbing og saker som kan bekymre i skolemiljøet. Videre viste rektor og sosiallærer til kjernegruppe som tiltak i saker om bekymringsfull atferd.

6. Økonomi 2013 2014

Rektor orienterte om at skolen per i dag har et overforbruk på 200 000,- som tyder på at skolen styrer mot balanse. Dette er en meget god utvikling sett i forhold til de utfordringene skolen har hatt.

Fremtiden er vanskelig å forutse, men rektor forklarte at det var nødvendig for kommunen å være kritisk til sin bruk av penger. Det kunne være skolen måtte ta sin del av et felles løft/sparing for å skape en sunnere økonomi for kommunen. Videre vil noen av de store inntekstpostene for skolen ikke være gjeldende etter inneværende skoleår.

Rektor konkluderte med at det ikke var noen kriser i horisonten, men overskyet - at skolen måtte forberede seg på å kanskje redusere driften. Skolen ønsker å jobbe for at dette ikke skal påvirke tjenestetilbudet negativt.

7. Eventuelt

Rektor viste samlerapporten i PULS for skolens resultater og forklart PULS som verktøy for å jobbe for bedre kvalitet på skolen. Skolen resultater er gode, men skolen må jobbe bevisst og systematisk for å bedre dem. Arbeidet må rettes mot kollektivet og konkrete tiltak for å bedre praksis.

Jarle Langeland
Rektor

**Til medlemmer av SAU og
skolemiljøutvalget**



**SØGNE KOMMUNE
TINNTJØNN SKOLE**

Repstadveien 70
Postboks 1051
4682 SØGNE
Tlf : 38 05 58 50
Fax: 38 05 58 51
E-post: tinntjonn.skole@sogne.kommune.no
Org.nr.: NO 984 446 853

DATO 11.10.2013

Informasjon om skille av skolemiljøutvalg og samarbeidsutvalg

Vi ønsker med dette å orientere om at vi på Tinntjønn skole vil lage et klarere skille mellom skolemiljøutvalget og samarbeidsutvalget.

Vi vil derfor fra i høst sende ut en separat innkalling og referat fra hver av utvalgene.

I første omgang sender vi ut innkalling til alle de eksisterende medlemmene. Grunnet oppstart av FAU etter foreldremøte, vil jeg sende innkalling til de foresatte som satt i SAU forrige år.

Skulle FAU velge andre representanter ber jeg om at skolen varsles og at disse varsles om innkallingene.

Vennlig hilsen

Jarle Langeland
Rektor

Punkt 14: RS 6413 Prosjektbeskrivelse EIKA 20133111

Evidensinformert kvalitetsarbeid

1 Bakgrunn

Den politiske intensjonen om å forbedre kvalitetsarbeid i norsk skole har medført krav og føringer som det ikke eksisterer gode nok løsninger for hverken nasjonalt eller internasjonalt. Utdanningspolitiske virkemidler som «*Kunnskapsløftet – fra ord til handling (2006-2011)*» og «*Vurdering for læring (2010-2014)*», stiller klare krav og forventninger til forbedring av læringsmiljø og utvikling av barnehage- og skolesektoren. I følge Meld. St. 19 (2009–2010) *Tid til læring* ønsker regjeringen en sterkere bevissthet både hos nasjonale og lokale myndigheter om hvor mye tid som går med til å iverksette nye tiltak eller pålegg. De siste åra har ikke minst ønsket om tettere oppfølging av resultatene i skolen og oppfølgingen av regelverket ført til større krav til rapportering og dokumentering.

Dette dokumentasjonskravet har skapt et stadig økende arbeidspress, både for pedagogene i barnehagene og for lærere og skoleledere, da dokumentasjonen ofte utformes gjennom utfylling av papirbaserte skjema, eller i foreldede og fragmenterte IKT-systemer. Kravene til registrering av skolerelevante data belaster utdanningssektorens ressurser uten at det finnes gode nok systemer som kan aggregere og nyttiggjøre seg registrerte data på overordnet nivå.

Digitale systemer som benyttes i utdanningssektoren i dag, som f.eks. Sats, Fronter og Its Learning, er administrasjon- og publiseringsløsninger. Slike systemer har ikke funksjonalitet for individuell oppfølging, og mangler statistiske beregninger som muliggjør organisatorisk analyse utover individnivå. Utilstrekkelige IKT-systemer begrenser i stor grad satsningenes effekt grunnet manglende totalsystemer for vurdering, analyse og informasjonsforvaltning. Dette gir verken tilfredsstillende innsikt eller styringsmulighet, noe som medfører en ineffektiv forvaltning.

I dag er det juridiske eierskapet for relevante data for barnehage- og skolesektoren fragmentert og lagret på tvers av ulike forvaltnings- og tjenestenivå i det offentlige (kommuner, fylkeskommuner). Samtidig krever individsensitive lagrede data ofte samtykke for eksportering og benyttelse i andre (eksterne) systemer. Å utvikle et helhetlig IKT-system som aggregere disse spredte datakildene er både juridisk, organisatorisk og teknisk krevende. Samtidig er det viktig at et helhetlig IKT-system

- etablerer nye lærings- og kvalitetsprosesser mellom aktørene
- identifiserer kvantifiserbare måleparametere og sammenhengen mellom disse, og
- etablerer en brukervennlig kontekstrelevant interaksjonsprosess for sluttbrukere.

I følge Meld. St. 23 (2012–2013) er ett av hovedsatsningsområdene for Norge frem til 2020 digitale verktøy og hjelpemidler for utdanningssektoren. I dette prosjektet skal Conexus videreutvikle en ny tjenestebasert løsning basert på PULS og VOKAL. Systemene skal fremme samarbeid på tvers av forvaltningsnivå og tjenestenivå, og sikre kvalitetsarbeidet i skolen. Både New Zealand og Canada har kommet langt i skolepolitisk prosessutvikling for å fremme kvalitet i skolen, men svært lite er gjort for å implementere og empirisk teste modellene i praksis. Dette skal vårt FoU-prosjekt forsøke å løse.

Prosjektresultatet skal forbedre det utdanningspolitiske beslutningsgrunnlaget for politikere og skoleeiere ved å tydeliggjøre sammenhenger mellom tiltak og oppnådde resultater, samt forenkle det tverrorganisatoriske samarbeidet. Mulighetene for dette med dagens løsninger er svært begrenset. For lærere vil prosjektresultatet medføre et nyttig analyseverktøy og mindre byråkratiske prosesser, noe som vil frigjøre mer tid til undervisning.

En viktig del av prosjektet er å utvikle og teste ut modeller for kvalitetsarbeid i henhold til oppdatert forskning på området. For de deltagende skolene vil prosjektet i hovedsak dreie seg om å profesjonalisere arbeidet med utvikling av kvalitet med fokus på profesjonsbygging. Prosjektet bygger på funnene i forskningen til Knut Roald, Louise Stoll, Erling Lars Dale, Andy Hargraves og Ben Levin.

Prosjektet skal ledes av Conexus, som er et av landets ledende selskap for leveranse av teknologiske pedagogiske løsninger for innsamling, strukturering, analyse og presentasjon av data innen utdanningssektoren, samt utvikling av modeller for kvalitetsutvikling. Akademiske FoU-partnere i prosjektet er Høgskulen i Sogn og Fjordane og University of London. Offentlige prosjektpartnere er Akershus Fylkeskommune og Sørums kommun. Bedriftspartnere er SolidQ og Imtec. 10 skoleeiere vil bli invitert til å delta med 2-5 skoler.

2 Hovedmål

Prosjektets hovedmål er å utvikle et nytt teknologisk og metodisk rammeverk for å optimalisere tilretteleggingen for læring og kvalitetsarbeid i barnehage, grunnskole og VGO. Dette inkluderer forbedret elevoppfølging, styringsinformasjon og kvalitetsarbeid med fokus på utvikling av kollektivt ansva for å realisere skolens og barnehagens samfunnsmandat. En viktig del av dette er å utvikle og teste ut modeller for kvalitetsarbeid i henhold til oppdatert forskning på området.

3 Delmål

Resultatmålet er at elevenes læring målt med en bredde av indikatorer skal forbedres gjennom deltagelse i prosjektet. Sentralt her vil være en forbedring av læringsmiljøet, resultatene og gjennomføringen sett opp mot forutsetninger.

1. Felles for alle deltagere er å bidra til å forbedre:
 - a. modeller for kvalitetsarbeid (verktøy for ledere og skole-/ barnehageeier)
 - b. løsning for lærerens oppfølging av elever (VOKAL)
 - c. løsning for å se sammenhengen i vurderingsinnhold fra forlagene og ulike kartleggingsverktøy i sammenheng med karakterer og annet innhold (VOKAL)
 - d. teknisk løsning som visualiserer data i sammenheng og som strukturerer kvalitetsarbeidet (PULS)
 - e. teknisk løsning som deler data på tvers av forvaltningsnivåer (PULS)
2. Den enkelte skole og barnehage skal videreutvikle:
 - a. måten å jobbe med kvalitetsarbeid
 - b. lærernes og pedagogenes vurderingspraksis og profesjonalitet

- c. Ledernes lederkapasitet og profesjonalitet

3. Skole- og barnehageeier skal videreutvikle:

- a. oppfølgingen av skolene og barnehagene
- b. kvaliteten på styringsinformasjonen
- c. kvaliteten på styringsdokumentasjonen

4 Arbeidsmetodikk

Alle deltagere skal legge eksisterende strategi og planverk til grunn for prosjektet. Disse kan selvfølgelig justeres som følge av prosesser i prosjektperioden.

- Medskapning, tilpasset behovene på avdelingene/teamene.
- Alle skal være med, men velge ulik tilnærming på teamene
- Erfaringsdelingsmetoder skal utprøves
- Tydelige evalueringspunkter hvor alle får mulighet til å medvirke
- Åpen prosess
- Praksisnært
- Langsiktighet
- Læring internt og eksternt
- Deltagelse i nettverk

5 Organisering, ansvar og arbeidsformer

Prosjektet skal støtte og videreutvikle allerede eksisterende prosesser i deltagerskolene. Det vil si at det ikke skal settes i gang nye prosesser for prosjektets skyld. Deltagerskolene skal bruke PULS eller VOKAL, eller begge for de som har dette, i eget kvalitetsarbeid. Prosjektskolene vil få tilgang til de nyeste modulene for analyse- og kvalitetsoppfølging så snart disse foreligger. Deltagerskolene vil også bli invitert inn i prosesser der det blir mulig å påvirke utviklingen av VOKAL og PULS. Vi kommer til å arrangere fire prosjektkonferanser: høst 2013, vår 2014, høst 2014 og vår 2015. Konferanseutgiftene dekkes av prosjektet, og deltagerne dekker kun reise og opphold.

Det vil bli satt opp nettverk av skoler som har nytte av å samarbeide, og alle skoler vil få besøk av prosjektet to ganger i prosjektperioden.

Vi vil gi veiledning på virksomhetsplaner, oppfølging av lærernes arbeid, modeller for kvalitetsarbeid og ledelse. Veiledningen vil bli gitt i nært samarbeid med skoleeier.

Den første felles samlingen blir 22. og 23. oktober 2013. Her vil Knut Roald fra Høgskulen i Sogn og Fjordane og Louise Stoll fra University of London delta med faglige innlegg og veiledning. Samlingen blir på Østlandet.

6 Økonomi:

Prosjektet finansieres via tre kilder: Forskningsrådet, deltagende kommuner og Conexus. Forskningsrådet bidrar med 5 millioner, deltagende kommuner og fylker med 2,5 millioner og Conexus med 2,5 millioner.

Deltagende kommuner/fylker bidrar med 4 x 15.000,- pr deltagende skole. Disse pengene vil i sin helhet bli benyttet til oppfølging og seminarer for deltagerskolene. Dvs. at all finansiering som kommunene bidrar med vil komme skolene direkte til gode i form av kurs og veiledning. Større kommuner bør delta med 3-6 skoler i prosjektet. Finansieringen fra deltagende kommuner betales 50% høsten 2013 og 50% våren 2014.

7 Evaluering

Det vil bli skrevet en rapport som oppsummerer erfaring og funn i prosjektet. Alle deltagerskoler vil bli involvert i evalueringen av prosjektet.

Punkt 15: RS 6513 Ny pedagogisk utviklingsplan 2014-17 - informasjon om bakgrunn og planlagt prosess 20133223



Referatsak

Ny pedagogisk utviklingsplan 2014-17 - informasjon om bakgrunn og planlagt prosess

Utv.saksnr	Utvalg	Møtedato
65/13	Tjenesteutvalget	13.11.2013

Søgne kommune skal i løpet av skoleåret 2013/14 lage en ny pedagogisk utviklingsplan for skolene i Søgne. Planen er et viktig verktøy i utviklingsarbeidet, og angir definerte områder som skolen skal prioritere særlig høyt de neste årene. Flere ulike forhold bør være avgjørende for valg av satsingsområder, ikke minst hva forskning sier er særlig viktige for læring og utvikling. De senere årene har ledende forskere nasjonalt og internasjonalt blitt stadig mer samstemte når det gjelder hvilke forhold som er særlig viktige for læring og utvikling. Satsingsområdene i planen for 2010-2013 er godt forankret i nyere forskning.

I forbindelse med arbeidet med ny pedagogisk utviklingsplan fra 2014, er det viktig at sentrale, relevante aktører i Søgne blir involvert underveis i prosessen. En ny plan skal peke ut kursen videre, og skal angi hvilke satsingsområder som det skal fokuseres særlig på de neste årene. Det understrekes at et utvalg på få satsingsområder ikke innebærer at man ikke skal bruke tid å bli bedre på andre områder, men planen vil altså tydeliggjøre prioriteringer. Man erkjenner at dersom man skal få høyere kvalitet og bedre resultater, må man spisse satsingen, og holde fast i et begrenset antall satsingsområder, over lang tid. Endring på systemnivå (skolenivå, kommunenivå) tar tid, gjerne 5-7 år med systematisk arbeid.

I arbeidet med å komme fram til forslag til ny plan, vil vi blant annet bruke et digitalt kvalitetsutviklingsverktøy kalt *PULS*. *PULS* er tatt i bruk i Søgne fra og med dette skoleåret, og fungerer som verktøy i det pedagogiske arbeidet i skolen. Verktøyet gir oss mulighet til blant annet å sammenholde egne resultater med egne kvalitetsvurderinger (vurderinger av egen praksis opp mot de handlinger som forskning viser gir høy kvalitet og mer læring). *PULS* gir skolene og skoleeier bedre muligheter til fortløpende å sjekke ut om man er på rett vei i utviklingsarbeidet, om de tiltakene som settes inn blir gjennomført, og i hvilken grad de gir effekt. Systemet understreker betydningen av å forstå hva kvalitet er, forskjellen mellom mål og resultatindikatorer, og det at kvalitet i skolen handler om mer enn bare resultater målt på prøver og kartlegginger og i spørreundersøkelser.

Proessen fram mot ny plan er i gang. Skolene har allerede hatt en evaluering av hvor langt man mener å ha kommet i forhold til satsingsområdene, og lærerne har fått komme med innspill og ønsker inn mot ny plan. Signaler så langt fra skolene går blant annet ut på at man er opptatt av å holde fast i satsingsområder over tid. Det innebærer at man understreker betydningen av å videreføre minst ett av satsingsområdene i planen for 2010-2013. Det diskuteres også hvorvidt vi i enda større grad bør begrense antall satsingsområder i ny plan. Kanskje bør vi spisse ytterligere, og begrense antallet til for eksempel to; For mange

satsingsområder tar fokus fra det aller viktigste, og man reduserer mulighetene for å gjøre det viktigste grundig.

Man ser for seg at endelig plan vil avklare satsingsområder med tilhørende målsettinger for de neste tre skoleårene. Formell skoleeier, kommunestyret, bestemmer dette. De konkrete tiltakene på skolenivå vil utformes av skolene selv.

Prosessen fram mot vedtak om ny pedagogisk utviklingsplan er planlagt slik:

1) Høsten 2013

- a. Rektormøter – drøfte hvilke satsingsområder vi i fellesskap ønsker.
- b. Dialog med politisk nivå – Tjenesteutvalget. Drøftinger, innspill.
- c. Prosesser på skolene – der lærerne blir involvert.

2) Vinter 2014:

- a. Tilstandsrapport til politisk nivå (februar)
Med utgangspunkt i pedagogisk utviklingsplan 2010-2013 rapporterer administrativ skoleeier til politisk nivå. I forbindelse med behandling, har politisk nivå mulighet til å komme med innspill til innhold/prioriteringer i kommende pedagogiske utviklingsplan.
- b. Rektormøte (februar/mars)
Endelig forslag til ny pedagogisk utviklingsplan ferdigstilles.
- c. Forslag til ny pedagogisk utviklingsplan 2014-17 legges fram for politisk behandling (mars/april)

3) Vår 2014:

Skolene og administrativ skoleeier utformer tiltak (klar til skolestart høsten 2014)

**Punkt 16: RS 6613 Statusrapport oktober 2013 - Samarbeid for fremtiden
20132824**

Samarbeid for fremtiden:

Prosjektbeskrivelse og status for oktober 2013

Innledning:

Prosjektet er utgangspunktet igangsatt på bakgrunn av et initiativ fra A-larm og ruskonsulenten i Søgne. Prosjektet innbefatter et samarbeid med A-larm, Handelsforeningen og Søgne Kommune (inkl. NAV) og Agderforskning. Prosjektet innebærer et tre-åring samarbeid, der en skal prøve ut en modell rettet mot unge personer som har falt ut av videregående skole og/eller ikke funnet seg til rette i arbeidslivet. Deltakerne i prosjektet vil få en likemann via A-larm, og det forutsettes derfor at de har et rusproblem. Gjennom prosjektet, får de unge mulighet til å arbeide i det lokale næringslivets virksomheter med tette oppfølging fra en likemann.

Selv om det er bestemt hvilke parter som skal delta i samarbeidet, er innholdet i samarbeidsmodellen er altså ikke ferdig utviklet ved prosjektstart. Selve prosjektet handler nettopp om utprøving og utvikling av modellen. Utviklingen skjer gjennom samarbeid, refleksjoner og erfaringer gjort mellom samarbeidspartnerne. Kjernen i arbeidet med å utvikle og drifte modellen, er Søgne kommune, Søgne Handelsforening og A-larm. Agderforskning deltar i prosjektet gjennom aksjonsforskning (se beskrivelse nedenfor).

Status for prosjektet oktober 2013:

Deltakerstatus: Sommeren 2013, var det en ungdom som ønsket delta i prosjektet. Etter at A-larm hadde informert, har det kommet 1 ny deltakere. Ingen av disse er enda kommet i arbeidspraksis enda. A-larm ønsker at alle deltakere først går på kurs i regi av A-larm i forkant av arbeidspraksis. Kurset skal ha fokus på hvordan skape en rusfri identitet og hva det vil si å være i et arbeidsforhold.

Utfordringer hittil

Hittil i prosjektet, har det særlig vært to synlige utfordringer for samarbeidspartnerne: å definere målgruppen for prosjektet godt nok og organisering av prosjektet.

Målgruppa: Under møter i styringsgruppa, har det vist seg vanskelig å avgjøre hvordan målgruppen skulle kategoriseres og også hvordan en skal rekruttere deltakere fra målgruppen inn i prosjektet. Noe av utfordringen har vært at modellen som utvikles skal ha kunne virke forebyggende for målgruppen. A-larm tilbyr likemenn til personer som har et rusproblem. Det har derfor vært inneforstått at ungdommene som skal delta i prosjektet må ha et rusproblem i noen grad. Siden tanken har vært modellen skal virke forebyggende, bør ungdommene ikke ha utviklet alvorlige rusproblemer, i den grad at de regnes som «tunge» brukere. Det har derfor vært tenkt at de skulle være unge voksne, det vil si fra 18 år, og opp til ca 30 år. En er villig til å strekke alderskriteriet til litt over 30 år, om det skulle være hensiktsmessig. Blant personer med «lettere» eller større rusproblemer, finnes det imidlertid mange gråsoner. Noe av problemet med å definere målgruppen, har vært å definere hvilken grad av rusproblemer ungdommene kunne ha. Et annet problem knyttet til definisjon av målgruppen, kan ha vært at samarbeidspartnerne innledningsvis hadde for lite kunnskap om likemenn. Under et møte mellom samarbeidspartnerne i juni 2013, ble en enig om at A-larm skulle besøke avdelingsmøter hos NAV Søgne og enhet for psykisk helsearbeid og habilitering i Søgne kommune for å informere om likemenn. Slik kunne de ansatte som jobber med oppfølging, selv vurdere hvem av brukerne som de har i sin portefølje som kunne passe inn i prosjektet. NAV har hatt noe problemer med å se potensialet for rekruttering blant sine brukere, ettersom de allerede har mange tiltak.

Organisering: Når det gjelder organisering, har det vært noen utfordringer med å avgjøre hvilken enhet i kommunen som skulle ha prosjektleder. Det har blitt avgjort at prosjektet forankres hos Kommunalstjef helse- og omsorgssektoren i Søgne kommune. Etter hvert har en landet ned på at SLT-koordinator kan gå inn som prosjektleder, når vedkommende tiltrer i stillingen. Frem til da fungerer ruskonsulent Mona Michalsen som prosjektansvarlig. Ellers er modellen i prosjektet fortsatt under utvikling, og enkelte nye personer fra samarbeidspartnerne er foreslått inn i prosjektgruppe, styringsgruppe og ansvarsgruppe.

Status likemenn: A-larm har satt i gang en prosess med å rekruttere flere likemenn, hvorav flere er tenkt inn som likemenn i dette prosjektet.

Utfordringer fremover:

- Rekruttere flere deltakere. Det er enda plass til 3 nye deltakere, hvordan skal de rekrutteres?
- Hvordan koordinere oppfølgingen av deltakerne i prosjektet på en god måte, når det er små forskjellige aktører involvert?
- Hvordan lage et godt system for å dokumentere deltakernes progresjon i prosjektet?

Forskningsmål, problemstillinger og fremdriftsplan

Målgruppen i dette prosjektet er ikke ny. Det er derfor ikke ungdommene som deltar i prosjektet som først og fremst er gjenstand for en forskningsstudie. Det innovative er samarbeidsmodellen som er under utprøving overfor målgruppen. Spørsmålet er hvordan denne modellen fungerer. Formålet med følgeforskningen er derfor å fremskaffe kunnskap om den «lokale teorien» bak modellforsøket, og å dokumentere denne lokale teorien.

Begrepet lokal teori viser her til de forståelsene som legges til grunn i den enkelte modell, knyttet til målsetninger, ideologisk/teoretisk forankring, arbeidsformer og virkemidler.

Hovedproblemstillingene for forskningsdelen av prosjektet er:

-I hvilken grad fungerer samarbeidsmodellen som struktur?

-I hvilken grad utvikles modellen gjennom aksjonsforskning som metode?

Disse hovedproblemstillingene kan også fanges opp gjennom følgende delproblemstillinger:

-I hvilken grad og på hvilken måte ivaretar modellen hensynet til brukermedvirkning?

-I hvilken grad fungerer tverrfaglig og tverretatlig samarbeid og samordning innenfor modellen?

- Hvordan er arbeidsfordelingen og organiseringen mellom partene av modellforsøket og i hvilken grad er dette hensiktsmessig?

- I hvilken grad fungerer modellen som en arena for kompetanse og læring?

Denne prosjektfasen vil gjennomføres i form av to hovedaktiviteter: Fokusgruppeintervju og individuelle intervjuer med aktuelle representanter i modellforsøket, og et seminar for alle aktuelle representanter i modellforsøket. Ungdommene som deltar i prosjektet vil bli intervjuet i løpet av 2014.

Forskningsaktivitetene for høsten 2013 beskrives i fremdriftsplanen under.

Aktivitet	Deltakere	Tidspunkt
Fokusgruppeintervju med likemenn	4-5 aktuelle likemenn	Desember 2013, evt. januar 2014
Individuelle intervjuer med representanter for samarbeidspartnerne	4-5 representanter fra samarbeidspartnerne	Oktober/november 2013
Bearbeiding og analyse av data, utarbeidelse av notat	Prosjektgruppen	November/desember 2013

Aksjonsforskning som metode

Aksjonsforskning som metode, er basert på erkjennelsen av at forskningen alltid vil påvirke forskningsobjektet i større eller mindre grad. Det finnes ikke rent objektiv forskning, forskningen vil være preget av både forskerens fortolkninger og hvordan informantene identifiserer forskeren og fremtrer for ham/henne. Dette skaper et behov for en refleksiv tilnærming til forskning, det vil si en bevissthet om hvordan forskeren selv farger den informasjonen som blir samlet inn. Forskeren bør også reflektere over hvordan hans eller hennes tilstedeværelse påvirker handlingene til dem som skal studeres (Bjørndal 2004). En aksjonsforsker går utover den tradisjonelle forskerrollen. En tradisjonell forsker vil stille spørsmål, innhente informasjon og deretter analysere informasjonen som har blitt samlet inn. Aksjonsforskeren går i tillegg inn i en aktiv rolle for å bidra til endringer i feltet det forskes på.

Aksjonsforskning preges altså av nærhet og åpenhet til dem det forskes på, ut ifra teorien om at denne tilnærmingen vil åpne for bedre muligheter for å produsere relevant og anvendbar kunnskap. Tanken dess mer aktivt engasjert forsker, jo mer vil han/hun bidra til å løse utfordringene som det forskes på. Aksjonsforskeren kan i praksis måtte innta en rekke ulike roller: prosessleder, katalysator, tilrettelegger, veileder, rådgiver, rapportør m.m. I dette tilfellet deltar aksjonsforskeren bl. a. som deltakende observatør, med informasjon og tilrettelegging, ved siden av datainnsamling, dokumentasjon og analyse av prosessene i prosjektet.

Aksjonsforskning kjennetegnes i hovedsak av en høy grad av deltakerinvolvering i forskningsprosessen. Det vil si skillet mellom forsker og informant er svakere enn i mer tradisjonelle forskningsmetoder. I dette prosjektet, vil deltakerne som i sterkest grad blir involvert, være brukerorganisasjonen A-larm, ved at de deltar med en medforsker. Jan Ivar Ekberg, er Ekberg er medforsker i dette prosjektet i kraft av å være ansatt i A-larm. Medforskeren har tett samarbeid med prosjektgruppen i Agderforskning. Medforsker og forskere drøfter og reflekterer over status for prosjektet, utfordringer som oppstår og hvilke endringer eller nye tiltak som bør gjøres.

Fra: Gustav Skretting[Gustav.Skretting@sogne.kommune.no]
Dato: 23.10.2013 15:15:30
Til: Postmottak
Tittel: VS: Status Samarbeid for fremtiden

Vedlegget legges inn i sak 2013/2824.
[Hilsen Gustav Skretting](#)

Fra: Ingunn Kvamme [mailto:Ingunn.Kvamme@agderforskning.no]
Sendt: 23. oktober 2013 15:00
Til: Gustav Skretting; Jorunn R Andersen; Mona Michalsen
Kopi: jiekberg@online.no; Trond Stalsberg Mydland
Emne: Status Samarbeid for fremtiden

Hei,
her er statusrapport frem til oktober mnd. for Samarbeid for fremtiden.

Hilsen
Ingunn

Punkt 17: Z Forslag til protokoll etter møtet 13.11.2013



Møteprotokoll

Utvalg: Tjenesteutvalget
Møtested: Kommunestyresalen, Søgne rådhus
Dato: 13.11.2013
Tid: 09:00

Faste medlemmer som møtte:

Navn	Funksjon	Representerer
Christian Eikeland	Leder	FRP
Helge Rinden	Medlem	FRP
Oscar Lohne	Medlem	H
Benedicte Andresen	Medlem	H
Janette Kleivset	Medlem	KRF
Jørund Try	Nestleder	SP
Anniken Gray	Medlem	AP
Aslaug Bakke	Medlem	AP
Per Kjær	Medlem	SV

Forfall faste medlemmer:

Navn	Funksjon	Representerer
Anne Caroline Bakken	MEDL	H
Grethe Jakobsen Alver	MEDL	H

Varamedlemmer som møtte:

Navn	Møtte for	Representerer
Vibecke Andersen	Anne Caroline Bakken	H
Ngadhenjim Hoti	Grethe Jakobsen Alver	H

Fra administrasjonen møtte:

Navn	Stilling
Liv Landaas	Kommunalsjef oppvekstsektoren
Gustav Skretting	Kommunalsjef pleie- og omsorgsektoren
Tor Johan Haugland	Skolefaglig rådgiver
Steinar Seim	Pedagogisk leder, Åros barnehage
Mona Michalsen	Ruskonsulent
Bror Olav Andreas Skrede	Rådgiver/utvalgssekretær

Av elleve medlemmer, møtte elleve. Utvalget var således beslutningsdyktig. For Anne Caroline Bakken, H, møtte Vibecke Andersen, H. For Grethe Jakobsen Alver, H, møtte Ngadhenjim Hoti, H. Det var ingen merknad til innkalling og dagsorden.

Program:

09.00: Gjennomgang av PULS og arbeidet med ny pedagogisk utviklingsplan – Tor Johan Haugland.

10.00 - 10.45: Frivilligsentralen informerer.

10.45: Informasjon om satsingen «Være sammen» i barnehagene – Steinar Seim.

11.00: Behandling av saker.

11.30: Lunsj.

12.00: Behandling av saker.

13.00: Informasjon om «Samarbeid for fremtiden» - Mona Michalsen.

13.30: Fortsatt behandling av saker.

Oppsummering av studieturen til Stavanger

Underskrift:

Vi bekrefter med våre underskrifter at protokollen er ført i samsvar med det som ble bestemt i møtet.

Christian Eikeland
Leder

Bror Olav Andreas Skrede
Utvalgssekretær

Saksnr	Innhold	U.off.
PS 55/13	Godkjenning av protokoll etter møtet i tjenesteutvalget 9.10.2013	
PS 56/13	Referatsaker november 2013	
RS 60/13	Rapport om bruk av institusjonsplasser m.m. - 3. kvartal 2013 - inkl. noen virkninger av samhandlingsreformen	
RS 61/13	Aktiviteter og frivillige - Søgne Frivilligsentral	
RS 62/13	Møte i skolemiljøutvalget Tinntjønn skole 09 10 2013	
RS 63/13	Møte i samarbeidsutvalget Tinntjønn skole 09 10 2013	
RS 64/13	Prosjektbeskrivelse EIKA	
RS 65/13	Ny pedagogisk utviklingsplan 2014-17 - informasjon om bakgrunn og planlagt prosess	
RS 66/13	Statusrapport oktober 2013 - Samarbeid for fremtiden	
PS 57/13	Samlokalisering ungdomsskole og videregående skole på Tangvall	
PS 58/13	Trafikksikkerhetsplan for Søgne kommune	
PS 59/13	Videreføring av drift på Linneflaten	
PS 60/13	Forslag til politisk møteplan vårhalvåret 2014	
PS 61/13	Eventuelt november 2013	

PS 55/13 Godkjenning av protokoll etter møtet i tjenesteutvalget 9.10.2013

Rådmannens forslag til vedtak:

Tjenesteutvalget godkjenner protokoll etter møtet 9.10.2013.

Saksprotokoll i Tjenesteutvalget - 13.11.2013

Behandling:

Til behandling forelå rådmannens forslag til vedtak.

Ingen merknader.

Vedtak:

Tjenesteutvalget godkjenner protokoll etter møtet 9.10.2013.

PS 56/13 Referatsaker november 2013

Rådmannens forslag til vedtak:

Tjenesteutvalget tar referatsakene til orientering.

Saksprotokoll i Tjenesteutvalget - 13.11.2013

Behandling:

Til behandling forelå rådmannens forslag til vedtak.

Ingen merknader.

Vedtak:

Tjenesteutvalget tar referatsakene til orientering.

RS 60/13 Rapport om bruk av institusjonsplasser m.m. - 3. kvartal 2013 - inkl. noen virkninger av samhandlingsreformen 2010/3036

RS 61/13 Aktiviteter og frivillige - Søgne Frivilligsentral 2005/2055

RS 62/13 Møte i skolemiljøutvalget Tinntjønn skole 09 10 2013 2011/1366

RS 63/13 Møte i samarbeidsutvalget Tinntjønn skole 09 10 2013 2012/296

RS 64/13 Prosjektbeskrivelse EIKA 2013/3111

RS 65/13 Ny pedagogisk utviklingsplan 2014-17 - informasjon om bakgrunn og planlagt prosess 2013/3223

RS 66/13 Statusrapport oktober 2013 - Samarbeid for fremtiden 2013/2824

PS 57/13 Samlokalisering ungdomsskole og videregående skole på tangvall

Rådmannens forslag til vedtak:

Tjenesteutvalget innstiller til formannskapet:

Formannskapet mener det er viktig å få en ny videregående skole på Tangvall da det vil være et svært positivt bidrag til å skape et godt oppvekstmiljø i kommunen. Rådmannens bes arbeide for at tiltaket realiseres.

Saksprotokoll i Tjenesteutvalget - 13.11.2013

Behandling:

Til behandling forelå rådmannens forslag til vedtak.

Ingen merknader.

Rådmannens forslag til innstilling enstemmig vedtatt.

Innstilling:

Tjenesteutvalget innstiller til formannskapet:

Formannskapet mener det er viktig å få en ny videregående skole på Tangvall da det vil være et svært positivt bidrag til å skape et godt oppvekstmiljø i kommunen. Rådmannens bes å arbeide for at tiltaket realiseres.

PS 58/13 Trafikksikkerhetsplan for Søgne kommune

Rådmannens forslag til vedtak:

Det utarbeides Trafikksikkerhetsplan for Søgne kommune for perioden 2014-2017 i tråd med saksutredningen.

Saksprotokoll i Tjenesteutvalget - 13.11.2013

Behandling:

Til behandling forelå rådmannens forslag til vedtak.

Ingen merknader.

Rådmannens forslag til innstilling enstemmig vedtatt.

Innstilling:

Det utarbeides Trafikksikkerhetsplan for Søgne kommune for perioden 2014-2017 i tråd med saksutredningen.

PS 59/13 Videreføring av drift på Linneflaten

Rådmannens forslag til vedtak:

Ungdomsklubben Open Mind fortsetter sin drift i lokalene i Linneflaten inntil ny lokalisering er på plass. Det jobbes videre med innhold i ungdomsarbeidet knyttet til Open Mind, og det utarbeides gode rutiner for samarbeid med naboer som ivaretar behovene både til ungdommen og nabolaget.

Saksprotokoll i Tjenesteutvalget - 13.11.2013

Behandling:

Til behandling forelå rådmannens forslag til vedtak.

Jørund Try ba Tjenesteutvalget om å vurdere hans habilitet. Jørund Try fratrådte møtet under behandling av hans habilitet. Tjenesteutvalget vurderte Try til å være habil.

Aslaug Bakke, Ap, fremmet på vegne av AP, SV, Krf og Sp følgende forslag: «Tjenesteutvalget ser verdien i det tilbudet OpenMind er for ungdommen i Søgne. Samtidig er det viktig å flytte virksomheten inn i mer permanente lokaler så snart råd er, i tråd med løftene som er gitt naboene der de holder til nå. Det utarbeides gode rutiner for samarbeidet mellom klubben og naboene som ivaretar begge parters behov best mulig.»

Votering:

Rådmannens forslag ble satt opp mot forslaget til Bakke.

Rådmannens forslag til innstilling ble vedtatt med seks, (Eikeland og Rinden, H, og Lohne, Andresen, Andersen og Hoti, H) mot fem stemmer (Bakke, Gray, Ap, Kleivset, Krf, Try, Sp og Kjær, SV).

Innstilling:

Ungdomsklubben OpenMind fortsetter sin drift i lokalene i Linneflaten inntil ny lokalisering er på plass. Det jobbes videre med innhold i ungdomsarbeidet knyttet til OpenMind, og det utarbeides gode rutiner for samarbeid med naboer som ivaretar behovene både til ungdommen og nabolaget.

PS 60/13 Forslag til politisk møteplan vårhalvåret 2014

Rådmannens forslag til vedtak:

Vårhalvåret 2014 holder administrasjonsutvalget, barne- og ungdomsrådet, eldrerådet, rådet for mennesker med nedsatt funksjonsevne, tjenesteutvalget, plan- og miljøutvalget, formannskapet og kommunestyret følgende møter:

JANUAR

Mandag 06.01.14	: Eldrerådet (<i>Møtet avlyses hvis få saker</i>)
Tirsdag 07.01.14	: Råd for mennesker med nedsatt funksjonsevne (<i>Møtet avlyses hvis få saker</i>)
Onsdag 08.01.14	: Plan- og miljøutvalget
Tirsdag 14.01.14	: Administrasjonsutvalget (<i>Møtet avlyses hvis få saker</i>)
Onsdag 15.01.14	: Tjenesteutvalget (<i>Møtet avlyses hvis få saker</i>)
Onsdag 22.01.14	: Formannskapet
Onsdag 29.01.14	: Plan- og miljøutvalget
Torsdag 30.01.14	: Kommunestyret

FEBRUAR

Mandag 03.02.14	: Eldrerådet
Tirsdag 04.02.14	: Råd for mennesker med nedsatt funksjonsevne
Tirs-ons.04-05.02.14	: Samling for formannskapet
Onsdag 06.02.14	: Søgne barne- og ungdomsråd
Tirsdag 11.02.14	: Administrasjonsutvalget
Onsdag 12.02.14	: Tjenesteutvalget
Onsdag 19.02.14	: Formannskapet
Mandag 24.02.14	: Eldrerådet
Tirsdag 25.02.14	: Råd for mennesker med nedsatt funksjonsevne
Onsdag 26.02.14	: Plan- og miljøutvalget
Torsdag 27.02.14	: Kommunestyret

MARS

Tirsdag 11.03.14	: Administrasjonsutvalget
Onsdag 12.03.14	: Tjenesteutvalget
Tirsdag 19.03.14	: Formannskapet
Onsdag 26.03.14	: Plan- og miljøutvalget
Torsdag 27.03.14	: Kommunestyret
Mandag 31.03.14	: Eldrerådet

APRIL

Tirsdag 01.04.14	: Råd for mennesker med nedsatt funksjonsevne
Onsdag 02.04.14	: Søgne barne- og ungdomsråd
Tirsdag 08.04.14	: Administrasjonsutvalget
Onsdag 09.04.14	: Tjenesteutvalget
Onsdag 23.04.14	: Formannskapet
Torsdag 24.04.14	: Kommunestyret
Mandag 28.04.14	: Eldrerådet
Tirsdag 29.04.14	: Råd for mennesker med nedsatt funksjonsevne
Onsdag 30.04.14	: Plan- og miljøutvalget

MAI

Tirsdag 06.05.14	: Administrasjonsutvalget
Onsdag 07.05.14	: Tjenesteutvalget
Onsdag 14.05.14	: Formannskapet (<i>fellesmøte med formannskapet i Songdalen kommune</i>)
Onsdag 21.05.14	: Plan- og miljøutvalget
Torsdag 22.05.14	: Kommunestyret
Mandag 26.05.14	: Eldrerådet

Tirsdag 27.05.14 : Råd for mennesker med nedsatt funksjonsevne
Onsdag 28.05.14 : Søgne barne- og ungdomsråd

JUNI

Tirsdag 03.06.14 : Administrasjonsutvalget
Onsdag 04.06.14 : Tjenesteutvalget
Onsdag 11.06.14 : Formannskapet
Onsdag 18.06.14 : Plan- og miljøutvalget
Torsdag 19.06.14 : Kommunestyret

Administrasjonsutvalgets møter settes ordinært tirsdager kl 09.00.

Tjenesteutvalgets og plan- og miljøutvalgets møter settes ordinært onsdager kl 09.00.

Formannskapets møter settes ordinært onsdager kl 09.00.

Kommunestyrets møter settes ordinært torsdager kl 17.30.

Eldrerådets møter settes ordinært til mandager kl 10.00. Råd for mennesker med nedsatt funksjonsevnes møter settes ordinært til tirsdager kl 13.30.

Møter i Søgne barne- og ungdomsråd settet ordinært til onsdager kl 13.00

Til orientering avvikles vinterferie i uke 10, og siste skoledag før sommerferien er torsdag 19. juni.

Møtested vil ordinært være kommunestyresalen.

Saksprotokoll i Administrasjonsutvalget - 12.11.2013

Behandling:

Ingen merknader.

Til behandling forelå rådmannens forslag til vedtak.

Administrasjonsutvalget innstiller enstemmig:

Innstilling:

Vårhalvåret 2014 holder administrasjonsutvalget, barne- og ungdomsrådet, eldrerådet, rådet for mennesker med nedsatt funksjonsevne, tjenesteutvalget, plan- og miljøutvalget, formannskapet og kommunestyret følgende møter:

JANUAR

Mandag 06.01.14 : Eldrerådet (*Møtet avlyses hvis få saker*)
Tirsdag 07.01.14 : Råd for mennesker med nedsatt funksjonsevne (*Møtet avlyses hvis få saker*)
Onsdag 08.01.14 : Plan- og miljøutvalget
Tirsdag 14.01.14 : Administrasjonsutvalget (*Møtet avlyses hvis få saker*)
Onsdag 15.01.14 : Tjenesteutvalget (*Møtet avlyses hvis få saker*)
Onsdag 22.01.14 : Formannskapet
Onsdag 29.01.14 : Plan- og miljøutvalget
Torsdag 30.01.14 : Kommunestyret

FEBRUAR

Mandag 03.02.14	: Eldrerådet
Tirsdag 04.02.14	: Råd for mennesker med nedsatt funksjonsevne
Tirs-ons.04-05.02.14	: Samling for formannskapet
Onsdag 06.02.14	: Søgne barne- og ungdomsråd
Tirsdag 11.02.14	: Administrasjonsutvalget
Onsdag 12.02.14	: Tjenesteutvalget
Onsdag 19.02.14	: Formannskapet
Mandag 24.03.14	: Eldrerådet
Tirsdag 25.03.14	: Råd for mennesker med nedsatt funksjonsevne
Onsdag 26.02.14	: Plan- og miljøutvalget
Torsdag 27.02.14	: Kommunestyret

MARS

Tirsdag 11.03.14	: Administrasjonsutvalget
Onsdag 12.03.14	: Tjenesteutvalget
Tirsdag 19.03.14	: Formannskapet
Onsdag 26.03.14	: Plan- og miljøutvalget
Torsdag 27.03.14	: Kommunestyret
Mandag 31.03.14	: Eldrerådet

APRIL

Tirsdag 01.04.14	: Råd for mennesker med nedsatt funksjonsevne
Onsdag 02.04.14	: Søgne barne- og ungdomsråd
Tirsdag 08.04.14	: Administrasjonsutvalget
Onsdag 09.04.14	: Tjenesteutvalget
Onsdag 23.04.14	: Formannskapet
Torsdag 24.04.14	: Kommunestyret
Mandag 28.04.14	: Eldrerådet
Tirsdag 29.04.14	: Råd for mennesker med nedsatt funksjonsevne
Onsdag 30.04.14	: Plan- og miljøutvalget

MAI

Tirsdag 06.05.14	: Administrasjonsutvalget
Onsdag 07.05.14	: Tjenesteutvalget
Onsdag 14.05.14	: Formannskapet (<i>fellesmøte med formannskapet i Songdalen kommune</i>)
Onsdag 21.05.14	: Plan- og miljøutvalget
Torsdag 22.05.14	: Kommunestyret
Mandag 26.05.14	: Eldrerådet
Tirsdag 27.05.14	: Råd for mennesker med nedsatt funksjonsevne
Onsdag 28.05.14	: Søgne barne- og ungdomsråd

JUNI

Tirsdag 03.06.14	: Administrasjonsutvalget
Onsdag 04.06.14	: Tjenesteutvalget
Onsdag 11.06.14	: Formannskapet
Onsdag 18.06.14	: Plan- og miljøutvalget
Torsdag 19.06.14	: Kommunestyret

Administrasjonsutvalgets møter settes ordinært tirsdager kl 09.00.

Tjenesteutvalgets og plan- og miljøutvalgets møter settes ordinært onsdager kl 09.00.

Formannskapets møter settes ordinært onsdager kl 09.00.

Kommunestyrets møter settes ordinært torsdager kl 17.30.

Eldrerådets møter settes ordinært til mandager kl 10.00. Råd for mennesker med nedsatt funksjonsevne settes ordinært til tirsdager kl 13.30.

Møter i Søgne barne- og ungdomsråd settet ordinært til onsdager kl 13.00

Til orientering avvikles vinterferie i uke 40, og siste skoledag før sommerferien er torsdag 19. juni.

Møtested vil ordinært være kommunestyresalen.

Saksprotokoll i Tjenesteutvalget - 13.11.2013

Behandling:

Til behandling forelå rådmannens forslag til vedtak.

Ingen merknader.

Rådmannens forslag til innstilling enstemmig vedtatt.

Innstilling:

Vårhalvåret 2014 holder administrasjonsutvalget, barne- og ungdomsrådet, eldrerådet, rådet for mennesker med nedsatt funksjonsevne, tjenesteutvalget, plan- og miljøutvalget, formannskapet og kommunestyret følgende møter:

JANUAR

Mandag 06.01.14	: Eldrerådet (<i>Møtet avlyses hvis få saker</i>)
Tirsdag 07.01.14	: Råd for mennesker med nedsatt funksjonsevne (<i>Møtet avlyses hvis få saker</i>)
Onsdag 08.01.14	: Plan- og miljøutvalget
Tirsdag 14.01.14	: Administrasjonsutvalget (<i>Møtet avlyses hvis få saker</i>)
Onsdag 15.01.14	: Tjenesteutvalget (<i>Møtet avlyses hvis få saker</i>)
Onsdag 22.01.14	: Formannskapet
Onsdag 29.01.14	: Plan- og miljøutvalget
Torsdag 30.01.14	: Kommunestyret

FEBRUAR

Mandag 03.02.14	: Eldrerådet
Tirsdag 04.02.14	: Råd for mennesker med nedsatt funksjonsevne
Tirs-ons.04 - 05.02.14	: Samling for formannskapet
Onsdag 06.02.14	: Søgne barne- og ungdomsråd
Tirsdag 11.02.14	: Administrasjonsutvalget
Onsdag 12.02.14	: Tjenesteutvalget
Onsdag 19.02.14	: Formannskapet
Mandag 24.02.14	: Eldrerådet
Tirsdag 25.02.14	: Råd for mennesker med nedsatt funksjonsevne
Onsdag 26.02.14	: Plan- og miljøutvalget
Torsdag 27.02.14	: Kommunestyret

MARS

Tirsdag 11.03.14	: Administrasjonsutvalget
Onsdag 12.03.14	: Tjenesteutvalget
Tirsdag 19.03.14	: Formannskapet

Onsdag 26.03.14 : Plan- og miljøutvalget
Torsdag 27.03.14 : Kommunestyret
Mandag 31.03.14 : Eldrerådet

APRIL

Tirsdag 01.04.14 : Råd for mennesker med nedsatt funksjonsevne
Onsdag 02.04.14 : Søgne barne- og ungdomsråd
Tirsdag 08.04.14 : Administrasjonsutvalget
Onsdag 09.04.14 : Tjenesteutvalget
Onsdag 23.04.14 : Formannskapet
Torsdag 24.04.14 : Kommunestyret
Mandag 28.04.14 : Eldrerådet
Tirsdag 29.04.14 : Råd for mennesker med nedsatt funksjonsevne
Onsdag 30.04.14 : Plan- og miljøutvalget

MAI

Tirsdag 06.05.14 : Administrasjonsutvalget
Onsdag 07.05.14 : Tjenesteutvalget
Onsdag 14.05.14 : Formannskapet (*fellesmøte med formannskapet i Songdalen kommune*)
Onsdag 21.05.14 : Plan- og miljøutvalget
Torsdag 22.05.14 : Kommunestyret
Mandag 26.05.14 : Eldrerådet
Tirsdag 27.05.14 : Råd for mennesker med nedsatt funksjonsevne
Onsdag 28.05.14 : Søgne barne- og ungdomsråd

JUNI

Tirsdag 03.06.14 : Administrasjonsutvalget
Onsdag 04.06.14 : Tjenesteutvalget
Onsdag 11.06.14 : Formannskapet
Onsdag 18.06.14 : Plan- og miljøutvalget
Torsdag 19.06.14 : Kommunestyret

Administrasjonsutvalgets møter settes ordinært tirsdager kl. 09.00.

Tjenesteutvalgets og plan- og miljøutvalgets møter settes ordinært onsdager kl. 09.00.

Formannskapets møter settes ordinært onsdager kl. 09.00.

Kommunestyrets møter settes ordinært torsdager kl. 17.30.

Eldrerådets møter settes ordinært til mandager kl. 10.00. Råd for mennesker med nedsatt funksjonsevnes møter settes ordinært til tirsdager kl. 13.30.

Møter i Søgne barne- og ungdomsråd settet ordinært til onsdager kl. 13.00

Til orientering avvikles vinterferie i uke 10, og siste skoledag før sommerferien er torsdag 19. juni.

Møtested vil ordinært være kommunestyresalen.

PS 61/13 Eventuelt november 2013

Saksprotokoll i Tjenesteutvalget - 13.11.2013

Behandling:

Kommunalsjef Landaas oppsummerte Tjenesteutvalgets besøk til Stavanger.

Oscar Lohne, H, ber administrasjonen utarbeide en rapport etter Tjenesteutvalgets besøk i Stavanger.

Oscar Lohne, H, fremmet oversendelsesforslag: Det bes om at det etableres fysiske skiller mellom fortau og kjørebane(bilvei) på strekningen Krogan – Ormelia (FV 114 Lohneveien).